ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»

МЭИ

ПРИКАЗ

«06» 02 2014 г. г. Москва № 30

Содержание: Подготовка доклада о выполнении программы развития МЭИ за 2013 год

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. № 276 «О перечне показателей, критериях и периодичности оценки эффективности реализации программ развития университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет» необходимо до 28.02.2014 года подготовить доклад о ходе реализации программы развития МЭИ.

Доклад включает аналитическую записку, а также табличные материалы, справки и копии форм федерального статистического наблюдения.

Доклад должен содержать анализ выполненных в отчетном году мероприятий и не повторять годовой отчет. Необходимо провести анализ эффективности использования закупленного в 2010-2013 годах оборудования, мотивацию преподавателей, сотрудников, студентов и аспирантов по развитию инновационной инфраструктуры университета, создание базовых кафедр внедрение электронного обучения, отразить положительные опыт по выполнению программы развития, который может быть полезен другим вузам, вопросы взаимодействия с регионами, отраслями, бизнесом, привести яркие примеры влияния программы развития на все стороны жизни университета.

Для подготовки доклада о ходе выполнения программы развития НИУ «МЭИ» за 2013 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за составление разделов аналитической записки:
- разделы 1, 2, 7– советника при ректорате Маслова С.И.;
- раздел 4 – первого проректора – проректора по учебной работе Степанову Т.А.
- разделы 3, 5 – проректора по научной работе Драгунова В.К.
- раздел 6 – проректора по международным связям Замолодчиков В.Н.;

2. Назначить ответственными за подготовку табличных материалов, справок и форм статистической отчетности следующих сотрудников:
- форма 1, 2, 6 – советника при ректорате Маслова С.И.;
- форма 3 – заведующую патентным отделом Лобзову Т.А.;
- формы 4, 5 – зам. главного бухгалтера Новикову Е.В.;
- форма 7 – проректора по научной работе Драгунова В.К.;
- форма 8, 9 – начальника учебного управления Иванова Д.А.
- справка о трудоустройстве выпускников, обучающихся по ПНР НИУ – начальника отдела занятости и практических форм обучения Сергееву Н.М.;
- справка о научных лабораториях по ПНР НИУ, созданных или модернизированных в 2013 году и оснащенных высокотехнологичным оборудованием – проректора по научной работе Драгунова В.К.;

– копия форм федерального статистического наблюдения № 1-НК «Сведения о работе аспирантуры и докторантуры» за 2013 год – научного руководителя управления аспирантуры и докторантуры Державина О.М.;

– копия формы федерального статистического наблюдения № 1-НК за 2010 год – научного руководителя управления аспирантуры и докторантуры Державина О.М;

– копия формы федерального статистического наблюдения № 1-Т (Сведения о численности и заработной плате работников) за 2013 год – главного бухгалтера Пастухову С.А.

– копия формы федерального статистического наблюдения № 2-наука «Сведения о выполнении научных исследований и разработок» за 2013 год – проректора по научной работе Драгунова В.К. (сдается после 02 апреля 2014 года);

– копия формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1 «Сведения об образовательном учреждении, реализующем программы высшего профессионального образования. Обучение: очное, очно-заочное, заочное, экстернат по состоянию на 1 октября отчетного года» – начальника учебного управления Иванова Д.А.

– копия формы федерального статистического наблюдения № ВПО-2 за 2013 год «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы высшего профессионального образования за отчетный год» (сдается после 01.04.14) – проректора по экономике Курдюкову Г.Н.

– копия формы федерального статистического наблюдения № П-2 «Сведения об инвестициях и нефинансовые активы» за январь-декабрь 2013 года – проректора по экономике Курдюкову Г.Н.

3. Электронную копию материалов в формате MS Word, MS Exel необходимо передать Тихонову А.И. (tikhonovai@mpei.ru) до 21 февраля 2014 года.

4. Окончательное редактирование доклада завершить к 26 февраля 2014 года.

5. Общее руководство подготовкой доклада оставляю за собой.

Ректор МЭИ **Н.Д. Рогалев**

Структура аналитической записки

Раздел 1. Краткая характеристика национального исследовательского университета и программы его развития: привести краткие сведения об общем числе студентов, аспирантов и научно-педагогических работников, количестве институтов, факультетов, филиалов, числе реализуемых направлений и специальностей, консолидированном бюджете университета, доле средств от собственной приносящей доход деятельности, объёме НИОКР в целом по университету; цель и задачи программы развития НИУ и её бюджет - общий и 2012 года; привести данные о плановом и фактическом освоении в отчётном году средств федерального бюджета и софинансирования по основным направлениям расходования в соответствии с программой; указать основные источники внебюджетных средств, в том числе полученных из региональных, муниципальных бюджетов и от спонсоров, использования целевого капитала и др.

