Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет “МЭИ”»

М Э И

П Р И К А З

«28» 03 2014 г. г. Москва № 110

Содержание:

О проведении 27 апреля 2014 года "ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ МЭИ".

В целях профориентации и ознакомления рабочей и учащейся молодежи г. Москвы и Подмосковья с институтами и центрами подготовки университета, направлениями подготовки в МЭИ для привлечения в университет нового пополнения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МЭИ **27 апреля 2014 года** "ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ".
2. **Установить следующий порядок проведения "ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ":**

10.00 – 15.00	Консультации по направлениям подготовки в экспозициях институтов и центров подготовки МЭИ (Главный учебный корпус – в течение всего Дня открытых дверей)
10.30 – 11.00	Демонстрация фильма о МЭИ (БАЗ)
11.00 – 12.00	Общее собрание в Большом актовом зале
12.00 – 13.00	Встречи дирекций институтов и центров подготовки с абитуриентами (в специальных аудиториях)
	Консультации для родителей абитуриентов по приему учащихся в подразделения факультета довузовской подготовки (ауд. Б-318)
12.00– 15.00	Экскурсии по кафедрам и лабораториям университета (по усмотрению дирекций)

3. **Декану факультета довузовской подготовки ОРЛОВУ И.В.** до 19.04.2014 г. представить на согласование план размещения экспозиций.
4. **Заместителю декана факультета довузовской подготовки доц. КАБАНЬКОВУ О.Н.** организовать своевременное оповещение о проведении "ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ", организовать доставку информационных афиш в средние учебные заведения, предусмотреть рекламно-информационное оформление университета.
5. **Директорам институтов и центров подготовки, зам. директора ГПИ Казаковой И.В.**(дополнительное лингвистическое образование)**, начальнику отдела международного сотрудничества Тарасову А.Е. обеспечить 27 апреля 2014 года развертывание** своих экспозиций и рекламных стендов в корпусе д. 17 **не позднее 9 час. 15 мин.**
6. **Заместителю председателя Приемной комиссии Титову Д.А., декану ФДП доц. ОРЛОВУ И.В., директорам институтов и центров подготовки, заведующим кафедрами 27 апреля 2014 года на период с 9.15 до 15.00 час.** выделить для работы в экспозициях консультантов по направлениям подготовки институтов, центров подготовки и вопросам приема в университет и подразделения ФДП.
7. **Директорам институтов и центров подготовки, руководителям подразделений** рассмотреть вопрос об организации экскурсий на кафедры и в лаборатории. Перечень кафедр и лабораторий определить соответствующими приказами по институтам и центрам

подготовки. Для обеспечения посещений выделить в указанных подразделениях дежурных консультантов, а также учебно-вспомогательный персонал **27 апреля 2014 года с 11.30 до 15.00 часов**

8. **Административно-хозяйственному управлению - проректор СНЕГИРЕВ В.Г. 27 апреля 2014 года обеспечить:**
   - подготовку **БАЗ**а, аудиторий для встреч с директорами: **А**-300, 318, 322; **Б**-200, 205, 305, 318, 407, 411, 415; **В**-308, **Г**-200, 406; **Д**-401; вспомогательных помещений (туалеты и т.д.);
   - обслуживающего персонала в учебных корпусах А, Б, В, Г, Д, Е, К.М, С, Т.
   - работу гардероба в корпусе д.17 с 9.15 до 15.00 час.;
   - работу буфетов на 2-ом этаже корпуса д.17 с 9.30 до 15.00 час.;
   - работу радиотрансляции на улице около корпуса д. 17 с 9.15 до 10.00;
   - работу радиотрансляции в БАЗе и холлах корпуса д.17 (с первого по четвертый этаж) с 9.15 до 14.00 часов;
   - наличие радиомикрофона для объявлений во время проведения мероприятия;
   - наличие в БАЗе микрофонов на столе президиума (два) и на трибуне;
   - демонстрацию в БАЗе фильма о МЭИ с 10.30 до 11.00 час.
   - обеспечить 27 апреля 2014 года **энергопитание лабораторий и помещений в подразделениях университета,** задействованных в проведении "ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ", а также обеспечить освещение и энергопитание розеток в холлах (с первого по четвертый этаж) корпуса д.17. Обеспечить работу лифтов в корпусах Е, М, С, К, Т.
9. **Проректору по административной деятельности и безопасности Плотникову А.В. 27 апреля 2014 года обеспечить:**
   - дежурство охраны в учебных корпусах А, Б, В, Г, Д, Е, К.М, С, Т.
   - дежурство и патрулирование наряда НД, поддержание порядка в помещениях университета и на площади перед д.17 (закрыть доступ автотранспорта) в воскресенье 27 апреля 2014 года с 9.00 до 15.00 часов.
10. **Управлению социальной и воспитательной работы – Федотов А.М., руководству ДК МЭИ – Маркин В.Н.** до **18 апреля 2014 года** разработать и обсудить с руководством деканата ФДП планы участия в проведении "ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ".

    Рекомендовать **Совету старост и Профкому студентов** по согласованию с деканатом ФДП принять участие в подготовке и проведении "ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ".
10. **Общее руководство по подготовке и проведению "ДНЯ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ" поручить декану ФДП доц. ОРЛОВУ И.В. (тел. 362-79-76).**
11. **Контроль выполнения данного приказа поручить пом. проректора КАЛМЫКОВОЙ О.Л.**

Ректор НИУ «МЭИ» **Н.Д. РОГАЛЕВ**