

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»



П Р И К А З

«10» февраля 2015 г.

г. Москва

№ 41

Содержание: Подготовка доклада о выполнении программы развития МЭИ за 2014 год.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. № 276 «О перечне показателей, критериях и периодичности оценки эффективности реализации программ развития университетов, в отношении которых установлена категория «национальный исследовательский университет» необходимо до 27.02.2015 года подготовить доклад о ходе реализации программы развития МЭИ.

Доклад включает аналитическую записку, а также табличные материалы, справки и копии форм федерального статистического наблюдения.

Доклад должен содержать анализ выполненных в отчетном году мероприятий и не повторять годовой отчет. Необходимо провести анализ эффективности использования закупленного в 2010-2014 годах оборудования, мотивации преподавателей и сотрудников по развитию инфраструктуры университета, создания базовых кафедр, внедрения электронного обучения. Также следует отразить положительный опыт выполнения программы развития, который может быть полезен другим вузам, взаимодействия с регионами, отраслями, бизнесом, привести примеры влияния программы развития на все стороны жизни университета.

Для подготовки доклада о ходе выполнения программы развития НИУ «МЭИ» за 2014 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить сотрудников, ответственных за подготовку разделов аналитической записки:
 - разделы 1, 2, 7 – советника при ректорате Маслова С.И.;
 - раздел 4 – первого проректора – проректора по учебной работе Степанову Т.А.
 - разделы 3, 5 – проректора по научной работе Драгунова В.К.
 - раздел 6 – проректора по международным связям Замолодчикова В.Н.;
2. Назначить сотрудников, ответственных за подготовку табличных материалов, справок и форм статистической отчетности следующих сотрудников:
 - форма 1,2, 6 – советника при ректорате Маслова С.И.;
 - форма 3 – заведующую патентным отделом Лобзову Т.А.;
 - формы 4, 5 – зам. главного бухгалтера Новикову Е.В.;
 - форма 7 – проректора по научной работе Драгунова В.К.;
 - форма 8 – начальника учебно-методического управления Иванова Д.А.;
 - форма 9 – начальника учебного управления Иванова Д.А.
 - справка о трудоустройстве выпускников, обучающихся по ПНР НИУ – начальника отдела занятости и практических форм обучения Сергееву Н.М.;
 - справка о научных лабораториях по ПНР НИУ, созданных или модернизированных в 2014 году и оснащенных высокотехнологичным оборудованием – проректора по научной работе Драгунова В.К.;

- копия форм федерального статистического наблюдения № 1-НК «Сведения о работе аспирантуры и докторантуры» за 2014 год – научного руководителя управления аспирантуры и докторантуры Державина О.М.;
- копия формы федерального статистического наблюдения №1-НК за 2011 год – научного руководителя управления аспирантуры и докторантуры Державина О.М.;
- копия формы федерального статистического наблюдения № 1-Т (Сведения о численности и заработной плате работников) за 2014 год – главного бухгалтера Пастухову С.А.
- копия формы федерального статистического наблюдения № 2-наука «Сведения о выполнении научных исследований и разработок» за 2014 год – проректора по научной работе Драгунова В.К. (сдается после 01 апреля 2015 года);
- копия формы федерального статистического наблюдения № ВПО-1 «Сведения об образовательном учреждении, реализующем программы высшего профессионального образования. Обучение: очное, очно-заочное, заочное, экстернат по состоянию на 1 октября отчетного года» – начальника учебно-методического управления Иванова Д.А.
- копия формы федерального статистического наблюдения № ВПО-2 за 2014 год «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы высшего профессионального образования за отчетный год», сдается после 01.04.15 – проректора по экономике Курдюкову Г.Н.
- копия формы федерального статистического наблюдения № П-2 «Сведения об инвестициях и нефинансовые активы» за январь-декабрь 2014 года – проректора по экономике Курдюкову Г.Н.

3. Электронную копию материалов в формате MS Word, MS Excel необходимо передать Тихонову А.И. (tikhonovai@mpei.ru) до 18 февраля 2015 года.
4. Окончательное редактирование доклада завершить к 26 февраля 2015 года.
5. Общее руководство подготовкой доклада оставляю за собой.

Ректор МЭИ

Н.Д. Роголев

Структура аналитической записки

Раздел 1. Краткая характеристика национального исследовательского университета и программы его развития: привести краткие сведения об общем числе студентов, аспирантов и научно-педагогических работников, количестве институтов, факультетов, филиалов, числе реализуемых направлений и специальностей, консолидированном бюджете университета, доле средств от собственной приносящей доход деятельности, объеме НИОКР в целом по университету; цель и задачи программы развития НИУ и её бюджет - общий и 2014 года; привести данные о плановом и фактическом освоении в отчетном году средств федерального бюджета и софинансирования по основным направлениям расходования в соответствии с программой; указать основные источники внебюджетных средств, в том числе полученных из региональных, муниципальных бюджетов и от спонсоров, использования целевого капитала и др.

