

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
«МЭИ»

П Р И К А З

« 10 » 12 2015 г.

г. Москва

№ 421

СОДЕРЖАНИЕ: Об информационном наполнении системы СТИМ по итогам 2015 г.

В октябре – декабре 2015 г. проведена модернизация системы СТИМ – электронной базы данных к системе стимулирования эффективности работы сотрудников НИУ «МЭИ» – с учетом высказанных предложений. На каждой кафедре определены ответственные за работу со СТИМ.

В системе СТИМ сотруднику предоставляется личный кабинет для ввода сведений, используемых при исчислении персональных баллов.

К настоящему времени система СТИМ готова к полномасштабному использованию. Необходимые инструкции размещены на портале МЭИ («Главная / Сотрудникам / Общая информация / Система стимулирования (СТИМ)») по адресу <http://mpei.ru/employees/Pages/insys.aspx>.

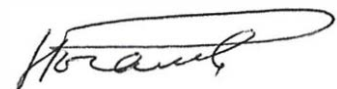
С целью оценки эффективности работы сотрудников НИУ «МЭИ» по итогам 2015 года в соответствии с системой стимулирования

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1) Ввести в полномасштабную эксплуатацию систему СТИМ с 10.12.2015. Информационно-вычислительному центру НИУ «МЭИ» обеспечить соответствующую техническую поддержку.
- 2) Заведующим кафедрами совместно с ответственными за работу со СТИМ, а также руководству НИЧ:
 - организовать заполнение анкет всеми сотрудниками ППС;
 - организовать заполнение анкет сотрудниками НИЧ, занимающими следующие должности: заведующий НИЛ; заведующий НИО; главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, ведущий инженер, инженер 1 кат., инженер 2 кат., инженер;
 - обеспечить контроль достоверности информации, вводимой в СТИМ;

- организовать процесс ввода данных в СТИМ, а также контроль за ходом данного процесса.
- 3) Помощнику проректора Попову С.К. обеспечить консультативную поддержку процедуры ввода анкетных данных. Электронный адрес группы консультативной и технической поддержки СТИМ – stimsup@mpei.ru.
 - 4) Завершить ввод и редактирование данных к 20 января 2016 года.
 - 5) Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Т.А. Степанову.

Ректор



Н.Д. Рогалев