



# ПРИКАЗ

№

349

“16”

09

2016 г.

г. Москва

---

Содержание: об обучении пользователей ИС «СТУДЕНТ»

---

В целях реализации Приказа №68 от 29 февраля 2016 г. «О внедрении информационной системы «СТУДЕНТ» в НИУ МЭИ», для организации обучения пользователей системы (пп. 10 и 11 Приложения №1 к Приказу №68) и обеспечения начала рабочей эксплуатации ИС СТУДЕНТ в подразделениях университета

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дирекции ИВЦ (Гридина Е.Г.):
  - 1.1. Подготовить программно-аппаратную платформу для обучения и тренинга пользователей ИС ИРИС с целью овладения ими навыками работы в новой среде ИС СТУДЕНТ.
  - 1.2. Разработать учебно-методические материалы освоения среды ИС СТУДЕНТ для пользователей информационной системы обеспечения образовательного процесса НИУ МЭИ в соответствии с программой освоения ИС СТУДЕНТ (см. Приложение 1).
  - 1.3. Организовать проведение обучающих занятий с пользователями ИС СТУДЕНТ по расписанию (см. Приложение 2).
  - 1.4. Предусмотреть при организации занятий по обучению пользователей изложение лекционного материала, практическое овладение пользователями навыков работы в ИС, а также консультации.
  - 1.5. Предусмотреть в процессе обучения возможность проведения индивидуальных консультаций пользователей на их рабочих местах.
  - 1.6. Программу курса, расписание занятий, информационные материалы и необходимую документацию разместить в разделе интернет-портала НИУ МЭИ «Информационная система СТУДЕНТ», который доступен для зарегистрированных пользователей корпоративной информационной сети МЭИ по адресу <http://mpei.ru/Structure/uchchast/icc/Pages/student.aspx>.
  - 1.7. Сформировать группы для обучения с учетом пожеланий руководителей подразделений.
2. Руководителям подразделений, работающих с информационной системой обеспечения образовательного процесса (см. Приложение 3), до 22 сентября предоставить списки пользователей в группу технической поддержки ИС СТУДЕНТ по эл. почте на адрес [studsup@mpei.ru](mailto:studsup@mpei.ru) по форме, указанной в Приложении 4.

3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на Директора ИВЦ МЭИ Гридину Е.Г.

**Первый проректор**

 **Степанова Т.А.**

**Программа курса «Использование информационной системы СТУДЕНТ в организации учебного процесса университета»**

Тема 1: Основной функционал ИС СТУДЕНТ\*

- 1 Общие положения (архитектура, полномочия, навигация по интерфейсу).
- 2 Работа с карточкой студента.
- 3 Просмотр истории изменений информации о студенте.
- 4 Построение интегрированной отчетности.
- 5 Подготовка справок для военкоматов об обучении военнообязанных студентов.
- 6 Возможности экспорта/импорта данных.
- 7 Возможности расширенного поиска.

Тема 2: Подготовка и отработка приказов\*

- 1 Работа с приказами: индивидуальные приказы.
- 2 Работа с приказами: групповые приказы.
- 3 Работа с приказами: объединение нескольких параграфов в одном приказе.
- 4 Работа с приказами: выгрузка текста приказа в Word.

Задания для самостоятельной работы

- 1 Заполнение карточки студента.
- 2 Создание справки для студента.
- 3 Просмотр отчетных форм.
- 4 Создание индивидуального приказа.
- 5 Создание группового приказа.

\* Все разделы данной темы изучаются в течение одного занятия

**Расписание занятий по курсу «Использование информационной системы СТУДЕНТ в организации учебного процесса университета»**

<b>Тема 1 *</b>	Понедельник	Пятница	Вторник
Основной функционал ИС СТУДЕНТ	26.09.16 3 пара Ж-412	30.09.16 2 пара Ж-412	04.10.16 3 пара Ж-410
<b>Тема 2 *</b>	Вторник	Понедельник	Среда
Подготовка и отработка приказов в ИС СТУДЕНТ	27.09.16 3 пара Ж-410	03.10.16 3 пара Ж-412	05.10.16 4 пара Ж-410

\* по каждой теме проводятся три одинаковых занятия

**Список подразделений, использующих в своей работе ИС СТУДЕНТ**

1. Дирекции всех институтов МЭИ
2. Учебное управление
3. Учебный отдел
4. Отдел занятости и практических форм обучения
5. Дирекция студгородка
6. Управление социальной и воспитательной работы
7. Управление по работе с персоналом
8. Финансово-договорной отдел
9. Деканат по работе с иностранными учащимися
10. Второе управление

**Список пользователей подразделения \_\_\_\_\_ для участия в занятиях по курсу «Использование информационной системы СТУДЕНТ в организации учебного процесса университета»**

№	Фамилия, имя, отчество	Сотрудник подразделения	Права доступа к данным (просмотр, изменение, работа с приказами)	Права на работу с контингентом	Занятия по темам*		Контактный телефон
					1	2	
1	Седов Игорь Ильич	Дирекция АВТИ	Просмотр	АВТИ	30.09.16	05.10.16	77-88

Руководитель подразделения \_\_\_\_\_

\* пользователь может посетить одно занятие по теме, самостоятельно выбрав из предложенных в расписании