Раздел 2. Приоритетные направления развития (ПНР) университета: соотнести направления научно-образовательной деятельности НИУ в рамках вузовских ПНР с конкретными (указать) приоритетами модернизации экономики Российской Федерации: энергоэффективность и энергосбережение, ядерные, космические, медицинские, стратегические информационные технологии, и приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденных Указом Президента Российской Федерации №899 от 7 июля 2011 г.), а также с задачами социально-экономического развития страны, федерального округа и/или субъектов Российской Федерации.

Раздел 3. Наиболее значимые научные достижения университета за отчетный год: описать участие университета в федеральных, отраслевых и региональных целевых программах и проектах, в формировании инновационных территориальных кластеров; охарактеризовать развитие интеграции с академической наукой, госкорпорациями и бизнес-сообществом с указанием основных стратегических партнёров, совместных структур, программ инновационного развития компаний, технологических платформ, привести сведения об объемах и источниках финансирования НИР и ОКР; охарактеризовать публикационную активность, а также привести примеры результатов исследований и разработок мирового уровня в целом по университету за отчетный период.

Раздел 4. Совершенствование образовательного процесса и повышение его эффективности с точки зрения вклада в кадровое обеспечение экономики и социальной сферы: привести количественные данные о разработке собственных образовательных стандартов, новых образовательных программ, о создании базовых кафедр, внедрению электронного обучения, по корректировке профессионально-квалификационной структуры и объемов подготовки; описать механизмы и масштаб целевой и контрактной подготовки кадров по договорам с органами власти и управления, с предприятиями и организациями (с указанием численности студентов – «целевиков» и «контрактников» очной формы обучения, в том числе принятых в отчетном году); качественно и количественно охарактеризовать систему профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров производственной и социальной сферы, в т.ч. указать количество прошедших в вузе повышение квалификации и стажировки преподавателей и администраторов учреждений системы среднего и высшего профессионального образования.

Раздел 5. Наиболее значимые инфраструктурные изменения, включая развитие инновационной инфраструктуры: представить сведения о комплексе структурных подразделений НИУ и юридических лиц, обеспечивающих генерацию проектов, их сопровождение и дальнейший трансфер технологий, о мерах по построению непрерывного инновационного цикла от фундаментальных исследований через прикладные разработки к коммерческим производственным или социальным технологиям; описать сформированную инновационную инфраструктуру (технопарк, бизнес-инкубатор, центр трансфера технологий, венчурный фонд, МИП, другие хозяйственные общества и прочее), а также результаты защиты и коммерциализации интеллектуальной собственности.

Раздел 6. Интеграция университета в мировое научно-образовательное пространство и меры по улучшению его позиционирования на международном уровне: описать меры по увеличению контингента иностранных обучающихся, в т.ч. по созданию образовательных программ и условий обучения, привлекательных для иностранных граждан; привести конкретные данные по числу иностранных обучающихся и по привлечению иностранных преподавателей и исследователей; дать информацию по повышению квалификации кадров университета в ведущих мировых образовательных и научных центрах, описать меры по развитию международной академической мобильности обучающихся и сотрудников, участию в деятельности различных международных организаций в сфере образования; по содействию коммуникации и формированию партнёрств университета с субъектами научно-образовательной и экономической деятельности зарубежных государств.*

Раздел 7. Общая оценка социально-экономической эффективности программы развития университета: дать краткий анализ достижения в отчетном году показателей оценки эффективности реализации программ развития в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29 июля 2009 г. № 276 с необходимыми пояснениями; привести сведения о динамике позиционирования университета в различных международных и отечественных рейтингах вузов; кратко сформулировать собственную оценку результатов реализации программы развития университета и его вклада в научно-технологическое и социально-экономическое развитие страны, базовых отраслей науки, промышленности, социальной сферы, системы образования; указать основные проблемы реализации программы развития и дать предложения по их решению.

Общий объем записки не более 30 страниц (размер шрифта – 14, интервал – одинарный).

Перечень форм

Формы 1, 2. Отчет о достижении заданных показателей эффективности реализации Программы.

Форма 3. Сведения о поставленных на бухгалтерский учет объектах интеллектуальной собственности по ПНР НИУ в 2014 году.

Форма 4. Смета расходов НИУ на реализацию программы (ФБ).

Форма 5. Финансовое обеспечение программы развития из внебюджетных источников: перечень товаров, работ, услуг и РИД, закупленных в 2014 году, а также материальных и нематериальных активов, переданных юридическими или физическими лицами и поставленных на баланс НИУ.

Форма 6. Перечень должностных лиц, ответственных за реализацию программы развития НИУ.

Форма 7. Перечень организаций инновационного пояса НИУ, использующих при производстве научно-технической продукции результаты интеллектуальной деятельности НИУ (по состоянию на конец 2014 года).

Форма 8. Справка о направлениях подготовки (специальностях) студентов и аспирантов очной формы обучения, а также слушателях, обучающихся на очной форме обучения, в том числе по ПНР.

Форма 9. Соответствие научно-образовательной деятельности НИУ приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники РФ.

Аналитическая записка и табличные формы за 2013 год могут быть получены по адресу:
<http://ftemk.mpei.ru/prj/docs/reports/anrep2013.zip>