ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»

МЭИ

П Р И К А З

«28» 03 2014 г. г. Москва № 109

Содержание: **О назначении уполномоченного представителя по работе с комиссией Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу и ответственных за подготовку документов и сведений, определённых приказом Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу №20 от 24.03.2014 г.**

В целях исполнения приказа Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу №20 от 24 марта 2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Плотникова Алексея Владимировича, проректора по административной деятельности и безопасности уполномоченным представителем НИУ «МЭИ» по работе с комиссией Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу.
2. Назначить ответственных за подготовку документов и сведений для передачи комиссии Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу:

2.1 В части 11, 17, 18, 19, 22 (Приложение №1) – Степанова Татьяна Александровна, первый проректор - проректор по учебной работе;

2.2 В части 10, 13, 14, 15, 16, 20, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 40 (Приложение №1), Приложение 7, 8, 9, 10 – Драгунов Виктор Карпович, проректор по научной работе;

2.3 В части, 16, 23, 24, 27, 36, 37, 38, 41, 43, 44 (Приложение №1) – Плотников Алексей Владимирович, проректор по административной деятельности и безопасности;

2.4 В части 13, 14, 15, 42, 45, 46, 47 (Приложение №1) – Бурмистрова Ольга Андреевна, зам. зав. отдела «Центр международного сотрудничества и научно-технической информации»;

2.5 В части 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9 (Приложение №1) – Лейман Евгений Николаевич, начальник Правового управления;

2.6 В части 6 (Приложение №1) – Баранова Елена Юрьевна, начальник Управления кадров;

2.7 В части, 12, 17, 18, 19, 20, 21, 25, 26, 27, 28, 34, (Приложение №1), Приложения 2,3,4,5,6 – Ширинский Сергей Владимирович, начальник Управления внешних связей;

2.8 В части 35 (Приложение №1) – Шатов Александр Алексеевич, начальник первого отдела;

2.9 В части 12, 22, 23, 39 (Приложение №1) – директоры Смоленского, Душанбинского и Волжского филиалов;

2.10 В части 22, 23 (Приложение №1) – Манухин Владимир Владимирович, декан по работе с иностранными учащимися;

2.11 В части 16 , 27, 30, 31, 33, (Приложение №1), Приложения 7, 8, 9, 10 – директоры институтов, постоянно действующие технические комиссии структурных подразделений;

2.12 Студенческому отделу кадров подготовить копии всех приказов о зачислении, отчислении, переводе на другую специальность, восстановлении, предоставлении

академического отпуска, возвращении из академического отпуска, а также копии контрактов за 2011/12, 2012/13, 2013/14 уч. года на всех иностранных граждан принятых на общих основаниях с российскими гражданами.

3. Копии документов: переписки, связанной с заключением и исполнением контрактов, разрешительных документов специально уполномоченного федерального органа исполнительной власти в области экспортного контроля, оформленных в проверяемом периоде, а также заключений независимой идентификационной экспертизы (при их наличии), деклараций на товары, товарно-транспортных документов, банковских, бухгалтерских и платежных документов по внешнеэкономическим сделкам (валютные счета, уведомления и (или) извещения о движении (зачислении) денежных средств, паспорта сделок уполномоченного банка, счета-фактуры, платежные поручения должны быть сгруппированы по контрактам внешнеэкономических сделок, прошиты, пронумерованы, заверены уполномоченным лицом и скреплены печатью организации. Копии остальных документов представляемых на бумажном носителе должны быть прошиты, пронумерованы, заверены уполномоченным лицом и скреплены печатью организации.

4. Сведения, указанные в Приложении № 2 (дополнительно) представляются на бумажном носителе и в электронном виде в формате Microsoft Excel, остальные документы (сведения) только на бумажном носителе.

5. Документы и сведения должны быть переданы уполномоченному представителю НИУ «МЭИ» по работе с комиссией Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу до 10 апреля 2014 года.

