



ПРИКАЗ

№

39

“ 05 ” 02

2016.

г. Москва

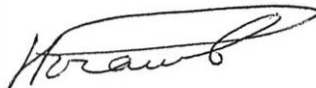
Содержание: О проведении в МЭИ заключительного этапа Олимпиады школьников «Надежда энергетики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю председателя оргкомитета Олимпиады Крюкову А.Ф.:
 - 1.1. организовать в весеннем семестре 2015/2016 учебного года проведение заключительного этапа Олимпиады школьников «Надежда энергетики» по общеобразовательным предметам: физика, математика, информатика и по комплексу предметов (физика, математика, информатика);
 - 1.2. провести мероприятия заключительного этапа в помещениях НИУ «МЭИ» (г. Москва) по графику:
 - 1.2.1. 27 февраля 2016 года (суббота) – математика;
28 февраля 2016 года (воскресенье) – физика;
12 марта 2016 года (суббота) – информатика;
 - 1.2.2. 19 марта 2016 года (суббота) – комплекс предметов;
 - 1.3. провести выездные мероприятия заключительного этапа Олимпиады с 26 февраля по 1 марта 2016 года, предусмотрев возможность выезда, в том числе, в города: Гусь-Хрустальный, Чебоксары, Новочебоксарск, Уфа, Мытищи.
2. Проректору Снегиреву В.Г., проректору Плотникову А.В. обеспечить функционирование необходимых служб университета в дни проведения Олимпиады, а также работу медицинского кабинета А-220.
3. Помощнику проректора Кондрату А.А. организовать в НИУ «МЭИ» проведение профориентационных мероприятий в дни, указанные в п.1.2.1.
4. Директору ИВЦ НИУ «МЭИ» Гридиной Е.Г.:
 - 4.1. Обеспечить 19 марта 2016 года работу служб аппаратной и программной поддержки учебных аудиторий ИВЦ НИУ «МЭИ» Ж-111, Ж-115, Ж-110 (не менее 30 посадочных мест).
 - 4.2. Обеспечить до 17 марта проведение проверки работоспособности каждой рабочей станции и ПО, необходимого для проведения Олимпиады в аудиториях, указанных в п.4.1.
 - 4.3. Предоставить до 18 марта в оргкомитет Олимпиады (ауд. Б-209) протоколы проверки рабочих мест с указанием состояния каждой рабочей станции с подписью проверявших.
 - 4.4. Назначить на 19 марта 2016 года дежурного представителя руководства ИВЦ НИУ «МЭИ».
 - 4.5. Обеспечить 19 марта 2016 года бесперебойный доступ в сеть Интернет с 09:00 до 15:00 из учебных классов ИВЦ НИУ «МЭИ», указанных в п.4.1.
5. Директору студенческого городка НИУ «МЭИ» Шепилову А.Ю. в дни проведения Олимпиады, указанные в п.1.2.1., обеспечить проживание в студгородке участников Олимпиады и сопровождающих их лиц, нуждающихся в общежитии.

- 2
6. Председателю профсоюзного комитета студентов НИУ «МЭИ» Щепеткову Ю.В., руководителю ССО НИУ «МЭИ» Власову В.А. обеспечить работу студенческого отряда Олимпиады в дни проведения Олимпиады.
 7. Заведующей диспетчерской службой НИУ «МЭИ» Терешиной О.А. предоставить:
 - 7.1. в дни, указанные в п.1.2.1, аудитории А-300, А-303, А-320, А-400, Б-300, Б-305, В-308, Г-200, Г-300, Г-304, Г-306, Г-404, Г-406, Д-401, Д-416;
 - 7.2. в дни, указанные в п.1.2.2, аудитории Ж-111, Ж-115, Ж-110.
 8. Директору комбината социально-бытовых услуг НИУ «МЭИ» Кравченко М.В. обеспечить в дни проведения Олимпиады, указанные в п.1.2.1, функционирование киосков питания в холле первого этажа дома №17 по ул. Красноказарменная.
 9. Начальнику хозяйственного отдела НИУ «МЭИ» Заркуа З.С. подготовить в дни проведения Олимпиады, указанные в п.1.2.1 аудитории, указанные в п.7.1. В доме 17 по ул. Красноказарменная обеспечить в дни проведения Олимпиады, указанные в п.1.2.1, работу гардероба на первом этаже, а в дни, указанные в п.1.2.2 – работу гардероба в доме 14 по ул. Красноказарменная (корпус Ж).
 10. Директорам филиалов НИУ «МЭИ» в г. Смоленске и г. Волжском провести заключительный этап Олимпиады в филиалах в указанные в п.1.2.1 сроки.
 11. Ответственным за проведение заключительного этапа Олимпиады школьников «Надежда энергетики» на площадке НИУ «МЭИ» (Москва) назначить ответственного секретаря оргкомитета Олимпиады Крупина Г.В.

Ректор



Н.Д. Роголев