



ПРИКАЗ

№ 245
«20» 06 2016г.

г. Москва

О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

В соответствии с требованиями Федеральных законов Российской Федерации: от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и во исполнение постановления Правительства Москвы от 20 сентября 2005 г. № 715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

Приказ от 18.02.2014 г. № 50 «О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВПО "НИУ "МЭИ" считать утратившим силу.

I.

1. Создать в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» объективное звено предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее — Объектовое звено).

2. Порядок функционирования и принципы построения объектового звена определить положением (**приложение № 1**).

3. В объектовое звено включить:

а) координирующий орган — комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее — КЧСиПБ);

б) постоянно действующий орган управления — отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее — ОГОиЧС);

в) орган повседневного управления — диспетчерский отдел;

г) силы и средства, представленные системами связи, оповещения, информационного обеспечения;

д) резервы финансовых и материальных ресурсов на случай возникновения ЧС.

4. КЧСиПБ создать в составе 12 человек. Назначить:

а) председателем КЧСиПБ — проректора по административной деятельности и безопасности Плотникова А.В.;

б) заместителем председателя — главного инженера Фогельгезанга В.А.

в) заместителем председателя — начальника ОГОиЧС Латышкова Д.А.;

г) членами КЧСиПБ:

– главного энергетика Огольцова Б.Н.;

– главного механика Сахарова П.В.;

– начальника ОЭЛС Котова Б.П.;

– начальника ОРиЭЗ Хусяинова Р.Ж.

– начальника ХО Заркуа З.С.;

– начальника ЦКОП Кабанова В.Н.;

– инженера ОПБиА Згонника А.В.;

– начальника ОМТ Кузина С.Ю.;

– главного врача санатория-профилактория Гужову Н.А.

5. В своей деятельности КЧСиПБ руководствоваться положением (приложение № 2).

II.

1. Систему гражданской обороны (ГО) определить в составе:

а) начальник ГО, обязанности которого возлагаю на себя;

б) заместители начальника ГО:

– первый заместитель начальника ГО — проректор по АдИБ Плотников А.В.;

– заместитель начальника ГО, председатель эвакуационной комиссии — проректор по учебной работе Гречихин В.А.;

– заместитель начальника ГО — начальник ОГОиЧС Латышков Д.А.;

в) отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, представленный работниками, уполномоченными на решение задач в области ГО и ЧС;

г) эвакуационная комиссия;

д) комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов Университета (далее — КПУФ);

е) службы ГО:

– служба оповещения и связи — на базе отдела эксплуатации линейных сооружений связи, сигнализации и оповещения;

– служба энергоснабжения и светомаскировки — на базе отдела главного энергетика;

– аварийно-техническая служба — на базе отдела главного механика;

– противопожарная служба — на базе отдела пожарной безопасности и автоматики;

– медицинская служба — на базе санатория-профилактория;

– автотранспортная служба — автобаза МЭИ;

– служба охраны общественного порядка — на базе центра комплексного обеспечения правопорядка;

– служба материально-технического обеспечения мероприятий ГО — на базе отдела материально-технического обеспечения;

ж) нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны (далее — НФГО). Положение о НФГО — **приложение № 3**.

з) расчет пункта управления гражданской обороны: начальник ГО, заместители начальника ГО, уполномоченные работники ОГОиЧС, председатель КПУФ, командиры команд, групп, звеньев, постов НФГО.

2. Порядок функционирования системы ГО определить положением (**приложение № 4**)

3. Организацию, состав, работу эвакуационной комиссии и КПУФ регламентировать положениям — **приложения № 5, № 6** соответственно.

4. Функциональные обязанности начальника ГО и начальников служб ГО: оповещения и связи, охраны общественного порядка, противопожарной, медицинской, аварийно-технической, энергоснабжения и светомаскировки, автотранспортной, материально-технического обеспечения мероприятий ГО — установить согласно **приложению № 7**.

III.

1. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие начальнику ОГОиЧС Латышкову Д.А. в привлечении работников в формирования ГО, предоставлять необходимую информацию по его запросу.

2. Начальнику ОГОиЧС Латышкову Д.А.

2.1. Подготовить сведения о составе НФГО, а также план и порядок их оснащения специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами для последующего отражения в приказе.

2.2. Организовать обучение личного состава НФГО в учебно-методических центрах по ГО и ЧС.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по АДИБ Плотникова А.В.

Ректор



Рогалев Н.Д.

Приложение № 1

к приказу от «22» 06 _____ 2016 г. № 245

«О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»


Н.Д. Рогалев

« _____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об объектовом звене
Московской городской территориальной подсистемы
единой государственной системы
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок функционирования, принципы построения, состав сил и средств объектового звена Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций организации (далее — объективное звено МГСЧС). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» с учетом изменений, внесенных Правительством Российской Федерации от 27 мая 2005 г. № 335 и во исполнение постановления Правительства Москвы от 20 сентября 2005 г. № 715-ПП «Об утверждении Положения о Московской городской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

Московская городская территориальная подсистема единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (МГСЧС) — объединение органов управления, сил и средств органов исполнительной власти города Москвы, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве, организаций, в полномочия которых входит решение вопросов защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, мониторинга и обеспечения безопасности населения, критически важных объектов и особо опасных грузов Москвы, а также органы

управления, силы и средства Главного управления МЧС России по г. Москве (далее — ГУ МЧС России по г. Москве).

ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» является составной частью Московской территориальной подсистемы МГСЧС объектового уровня, объединяет силы и средства, создаваемые на объекте и привлекаемые для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории объекта.

1.2. Объектовое звено МГСЧС создается для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и защиты персонала и посетителей объекта от чрезвычайных ситуаций.

1.3. Характер, объемы, сроки и порядок проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» определяются директивами МЧС России, постановлениями Правительства Москвы, приказами Главного Управления МЧС России по г. Москве, распоряжениями префекта Юго-Восточного административного округа г. Москвы, распоряжениями Управления по ЮВАО ГУ МЧС России по г. Москве, ректором.

2. Основные задачи объектового звена МГСЧС

Основными задачами объектового звена МГСЧС являются:

- участие в проведении единой государственной политики по предупреждению и ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий на объекте;
- защита жизни и здоровья персонала и посетителей, материальных ценностей и окружающей среды, уменьшение возможного ущерба от ЧС, прогнозирование и оценка экономических и социальных последствий ЧС, определение на основе прогноза потребностей в силах, материально-технических и финансовых ресурсах для ликвидации ЧС;
- обеспечение постоянной готовности органов управления, средств связи и оповещения, сил и средств для ликвидации последствий ЧС, обеспечения пожарной безопасности;
- планирование, подготовка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС на объекте, по повышению устойчивости функционирования объекта от возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- проведение работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, тушению пожаров, жизнеобеспечению персонала и посетителей, в первую очередь пострадавших;
- создание и использование резервов финансовых и материально-технических средств для ликвидации ЧС, приобретения средств индивидуальной защиты и имущества ГО;
- обучение и подготовка формирований объекта, персонала к действиям в ЧС, подготовка и повышение квалификации руководящего состава, членов КЧСиПБ;
- учет всех возможных потенциальных источников чрезвычайных ситуаций, определение степени их опасности для персонала, посетителей и территории объекта в зависимости от величины риска возникновения и тяжести последствий возможных ЧС;
- реализация прав и обязанностей персонала объекта в области защиты от ЧС, в том числе лиц, непосредственно участвующих в их ликвидации;

– обеспечение согласованности действий объекта с территориальными органами и органами местного самоуправления города Москвы при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

3. Органы управления объектового звена МГСЧС

3.1. На объектовом уровне звена МГСЧС создаются: координационный орган, постоянно действующий орган управления, орган повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

3.2. Координационным органом объектового звена МГСЧС является комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее — КЧСиПБ). Компетенция и полномочия КЧСиПБ определяются положением о ней, утверждаемым ректором. Функциональные обязанности членов комиссии определяет ее председатель. КЧСиПБ осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

3.3. Постоянно действующим органом управления объектового звена МГСЧС является отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, имеющем в составе работника, специально уполномоченного на решение задач в области защиты персонала, посетителей и территории объекта от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Компетенция и полномочия постоянно действующего органа определяются соответствующими документами (положениями, должностными инструкциями отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям), утвержденными в установленном порядке.

