

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

Информационное письмо

№ И-20

«12» марта 2021 г.

Директорам институтов

Заведующим кафедрами

О порядке проведения практик студентов в весеннем семестре 2020/2021 учебного года

Согласно календарному графику учебного процесса в весеннем семестре 2020/2021 учебного года с **10 февраля 2021 года** начались практики у студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

В связи с этим, ответственным от Дирекций институтов необходимо в срок **до 15 марта 2021 года** внести в информационную систему ИС «Практика» сведения из утвержденных графиков прохождения практик.

Кафедрам в срок **до 20 марта 2021 г.** необходимо сформировать в ИС «Практика» заявки на базы практик студентов и передать для оформления в отдел занятости и практических форм обучения (далее - ОЗиПФО): электронную версию заявки передать в системе ИС «Практика» и скан оригинала заявки за подписью заведующего кафедрой направить по электронной почте на адрес **UlanovaAV@mpei.ru**.

Дирекциям институтов в срок **до 27 марта 2021 г.** на основании представленных сведений от кафедр, копий подписанных договоров (при оформлении студентов для прохождения практик в сторонние организации) и утвержденных графиков прохождения практик необходимо сформировать приказы о направлении студентов на практику и передать в ОЗиПФО.

При формировании заявок на базы практик студентов и приказов о направлении студентов на практику необходимо учесть: название практик в заявках и приказах должно строго соответствовать названиям практик, указанным в утвержденных графиках прохождения практик. При отсутствии в ИС «Практика» нужного названия практики следует обратиться в ОЗиПФО.

Дирекциям институтов необходимо проверить заполнение в ИС Студент профиля направленности подготовки обучающихся. В ИС Практика предусмотрена автоматическая выгрузка данной информации в заявку на базы практик.

Руководителем практики в заявке на базы практик указывается тот же сотрудник, что и в документах отчетности по практике.

Места проведения практик студентов целевого обучения устанавливаются по предварительному согласованию с целевыми организациями. При формировании заявки на базы практик студентов целевого обучения в ИС «Практика» должны быть прикреплены сканы писем от организаций, с подтверждением места прохождения практики, указанного в заявке.

В соответствии с приказом № 580 от 11 декабря 2020 г. в действие введены новые формы документов для проведения практик студентов: задание на практику, документы отчетности по практике, характеристика-отзыв. Формы документов размещены на портале по ссылке:

<https://mpei.ru/Education/placement/Pages/default.aspx>

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» при направлении студентов для прохождения практики в профильные организации с организацией необходимо заключить договор о практической подготовке обучающихся. Формы договора для согласования с организациями размещены на портале по ссылке:

<https://mpei.ru/Education/placement/Pages/default.aspx>

Обязательным условием при подписании договора является наличие информации о помещениях Профильной организации, в которых будет проводиться практика студентов, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью договора. При согласовании договора Профильная организация должна предоставить данные сведения по форме приложения № 2 к договору.

По вопросам заполнения договора обращаться к начальнику отдела занятости и практических форм обучения Сергеевой Наталье Михайловне: тел. 8 (495) 362-70-70, e-mail: SergeevaNM@mpei.ru.

ОЗиПФО в срок до **09 апреля 2021 г.** представить начальнику учебного управления Макаревич Е.В. отчет по итогам направления студентов на практику в весеннем семестре.

Первый проректор



В.Н. Замолодчиков