



ПРИКАЗ

№ 187

“ 17 ” 05 20 16

г. Москва

О формировании Плана закупок товаров, работ, услуг ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на 2017 год.

В целях формирования Плана закупок товаров, работ, услуг ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на 2017-2019 г.г. за счет субсидий на государственное задание в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 года № 552 и направления его в Минобрнауки России в срок до 01.07.2016 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректорам ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в срок до 18.05.2016 года назначить от структурных подразделений по своему направлению ответственных исполнителей по подготовке Плана закупок товаров, работ, услуг ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на 2017-2019 г.г. за счет субсидий на государственное задание (далее – План закупок) и направить в Контрактную службу в бумажном и электронном виде на адрес электронной почты: ks@mpei.ru списки ответственных исполнителей в соответствии с формой (Приложение №1 к настоящему приказу) с указанием структурных подразделений, контактных телефонов, в том числе мобильных, и адресов электронной почты.
2. Директорам филиалов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в срок до 18.05.2016 года назначить ответственных исполнителей по подготовке Плана закупок и направить в Контрактную службу на адрес электронной почты: ks@mpei.ru информацию о них в соответствии с формой (Приложение №1 к настоящему приказу).
3. Руководителю Контрактной службы ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (Лейман Е.Н.) в срок до 24.05.2016 года провести с ответственными исполнителями, назначенными в соответствии с пп. 1 и 2 настоящего приказа, обучение по составлению заявок на закупку товаров, работ, услуг на 2017-2019 года в электронном виде на сайте «Закупки «НИУ МЭИ» (zakupki.mpei.ru) для включения их в План закупок.
4. Ответственным исполнителям в срок до 03.06.2016 года направить от своих структурных подразделений на согласование в Контрактную службу заявки на закупку товаров, работ, услуг на 2017-2019 года через сайт «Закупки «НИУ МЭИ» для последующего их включения в План закупок.

- 2
5. Создать комиссию ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по формированию Плана закупок (далее – Комиссия) в составе:

Председатель комиссии: начальник Экономического управления – О.В. Ефремова.

Заместитель председателя: руководитель Контрактной службы – Е.Н. Лейман.

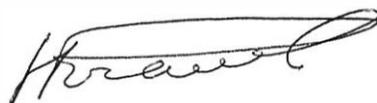
Члены комиссии: заместитель руководителя Контрактной службы – Т.М. Усагова;

заместитель начальника отдела бюджетирования – В.В. Шкурай;

ведущий экономист отдела бюджетирования – А.О. Кротова.

6. Комиссии (Ефремова О.В.) в срок до 17.06.2016 года провести обобщение всех заявок на закупку товаров, работ, услуг на 2017-2019 года для формирования общеуниверситетского Плана закупок ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и представить на утверждение проректору по экономике Г.Н. Курдюковой.
7. Руководителю Контрактной службы (Лейман Е.Н.) в срок до 23.06.2016 года представить план закупок в Министерство образования и науки Российской Федерации.
8. Директору ИВЦ МЭИ (Гридиной Е.Г.) обеспечить техническую поддержку исполнения настоящего приказа и оказать содействие Контрактной службе при проведении обучения ответственных исполнителей.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по экономике Г.Н. Курдюкову.

Ректор



Н.Д. Роголев

Приложение № 1
к приказу ректора ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Н.Д. Рогалева

от « 17 » 05 _____ 2016 года

№ 187

Форма

СПИСОК

исполнителей, ответственных за подготовку заявок
для включения в План закупок товаров, работ, услуг
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на 2017-2019 г.г.

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Ф.И.О. ответственного исполнителя	Контактный телефон (мобильный, рабочий)	Адрес электронной почты
1				
2				
3				
...				

Проректор по _____ /
Директор филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
в городе _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)