

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

Информационное письмо

№ И-16

«19» марта 2025 г.

Директорам институтов

Заведующим кафедрами

О порядке проведения практик студентов 3 курса бакалавриата и специалитета очной формы обучения в весеннем семестре 2024/2025 учебного года

Согласно календарному графику учебного процесса в весеннем семестре 2024/2025 учебного года производственная практика студентов 3 курса бакалавриата и специалитета очной формы обучения запланирована с 17 июня 2025 г. по 14 июля 2025 г.

На основании изложенного:

- кафедрам в срок до 30 апреля 2025 года сформировать в ИС «Практика» заявки на базы практик студентов и передать для оформления в отдел развития карьеры (далее - ОРК) по системе, переведя заявку в статус «Подготовка в ОРК»;

- дирекциям институтов в срок до 31 мая 2025 года на основании представленных сведений от кафедр, наличия подписанных договоров (при оформлении студентов для прохождения практик в профильные организации) и утвержденных графиков прохождения практик сформировать приказы о направлении студентов на практику и передать в ОРК для дальнейшего согласования и утверждения;

- кафедрам до начала практики провести работу со студентами и профильными организациями о возможности заключения со студентами по итогам прохождения практики договоров о целевом обучении.

Места проведения практик студентов целевого обучения устанавливаются по предварительному согласованию с организациями - заказчиками целевого обучения. При формировании заявки на базы практик студентов целевого обучения в ИС «Практика» должны быть прикреплены сканы писем от организаций, с подтверждением места прохождения практики, указанного в заявке.

Перед созданием новой карточки предприятия для формирования заявки в ИС «Практика» необходимо:

- проверить организацию на наличие долгосрочного договора;
- предварительно уточнить в организации ФИО и должность подписанта со стороны организации (ФИО подписанта в карточке предприятия должно быть указано полностью);
- выяснить в каких помещениях (отделах, подразделениях и т.п.) будет осуществляться практическая подготовка.

В случае выездной практики для ускорения процесса оформления документов по практике допускается предварительный обмен с профильной организацией сканами

подписанного договора с последующей отправкой оригиналов почтой России по указанному в договоре адресу.

Если до начала практики в ОРК отсутствует экземпляр подписанного с двух сторон договора, студент направляется приказом для прохождения практики на кафедру.

По вопросам внесения изменений/дополнений в договор о практической подготовке обучающихся обращаться к начальнику ОРК Сергеевой Наталье Михайловне: тел. 8 (495) 362-70-70, SergeevaNM@mpei.ru.

Первый проректор



В.Н. Замолодчиков