

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

Информационное письмо

№ И-02

«14» марта 2022 г.

Директорам институтов

Заведующим кафедрами

---

**О порядке проведения практик студентов в весеннем семестре 2021/2022 учебного года (кроме практик студентов 3 курса бакалавриата и специалитета)**

---

Согласно календарному графику учебного процесса в весеннем семестре 2021/2022 учебного года с **09 февраля 2022 года** начинаются практики у студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

В связи с этим, ответственным от Дирекций институтов необходимо в срок **до 01 февраля 2022 года** передать утвержденные графики прохождения практик из ИС «БАРС» в ИС «Практика». Ввод графиков прохождения практик непосредственно в ИС «Практика» невозможен.

Кафедрам необходимо сформировать в ИС «Практика» заявки на базы практик студентов и в срок **до 07 февраля 2022 года** передать для оформления в отдел занятости и практических форм обучения (далее - ОЗиПФО):

- электронную версию заявки передать в системе ИС «Практика»;
- скан оригинала заявки за подписью заведующего кафедрой направить по электронной почте на адрес [UlanovaAV@mpei.ru](mailto:UlanovaAV@mpei.ru).

Дирекциям институтов в срок **до 09 февраля 2022 года** на основании представленных сведений от кафедр, копий подписанных договоров (при оформлении студентов для прохождения практик в сторонние организации) и утвержденных графиков прохождения практик необходимо сформировать приказы о направлении студентов на практику и передать в ОЗиПФО.

При формировании заявок на базы практик студентов и приказов о направлении студентов на практику необходимо учесть: название практик в заявках и приказах должно строго соответствовать названиям практик, указанным в утвержденных графиках прохождения практик. При отсутствии в ИС «Практика» нужного названия практики следует обратиться в ОЗиПФО.

Дирекциям институтов необходимо проверить заполнение в ИС Студент профиля направленности подготовки обучающихся. В ИС Практика предусмотрена автоматическая выгрузка данной информации в заявку на базы практик.

Руководителем практики в заявке на базы практик указывается тот же сотрудник, что и в документах отчетности по практике.

Места проведения практик студентов целевого обучения устанавливаются по предварительному согласованию с целевыми организациями. При формировании заявки на базы практик студентов целевого обучения в ИС «Практика» должны быть прикреплены сканы писем от организаций, с подтверждением места прохождения практики, указанного в заявке.

При направлении студентов для прохождения практики в профильные организации с организацией необходимо заключить договор о практической подготовке обучающихся. Формы договора для согласования с организациями размещены на портале по ссылке:

<https://mpei.ru/Education/placement/Pages/default.aspx>

По вопросам заполнения договора обращаться к начальнику отдела занятости и практических форм обучения Сергеевой Наталье Михайловне: тел. 8 (495) 362-70-70, e-mail: [SergeevaNM@mpei.ru](mailto:SergeevaNM@mpei.ru).

Начальнику ОЗиПФО в срок до **15 февраля 2022 года** представить начальнику учебного управления Макаревич Е.В. отчет по итогам направления студентов на практику в весеннем семестре.

Первый проректор



**В.Н. Замолодчиков**