3.4. Повседневное управление объектового звена МГСЧС осуществляет дежурно-диспетчерская служба (диспетчерский отдел).

4. Силы и средства объектового звена МГСЧС

К силам и средствам объектового звена МГСЧС относятся силы и средства формирований, создаваемых на объекте. Структуру и перечень оснащения формирований определяет ректор, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации ЧС.

5. Порядок финансирования объектового звена МГСЧС

Финансирование объектового звена МГСЧС осуществляется за счет денежных средств ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ». Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

6. Системы связи и оповещения объектового звена МГСЧС

Управление силами объектового звена МГСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения объекта, создаваемых в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» и обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил объектового звена МГСЧС и персонала объекта.

7. Режимы функционирования объектового звена МГСЧС

7.1. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на территории объекта, органы управления и силы объектового звена МГСЧС функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решением руководителей территориальных органов исполнительной власти и объекта для соответствующих органов управления и сил объектового звена МГСЧС может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

- режим повышенной готовности — при угрозе возникновения ЧС;
- режим чрезвычайной ситуации — при возникновении и во время ликвидации ЧС.

7.2. Решением руководителей территориальных органов исполнительной власти и объекта о введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

- а) обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;
- б) границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация или границы зоны чрезвычайной ситуации;
- в) силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории объекта;
- г) перечень мер по обеспечению защиты персонала и посетителей от ЧС или организации работ по ее ликвидации;
- д) должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению ЧС, руководители работ по ликвидации ЧС.

7.3. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения режимов повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, руководители территориального органа исполнительной власти и объекта отменяют установленный режим функционирования органов управления и сил объектового звена МГСЧС.

7.4. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами объектового звена МГСЧС являются:

- а) в режиме повседневной деятельности (функционирование объектового звена МГСЧС в мирное время при нормальной взрывопожароопасной, химической, биологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотий, эпифитотий):
 - изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайной ситуации;
 - разработка и реализация программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;
 - планирование мероприятий по поддержанию в высокой готовности органов управления, сил объектового звена МГСЧС к действиям в ЧС;
 - повышение безопасности и защиты персонала и посетителей;
 - повышение устойчивости функционирования объекта;
 - подготовка персонала и посетителей к действиям в чрезвычайной ситуации;
 - создание чрезвычайных резервов финансовых, продовольственных, медицинских и материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС;
 - проведение мероприятий по подготовке к эвакуации персонала и посетителей, материальных ценностей в безопасные районы, а также жизнеобеспечению персонала в чрезвычайной ситуации на объекте;

– ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также в выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф.

б) в режиме повышенной готовности (функционирование объектового звена МГСЧС при ухудшении взрывопожароопасной, радиационной, химической, бактериологической, гидрометеорологической, сейсмической обстановки, при получении прогноза о возможном возникновении ЧС или угрозе начала военных действий):

– сбор КЧСиПБ в целях оказания содействия руководству в организации, реализации и контроле за исполнением необходимых мероприятий, а также координации действий структурных подразделений ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в режиме повышенной готовности;

– формирование (при необходимости) из состава КЧСиПБ оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки в структурных подразделениях;

– усиление контроля над состоянием окружающей среды территории объекта, прогнозирование возникновения ЧС и их последствий;

– введение, при необходимости, круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил объектового звена МГСЧС на объекте;

– непрерывный сбор, обработка и передача органам управления объектового звена МГСЧС данных о прогнозируемых ЧС, информирование персонала и посетителей о приемах и способах защиты;

– принятие мер по защите персонала и посетителей, запасов материально-технических средств;

– усиление мер по повышению устойчивости функционирования инженерного оборудования;

– приведение в повышенную готовность формирований объекта, уточнение планов их действий;

– принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения;

– уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС и иных документов;

– восполнение, при необходимости, резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации ЧС;

– проведение, при необходимости, эвакуационных мероприятий.

в) в режиме чрезвычайной ситуации (функционирование объектового звена МГСЧС при возникновении и ликвидации ЧС природного и техногенного характера в мирное время, а также в случае применения противником современных средств поражения):

– сбор КЧСиПБ (в рабочее время в течение 20 минут, в нерабочее время в течение 2 часов) с установлением круглосуточного дежурства на объекте всех членов в целях оказания содействия руководству в организации, реализации и контроле за исполнением необходимых мероприятий, а также координации действий структурных подразделений ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в режиме ЧС;

– непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникшей чрезвычайной ситуации и ее последствий;

- оповещение руководителей объекта, персонала и посетителей о возникшей ЧС;
- проведение мероприятий по защите персонала, посетителей и территории от ЧС;
- усиление постоянного контроля над окружающей средой в районе ЧС;
- организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- привлечение сил и средств для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ: объектовых формирований, а также городских служб;
- организация и поддержание непрерывного взаимодействия с органами исполнительной власти, местного самоуправления по вопросам ликвидации ЧС;
- проведение мероприятий по жизнеобеспечению персонала объекта в ЧС.

8. Заключительные положения

8.1. Ликвидация локальных чрезвычайных ситуаций осуществляется силами и средствами объекта.

8.2. При недостаточности сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства округа.

8.3. Ликвидацию чрезвычайных ситуаций организует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. Непосредственное руководство осуществляют:

а) объектовая КЧСиПБ — при ликвидации чрезвычайных ситуаций, распространение которых ограничено производственным помещением;

б) объектовая КЧСиПБ с участием оперативной группы КЧСиПБ района — при ликвидации чрезвычайных ситуаций, распространение которых ограничено территорией объекта.

8.4. Финансирование мероприятий по ликвидации ЧС осуществляется за счет средств ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», а также страховых фондов и других источников. Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы.

8.5. Резервы материальных ресурсов заблаговременно создаются в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в целях экстренного привлечения необходимых средств в случае возникновения ЧС. Порядок создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов определяются законодательными нормативно-правовыми актами.

8.6. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственном их тушении, а также проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, возложенных на пожарную охрану, определяется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами.

Начальник ОГОиЧС



Д.А. Латышков

«О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

 Н.Д. Роголев

« _____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧСиПБ) в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (далее — КЧСиПБ) является постоянно действующим координирующим органом МЭИ в области организации мероприятий по обеспечению физической безопасности вуза, его сотрудников, обучающихся и материальных ценностей, предупреждения и ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий природного и техногенного характера.

1.2. КЧСиПБ в своей работе руководствуется Федеральными законами РФ, Указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ, приказами, постановлениями и распоряжениями федеральных и территориальных органов исполнительной власти, уполномоченных в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области образования, Уставом МЭИ, приказами ректора МЭИ, а также настоящим Положением.

1.3. Решения комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми руководителями структурных подразделений объекта.

