

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



ПРИКАЗ

"11" 04 2013 г.

г. Москва

№ 107

Содержание: О введении в действие «Регламента вынесения административных поощрений и дисциплинарных взысканий студентам ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»

Во исполнение решения Ученого Совета МЭИ от 13.02.2004 года «О состоянии и задачах воспитательной работы в университете» и в целях усиления воспитательной работы в коллективе МЭИ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Регламент вынесения административных поощрений и дисциплинарных взысканий студентам ФГБОУ ВПО НИУ «МЭИ».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора Гречихина В.А.

И.о. Ректора

Н.Д. Роголев

Утверждаю
И.О. ректора ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»

Н.Д. Роголев Н.Д. Роголев

" 11 " 04 2013 г.

Регламент вынесения административных поощрений и дисциплинарных взысканий студентам в ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения

- 1.1. Регламент вынесения административных поощрений и дисциплинарных взысканий студентам в ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ» (далее Регламент) не противоречит законодательству РФ, Трудовому кодексу РФ, Уставу МЭИ и составлен с учетом Правил внутреннего распорядка МЭИ, Правил проживания в общежитиях с/г «Лефортово», а также других нормативных документов МЭИ.
- 1.2. Административные поощрения и взыскания являются неотъемлемой частью учебного процесса в МЭИ и представляют собой один из факторов многомерной мотивационной деятельности, необходимой для нормального функционирования организации.
- 1.3. Настоящий Регламент содержит Общие положения, Порядок вынесения административных поощрений, Порядок вынесения дисциплинарных взысканий и Заключительные положения.

2. Порядок вынесения административных поощрений

- 2.1. Под административным поощрением для студентов МЭИ понимается нематериальное вознаграждение (благодарность по Университету, Благодарственное письмо, Грамота, Диплом, Почетный знак МЭИ и др.), полученное в знак одобрения за единовременный поступок или регулярную деятельность студента в рамках идеологии Университета, с целью закрепления полученных результатов, засвидетельствования одобрения администрации и предназначенное для стимуляции личного роста и дальнейшего развития студента.
- 2.2. Благодарности по Университету могут быть объявлены следующим категориям студентов:
 - Студентам, регулярно и активно участвующим в деятельности студенческих общественных организаций Университета;
 - Студентам, на протяжении семестра регулярно осуществляющим помощь кафедре, дирекции института и другим структурным подразделениям МЭИ в организации научной, учебной, внеучебной и другой полезной деятельности;
 - Студентам-победителям, лауреатам, призерам и участникам различных фестивалей, конкурсов, олимпиад и прочих соревнований университетского, межвузовского, окружного, муниципального, городского, регионального, федерального и международного уровня;

- Студентам, имеющим значительные достижения в освоении учебной программы и научной деятельности;
 - Студентам, ведущим большую общественную деятельность или совершившим положительный поступок вне стен МЭИ, по представлению сторонних организаций.
- 2.3. Административное поощрение может быть объявлено студенту по ходатайству (служебной записке) директора института (центра подготовки), заместителя директора института (центра подготовки) по воспитательной работе, заведующего кафедрой, руководителя структурного подразделения или общественной организации МЭИ.
 - 2.4. Ходатайство (служебная записка) об административном поощрении подается в управление социальной и воспитательной работы с указанием конкретного основания для поощрения и предлагаемого вида поощрения.
 - 2.5. Решение об объявлении административного поощрения принимается Ректором (Первым проректором) по представлению управления социальной и воспитательной работы на основании поданного ходатайства (служебной записки).
 - 2.6. Проект приказа об административном поощрении готовится управлением социальной и воспитательной работы в срок не позднее 1 месяца с момента получения ходатайства (служебной записки).

3. Порядок вынесения дисциплинарных взысканий

- 3.1. Под дисциплинарным взысканием для студентов МЭИ понимается объявление административного взыскания (замечание, выговор, выселение из общежития (для проживающих в общежитии с/г «Лефортово» МЭИ) или отчисление) за нарушение Устава МЭИ, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях с/г «Лефортово», Кодекса корпоративной этики и Этических норм поведения, а также других нормативных актов, принятых в МЭИ, с целью акцентирования внимания виновника на проступок, предупреждения, выявления недобросовестных студентов и в рамках усиления воспитательной работы в МЭИ.
- 3.2. Основанием для объявления дисциплинарного взыскания являются материалы по факту нарушения, в виде служебных записок с приложением объяснительных нарушителей и свидетелей, а в случае нарушения Правил проживания в общежитиях – с приложением служебных записок коменданта корпуса и студенческого совета общежития, которые готовятся Штабом НД МЭИ.
- 3.3. Дисциплинарное взыскание также может быть объявлено студенту по ходатайству (служебной записке) директора института (центра подготовки), заместителя директора института (центра подготовки) по воспитательной работе, заведующего кафедрой, руководителя структурного подразделения или общественной организации МЭИ.
- 3.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (не считая времени болезни или

нахождения обучающегося на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения профсоюзной организацией студентов). Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

- 3.5. Решение о вынесении дисциплинарного взыскания и его виде принимается Дисциплинарной комиссией МЭИ.
- 3.6. В случае решения о вынесении дисциплинарного взыскания, «замечание» или «выговор», соответствующий проект приказа готовится управлением социальной и воспитательной работы и поступает на подпись начальнику управления социальной и воспитательной работы.
- 3.7. В случае решения о вынесении дисциплинарного взыскания «отчисление» или «выселение из общежития» (для проживающих в общежитиях с/г «Лефортово»), дисциплинарная комиссия направляет ходатайство об отчислении или выселении из общежития нарушителя на утверждение Первому проректору. В случае утверждения решения, проект приказа готовится дирекцией соответствующего института и поступает на подпись Первому проректору.

4. Заключительные положения

- 4.1. Административные поощрения и дисциплинарные взыскания, объявленные приказом ректора (проректора, начальника управления социальной и воспитательной работы), доводятся до сведения всех обучающихся. Дирекция соответствующего института в трехдневный срок доводит объявление взыскания до сведения обучающегося под роспись.
- 4.2. Контроль за исполнением настоящего регламента возлагается на проректора по учебной работе.