



ПРИКАЗ

№ 38
“ 05 ” 02 2016 г.

г. Москва

Содержание: Об утверждении решения Ученого Совета МЭИ

На основании решения Ученого Совета МЭИ от 25 декабря 2015 г. по вопросу «Об итогах нового набора в 2015 году и задачах на 2016 год» (протокол № 10/15 от 25.12.2015)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем директорам институтов (кроме ИДДО) по согласованию с заведующими кафедрами до 15.02.2016 года подготовить и представить проректору по учебной работе В.А.Гречихину:

а) предложения по возможной тематике и руководителям исследовательских проектов для школьников 9-11 классов инженерных классов (не менее двух руководителей, не менее пяти проектов от института);

б) темы проведения новых «Университетских суббот» (интерактивные лекции, лабораторные работы, мастер-классы, экскурсии: не менее одного мероприятия в весеннем семестре 2015/16 учебного года и последующих семестрах);

в) перечень мобильного лабораторного оборудования, которое можно использовать в демо-зоне на Днях открытых дверей НИУ «МЭИ» и на научно-популярных выставках (не менее двух различных демонстрационных стендов от института на каждый из трех Дней открытых дверей учебного года).

2. Директорам всех институтов активизировать работу с потенциальными работодателями выпускников: регулярно привлекать их представителей к работе с абитуриентами и их родителями в ходе Дней открытых дверей, а также к агитационным мероприятиям в ходе приемной кампании, в т.ч. в магистратуру.

3. Проректору по административно-хозяйственной работе Снегиреву В.Г. в срок до 01 июня 2016 года провести косметический ремонт, частичную замену окон в помещениях Факультета довузовской подготовки и Приемной комиссии согласно согласованной в январе 2016 года смете.

4. Управлению общественных связей (Тараскин Ю.М.), Управлению социальной и воспитательной работы (Федотов А.М.), Факультету довузовской подготовки (Орлов И.В.) и Дому культуры МЭИ (Маркин В.Н.) с привлечением специалистов ГПИ МЭИ (Родин А.Б.) совместно разработать единую информационную концепцию проведения внутривузовских и выездных мероприятий: оформление раздаточных материалов, стендов, рекламных конструкций, вузовских помещений с выделением на эти цели необходимых финансовых средств в рамках бюджета 2016 года (Курдюкова Г.Н.).

5. Куратором сбора и обработки предоставленной информации и подготовки мероприятий, указанных в п.п. 1,2 и 4 настоящего приказа назначить помощника проректора по учебной работе Кондрата А.А.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Гречихина В.А.

Ректор



Н.Д. Роголев