Раздел 2. Приоритетные направления развития (ПНР) университета: соотнести направления научно-образовательной деятельности НИУ в рамках вузовских ПНР с конкретными (указать) приоритетами модернизации экономики Российской Федерации: энергоэффективность и энергосбережение, ядерные, космические, медицинские, стратегические информационные технологии, и приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденных Указом Президента Российской Федерации №899 от 7 июля 2011 г.), а также с задачами социально-экономического развития страны, федерального округа и/или субъектов Российской Федерации.

Раздел 3. Наиболее значимые научные достижения университета за отчетный год: описать участие университета в федеральных, отраслевых и региональных целевых программах и проектах, в формировании инновационных территориальных кластеров; охарактеризовать развитие интеграции с академической наукой, госкорпорациями и бизнес-сообществом с указанием основных стратегических партнёров, совместных структур, программ инновационного развития компаний, технологических платформ, привести сведения об объёмах и источниках финансирования НИР и ОКР; охарактеризовать публикационную активность, а также привести примеры результатов исследований и разработок мирового уровня в целом по университету за отчетный период.

Раздел 4. Совершенствование образовательного процесса и повышение его эффективности с точки зрения вклада в кадровое обеспечение экономики и социальной сферы: привести количественные данные о разработке собственных образовательных стандартов, новых образовательных программ, о создании базовых кафедр, внедрению электронного обучения, по корректировке профессионально-квалификационной структуры и объемов подготовки; описать механизмы и масштаб целевой и контрактной подготовки кадров по договорам с органами власти и управления, с предприятиями и организациями (с указанием численности студентов – «целевиков» и «контрактников» очной формы обучения, в том числе принятых в отчетном году); качественно и количественно охарактеризовать систему профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров производственной и социальной сферы, в т.ч. указать количество прошедших в вузе повышение квалификации и стажировки преподавателей и администраторов учреждений системы среднего и высшего профессионального образования.

Раздел 5. Наиболее значимые инфраструктурные изменения, включая развитие инновационной инфраструктуры: представить сведения о комплексе структурных подразделений НИУ и юридических лиц, обеспечивающих генерацию проектов, их сопровождение и дальнейший трансфер технологий, о мерах по построению непрерывного инновационного цикла от фундаментальных исследований через прикладные разработки к коммерческим производственным или социальным технологиям; описать сформированную инновационную инфраструктуру (технопарк, бизнес-инкубатор, центр трансфера технологий, венчурный фонд, МИП, другие хозяйственные общества и прочее), а также результаты защиты и коммерциализации интеллектуальной собственности.

Раздел 6. Интеграция университета в мировое научно-образовательное пространство и меры по улучшению его позиционирования на международном уровне: описать меры по увеличению контингента иностранных обучающихся, в т.ч. по созданию образовательных программ и условий обучения, привлекательных для иностранных граждан; привести конкретные данные по числу иностранных обучающихся и по привлечению иностранных преподавателей и исследователей; дать информацию по повышению квалификации кадров университета в ведущих мировых образовательных и научных центрах, описать меры по развитию международной академической мобильности обучающихся и сотрудников, участию в деятельности различных международных организаций в сфере образования; по содействию коммуникации и формированию партнёрств университета с субъектами научно-образовательной и экономической деятельности зарубежных государств.*

Раздел 7. Общая оценка социально-экономической эффективности программы развития университета: дать краткий анализ достижения в отчетном году показателей оценки эффективности реализации программ развития в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29 июля 2009 г. № 276 с необходимыми пояснениями; привести сведения о динамике позиционирования университета в различных международных и отечественных рейтингах вузов; кратко сформулировать собственную оценку результатов реализации программы развития университета и его вклада в научно-технологическое и социально-экономическое развитие страны, базовых отраслей науки, промышленности, социальной сферы, системы образования; указать основные проблемы реализации программы развития и дать предложения по их решению.

Общий объем записки не более 30 страниц (размер шрифта – 14, интервал – одинарный).

Перечень форм

Формы 1, 2. Отчет о достижении заданных показателей эффективности реализации Программы.

Форма 3. Сведения о поставленных на бухгалтерский учет объектах интеллектуальной собственности по ПНР НИУ в 2013 году.

Форма 4. Смета расходов НИУ на реализацию программы (ФБ).

Форма 5. Финансовое обеспечение программы развития из внебюджетных источников: перечень товаров, работ, услуг и РИД, закупленных в 2013 году, а также материальных и нематериальных активов, переданных юридическими или физическими лицами и поставленных на баланс НИУ.

Форма 6. Перечень должностных лиц, ответственных за реализацию программы развития НИУ.

Форма 7. Перечень организаций инновационного пояса НИУ, использующих при производстве научно-технической продукции результаты интеллектуальной деятельности НИУ (по состоянию на конец 2013 года)

Форма 8. Справка о направлениях подготовки (специальностях) студентов и аспирантов очной формы обучения, а также слушателях, обучающихся на очной форме обучения, в том числе по ПНР.

Форма 9. Соответствие научно-образовательной деятельности НИУ приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники РФ.