

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»

Информационное письмо

«28» марта 2025 г.

№ 4-18

**О составе бухгалтерской (бюджетной)
отчетности за I квартал 2025 года, сроках
и порядке её представления**

В соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской (бюджетной) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н и настоящего письма в целях своевременного и качественного составления и представления консолидированной бухгалтерской отчетности ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», за I квартал 2025 года П Р О Ш У:

1. Филиалам и обособленным структурным подразделениям НИУ «МЭИ», наделенным полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса, представить установленную бухгалтерскую (бюджетную) отчетность.

1. Представление бухгалтерской (бюджетной) отчетности за I квартал 2025 года осуществляется в следующем порядке:

1.1. Бюджетная отчетность представляется в составе отчетных форм, установленных Инструкцией 191н:

- Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

- Отчет о бюджетных обязательствах по нацпректам (ф. 0503128-НП);

- Пояснительная записка (ф. 0503160) в составе текстовой части и форм отчетов.

1.2. Бухгалтерская отчетность представляется в составе отчетных форм, установленных Инструкцией 33н:

- Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725);

- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);

- Отчет об обязательствах по нацпроектам (ф. 0503738-НП);

- Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760) в составе текстовой части и форм отчетов.

2. Представление Пояснительной записки к Балансу (ф 0503160), (ф 0503760) осуществляется в составе форм, установленных Инструкцией № 191н, Инструкцией № 33н с учетом особенностей.

2.1. Состав Пояснительной записки (ф 0503160):

- Текстовая часть, в которую включается информация, не вошедшая в перечисленные приложения к Пояснительной записке;

- Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164).

2.2. Состав Пояснительной записки (ф 0503760):

- Текстовая часть в структуре разделов, установленных Инструкцией № 33н;

- Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773) – если исправляли ошибки прошлых лет;

- Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779);

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295).

3. Справку (ф. 0503725) для определения взаимосвязанных показателей по денежным расчетам по исполнению плана ФХД учреждения представить после сверки взаиморасчетов с головным учреждением и другими филиалами и обособленными структурными подразделениями НИУ «МЭИ», наделенными полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса, с которыми производились взаиморасчеты.

Справку (ф. 0503725) составить отдельно по каждому коду счета и видам финансового обеспечения:

- собственные доходы учреждения (КФО 2);

- субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания (КФО 4);

- субсидии на иные цели (КФО 5);

- субсидии на цели осуществления капитальных вложений (КФО 6).

В целях формирования Справки (ф.0503725) под денежными расчетами понимаются расчеты по операциям с денежными средствами, отражаемые на отчетную дату на **счете 304 04 «Внутриведомственные расчеты»** в корреспонденции с соответствующими счетами аналитического учета счетов 020111000, 020121000, 020122000.

Отчет (ф. 0503737) представить после согласования плановых показателей в Финансово-экономическом управлении головного учреждения.

Отчет (ф. 0503737) сформировать и представить отдельно:

- по кодам финансового обеспечения (КФО 2, 4) в соответствии с лицевым счетом № 20 в органе Федерального казначейства;

- по коду финансового обеспечения (КФО 5, 6) в соответствии с лицевым счетом № 21 в органе Федерального казначейства.

Пояснительную записку (ф. 0503760) представить в разрезе разделов в соответствии с Инструкцией № 33н по ранее доведенному образцу.

Сведения (ф. 0503773) представить при условии, если только производилось исправление ошибок прошлых лет.

Сведения (ф. 0503779) сформировать в разрезе видов финансового обеспечения (деятельности): собственные доходы учреждения (КФО 2); средства, поступившие во временное распоряжение (КФО 3); субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания (КФО 4); субсидии на иные цели (КФО 5).

4. Квартальную бухгалтерскую (бюджетную) отчетность в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2024 г. № 894 «О сроках представления годовой, квартальной, месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности центральным аппаратом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями и федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия образования» в 2025 году» ПРЕДСТАВИТЬ:

в ГИИС «Электронный бюджет»

- обособленным структурным подразделениям, наделенным полномочиями юридического лица в части ведения отдельного баланса – **3 апреля 2024 г.;**

- филиалам – **4 апреля 2024 г.**

5. При невозможности своевременного представления отчетных форм бухгалтерской отчетности в установленные сроки, накануне письменно (по электронной почте) уведомить проректора по экономике и начальника управления бухгалтерского учета - главного бухгалтера о данном факте с указанием причин непредставления.

6. В случае внесения изменений и дополнений в состав отчетных форм бухгалтерской (бюджетной) отчетности, порядка заполнения данных форм, а также сроков представления, дополнительно извещенных Минобрнауки России, данные изменения и дополнения будут доведены головной организацией соответствующим образом.

Проректор по экономике



Е.Ю. Абрамова

Начальник управления бухгалтерского учета -
главный бухгалтер



В.Н. Кондратьев