ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

П Р И К А З

«19» сентября 2014 г. г. Москва № 334

Содержание. О подготовке и проведении научно-технической конференции студентов и аспирантов

В период с 26 по 27 февраля 2015 г. в МЭИ будет проведена двадцать первая международная научно-техническая конференция студентов и аспирантов “Радиоэлектроника, электротехника и энергетика”. Для организации и проведения конференции

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Отделам и службам ректората оказывать необходимую помощь и поддержку оргкомитету конференции (председатель оргкомитета – ректор МЭИ Рогалев Н.Д., сопредседатель оргкомитета конференции – проректор МЭИ Драгунов В.К., сопредседатель оргкомитета конференции – первый проректор МЭИ Степанова Т.А., ответственный секретарь – Бычкова Е.В.).
2. Помощнику проректора по научной работе Чугункову Д.В. обеспечить планово-финансовое сопровождение конференции.
3. Первому проректору – проректору по учебной работе Степановой Т.А. обеспечить выделение необходимого количества аудиторий и использование МАЗа для проведения конференции, согласно представленному графику проведения заседаний и мероприятий.
4. Проректору по международным связям Замолодчикову В.Н.:
4.1. информировать зарубежные вузы-партнеры МЭИ о проведении очередной конференции;
4.2. оформить приглашения иностранным участникам по списку, согласованному с оргкомитетом конференции;
4.3. обеспечить размещение иностранных участников из числа профессорско-преподавательского состава в ГК МЭИ.
5. Проректору по административно-хозяйственной работе Снегиреву В.Г.:
5.1. обеспечить размещение в гостинице МЭИ иногородних и иностранных (из числа студентов и аспирантов) участников конференции;
5.2. выделить автотранспорт в распоряжение оргкомитета конференции по согласованному графику использования.
6. Ученому секретарю Совета МЭИ Кузовлеву И.В. обеспечить использование МАЗа для мероприятий конференции.
7. Проректору по административной деятельности и безопасности Плотникову А.В. на время проведения конференции обеспечить пропуск иногородних участников в учебные корпуса МЭИ по списку, представленному оргкомитетом.
8. Помощнику проректора по научной работе Цыруку С.А. обеспечить информационное сопровождение конференции через портал МЭИ.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Драгунова В.К.

РЕКТОР ..... Рогалев Н.Д.