



ПРИКАЗ

№ 330

“06” 09 2016г.

г. Москва

Содержание: О подготовке к инвентаризации

В целях качественного проведения инвентаризации материальных ценностей в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, и Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, объявленных приказом от 13 июня 1995 года № 49 Министерства финансов Российской Федерации

Приказываю:

Руководителям всех подразделений МЭИ для проведения инвентаризации материальных ценностей предоставить до 16 сентября 2016 года в Материальный отдел Управления бухгалтерского учета (И-114, И-112) именные списки (приложение № 1 к приказу) членов рабочих инвентаризационных комиссий подразделений с целью их утверждения приказом по МЭИ.

Именные списки предоставить за подписью руководителя подразделения (зав.кафедрой, начальника отдела и т.п.)

Проректор по экономике

Курдюкова Г.Н.

2

Приложение № 1
к приказу от «06» 09 2016г.
№ 330

В материальный отдел (И-114, И-112)

Для проведения инвентаризации по

_____ (наименование подразделения)

назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе:

Председатель комиссии: _____ (ФИО)
(должность)

Члены комиссии _____ (ФИО)
(должность)

_____ (ФИО)
(должность)

_____ (ФИО)
(должность)

МОЛ _____
(ФИО полностью, телефон)

_____ (Руководитель подразделения) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)