1.4. В процессе сбора и обмена информацией о возникшей чрезвычайной ситуации и ликвидации её последствий КЧСиПБ взаимодействует с префектурой, комиссией по чрезвычайным ситуациям и Управлением МЧС Юго-Восточного административного округа г. Москвы, а также вышестоящим органом государственного управления, уполномоченным в сфере образования, — Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.5. Расходы по возмещению материального ущерба и по восстановлению объектов МЭИ от чрезвычайных ситуаций, возникших от внутренних потенциально опасных источников, осуществляются за счёт средств МЭИ, а возникших от внешних (природных или иных) потенциально опасных источников — по согласованию с органами местной исполнительной власти и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области образования.

1.6. Рабочим органом председателя КЧСиПБ является отдел ГОиЧС МЭИ, осуществляющий разработку рабочих планов и других документов КЧСиПБ. Организацию и руководство повседневной деятельностью КЧСиПБ осуществляет заместитель руководителя гражданской обороны МЭИ — проректор по административной деятельности и безопасности.

2. Основные задачи КЧСиПБ

2.1. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, повышению надёжности работы потенциально опасных объектов и участков.

2.2. Организация работ по созданию на потенциально опасных объектах и участках локальных систем контроля и оповещения и поддержание их в постоянной готовности.

2.3. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств для действий в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией их последствий.

2.4. Руководство созданием и использованием резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.5. Организация подготовки руководящего состава, сил и средств, а также персонала МЭИ для действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в случае их возникновения.

3. Права КЧСиПБ

3.1. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения руководящим составом, структурными подразделениями и службами МЭИ.

3.2. По поручениям ректора осуществлять контроль за деятельностью структурных подразделений МЭИ по вопросам соблюдения мер комплексной безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.3. Привлекать силы и средства МЭИ для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.4. В зависимости от складывающейся обстановки, по указанию ректора устанавливать в МЭИ особый режим функционирования его объектов и структурных подразделений с последующим докладом в вышестоящую Комиссию по чрезвычайным ситуациям.

3.5. По указанию ректора приостанавливать функционирование, как отдельных участков, так и Университета в целом при непосредственной угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.

3.6. Привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков и контролю за их функционированием.

4. Организация работы КЧСиПБ

4.1. Повседневная деятельность КЧСиПБ организуется в соответствии с планом ее работы на текущий учебный год.

4.2. Распределение обязанностей в КЧСиПБ осуществляется ее председателем и оформляется в виде функциональных обязанностей отделом ГОиЧС.

4.3. Оповещение членов КЧСиПБ при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется постоянно действующим органом оповещения и связи — диспетчерским отделом МЭИ по распоряжению председателя КЧСиПБ или одного из его заместителей.

4.4. При угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации КЧСиПБ размещается в служебном кабинете ее председателя — проректора по административной деятельности и безопасности.

5. Состав КЧСиПБ

5.1. Руководство комиссии:

– председатель КЧСиПБ — проректор по административной деятельности и безопасности;

– заместитель председателя КЧСиПБ — проректор по административно-хозяйственной работе;

– заместитель председателя КЧСиПБ, начальник противопожарной службы — начальник отдела ГО и ЧС.

5.2. Секретарь комиссии — заместитель начальника отдела ГО и ЧС:

5.3. Члены комиссии:

– главный инженер;

– главный энергетик;

– главный механик;

– начальник отдела материально-технического обеспечения;

– начальник хозяйственного отдела;

– начальник центра комплексного обеспечения правопорядка;

– главный врач санатория-профилактория.

5.4. Для выявления причин возникновения чрезвычайных ситуаций непосредственно на определённых участках или в МЭИ в целом, для прогнозирования и оценки масштабов и характера чрезвычайных ситуаций, выработки предложений по локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, из состава КЧСиПБ могут формироваться оперативные группы с привлечением необходимых специалистов.

Начальник ОГОиЧС



Латышков Д.А.

«О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

 Н.Д. Роголев

« _____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о нештатных формированиях по обеспечению
выполнения мероприятий гражданской обороны
в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, подготовки, оснащения и применения нештатных формирований гражданской обороны (далее — НФГО) в составе сил гражданской обороны и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

1.2. НФГО представляют собой самостоятельные или входящие в состав аварийно-технических служб структуры, созданные на нештатной основе, оснащенные специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, подготовленные для проведения аварийно-технических и других неотложных работ (далее — АСДНР) в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени в составе сил гражданской обороны и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.3. НФГО создаются из числа работников МЭИ, в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

1.4. НФГО в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», прочими нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.5. НФГО создаются для:

– проведения АСДНР и первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- участия в борьбе с пожарами;
- срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб и других объектов жизнеобеспечения населения;
- обеспечения мероприятий гражданской обороны по вопросам охраны общественного порядка, связи и оповещения, защиты животных и растений, медицинского, автотранспортного и другим видам обеспечения.

1.6. Деятельность формирований осуществляется по плану гражданской обороны и защиты населения, плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Организационная структура НФГО

2.1. Состав и структуру нештатных формирований гражданской обороны определяет начальник гражданской обороны — ректор МЭИ.

2.2. НФГО представляют собой самостоятельные структуры, созданные на нештатной основе, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, подготовленные для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

НФГО в МЭИ представлены формированиями общего и специального назначения формированиями специального назначения. Формирование общего назначения — спасательная группа, предназначенная для ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ. В состав НФГО специального назначения входят:

- звено оповещения и связи — для обеспечения связью начальника гражданской обороны, ОГОиЧС, пункта управления с подчиненными и взаимодействующими силами, а также для ведения аварийно-восстановительных и ремонтных работ на линиях и сооружениях связи;
- звено по выдаче СИЗ — для подгонки и выдачи средств индивидуальной защиты личному составу НФГО и персоналу МЭИ;
- звено пожаротушения – для ведения пожарной разведки, локализации и тушения пожаров на маршрутах выдвижения, на объектах спасательных работ;
- группа охраны общественного порядка — для несения комендантской службы и поддержания общественного порядка на объектах работ, в районах размещения, а также в пунктах сбора, на маршрутах вывоза (вывода) персонала в загородную зону и выдвижения сил гражданской обороны в очаги поражения (заражения);
- санитарный пост — для ведения медицинской, санитарно-эпидемической и биологической разведки, оказания медицинской помощи пострадавшим в очагах поражения, проведения противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в очагах заражения (загрязнения), на маршрутах эвакуации и ввода сил гражданской обороны, загородной зоне, а также для ухода за пораженными.
- звено по обслуживанию защитных сооружений;
- аварийно-техническое звено — для проведения аварийно-восстановительных работ на инженерных коммуникациях.

2.3. Часть формирований, по решению начальника ГО, может содержаться в повышенной готовности и использоваться для ведения разведки, борьбы с пожарами, организации охраны общественного порядка, оказания медицинской помощи пострадавшим (пораженным) и выполнения других задач гражданской обороны и защиты

от чрезвычайных ситуаций. Для формирований повышенной готовности сроки приведения в готовность не должны превышать 6 часов.

3. Комплектование НФГО личным составом

3.1. Личный состав формирований комплектуется за счет работников МЭИ, продолжающих работу в период мобилизации и в военное время.

3.2. Военнообязанные, имеющие мобилизационные предписания, могут включаться в формирования на период до их призыва (мобилизации).

3.3. Комплектование формирований личным составом производится из числа мужчин в возрасте от 18 до 60 лет, женщин — от 18 до 55 лет, за исключением инвалидов, беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 8-ми лет, а женщин со средним или высшим медицинским образованием — имеющих детей в возрасте до 3-х лет.

3.4. Зачисление трудоспособных граждан в состав объектовых формирований производится приказом соответствующего ректора.

