

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

Информационное письмо

№ И-34

«09 июля» 2026 г.

Директорам институтов

Заведующим кафедрами

О порядке проведения практик студентов в осеннем семестре 2026/2027 учебного года

Согласно календарному графику учебного процесса в осеннем семестре 2026/2027 учебного года с **01 сентября 2026 года** начинаются практики у студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

На основании изложенного необходимо:

- кафедрам в срок до **31 августа 2026 года** сформировать в системе 1С:Университет заявки на базы практик студентов и передать для оформления в отдел развития карьеры (далее - ОРК) по системе, переведя заявку в статус «Подготовка в ОРК»;

- дирекциям институтов в срок до **11 сентября 2026 года** на основании представленных сведений от кафедр, наличия подписанных договоров (при оформлении студентов для прохождения практик в сторонние организации) и утвержденных графиков прохождения практик необходимо сформировать приказы о направлении студентов на практику и передать в ОРК для дальнейшего согласования и утверждения.

При формировании заявок на практику в системе 1С:Университет необходимо учесть, что на каждую группу создается не более 2-х заявок (отдельно на кафедру и отдельно в сторонние организации).

Места проведения практик студентов целевого обучения устанавливаются по предварительному согласованию с целевыми организациями. Заявки о направлении на практику студентов целевого обучения формируются с учетом письменного подтверждения целевой организации.

В случае отсутствия в справочнике 1С:Университет нужной организации, необходимо написать письмо в Тех.поддержку 1С:Университет на электронный адрес 1C-sup@mpei.ru и предоставить следующие данные:

- полное название организации;
- краткое название организации;
- ИНН/КПП;

- юридический адрес организации;
- фактический адрес организации (в случае, если отличается от юридического);
- ФИО (полностью) и должность подписанта договора о практической подготовке обучающихся со стороны организации;
- названия помещений (отделов, подразделений и т.п.), в которых будет осуществляться практическая подготовка и адрес места нахождения помещений.

В случае выездной практики для ускорения процесса оформления документов по практике допускается предварительный обмен с профильной организацией сканами подписанного договора с последующей отправкой оригиналов почтой России по указанному в договоре адресу.

Если до начала практики в ОРК отсутствует экземпляр подписанного с двух сторон договора, студент направляется приказом для прохождения практики на кафедру.

При формировании в ИС БАРС индивидуального задания на практику место прохождения практики указывается строго в соответствии с заявкой на базу практики.

По вопросам внесения изменений/дополнений в договор о практической подготовке обучающихся обращаться к начальнику ОРК Сергеевой Наталье Михайловне: тел. 8 (495) 362-70-70, SergeevaNM@mpei.ru.

Первый проректор

В.Н. Замолодчиков