Ректор Н.Д. Рогалев

3

Приложение № 1
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Перечень документов,
для передачи комиссии Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу

На основании статей 13, 14, 17 Федерального закона от 18 июля 1999 г № 18Э-ФЗ «Об экспортном контроле», статей 12 и 14 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» для проведения плановой выездной проверки необходимо представить надлежащим образом оформленные и заверенные копии документов:

1. Устава;
2. Свидетельства о государственной регистрации права собственности (договор аренды);
3. Свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц;
4. Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе;
5. Уведомления Федеральной службы государственной статистики;
6. Документов, подтверждающих полномочия ректора НИУ «МЭИ» (приказа о назначении);
7. Приказа ректора НИУ «МЭИ» «О назначении уполномоченного представителя по работе с комиссией Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу и ответственных за подготовку документов и сведений для передачи комиссии Управления ФСТЭК России по Центральному федеральному округу;
8. Лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
9. Свидетельства о государственной аккредитации;
10. Положения об организации внешнеэкономической деятельности;
11. Положения о порядке приема и обучения иностранных граждан;
12. Положения о структурных подразделениях Университета, занимающихся обучением иностранных граждан;
13. Внешнеэкономических контрактов (договоров), в том числе реализуемых в рамках международных программ и проектов с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г. (проекты, гранты, соглашения);
14. Сведения о декларациях на товары оформленные Университетом с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г.;
15. Товаросопроводительной документации (товарно-транспортные накладные и др. документы), оформленные по внешнеэкономическим контрактам;
16. Сведения, материалы о проведении идентификации экспортируемой (импортируемой) продукции в целях экспортного контроля (если такая

оценка проводилась, в том числе с привлечением экспертных организаций);

17. Приказов ректора о зачислении иностранных граждан на обучение в Университет, отчислении и переводе с одной специальности на другую;
18. Контрактов (договоров) на оказание образовательных услуг с иностранными физическими и юридическими лицами;
19. Сведения об обучении иностранных граждан на 2013/2014 уч. год;
20. Сведения об обучении аспирантов (иностранных граждан) на 2013/2014 уч. год;
21. Сводные данные об обучении иностранных граждан;
22. Учебных программ, материалов лекций и практических занятий по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования требующих особого порядка реализации государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений содержащих научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю;
23. Заключений внутривузовской комиссии по экспортному контролю об идентификации учебных программ по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования требующих особого порядка реализации государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений содержащих научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю;
24. Разрешительных документов (Министерства образования и науки Российской Федерации, Комиссии по экспортному контролю Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю) на обучение в Университете иностранных граждан;
25. Сведения об участии сотрудников Университета в международных конференциях, семинарах, симпозиумах;
26. Разрешительных документов и приказов ректора Университета с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г. на откомандирование сотрудников Университета для участия в международных выставках, конференциях, семинарах, симпозиумах;
27. Заключений внутривузовской комиссии по экспортному контролю по рассмотрению материалов докладов, выступлений, презентаций, научно-технической информации, опубликованной сотрудниками НИУ «МЭИ» в открытой печати, экспонатов представляемых на международные конференции, семинары, симпозиумы;
28. Отчетов сотрудников Университета об участии в международных конференциях, семинарах, симпозиумах;
29. Положения об организации научно-исследовательских и опытно- - конструкторских работах;
30. Сведения о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, проводимых в Университете с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г., с указанием научного направления (тематики), иностранного заказчика, даты и номера контракта;
31. Сведения о передаче иностранным лицам с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г. результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских

работ, связанных с контролируемыми товарами и технологиями;