4. Функции НФГО

В мирное время:

– выявление и своевременное информирование органов управления по делам ГО и ЧС, руководства объекта о состоянии систем тепло-, электро- и водоснабжения и т.п., выход из строя которых может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций;

– участие в оповещении персонала об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;

– участие в обучении персонала действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

– проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций и первоочередного жизнеобеспечения работающего персонала, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций;

– участие в срочном восстановлении функционирования объекта;

– подготовка персонала к защите от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

В военное время:

– проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

– оказание первой медицинской помощи пострадавшим;

– участие в борьбе с пожарами;

– защита продовольствия, водоемисточников и систем водоснабжения;

– восстановление функционирования необходимых коммунальных сетей и других объектов жизнеобеспечения и обеспечения функционирования объекта;

– восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Начальник ОГОиЧС



Латышков Д.А.

«О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

УТВЕРЖДАЮ :

Начальник ГО объекта
Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

 Н.Д. Роголев

« _____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и ведении гражданской обороны
в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами РФ, в том числе Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», нормативными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, в том числе Положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 26.11.2007 г. № 804, МЧС России, Минобрнауки РФ, и определяет организацию, порядок подготовки и ведение гражданской обороны (далее — ГО) в МЭИ, формирование основных мероприятий ГО, осуществляемых в мирное и военное время в целях защиты обучающихся и работников, материальных и культурных ценностей Университета от оружия массового поражения и других средств нападения противника, опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций (далее — ЧС) природного и техногенного характера.

1.2. Подготовка к ведению ГО (ведение ГО) в МЭИ заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите обучающихся и сотрудников, объектов, материальных и культурных ценностей Университета от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

Мероприятия по ГО в МЭИ организуются и проводятся во взаимодействии с вышестоящей организацией — Министерством образования и науки Российской Федерации, территориальными органами исполнительной власти г. Москвы и территориальными органами МЧС России по г. Москве.

1.3. Университет в целях решения задач в области ГО в соответствии с установленными полномочиями создает и содержит силы, средства, объекты ГО, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных ресурсов, планирует и осуществляет мероприятия по ГО.

1.4. Порядок подготовки к ведению и порядок ведения ГО в Университете утверждается ректором МЭИ.

1.5. Ведение ГО в МЭИ осуществляется на основе Плана гражданской обороны (далее — План ГО), разработанного в соответствии с методическими рекомендациями МЧС России.

План ГО определяет объем, организацию, порядок, способы, сроки выполнения и ответственных исполнителей мероприятий по приведению ГО в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время, в ходе ее ведения, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера.

2. Организационная структура гражданской обороны в МЭИ

2.1. Руководство гражданской обороной в МЭИ осуществляет ректор, являющийся по должности начальником ГО объекта, а в филиалах МЭИ – их директора.

Начальник ГО объекта в пределах своих полномочий издает приказы по вопросам организации и ведения ГО, обязательные для исполнения должностными лицами, структурными подразделениями и отдельными работниками и обучающимися Университета.

Начальник ГО объекта несет персональную ответственность за состояние гражданской обороны в Университете.

2.2. Повседневной работой по вопросам ГО руководит первый заместитель начальника ГО объекта – проректор по административной деятельности и безопасности, курирующий структурное подразделение, специально уполномоченное на решение задач в области ГО в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.1999 г. № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», – отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЭИ (далее ОГОиЧС).

2.3. Организация управления ГО в МЭИ в мирное время и в период мобилизации осуществляется из служебного кабинета начальника ГО, в военное время — из места постоянной дислокации пункта управления (ПУ), расположенного в защитном сооружении ГО № 04502.

2.4. Основными службами (подразделениями) в организационной структуре ГО в МЭИ являются:

- ОГОиЧС;
- эвакуационная комиссия;
- комиссия по повышению устойчивости функционирования объектов Университета.

В перечень объектовых служб ГО в МЭИ включаются:

- служба оповещения и связи;
- служба энергоснабжения и светомаскировки;
- аварийно-техническая служба;
- противопожарная служба;

- медицинская служба;
- автотранспортная служба;
- служба охраны общественного порядка;
- служба материально-технического обеспечения мероприятий ГО.

3. Организация подготовки органов управления и сил гражданской обороны МЭИ

3.1. В целях организации подготовки органов управления и сил ГО МЭИ определены следующие мероприятия:

- обеспечение повседневной готовности системы ГО МЭИ к переводу на условия военного времени, создание и применение сил и средств ГО для решения задач по защите обучающихся и работников от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- дальнейшее совершенствование сил ГО, повышение уровня их готовности, мобильности и оснащенности современными техническими средствами и технологиями ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), в том числе средствами малой механизации;

- совершенствование организации учета, содержания и использования средств защиты личного состава, а также подготовки мероприятий по эвакуации обучающихся, работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, внедрение новых современных технических средств и технологий для выполнения мероприятий по ГО;

- активизация работы по созданию в целях ГО запасов (резервов) материально-технических и иных средств;

- повышение уровня готовности систем оповещения работников и обучающихся.

3.2. Обучение личного состава МЭИ в области ГО проводится по следующим группам:

- руководящий состав Университета;
- специалисты (штатные работники) ГО Университета;
- работники Университета, входящие в состав формирований ГО;
- работники Университета, не входящие в состав формирований ГО.

Повышение квалификации руководящих работников, специалистов (штатных работников) ГО, работников, входящих в состав формирований ГО, профессорско-преподавательского состава дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» осуществляется в Учебно-методических центрах (УМЦ) по ГО и ЧС г. Москвы.

3.3. Приоритетной формой обучения личного состава МЭИ являются командно-штабные учения и командно-штабные тренировки, периодичность и продолжительность которых в плане мероприятий оперативной подготовки составляет:

- командно-штабные учения и штабные тренировки продолжительностью до 1 суток 1 раз в год;
- тактико-специальные учения со службами и формированиями ГО продолжительностью до 8 часов 1 раз в 3 года;
- комплексные учения продолжительностью до 2 суток 1 раз в 3 года;
- тренировки по тематике ГО продолжительностью до 1 суток 1 раз в год.

4. Основные задачи, функции и полномочия МЭИ в области гражданской обороны

4.1. Основными задачами МЭИ в области гражданской обороны являются:

- обучение персонала способам защиты от оружия массового поражения, других средств нападения противника, опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, ЧС природного и техногенного характера;

- создание, модернизация, развитие и поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения и управления ГО с целью своевременного оповещения по сигналам ГО сотрудников и обучающихся об опасностях, возникающих при ведении военных действий, а также для оперативного управления системой ГО МЭИ;

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации работников и обучающихся, а также материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- учет защитных сооружений ГО и осуществление контроля за их состоянием;

- приобретение и накопление средств индивидуальной защиты для обеспечения персонала МЭИ, утилизация запасов средств индивидуальной защиты с истекшими сроками хранения;

- проведение мероприятий по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасом материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по осуществлению световой и других видов маскировки, а также уменьшению демаскирующих признаков объекта;

- создание и подготовка личного состава формирований ГО для проведения аварийно-спасательных работ, борьбы с пожарами, поддержаниями общественного порядка и оказания медицинской помощи пострадавшим в очагах поражения в случае возникновения опасностей при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие ЧС природного и техногенного характера;

- повышение устойчивости функционирования объекта путем разработки и реализации в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий ГО, заблаговременного создания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения или восстановления учебного процесса.

