

# НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



## П Р И К А З

« 27 » октября 2011 г. г. Москва

№ 250

---

Содержание. О проведении инвентаризации денежных средств, финансовых обязательств и расчетов МЭИ

---

В соответствии с Законом РФ от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Минфина России от 13.06.1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Провести инвентаризацию по состоянию на 01 октября 2011 г.:

1. Денежных средств, находящихся на лицевых счетах, открытых МЭИ в органах федерального казначейства и полученных:

- от иной приносящей доход деятельности;
- во временное распоряжение.

2. Денежных средств в иностранной валюте, находящихся на счетах, открытых МЭИ в кредитном учреждении.

3. Денежных средств, находящихся в кассе бухгалтерии МЭИ.

4. Денежных средств, выданных в качестве авансов подотчетным лицам.

5. Бланков строгой отчетности.

6. Расчетов:

- по доходам от платных услуг;
- с поставщиками и подрядчиками;
- с подотчетными лицами;
- с филиалами и обособленными структурными подразделениями;
- по заработной плате, прочим выплатам и начислениям на оплату труда сотрудников.
- с внебюджетными фондами;
- налоговыми органами;
- по недостачам и хищениям;
- сумм дебиторской, кредиторской и депонентской задолженности

Инвентаризацию незавершенного производства МЭИ провести по состоянию на 01 ноября 2011 г.

II. Для проведения инвентаризации создать рабочие инвентаризационные комиссии в составе:

1. По инвентаризации денежных средств (счета №№ 220101, 220102, 120104, 220104, 220107)

Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Котов В.Н.

- Члены комиссии: ведущий экономист Борисов А.А.  
бухгалтер I категории Самойлова С.Ю.  
бухгалтер I категории Такташева Ю.А.
2. По инвентаризации бланков строгой отчетности (забалансовый счет № 03)  
Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Котов В.Н.  
Члены комиссии: ведущий бухгалтер Филатова И.А.  
ведущий экономист Борисов А.А.
3. По инвентаризации расчетов по недостачам и хищениям (счет № 209)  
Председатель комиссии: ведущий бухгалтер Филатова И.А.  
Члены комиссии: бухгалтер I категории Анциферова В.В.  
бухгалтер I категории Будкина И.А.
4. По инвентаризации капитальных вложений (счет 106)  
Председатель комиссии: Начальник отдела АХДиФК Машляев В.В.  
Члены комиссии: ведущий экономист Якунин А.И.  
ведущий бухгалтер Филатова И.А.
5. По инвентаризации расчетов с подотчетными лицами (счета №№ 20802, 20805, 20809)  
Председатель комиссии: бухгалтер I категории Касаткина Т.Г.  
Члены комиссии: бухгалтер I категории Евстратова Г.В.  
бухгалтер I категории Ланцевских О.Н.
6. По инвентаризации расчетов по доходам, а также расчетов с поставщиками и подрядчиками по сектору платных образовательных услуг (счета №№ 205, 206, 302)  
Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Первина О.В.  
Члены комиссии: бухгалтер I категории Волкова И.В.  
экономист I категории Володина Г.А.  
бухгалтер I категории Ермоленко Т.В.  
экономист Зуйкова О.А.
7. По инвентаризации расчетов по доходам, а также расчетов с поставщиками и подрядчиками по НИЧ (счета №№ 205, 206, 302)  
Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Новикова Е.В.  
Члены комиссии: бухгалтер I категории Соловьева Л.В.  
бухгалтер I категории Золотарева Е.Н.  
бухгалтер I категории Шевченко Н.Ю.  
бухгалтер I категории Зубарева В.В.
8. По инвентаризации расчетов также расчетов с поставщиками и подрядчиками по расходам бюджета (счета №№ 205, 206, 302)  
Председатель комиссии: ведущий экономист Борисов А.А.  
Члены комиссии: бухгалтер I категории Королева Л.А.  
бухгалтер I категории Волкова Е.В.
9. По инвентаризации расчетов по доходам от реализации прочих услуг, авансам и принятым обязательствам по средствам от приносящей доход деятельности (счета №№ 205, 206, 302)  
Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Носова Т.Н.  
Члены комиссии: ведущий бухгалтер Ершова Н.С.  
бухгалтер I категории Макаричева О.Э.  
бухгалтер I категории Подчуфарова Н.В.  
бухгалтер I категории Горячева Н.Г.  
ведущий бухгалтер Рукина Н.Ю.
10. По инвентаризации расчетов по доходам сектора аренды и возмещению затрат, производимых арендаторами (счет № 205)  
Председатель комиссии: экономист I категории Убоженко О.В.

