



ПРИКАЗ

№ 246
" 16 " 07 2015 г.

г. Москва

О назначении лиц ответственных за осуществление обмена информацией с использованием средств электронной цифровой подписи

В соответствии с Договором «Об обмене электронными документами» между Управлением Федерального казначейства по городу Москве и государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский энергетический институт (технический университет)» от 22 декабря 2010 года № 02-19/84 (далее – Договор) и с учетом дополнительного соглашения к нему от 01 июля 2015 года № 1 между Управлением Федерального казначейства по городу Москве и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов, обмен которыми предусмотрен законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, между участниками контрактной системы в сфере закупок, предоставления и размещения информации об учреждении на официальном сайте в сети Интернет, наделить правом электронной подписи следующих должностных лиц, принимающих участие в подготовке, передаче, приеме и подписании электронных документов:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение	Должность	Полномочия пользователя
1	Рогалев Николай Дмитриевич	Ректорат	Ректор	– Работа с ООС (Аутентификация клиента), – Заказчик. Администратор организации, – Заказчик. Уполномоченный специалист, – Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта, – Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, – Аутентификация клиента
2	Степанова Татьяна Александровна	Ректорат	Первый проректор - проректор по учебной работе	– Работа с ООС (Аутентификация клиента), – Заказчик. Уполномоченный

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразде- ление	Должность	Полномочия пользователя
				специалист, – Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта, – Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, – Аутентификация клиента
3	Драгунов Виктор Карпович	Ректорат	Проректор по научной работе	– Работа с ООС (Аутентификация клиента), – Заказчик. Уполномоченный специалист, – Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта, – Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, – Аутентификация клиента
4	Снегирев Владимир Георгиевич	Ректорат	Проректор по административно-хозяйственной работе	– Работа с ООС (Аутентификация клиента), – Заказчик. Уполномоченный специалист, – Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта, – Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, – Аутентификация клиента
5	Курдюкова Галина Николаевна	Ректорат	Проректор по экономике	– Работа с ООС (Аутентификация клиента), – Заказчик. Администратор организации, – Заказчик. Уполномоченный специалист, – Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта, – Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, – Аутентификация клиента
6	Шепилов Александр Юрьевич	Студенческий городок «Лефортово»	Директор	– Работа с ООС (Аутентификация клиента), – Заказчик. Уполномоченный специалист, – Заказчик. Должностное лицо с правом подписи контракта, – Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, – Аутентификация клиента
7	Кирякин Алексей	Отдел маркетинга и	Начальник	– Работа с ООС (Аутентификация клиента),

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразде- ление	Должность	Полномочия пользователя
	Алексеевич	закупок		<ul style="list-style-type: none"> - Заказчик. Администратор организации, - Заказчик. Уполномоченный специалист, - Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, - Аутентификация клиента
8	Усатова Татьяна Михайловна	Отдел маркетинга и закупок	Заместитель начальника	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с ООС (Аутентификация клиента), - Заказчик. Администратор организации, - Заказчик. Уполномоченный специалист, - Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, - Аутентификация клиента
9	Силаева Нина Геннадьевна	Отдел маркетинга и закупок	Ведущий экономист	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с ООС (Аутентификация клиента), - Заказчик. Уполномоченный специалист, - Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, - Аутентификация клиента
10	Жигулев Дмитрий Сергеевич	Отдел маркетинга и закупок	Делопроизводитель	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с ООС (Аутентификация клиента), - Заказчик. Уполномоченный специалист, - Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, - Аутентификация клиента
11	Базилевская Мария Борисовна	Отдел маркетинга и закупок	Экономист 2 категории	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с ООС (Аутентификация клиента), - Заказчик. Уполномоченный специалист, - Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, - Аутентификация клиента
12	Рылова Татьяна Андреевна	Отдел маркетинга и закупок	Экономист 1 категории	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с ООС (Аутентификация клиента), - Заказчик. Уполномоченный специалист, - Заказчик. Специалист с правом направления проекта контракта участнику размещения заказа, - Аутентификация клиента

2. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами (далее АРМ ОЭД) по организации и обеспечению надежной бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ ОЭД и организацию взаимодействия с УФК по г. Москве по техническим вопросам на Бушуева Сергея Валентиновича, заведующего отделом Инновационных разработок и внедрения информационных систем.

3. Возложить функции и обязанности Администратора безопасности информации отвечающего за обеспечение и контроль мероприятий по защите информации, передаваемой в электронном виде, организацию хранения и учета документов (в том числе ключевых носителей информации) в соответствии с установленным порядком и организацию взаимодействия с УФК по г. Москве по вопросам безопасности информации на:

- Бушуева Сергея Валентиновича, заведующего отделом Инновационных разработок и внедрения информационных систем,
- Усатову Татьяну Михайловну, заместителя начальника отдела маркетинга и закупок,
- Жигулева Дмитрия Сергеевича, делопроизводителя отдела маркетинга и закупок.

4. Администратору безопасности информации Бушуеву С.В. провести инструктаж указанных в пункте 1 настоящего приказа должностных лиц, ознакомить под роспись с правилами эксплуатации средств электронной цифровой подписи, требованиями действующего законодательства по обращению с конфиденциальной информацией (в том числе с ключевыми носителями информации), правилами электронного документооборота.

5. Указанные в пункте 1 настоящего приказа должностные лица несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и УФК по г. Москве;
- сохранение в тайне закрытых ключей электронной цифровой подписи и иной ключевой информации;
- соблюдение правил эксплуатации средств АРМ ОЭД и средств электронной цифровой подписи.

6. Наделить должностных лиц, перечисленных в пунктах 1 и 3 настоящего приказа, полномочиями действовать от лица ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и совершать следующие действия:

- передавать в Удостоверяющий центр Федерального казначейства комплекты документов, предусмотренных Регламентом Удостоверяющего центра Федерального казначейства для регистрации, создания сертификатов ключей проверки электронной подписи;
- получать в Удостоверяющем центре Федерального казначейства сертификаты ключей проверки электронной подписи;
- ознакомиться с информацией, содержащейся в заявлениях, запросах на изготовление, аннулирование (отзыв), приостановку сертификатов и информацией содержащейся в получаемых сертификатах ключей проверки электронных подписей включая кодовые, парольные фразы;

- получать в Удостоверяющем центре Федерального казначейства средства криптографической защиты информации, средства электронной подписи;
- получать руководства по обеспечению безопасности использования электронной подписи и средств электронной подписи;
- передавать в Удостоверяющий центр Федерального казначейства заявления на аннулирование сертификатов ключей проверки электронных подписи;
- расписываться в соответствующих учетных формах, предназначенных для исполнения поручений определенных доверенностью в том числе в сертификатах ключей проверки электронной подписи.

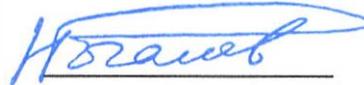
7. В моё отсутствие правом подписи заявлений на изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи наделить проректора по экономике Курдюкову Г.Н.

8. Заверенную копию настоящего приказа представить в УФК по г. Москве.

9. Считать утратившим силу приказ от 20.01.2015 г. № 8.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по экономике Курдюкову Г.Н.

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»



Н.Д. Рогалев