4.2. Основными функциями МЭИ в области гражданской обороны являются:

- организация планирования и проведения мероприятий ГО по разработке и корректировке плана ГО, разработке комплектов документов, регламентирующих работу МЭИ в области ГО, переводу ГО МЭИ в соответствии со степенями готовности ГО на работу в условиях военного времени, приему сигналов ГО и доведению их до руководящего состава МЭИ;

- оповещение работников и обучающихся в пределах зон действия локальных систем оповещения;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения об угрозе нападения и применения современных средств поражения;

- подготовка руководящего состава Университета в области ГО;

- создание, оснащение, подготовка служб ГО, формирований ГО, а также осуществление их учета;

- обеспечение руководства проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- создание, накопление, хранение и освежение в целях ГО запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на объекте;
- обучение работников и обучающихся Университета способам защиты от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- ведение учета выполняемых мероприятий в области ГО.

4.3. Полномочия МЭИ в области гражданской обороны:

- принятие локальных нормативных актов в области ГО, доведение их до сведения работников и обучающихся и контроль выполнения;
- разработка и реализация плана ГО, согласованного с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области ГО, организация проведения мероприятий по ГО, включая подготовку необходимых сил и средств.

5. Основные мероприятия МЭИ, осуществляемые в целях решения задач в области гражданской обороны, организация и порядок их выполнения

5.1. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми МЭИ в целях решения задачи, связанной с обучением личного состава в области ГО, являются:

- развитие нормативно-методического обеспечения функционирования системы подготовки работников и обучающихся МЭИ в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;
- планирование и осуществление обучения работников и обучающихся в области ГО;
- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников и обучающихся в области ГО;
- пропаганда знаний в области ГО.

5.2. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми МЭИ в целях решения задачи, связанной с оповещением сотрудников и обучающихся об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного, являются:

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальной (объектовой) системы оповещения работников и обучающихся, осуществление ее модернизации на базе технических средств нового поколения;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания, а также других технических передачи информации;
- сбор информации и обмен ею.

5.3. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми МЭИ в целях решения задачи, связанной с проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) в случае возникновения опасностей для работников и обучающихся при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ЧС природного или техногенного характера, являются:

- создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств ГО, а также разработка планов их действий;

– создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения АСДНР;

– осуществление взаимодействия сил ГО объекта с Вооруженными силами РФ, а также со специальными формированиями, создаваемыми в военное время.

5.4. Основными мероприятиями по ГО, осуществляемыми МЭИ в целях решения задачи, связанной с первоочередным обеспечением сотрудников и обучающихся, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе с медицинским обслуживанием, включая оказание первой медицинской помощи, являются:

– планирование и организация основных видов жизнеобеспечения работников и обучающихся;

– создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

– нормированное снабжение работников и обучающихся продовольственными и непродовольственными товарами;

– предоставление сотрудникам и обучающимся коммунально-бытовых услуг;

– проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди работников и обучающихся, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

– осуществление эвакуации пострадавших в лечебные учреждения;

– предоставление работникам и обучающимся информационно-психологической поддержки.

Начальник ОГОиЧС



Латышков Д.А.

«О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Начальник ГО объекта
Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

 Н.Д. Роголев

« _____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об объектовой эвакуационной комиссии
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

1. Общие положения

1.1. В основу настоящего Положения заложены принципы защиты населения путем временного его отселения из опасных зон при ЧС мирного времени, проведения рассредоточения и эвакуации комбинированным способом (далее — РЭКС) в военное время.

1.2. Временное отселение людей проводится путем вывода (вывоза) на пункты временного размещения (далее — ПВР), расположенные вне опасных зон, а при затяжном характере (более 1 суток) и невозможности возвращения в места постоянного проживания — перемещением его на пункты длительного проживания (далее — ПДП).

1.3. Рассредоточение персонала, продолжающих работу (обучение) и обеспечивающих производственную деятельность в военное время, производится путем вывоза их в районы загородной зоны (далее — ЗЗ). (Посменно: работают в городе, а отдыхают в ЗЗ).

Эвакуация персонала, прекращающего и переносящего свою деятельность в ЗЗ, проводится комбинированным способом, при котором основная часть его выводится в ЗЗ пешим порядком, другая (престарелые, больные, с малолетними детьми) вывозится автомобильным (железнодорожным) транспортом.

1.4. Для организации и проведения временного отселения населения при ЧС в мирное время, рассредоточения и эвакуации в военное время во всех звеньях управления, в том числе на объектах, создаются постоянные эвакуационные органы.

1.5. Объектовая эвакуационная комиссия (далее — ОЭК) создается для планирования, организации и проведения в установленные сроки вывоза всех категорий

персонала и членов их семей в загородную зону в военное время и временного отселения людей из опасных зон при возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС) в мирное время.

2. Организационная структура объектовой эвакуационной комиссии

2.1. Объектовая эвакуационная комиссия создается приказом начальника ГО Университета из руководящего состава аппарата и структурных подразделений МЭИ в составе:

- председатель эвакуационной комиссии (заместитель начальника ГО);
- заместитель председателя эвакуационной комиссии (начальник управления по работе с персоналом);
- заместитель председателя эвакуационной комиссии по загородной зоне;
- группа учета и контроля — 2-8 чел.;
- группа вывоза материальных ценностей, оборудования и документов – 2-3 чел.;
- члены эвакуационной комиссии по 1-2 человека от каждого структурного подразделения МЭИ.

Состав комиссии уточняется по мере изменения служебного положения ее членов. Кроме того, назначаются начальники эвакуационных колонн, старшие команд.

3. Организация работы ОЭК МЭИ

3.1. Свою работу эвакуационная комиссия проводит на основании составляемых председателем комиссии планов и решений, принятых на заседаниях эвакуационной комиссии. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал. На них обсуждаются и прорабатываются наиболее актуальные и важные вопросы плана проведения эвакуационных мероприятий, заслушиваются доклады и сообщения заместителей председателя, начальников групп, начальников объектовых служб, начальников цехов, отделов, эвакуационных колонн, старших команд о состоянии и готовности к проведению эвакуационных мероприятий, о их материальном обеспечении, ходе изучения и состоянии загородной зоны, а в мирное время – о состоянии пунктов временного размещения и пунктов длительного проживания. Каждое заседание протоколируется, по обсуждаемым вопросам принимаются решения.

3.2. Для обеспечения нормальной работы эвакуационной комиссии еще в мирное время, по возможности в защитном сооружении, оборудуется пункт управления (ПУ). Он должен быть обеспечен средствами связи для бесперебойной связи со штабом, структурными подразделениями объекта, городской эвакуационной комиссией, сборными эвакуационными пунктами (СЭП) и другими эвакуационными органами.

4. Основные задачи, функции ОЭК МЭИ

4.1. При повседневной деятельности:

- определение численности населения, подлежащего рассредоточению и эвакуации в военное время, а также временному отселению из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время, разработка плана рассредоточения и эвакуации (разделы и приложения к плану ГО объекта);
- изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода населения из опасных зон при ЧС, размещения СЭПов, ПВР и ПДП;
- назначение начальников эвакуационных колонн, старших команд;

- организация подготовки эвакуокомиссии, начальников эвакуоколонн и старших команд по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и временного отселения при ЧС мирного времени;
- определение мест временного отселения, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;
- систематическая корректировка списков начальников эвакуоколонн, старших команд, рассредоточиваемых и эвакуируемых рабочих, служащих и членов их семей;
- участие в проводимых штабом ГО учениях, тренировках и проверках состояния ГО;
- проведение заседаний с заслушиванием начальников цехов, отделов и служб, начальников эвакуоколонн, старших команд, командиров формирований ГО о проделанной работе и готовности к проведению эвакуомероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов, принятие по этим вопросам решений;
- организация современного оповещения и сбора членов эвакуокомиссии, начальников эвакуационных колонн, старших команд и населения для явки на СЭПы;
- изучение и освоение загородной зоны, маршрутов эвакуации, населенных пунктов, выделенных для эвакуации и рассредоточения, путей подъезда, подхода, средств связи, водосточников, медицинского, материального и другого обеспечения.

