ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЭИ

ПРИКАЗ

«21» марта 2014 г. г. Москва № 98

Содержание: О составлении расписания экзаменов и проведении весенней экзаменационной сессии 2013/2014 учебного года.

1. Экзаменационную сессию провести в соответствии с утвержденным ректором МЭИ для каждого структурного подразделения «Календарным графиком учебного процесса в весеннем семестре 2013/2014 учебного года».

2. Экзамены в каждом институте (центре подготовки) провести в соответствии с расписанием экзаменов, утвержденным директором института (центра подготовки). При составлении расписания экзаменов и консультаций учитывать, что 17, 24 мая и 21 и 28 июня 2014 года являются учебными днями.

3. Заведующим кафедрами:

   3.1. До 9.04.2014 г. передать в дирекции заявку на проведение письменных экзаменов.

   3.2. За две недели до зачетной недели получить в дирекциях институтов зачетные ведомости.

   3.3. Обеспечить передачу в дирекции институтов оформленных зачетных ведомостей и ведомостей допуска в сроки, указанные дирекциями институтов, или не позже, чем за один рабочий день до даты первого экзамена, если срок возврата ведомости дирекцией не указан.

   3.4. Составить до 31.05.2014 г. (по дисциплинам 8 семестра – до 30.04.2014) графики приема зачетов и допусков к экзаменам в период зачетной сессии, вывесить графики на кафедральных стендах объявлений, копии графиков передать в дирекции институтов (ЦП).

   3.5 Составить график приема зачетов и допусков к экзаменам в период экзаменационной сессии, предусмотрев для студентов возможность сдавать зачет или получать допуск к экзамену не менее двух раз в неделю. Довести график до сведения студентов и передать график в дирекции институтов не позднее, чем за неделю до начала экзаменационной сессии по календарному графику.

   3.6. Плановые переэкзаменовки на всех курсах провести 04.07, 25.08, 27.08, 29.08 2014 года.

   3.7. Для проведения переэкзаменовок вне расписания, указанного в п.3.6, установить на кафедре дежурство преподавателей.

4. Дирекциям институтов (центров подготовки):

   4.1. Получить в диспетчерской лимит числа аудиторий по дням сессии и составить проект расписания экзаменов для считки. Считка расписания экзаменов состоится 14.04.2014 г. в 15.35. в ауд. А-320.

4.2. Сдать расписание экзаменов в диспетчерскую с указанием формы проведения экзамена (устный, письменный) в трехдневный срок после считки.

4.3. Расписание довести до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

4.4. За две недели до зачетной сессии подготовить зачетные ведомости и передать их на кафедры.

4.5. Проконтролировать прием зачетов на кафедрах в соответствии с графиками, предоставленными кафедрами по п.3.4 и 3.5.

4.6. Приказы об установлении индивидуальной экзаменационной сессии издавать в сроки, указанные в п.5.2.1. положения «О зачетной и экзаменационной сессиях в НИУ МЭИ».

4.7. Приказы о продлении сессии издавать в сроки, указанные в п.5.9 положения «О зачетной и экзаменационной сессиях в НИУ МЭИ».

4.8. Организовать ликвидацию академических задолженностей для студентов 1-5 курсов, имеющих не более 2-х неудовлетворительных оценок, до 01.09.2014 г.

4.9. Составить график дежурств ответственных работников дирекций институтов(центров подготовки) на время экзаменационной сессии.

5. Расписание экзаменов, проводимых в период с 15.05.14 г. по 03.07.14 г. опубликовать на Интернет-портале МЭИ. Для этого:

5.1. Дирекциям институтов своевременно ввести расписание экзаменов в подсистему «Расписание» за две недели до начала экзаменационной сессии.

5.2. ИВЦ МЭИ обеспечить представление расписания на Портале МЭИ не позже, чем за одну неделю до начала сессии,

5.3. Изменения в расписании экзаменов после представления расписания на Интернет-портале МЭИ производить в исключительных случаях с разрешения директора института после согласования с Учебным управлением МЭИ.

6. Директору научно-технической библиотеки Шибаевой Е.Г.:

6.1. Дополнительно к установленному графику работы обеспечить с 15.05.2014 г. по 03.07.2014 г. работу читальных залов по субботам с 10-00 до 16-00.

6.2. Обеспечить с 15.05.2014 г. по 03.07.2014 г. выдачу студентам литературы из читальных залов на дом на выходной день.

ПРОРЕКТОР НИУ «МЭИ» Т.А.Степанова