Члены комиссии: экономист I категории Флиге Е.Э.  
экономист I категории Секунова В.В.

11. По инвентаризации расчетов по заработной плате, прочим выплатам, страховым взносам и начислениям на выплаты по оплате труда (счета №№ 30201, 30202, 30203, 30301, 30302, 30306, 30307, 30308, 30310, 30311)

Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Ефремова О.В.  
Члены комиссии: ведущий бухгалтер Герасимова В.Ю.  
бухгалтер I категории Тазетдинова Н.Ф.  
бухгалтер I категории Бочкарева А.В.

12. По инвентаризации расчетов по платежам в бюджет и по взаиморасчетам с филиалами и обособленными структурными подразделениями МЭИ (счета №№ 21001, 30303, 30304, 30305)

Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Носова Т.Н.  
Члены комиссии: ведущий бухгалтер Ершова Н.С.  
бухгалтер I категории Макаричева О.Э.  
бухгалтер I категории Подчуфарова Н.В.

13. По инвентаризации расчетов с депонентами, по удержаниям из выплат по оплате труда (счета №№ 30402, 30403)

Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Ефремова О.В.  
Члены комиссии: ведущий бухгалтер Герасимова В.Ю.  
ведущий инженер Дунаева Н.В.

14. По инвентаризации расчетов со средствами, полученными во временное распоряжение (счет № 30401)

Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Котов В.Н.  
Члены комиссии: ведущий экономист Борисов А.А.  
бухгалтер I категории Горячева Н.Г.

15. По инвентаризации внутриведомственных расчетов с филиалами и обособленными структурными подразделениями МЭИ (счета №№ 21002, 30404)

Председатель комиссии: зам. главного бухгалтера Котов В.Н.  
Члены комиссии: ведущий бухгалтер Филатова И.А.  
бухгалтер I категории Королева Л.А.

### III. Рабочим инвентаризационным комиссиям:

1. К инвентаризации приступить с 28 октября 2011 г.

2. Инвентаризацию завершить к 20 ноября 2011 г.

Инвентаризацию капитальных вложений завершить к 01 декабря 2011 г.

3. По бланкам строгой отчетности использовать материалы инвентаризации, проведенной по приказу МЭИ от 30.09.2011 г. № 212.

4. Материалы инвентаризации представить главному бухгалтеру Кондратьеву В.Н. не позднее 30 ноября 2011 г., по капитальным вложениям – не позднее 10 декабря 2011 г.

5. Ведомости результатов, выявленных инвентаризацией за МЭИ подготовить к 10 декабря 2011 г.

IV. Рабочим инвентаризационным комиссиям в своей работе строго руководствоваться требованиями приказа Минфина России от 13.06.1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

V. Причина проведения инвентаризации – подготовка к составлению годовой бюджетной отчетности МЭИ за 2011 год.

VI. Приказ довести до структурных и обособленных структурных подразделений и

филиалов МЭИ.

VII. Контроль за выполнением приказа возложить на главного бухгалтера МЭИ Кондратьева В.Н.

Ректор

С.В. Серебрянников

Приказ вносит:

Согласовано:

\_\_\_\_\_ В.Н.Кондратьев

\_\_\_\_\_ Е.А.Довгань