32. Протоколов заседаний внутривузовской комиссии по экспортному контролю по проведению анализа заключенных договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, идентификации разработанных материалов в целях экспортного контроля, порядка их передачи иностранным лицам как на промежуточных так и конечных этапах;
33. Отчетов по всем научно-исследовательским и опытно-конструкторским работам, проводимым в интересах иностранных заказчиков;
34. Сведения о посещении Университета иностранными делегациями;
35. Сведения о согласовании приема иностранных делегаций с органами ФСБ России;
36. Приказа о создании и функционировании внутрифирменной программы экспортного контроля;
37. Положения о внутрифирменной программе экспортного контроля; приказа о создании внутривузовской комиссии по экспортному контролю;
38. Положения о внутривузовской комиссии по экспортному контролю;
39. Справка о филиалах Университета и сведения о количестве обучаемых там иностранных граждан по направлениям подготовки (специальностям);
40. Документов, материалов по организации и учету внешнеэкономических сделок для целей экспортного контроля: распорядительных документов, в соответствии с которыми установлен порядок учета внешнеэкономических сделок для целей экспортного контроля, на кого возложена ответственность за ведение учета и в каком виде организован учет (на бумажном носителе или в электронном виде);
41. Журнала учета внешнеэкономических сделок;
42. Переписки, связанной с заключением и исполнением контрактов;
43. Разрешительных документов специально уполномоченного федерального органа исполнительной власти в области экспортного контроля, оформленных в проверяемом периоде;
44. Заключений независимой идентификационной экспертизы (при их наличии);
45. Деклараций на товары:
46. Товарно-транспортных документов;
47. Банковских, бухгалтерских и платежных документов по внешнеэкономическим сделкам (валютные счета, уведомления и (или) извещения о движении (зачислении) денежных средств, паспорта сделок уполномоченного банка, счета-фактуры, платежные поручения

Приложение № 2
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Сведения об обучении иностранных граждан на 2013/2014 уч. год

Код (шифр) направления подготовки (специальности) *	Наименование направления подготовки (специальности) **	Страна ***	Фамилия, имя	Курс	Учебная группа	Номер и дата приказа о зачислении	Основание для обучения****	Результаты идентификации (решение ВКЭК, протокол, дата)/ разрешительные документы ФСТЭК России или КЭК России, при их наличии*****
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Дополнительно Сведения об обучении иностранных граждан на 2013/2014 уч. год представить в электронном виде в формате **Microsoft Excel**.

* Код (шифр) направления подготовки (специальности) для студентов указать в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003 (приказ Минобрнауки России от 17.02.2011 № 201).

** Наименование направления подготовки (специальности) для студентов указать в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003 (приказ Минобрнауки России от 17.02.2011 № 201).

** Шифр и наименование направления подготовки (специальности) для аспирантов указать в соответствии с Номенклатурой специальностей научных работников (приказ Минобрнауки России от 25.02.2009 № 59).

*** Краткое наименование страны указать в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира.

**** Основание для обучения указать за счет бюджета, контракт * (договор), разрешение учредителя, направление Минобрнауки России (номер, дата)

***** Указать номер и дату протокола заседания ВКЭК и принятое решение о результатах идентификации направления подготовки (специальности)/указать номер и дату разрешительных документов ФСТЭК России или КЭК России (при их наличии).

6

Приложение № 3
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Сведения об обучении аспирантов (иностранных граждан)
на 2013/2014 уч. Год

Шифр специальности *	Наименование направления (специальности) **	Страна ***	Фамилия, имя	Номер и дата приказа о зачислении	Основание для обучения ****	Тема диссертации	Результаты идентификации (решение ВКЭК, протокол, дата)/ разрешительные документы ФСТЭК России или КЭК России, при их наличии*****	Заключение об утверждении темы диссертации

Дополнительно Сведения об обучении аспирантов (иностранных граждан) на 2013/2014 уч. год представить в электронном виде в формате **Microsoft Exce** .

* Код (шифр) направления подготовки (специальности) для студентов указать в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003 (приказ Минобрнауки России от 17.02.2011 № 201).

** Наименование направления подготовки (специальности) для студентов указать в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003 (приказ Минобрнауки России от 17.02.2011 № 201).

