

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



П Р И К А З

«12 11» 2012 г.

г. Москва

№ 254

Содержание: Подготовка отчета о выполнении программы развития НИУ «МЭИ» за 2012 год

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. № 276 «О перечне показателей, критериях и периодичности оценки эффективности реализации программ развития университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет», необходимо подготовить отчет о ходе реализации программы развития МЭИ, который включает в себя текстовые материалы, а также табличные формы, справки и реестры.

Для подготовки отчета о ходе выполнения программы развития МЭИ за 2012 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за составление разделов текстовой части отчета:

– разделы 1 (Пояснительная записка), 2 (Финансовое обеспечение реализации программы развития), 3 (Выполнение плана мероприятий), 10 (Опыт университета, заслуживающий внимания и распространения в системе профессионального образования), 11 (Основные выводы и актуальные задачи на вторую половину 2012 года), таблицы 9 (Переподготовка кадров в университете в 2012 году), 10 (Повышение квалификации в 2012 году) – проректора по дополнительным формам образования Маслова С.И.;

– таблицы 1 (Выполнение НИР и НИОКР в 2012 году), 2 (Создание малых инновационных предприятий), 3 (Участие в технологических платформах (ТП) и в программах инновационного развития компаний (ПИР) в разделе 3; раздел 4 (Эффективность использования закупленного оборудования) – проректора по научной работе Скибицкого Н.В.;

– раздел 5 (Разработка образовательных стандартов и программ), таблицы 4 (Сведения о разработанных самостоятельно устанавливаемых образовательных стандартах (СУОС)), 5 (Сведения о разработанных образовательных программах на базе самостоятельно устанавливаемых стандартов и требований), 6 (Сведения о реализуемых основных образовательных программах ВПО), 7 (Сведения о разработанных в 2012 году образовательных программах (в т.ч. на базе СУОС)), – первого проректора – проректора по учебной работе Рослякова П.В.;

– раздел 6 (Повышение квалификации и профессиональная подготовка научно-педагогических работников университета), текстовая справка о пиар-проектах, проводимых университетом, справка о публикациях в СМИ, посвященных программе развития университета – проректора по общим вопросам Самсонова И.С.;

– раздел 7 (Развитие информационных ресурсов) – проректора по учебной работе Гречишина В.А.

– раздел 8 (Совершенствование системы управления университетом) – начальника отдела внедрения СМК Русакова И.Л.;

- раздел 9. (Обучение студентов, аспирантов и научно-педагогических работников за рубежом) – проректора по международным связям Замолодчикова В.Н.
- справка о ходе проведения закупочной кампании в 2012 году – начальника управления ресурсного обеспечения Тарбу В.Д.

2. Назначить ответственными за подготовку табличных форм, справок и реестров:

- форма 1 (Отчет о выполнении плана реализации мероприятий), форма 2 (Отчет о выполнении плана реализации закупок), форма 4 (Показатели оценки эффективности реализации программы развития НИУ), форма 5 (достигнутые значения показателей 17, 34, 34) – проректора по дополнительным формам образования Маслова С.И.;
- форма 5 (достигнутые значения показателей 1, 2, 3, 6, 7, 8) – начальника учебного управления Иванова Д.А.;
- форма 5 (достигнутые значения показателей 4, 5, 9, 10, 16, 30, 31, 36, 50) – научного руководителя управления аспирантуры и докторантуры Державина О.М.;
- форма 5 (достигнутые значения показателей 32, 33) – зам. председателя Совета УМО Егорову Л.Е.
- форма 5 (достигнутые значения показателей 13, 14) – начальника отдела занятости и практических форм обучения Володину О.С.;
- форма 5 (достигнутые значения показателей 15, 39, 40, 41, 42, 46, 47) – проректора по общим вопросам Самсонова И.С.;
- форма 5 (достигнутые значения показателей 18) – зав. отделом организации НИР и ОКР Бондареву С.С.
- форма 5 (достигнутые значения показателей 19, 23, 24, 25, 26, 44, 45) – проректора по экономике Довганя Е.А.
- форма 5 (достигнутые значения показателей 20, 21, 22, 27, 28, 29, 37, 38) – проректора по научной работе Скибицкого Н.В.
- форма 5 (достигнутые значения показателей 11, 12, 51) – проректора по международным связям Замолодчикова В.Н.
- справка 1 (справка о контингенте, показатели 1-6, 15, 16) – начальника учебного управления Иванова Д.А.;
- справка 1 (справка о контингенте, показатели 7-8, 17, 18, 21, 22) – проректора по международным связям Замолодчикова В.Н.
- справка 1 (справка о контингенте, показатели 19-20) – проректора по дополнительным формам образования Маслова С.И.;
- справка 1 (показатели 9-14) – научного руководителя управления аспирантуры и докторантуры Державина О.М.;
- справка 1 (показатель 23), справка 2 (справка о стажировках) – проректора по общим вопросам Самсонова И.С.;
- справка 3 (справка о статьях), справка 4 (НИОКР) – зав. отделом организации НИР и ОКР Бондареву С.С.
- форма 3 (отчет о выполнении плана реализации мероприятий), справка 5 (справка о товарах, работах и услугах), справка 6а (смета ФБ), справка 6б (смета СФ), справка 7 (справка об источниках внебюджетного финансирования) – зам. главного бухгалтера Новикову Е.В.
- справка 8 (перечень международных научных программ) – проректора по научной работе Скибицкого Н.В.;
- реестр 1 (справка о учебно-лабораторном и научном оборудовании НИУ) – зав. отделом научно-технических программ и грантов Бревнову Н.В.
- реестр 2 (сведения об основных и дополнительных образовательных программах, разработанных вузом в 2012 году в рамках программы развития) – начальника управления методического обеспечения учебного процесса Егорову Л.Е., проректора по международным связям Замолодчикова В.Н.

– реестр 3 (справка о повышении квалификации сотрудников НИУ) – проректора по общим вопросам Самсонова И.С.

3. Бланки форм, справок и реестров, методические рекомендации, необходимые для подготовки отчета за 2012 год, опубликованы по адресу http://ftemk.mpei.ru/prj/docs/reports/2012_2.zip. Отчет НИУ МЭИ за первое полугодие 2012 год опубликован по адресу http://ftemk.mpei.ru/prj/docs/reports/2012_1.zip.

4. Заполнение форм и расчет показателей эффективности реализации программы развития НИУ МЭИ проводить строго в соответствии с методическими рекомендациями ИБ-111/17ви от 11.11.2011.

5. Электронную версию материалов в формате MS Word, MS Excel необходимо передать Тихонову А.И. (tikhonovai@mpei.ru):

- предварительная версия отчета до 20.11.12;
- версия отчета для комиссии по приемке этапа программы развития до 10.12.12;
- окончательная электронная и печатная версии отчета передаются до 16.01.13.

6. Оформление завершить:

- предварительная версия отчета в электронном виде до 24.11.12;
- электронная и печатная версии отчета для комиссии по приемке годового этапа программы развития до 14.12.12;
- окончательная электронная и печатная версии отчета до 21.01.13.

7. Общее руководство подготовкой отчета оставляю за собой.

Ректор МЭИ



С.В. Серебрянников