4.2. При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):

- оценка обстановки и определение масштабов возможного отселения населения из опасных зон;
- уточнение состава и состояния сил и средств, привлекаемых для этих целей и приведение их в необходимую степень готовности;
- определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) населения из опасных зон и ПВР и ПДП;
- организация всестороннего обеспечения отселяемого населения через КЧСиПБ и соответствующие службы объекта.

4.3. С введением первоочередных мероприятий ГО 1-й группы:

- сбор руководящего состава эвакуокомиссии и корректировка плана проведения мероприятий;
- уточнение состава эвакуокомиссии, начальников эвакуоколонн и старших команд;
- проверка схем оповещения и сбора эвакуокомиссии;
- установления связи со штабом ГО объекта, городской или районной эвакуокомиссией;
- организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакуокомиссии;
- проверка готовности средств связи (на ПУ эвакуокомиссии) с взаимодействующими эвакуоорганами и штабом ГО объекта.

4.4. С введением первоочередных мероприятий ГО 2-й группы:

- сбор всего состава эвакуокомиссии, начальников эвакуоколонн и старших команд, проведение с ними занятий по изучению функциональных обязанностей;
- уточнение состава оперативной группы, подготовка для нее необходимых документов и транспорта для выезда в загородную зону;

- корректировка эвакуационных списков и разбивка их по группам: а) формирования; б) наибольшая работающая смена; в) убывающие с места работы; г) рабочие, служащие и неработающее население, следующие через СЭПы;

- уточнение расчетов на частичную эвакуацию и вывод формирований в загородную зону.

4.5. С введением общей готовности гражданской обороны:

- приведение в готовность эвакуационной комиссии, перевод ее на круглосуточный режим работы;

- организация контроля за доведением задач до начальников эвакоколонн и старших команд, развертыванием СЭПов, своевременной подготовкой автотранспорта к эвакуоперевозкам;

- приведение в готовность закрепленных за объектом СЭПов;

- корректировка плана рассредоточения и эвакуации;

- выдача эвакуационных списков формированиям, выводимым в загородную зону по особому распоряжению;

- уточнение расчетов по вывозу документов и материальных ценностей;

- проверка мест размещения сборных эвакопунктов, через которые объект проводит эвакомероприятия, пунктов посадки, подходов к ним;

- представление эвакуационных списков к «Ч» + 2 часа на СЭПы, через которые проводится вывоз (вывод);

- отправка начальников эвакоколонн на СЭПы;

- проведение разъяснительной работы среди рабочих, служащих и членов семей в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации;

- откомандирование оперативной группы во главе с заместителем председателя эвакокомиссии в загородную зону;

- подготовка загородной зоны к приему и размещению эваконаселения, контроль за ходом строительства и дооборудования защитных сооружений (ЗС).

4.6. С получением распоряжения на проведение эвакомероприятий:

- доведение до цехов, отделов распоряжения на проведение эвакомероприятий;

- организация оповещения и сбор старших команд, рабочих, служащих и членов их семей на приписные сборные эвакопункты к указанному времени;

- высылка своих представителей на СЭПы;

- проверка (старшими команд) по спискам прибывших на СЭПы эвакуируемых, учет не прибывших и выявление причин;

- доклад начальников эвакоколонн начальникам СЭПов об общей численности эвакуируемых и списков отставших;

- контроль за эвакуацией по этапам: прибытие на СЭПы, регистрация, посадка на транспорт, отправление в загородную зону;

- контроль за ходом вывода формирований ГО и учреждений, убывающих с мест размещения в загородную зону;

- организация защиты эваконаселения в случае нападения противника;

- контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых и содействие их трудоустройству, уточнение с местными органами власти всех видов обеспечения в пунктах подселения;

– поддержание непрерывной связи с городской эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакуационных мероприятий.

Начальник ОГОиЧС



Латышков Д.А.

«О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Начальник ГО объекта
Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

 Н.Д. Роголев

« _____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования (ПУФ) МЭИ является постоянно действующим органом. Она создается приказом начальника ГО из наиболее подготовленных и опытных инженерно-технических специалистов во главе с главным инженером и призвана осуществлять планирование и внедрение инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов Университета в экстремальных ситуациях мирного и военного времени.

1.2. Комиссия по ПУФ в своей деятельности руководствуется законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, распоряжениями вышестоящих органов управления, настоящим Положением и другими нормативными документами.

1.3. Решения комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми руководителями структурных подразделений МЭИ.

1.4. Общее руководство деятельностью комиссии по ПУФ осуществляет начальник ГО — ректор МЭИ. Руководство повседневной деятельностью комиссии осуществляет проректор по АХР — председатель комиссии. Разработку годовых и перспективных планов мероприятий по ПУФ, ведение протоколов заседаний комиссии и оформление ее решений осуществляет секретарь комиссии.

1.5. Показателем эффективности работы комиссии является степень защищенности сотрудников и студентов, материальных ценностей и объектов ВУЗа от воздействия возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных факторов

2. Основные задачи и полномочия комиссии по ПУФ

2.1. Планирование мероприятий и организация работ по повышению устойчивости функционирования объекта для исключения и снижения потерь обучающихся, работников

и материальных средств от возможных производственных аварий, катастроф, стихийных бедствий и современных средств поражения в условиях войны, содействие КЧСиПБ в организации ее работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

2.2. Организация и проведение исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости Университета от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения при военных действиях.

2.3. Организация и проведение командно-штабных учений и тренировок с руководящим составом по вопросам повышения устойчивости функционирования Университета, защиты работников и студентов от ЧС.

2.4. Заслушивание на заседаниях комиссии руководителей структурных подразделений МЭИ о выполнении решений по вопросам ПУФ, защите сотрудников и студентов от ЧС. Осуществление контроля за проведением мероприятий по ПУФ в структурных подразделениях.

2.5. Привлечение к разработке и внедрению мероприятий по ПУФ специалистов Университета и сторонних организаций, согласование и координация этих работ с ведомственными органами и местными органами исполнительной власти.

2.6. Подготовка руководящего состава и специалистов объекта по вопросам ПУФ.

3. Организация работы комиссии

3.1. При повседневной деятельности комиссия:

- организует работу в соответствии с годовым планом, проводит заседания один раз в квартал с рассмотрением и выработкой мероприятий по повышению устойчивости функционирования Университета, защиты работников и обучающихся от ЧС;
- принимает решения, обязательные для исполнения руководителями всех структурных подразделений университета;
- координирует свою работу по вопросам ПУФ с комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности.

3.2. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации комиссия:

- организует работу в соответствии с планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования Университета, защите работников и обучающихся в условиях ЧС. Свои действия согласует с комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности;
- осуществляет непосредственное руководство комплексом мероприятий по предотвращению возникновения аварийных ситуаций;
- осуществляет мероприятия по ПУФ в ходе перевода системы ГО с мирного на военное положение.

4. Функциональные обязанности членов комиссии

4.1. Председатель комиссии:

- руководит повседневной деятельностью комиссии по планированию и осуществлению мероприятий по ПУФ в структурных подразделениях Университета;
- проводит заседания комиссии;
- подписывает решения и распоряжения по вопросам ПУФ, обязательные для исполнения всеми должностными лицами.