** Шифр и наименование направления подготовки (специальности) для аспирантов указать в соответствии с Номенклатурой специальностей научных работников (приказ Минобрнауки России от 25.02.2009 № 59).

*** Краткое наименование страны указать в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира.

**** Основание для обучения указать за счет бюджета, контракт * (договор), разрешение учредителя, направление Минобрнауки России (номер, дата)

***** Указать номер и дату протокола заседания ВКЭК и принятое решение о результатах идентификации направления подготовки (специальности)/указать номер и дату разрешительных документов ФСТЭК России или КЭК России (при их наличии).

Приложение № 4
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 108

Сводные данные об обучении иностранных граждан (по годам 2011/2012, 2012/2013,2013/2014 уч. год)

Страна	Количество						
	Специалисты	Бакалавры	Магистры	Стажеры	Аспиранты	Подготовительное отделение	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 5
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 108

Сведения о посещении НИУ «МЭИ» иностранными делегациями (отдельными иностранными гражданами) по годам с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г.

Страна	Дата посещения	Численность делегации	Цель посещения	Решение о согласовании приема иностранной делегации
1	2	3	4	5

Приложение № 6
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Сведения об участии сотрудников НИУ «МЭИ» в международных конференциях, семинарах симпозиумах с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г.

Страна	Ф.И.О., должность участника конференции, семинара, симпозиума	Место и дата проведение симпозиума, конференции, семинара	Тема доклада, выступления, презентация	Результаты идентификации материалов представляемых на международных конференциях, семинарах, симпозиумах (решение ВКЭК, протокол, дата)/ разрешительные документы ФСТЭК России или КЭК России при их наличии
1	2	3	4	5

Дополнительно Сведения об участии сотрудников НИУ «МЭИ» в международных конференциях, семинарах, симпозиумах и сведения о посещении НИУ «МЭИ» иностранными делегациями представить в электронном виде в формате **Microsoft Excel**;

Приложение № 7
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Сведения о проводимых научно-исследовательских и опытно-констукторских работах по годам с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г.

Научное направление (тематика)	Номер и дата контракта	Основной иностранный заказчик (страна, организация)	Сведения о передачи результатов НИОКР	Заключение об идентификации НИОКР в целях экспортного контроля (решение ВКЭК, протокол, дата)/ разрешительные документы ФСТЭК России или КЭК России при их наличии

Приложение № 8
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Перечень внешнеэкономических контрактов, заключенных с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г.

№ п/п	Номер контракта, дата	Наименование зарубежного партнера	Страна	Продукция (Код ТН ВЭД ТС)	Заключение об идентификации НИОКР в целях экспортного контроля (решение ВКЭК, протокол, дата)/ разрешительные документы ФСТЭК России или КЭК России при их наличии	Номер декларации на товары
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 9
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Перечень проектов (грантов, соглашений), заключенных с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г.

№ п/п	Номер, дата проекта (гранта, соглашения)	Наименование зарубежного партнера	Страна	Тема проекта (гранта, соглашения)	Дата окончания проекта (гранта, соглашения)	Заключение об идентификации проектов (грантов, соглашений) в целях экспортного контроля (решение ВКЭК, протокол, дата)/ разрешительные документы ФСТЭК России или КЭК России при их наличии
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 10
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Сведения об оформленных декларациях на товары за период с 16 апреля 2011 г. по 15 апреля 2014 г.

№ п/п	Номер декларации на товары	Наименование зарубежного партнера	Страна	Продукция	Код ТН ВЭД ТС	Примечание (экспорт/импорт)
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 11
к приказу Ректора НИУ «МЭИ»
от «28» 03 2014 г. № 109

Сведения по опубликованию сотрудниками НИУ «МЭИ» научно–технической информации в открытых изданиях

№ п/п	Наименование издания/ дата публикации	Автор статьи	Название статьи	Краткое содержание публикации	Заключение об идентификации опубликованного материала в целях экспортного контроля	Примечание
1	2	3	4	5	6	7