Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«МЭИ»

П Р И К А З

«10» _____09_____ 2012 г. **г. МОСКВА** **№ 190**

Содержание : О составлении отчета по форме ВПО-1 в 2012/2013у.г. по заданию Минобрнауки России

С целью выполнения задания Минобрнауки России "О представлении статистического отчета по форме ВПО-1 в 2012 году", утвержденного приказом Федеральной службы государственной статистики от 24.07.2012г. №407, высшие учебные заведения представляют ежегодную статистическую информацию о состоянии учебной базы на начало очередного учебного года.

Материалы статистической информации на начало 2012/2013 учебного года (табличные данные) по МЭИ по очному, очно-заочному(вечернему) и заочному обучению, с учетом данных по Смоленскому, Волжскому филиалам и институтам ГПИ, ИМЭЭП, ИББ и ЦП "РГИ МЭИ-ФЕСТО" должны быть представлены в Минобрнауки России и Федеральную службу государственной статистики до 05.10.2012г. на бумажном носителе и по электронной почте.

Для составления статистического отчета по работе МЭИ

П Р И К А З Ы В А Ю :

1.Общее руководство составлением отчета в целом по МЭИ с филиалами возложить на проректора по учебной работе проф. Рослякова П.В.

2.Общее руководство составлением отчета в структурных подразделениях НИУ МЭИ возложить:

- Институты в составе МЭИ – на директоров институтов;

- филиалы МЭИ – на директоров филиалов;

- Центры подготовки в составе МЭИ – на директоров центров;

- очно-заочное (вечернее) обучение – на директора ИТАЭ проф.Комова А.Т.;

- второе образование по специальности "Экономика и управление на предприятии" (табл.2.3) – на заведующего кафедрой ЭКО Рогалева Н.Д.;

- второе образование по специальности "Перевод и переводоведение" (табл.2.3) – на директора ГПИ Родина А.Б.;

- второе образование по специальности "Финансы и кредит" (табл.2.3) – на директора ИМЭЭП Белоусова С.В.;

- второе образование по специальности "Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений" (табл.2.3) – на заведующего кафедрой ЭПП Цырука С.А.

3.Назначить ответственными за составление отдельных таблиц отчета (формы таблиц даны в приложении):

Таблица 2.1.1 "Распределение приема по направлениям подготовки и специальностям": - ПК (Титов Д.А.), ИВЦ (Старых Т.Д.), УМУ (Павлюк Г.П.)

Таблица 2.1.2 "Распределение численности студентов 1-2 курсов по направлениям подготовки и специальностям": - ИВЦ (Старых Т.Д.), УМУ (Павлюк Г.П.)

Таблица 2.1.3 "Распределение численности студентов 3-7 курсов и выпуска по направлениям подготовки и специальностям": - ИВЦ (Старых Т.Д.), УМУ (Павлюк Г.П.)

- строки 14, 15, 16 – ФДП (Калмыкова О.Л.)

Таблица 2.2 “Движение численности студентов” – ИВЦ (Старых Т.Д.), УМУ (Павлюк Г.П.)

Таблица 2.3 “Распределение численности студентов, приема и выпуска по источникам финансирования обучения. Целевая контрактная подготовка” – ИВЦ (Старых Т.Д.), УМУ (Павлюк Г.П.)

- строки 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16 – УМУ (Малич Н.В.)

Таблица 2.4 “Численность студентов очной формы обучения, получающих стипендии и другие формы материальной поддержки” – бухгалтерия (гл. бухгалтер Кондратьев В.Н.)

Таблица 2.5 “Численность студентов, прием и выпуск по категориям льготного обеспечения очной формы обучения” – бухгалтерия (гл. бухгалтер Кондратьев В.Н.), ИВЦ (Старых Т.Д.)

Таблица 2.6 “Результаты приема по уровню образования абитуриентов” – ПК (Титов Д.А.)

Таблица 2.7 “Результаты приема на обучение по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по отдельным категориям абитуриентов и условиям приема” – ПК (Титов Д.А.)

Таблица 2.8 “Результаты приема на обучение по программам магистратуры по условиям приема” – ПК (Титов Д.А.)

Таблица 2.9 “Направление на работу выпускников, обучавшихся по очной форме обучения за счет средств бюджетов всех уровней” – ИВЦ (Старых Т.Д.), УМУ (Шинаева О.Н.)

Таблица 2.10 “Распределение численности студентов, приема и выпуска по гражданству”:

-строки 1,2,3 –ИВЦ (Старых Т.Д.);

-строки 4,5,6 –деканат по работе с иностранными учащимися (Манухин В.В.)

Таблица 2.11 “Распределение численности студентов, приема и выпуска по возрасту и полу” – ИВЦ (Старых Т.Д.)

Таблица 3.1.1 “Распределение численности основного персонала по уровню образования” – учебное управление (помощник проректора Попов С.К.), ПФУ (Абакумова Л.П.), ФПК (Крюков А.П.)

Таблица 3.1.2 “Распределение численности внешних совместителей по уровню образования” – учебное управление (помощник проректора Попов С.К.), ПФУ (Абакумова Л.П.), ФПК (Крюков А.П.)

Таблица 3.2 “Распределение персонала по стажу работы” - учебное управление (помощник проректора Попов С.К.), ПФУ (Абакумова Л.П.)

Таблица 3.3 “Распределение персонала по полу и возрасту” - учебное управление (помощник проректора Попов С.К.), ПФУ (Абакумова Л.П.)

4.Ответственной за сбор и обработку информации назначить сотрудника учебного управления Корогодскую И.С. (комн.Ж-321, тел.76-87).

5.Ответственным за составление отчетов и таблиц сдать подготовленные материалы в учебное управление МЭИ Корогодской И.С. (комн Ж-321) до 24.09.2012г.

6.Директорам филиалов МЭИ проф. Федулову А.С. и проф. Кузеванову В.С. представить оформленные отчеты на бумаге в учебное управление МЭИ до 24.09.2012г.

РЕКТОР МЭИ СЕРЕБРЯННИКОВ С.В.

Приказ вносит

_____Иванов Д.А.

Согласовано:

_____Росляков П.В.

_____Крепков И.М.

_____Абакумова Л.П.