4.2. Заместитель председателя комиссии:

- в отсутствие председателя выполняет его обязанности;
- организует работу главных специалистов и начальников служб ГО в вопросах планирования и осуществления мероприятий по ПУФ Университета;
- осуществляет контроль исполнения решений и распоряжений председателя комиссии по вопросам ПУФ в структурных подразделениях Университета.

4.3. Секретарь комиссии:

- осуществляет разработку годовых и перспективных планов по ПУФ Университета;
- ведет протоколы заседаний, оформляет решения, готовит проекты распоряжений.

4.4. Члены комиссии:

- разрабатывают годовые и перспективные планы повышения устойчивости функционирования структурных подразделений Университета в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- осуществляют руководство и контроль по вопросам внедрения мероприятий по ПУФ в подразделениях МЭИ;
- принимают участие в проведении исследовательских работ (учений), по оценке уязвимости подразделений МЭИ от возможных ЧС;
- разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Начальник ОГОиЧС



Латышков Д.А.

«О создании объектового звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Московской территориальной подсистемы (МГСЧС) единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»»

У Т В Е Р Ж Д А Ю :

Начальник ГО объекта
Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

 Н.Д. Роголев

« _____ » _____ 2016 г.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ по ГО и ЧС работников ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Начальник гражданской обороны

Обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- обеспечить поддержание КЧСиПБ, отдела по делам ГО и ЧС, служб ГО и формирований МЭИ в готовности к экстренным действиям;
- организовать разработку и своевременную корректировку плана действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера и плана ГО, планов служб ГО и другой необходимой документации;
- осуществлять руководство деятельностью КЧСиПБ и отдела по делам ГО и ЧС в соответствии с годовыми планами, регулярно проводить заседания КЧСиПБ (один раз в квартал);
- изучать близлежащие потенциально опасные объекты, выявлять источники опасности на своем объекте, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по их предотвращению, сокращению возможных потерь и ущерба;
- организовывать мероприятия по повышению устойчивости функционирования объекта при возникновении ЧС мирного и военного времени;
- создавать локальную систему оповещения;
- руководить планированием эвакомероприятий как на мирное, так и на военное время;
- проводить подготовку КЧСиПБ, отдела по делам ГО и ЧС, формирований и персонала МЭИ к действиям в ЧС мирного и военного времени.

В режиме повышенной готовности:

- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе или возникновении ЧС привести в готовность КЧСиПБ, отдел по делам ГО и ЧС, службы ГО и силы, систему

связи и оповещения, ввести усиленный режим работы с круглосуточным дежурством руководящего состава КЧСиПБ, дежурных смен;

- своевременно докладывать вышестоящим органам управления, информировать подчиненных, соседей о сложившейся обстановке и возможном ее развитии;

- развернуть работу по выявлению причин ухудшения обстановки на объекте и прилегающей к нему территории, прогнозировать их масштабы и выработать предложения по ее нормализации;

- усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды и прилегающей к объекту территории;

- при возникновении ЧС, угрожающей жизни и здоровью персонала МЭИ, проводить его экстренную эвакуацию в безопасный район;

- принять меры по защите персонала МЭИ, окружающей среды и повышению устойчивости его функционирования;

- организовать проверку служб жизнеобеспечения МЭИ к действиям в соответствии с прогнозируемой обстановкой;

- при необходимости уточнить задачи силам и средствам, предназначенным для ликвидации угрозы возникновения ЧС, и выдвинуть их к местам возможных действий.

В режиме чрезвычайной ситуации:

- перевести КЧСиПБ, отдел по делам ГО и ЧС, начальников служб ГО на круглосуточный режим работы;

- осуществить мероприятия по защите персонала объекта;

- отправить оперативные группы (если не выслались) в зону ЧС для оценки обстановки и организации АСДНР;

- выдвинуть основной состав КЧС, штаба (отдела, сектора) по делам ГО и ЧС, формирований объекта к местам проведения АСДНР;

- лично и через отдел по делам ГО и ЧС и членов КЧС руководить аварийно-спасательными и другими неотложными работами;

- руководить проведением мероприятий по устойчивому функционированию объекта, первоочередному жизнеобеспечению персонала;

- при угрозе жизни и здоровью персоналу МЭИ провести его эвакуацию в безопасный район;

- докладывать вышестоящим органам управления об обстановке и проводимых мероприятиях, информировать подчиненных и соседей;

- организовать оценку масштабов происшествия, размеров ущерба и последствий ЧС.

При подготовке и проведении мероприятий ГО:

- руководить доукомплектованием личным составом, техникой и специальным имуществом служб и формирований ГО;

- содержать защитные сооружения в постоянной готовности к приему укрываемых, создать условия для строительства быстровозводимых убежищ и укрытий;

- накапливать средства индивидуальной защиты и специальное имущество ГО, организовать их хранение и быть в готовности к выдаче в установленном порядке;

- обеспечить выполнение мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта в военное время; осуществлять мероприятия по уменьшению опасности возникновения вторичных очагов поражения;
- руководить подготовкой органа управления, служб и сил ГО, рабочих и служащих, не вошедших в формирования;
- проводить мероприятия по накоплению и защите имеющихся на объекте продовольствия, питьевой воды и водоемких источников от радиоактивного, химического и бактериологического заражения;
- разрабатывать и представлять в соответствующие инстанции предложения по проведению мероприятий ГО, требующих значительных затрат материальных средств;
- организовать выполнение мероприятий по управлению, оповещению, связи и взаимодействию;
- организовать ввод в действие плана ГО объекта и планов служб ГО;
- обеспечивать продовольствием, медицинским имуществом и питьевой водой укрываемых в защитных сооружениях;
- руководить проведением мероприятий по подготовке загородной зоны к приему эвакуируемых;
- организовать и провести эвакуацию и рассредоточение рабочих, служащих и членов их семей при получении соответствующего сигнала (распоряжения);
- проводить мероприятия по светомаскировке;
- лично руководить АС и ДНР в очаге поражения и восстановлением производственной деятельности объекта.

2. Начальник службы оповещения и связи

Отвечает за постоянную готовность сил и средств оповещения и связи к выполнению возложенных на службу задач.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы оповещения и связи в мирное и военное время;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- укомплектовывать формирования службы личным составом и оснащать их табельным имуществом;
- организовывать подготовку личного состава формирований службы к действиям в ЧС мирного и военного времени;
- разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости работы средств связи и оповещения в ЧС мирного и военного времени;
- проверять и поддерживать готовность службы к выполнению задач по предназначению.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧСиПБ, уточнить задачи службы;
- привести в готовность формирования службы, обеспечить их средствами индивидуальной защиты;

- в соответствии с решением председателя КЧСиПБ организовать и поддерживать связь, обеспечивающую управление структурными подразделениями и формированиями ГО на объекте и взаимодействие с КЧСиПБ и органами управления по делам ГО и ЧС соседних объектов и района (города);
- организовать укрытие личного состава службы в защитном сооружении на период радиационного и химического заражения объекта;
- обеспечить ремонт аппаратуры и восстановление разрушенных линий связи в ходе проведения АСДНР;
- потребовать соблюдения мер безопасности при проведении ремонтно-восстановительных работ на линиях связи и оповещения;
- докладывать КЧСиПБ о состоянии связи и свои предложения по сохранению ее надежности в ходе АСДНР.

3. Начальник службы охраны общественного порядка

Отвечает за надежную охрану МЭИ, поддержание общественного порядка в зонах ЧС во время проведения АСДНР.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечивать создание и организовывать подготовку формирований службы;
- поддерживать готовность службы к выполнению задач по охране объекта и обеспечению порядка при проведении АСДНР. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:
 - с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧСиПБ и уточнить задачи службы;
 - привести в готовность формирования службы и организовать комендантскую службу в зоне ЧС;
 - взаимодействовать при выполнении задач со службой ООП своего района (города);
 - докладывать председателю КЧСиПБ о выполнении мероприятий по охране общественного порядка в зоне ЧС.

4. Начальник противопожарной службы

Отвечает за обеспечение противопожарной безопасности на объекте.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечивать создание сил для выполнения противопожарных мероприятий на объекте и организовывать их подготовку;

- разрабатывать мероприятия по повышению противопожарной устойчивости объекта и осуществлять контроль за их выполнением;
- прогнозировать возможную обстановку в ЧС, определять потребность сил и средств для локализации и ликвидации очагов пожаров, постановки водяной завесы на путях движения облака АХОВ.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧСиПБ, уточнить задачи службы;
- привести в полную готовность силы и средства службы;
- создать резерв сил и средств для решения внезапно возникающих задач;
- в случае возникновения пожара немедленно приступить к его ликвидации;
- организовать пожарную разведку, оценить обстановку, дать предложения председателю КЧСиПБ по проведению неотложных противопожарных мероприятий;
- уточнить задачи противопожарным подразделениям и формированиям;
- осуществлять руководство работами по тушению пожаров, докладывать председателю КЧСиПБ о их результатах;
- поддерживать взаимодействие с противопожарными силами, прибывшими для усиления;
- оценить материальный ущерб и представить председателю КЧСиПБ данные о его размере.

5. Начальник медицинской службы

Отвечает за организацию и проведение мероприятий по медицинскому обеспечению рабочих, служащих и личного состава формирований ГО при подготовке к действиям и в ходе проведения АСДНР.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечивать создание и организовывать подготовку персонала и формирований службы к действиям в экстремальных условиях;
- оказывать помощь структурным подразделениям объекта в пропаганде медицинских знаний, в обучении рабочих, служащих и личного состава формирований ГО приемам и способам оказания само- и взаимопомощи при поражениях в ЧС мирного и военного времени;
- создавать запасы средств медицинской защиты и осуществлять контроль за их хранением;
- отрабатывать вопросы взаимодействия в ЧС с медицинской службой района и своего ведомства.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧСиПБ и уточнить задачи службы;
- привести в готовность силы и средства службы;

- организовать взаимодействие с медицинской службой района (города);
- принять экстренные меры по оказанию медицинской помощи пострадавшим, лиц, нуждающихся в стационарном лечении, направить в медицинские учреждения;
- осуществить мероприятия по предупреждению возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний среди рабочих, служащих объекта и населения близлежащих районов;
- доложить председателю КЧСиПБ о ходе выполнения медицинских мероприятий

6. Начальник аварийно-технической службы

Отвечает за содержание технологического и подъемно-транспортного оборудования в технически исправном состоянии, за разработку и осуществление мероприятий, обеспечивающих надежность его работы при возникновении и ликвидации последствий ЧС.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать состав, состояние подчиненной ему службы и ее возможности по проведению работ при ликвидации последствий ЧС мирного и военного времени;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- выявлять источники опасности возникновения ЧС, оценивать и прогнозировать возможные их последствия для объекта и окружающей среды;
- разрабатывать и осуществлять меры по защите особо ценного и уникального станочного и технологического оборудования;
- обеспечивать создание службы для действий в ЧС мирного и военного времени и организовывать подготовку ее личного состава;
- осуществлять контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧС, уточнить задачи службы;
- привести в готовность силы и средства службы;
- принять участие в определении объема АСДНР, потребного количества сил и средств по своей службе;
- представить председателю КЧСиПБ предложения по организации и проведению АСДНР;
- поставить конкретные задачи формированиям службы на проведение АСДНР, лично возглавить проведение работ на наиболее опасном участке;
- поддерживать взаимодействие с другими силами, участвующими в проведении АСДНР;
- своевременно представлять информацию председателю КЧСиПБ о складывающейся обстановке.

7. Начальник службы энергоснабжения и светомаскировки

Отвечает за бесперебойное обеспечение предприятия электро-, водо- и теплоснабжением, за планирование и осуществление мероприятий по светомаскировке объекта.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечить создание и организовать подготовку формирований службы;
- осуществлять мероприятия по повышению устойчивости функционирования электрических сетей, систем водоснабжения и теплоснабжения. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:
 - с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧСиПБ, уточнить задачи службы;
 - привести в готовность силы и средства службы;
 - оценить состояние энергетических и инженерных коммуникаций, определить объем (характер) их разрушений (повреждений), необходимое количество материально-технических средств и сил для проведения АСДНР;
 - доложить предложения председателю КЧСиПБ для принятия им решения на проведение АСДНР;
 - обеспечить меры безопасности при проведении работ;
 - осуществлять руководство работами по ликвидации последствий ЧС на энергетических и инженерных коммуникациях, лично возглавлять проведение работ на наиболее опасном участке;
 - поддерживать взаимодействие с другими силами, участвующими в проведении АСДНР на объекте;
 - докладывать председателю КЧСиПБ о ходе и результатах работ по ликвидации последствий ЧС.

8. Начальник автотранспортной службы

Отвечает за транспортное и инженерное обеспечение АСДНР в зонах ЧС мирного и военного времени.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы, наличие и состояние автотранспорта и инженерной техники, их возможности по выполнению задач;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- обеспечивать создание и организовывать подготовку формирований службы;
- содержать автотранспорт и инженерную технику в постоянной готовности для выполнения АСДНР при ликвидации последствий ЧС мирного и военного времени;
- поддерживать тесное взаимодействие с вышестоящей автотранспортной службой ГО.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧСиПБ и уточнить задачи службы;
- привести в готовность для выполнения поставленных задач необходимое количество личного состава и техники;
- создать резерв автотранспорта и инженерной техники для эшелонирования или расширения фронта АСДНР с учетом складывающейся обстановки;
- руководить работой автотранспорта и инженерной техники в ходе проведения АСДНР, контролировать соблюдение правил техники безопасности;
- докладывать председателю КЧСиПБ о выполнении мероприятий по транспортному и инженерному обеспечению АСДНР.

9. Начальник службы материально-технического обеспечения

Отвечает за обеспечение имуществом ГО и материальными средствами рабочих, служащих и личного состава формирований ГО объекта для выполнения ими работ в любых чрезвычайных ситуациях.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы и возможности входящих в ее состав сил и средств;
- разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
- принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;
- создавать по заявкам КЧСиПБ и отдела по делам ГО и ЧС объекта запасы СИЗ, одежды и других материальных средств, необходимых для обеспечения рабочих, служащих и личного состава формирований ГО в ЧС мирного и военного времени;
- периодически уточнять расчеты на доставку СИЗ, приборов РХР и дозиметрического контроля, находящихся на складах длительного хранения.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора КЧСиПБ, уточнить задачи службы;
- привести в готовность силы и средства службы;
- представить председателю КЧСиПБ предложения для принятия решения по материально-техническому обеспечению мероприятий по ликвидации последствий ЧС;
- организовать материально-техническое обеспечение АСДНР по ликвидации последствий ЧС;
- в случае необходимости обеспечить подвоз имущества ГО со складов длительного хранения;
- докладывать председателю КЧСиПБ о ходе выполнения поставленных перед службой задач.

Начальник ОГОиЧС



Латышков Д.А.