



## ПРИКАЗ

№

“ 15 ”

12

20 16

г. Москва

**Содержание: Об усилении мер по обеспечению безопасности и жизнедеятельности на территории Университета в период празднования Нового 2017 года и Рождества Христова.**

### П Р И К А З Ы В А Ю:

В целях обеспечения должного контроля за сохранностью и бесперебойным функционированием систем жизнеобеспечения Университета, антитеррористической безопасности, недопущения чрезвычайных ситуаций, а также выполнения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в период подготовки и празднования Нового 2017 года и Рождества Христова с 09.00 ч. 31 декабря 2016 года до 09.00 ч. 09 января 2017 г.,-

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить до 30 декабря 2016 года проректору по работе с молодежью, спорту и безопасности Плотникову А.В. графики работы сотрудников, привлекаемых с их согласия к работе в вышеуказанный период времени:
  - 1.1. Главному инженеру Фогельгезангу В.А. – из числа работников инженерных служб.
  - 1.2. Начальнику ЦКОП Кабанову В.Н. – из числа сотрудников Центра;
  - 1.3. Начальнику хозяйственного отдела Заркуа З.С. – из числа комендантов, обслуживающего персонала.
  - 1.4. Руководителям обособленных подразделений – из числа ответственных сотрудников.
  - 1.5. Предоставить сотрудникам, привлекаемым к работе в вышеуказанный период времени, дополнительный день отдыха с сохранением за ним среднего заработка. Указанный день отдыха по желанию может быть присоединен к ежегодному отпуску или использован в другое время в течении года, по согласованию с администрацией.
2. Проректору по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейману Е.Н. провести совещание с руководителями подразделений административно-хозяйственной части по выполнению соответствующих дополнительных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных

ситуаций, обеспечению пожарной безопасности на объектах жизнеобеспечения, в учебных, производственных и жилых корпусах Университета.

**3.** Начальнику ЦКОП Кабанову В.Н. – скоординировать с руководством ОВД по району Лефортово план совместных работ и мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка и общественной безопасности на подведомственной территории Университета в период с 09.00 ч. час. 31 декабря 2016 года до 09.00 час. 09 января 2017 года.

**4.** Начальнику ЦКОП Кабанову В.Н., главному инженеру Фогельгезангу В.А., начальнику хозяйственного отдела Заркуа З.С., начальнику ОПБ и А, ГО и ЧС Згоннику А.В., руководителям обособленных подразделений, начальникам служб, комендантам:

4.1. Провести инструктажи сотрудников соответствующих подразделений на предмет усиления контроля за неукоснительным соблюдением сотрудниками «Правил внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»».

4.2. При проведении инструктажей сотрудников подведомственных подразделений обратить особое внимание на порядок их действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

**5.** Главному инженеру Фогельгезангу В.А.:

5.1. Принять дополнительные меры по повышению устойчивости функционирования систем жизнеобеспечения и инженерных коммуникаций Университета. При возникновении аварий принимать срочные меры к устранению неисправностей.

5.2. Провести соответствующий инструктаж сотрудников о порядке взаимодействия инженерных служб в предпраздничные и праздничные дни, а также обеспечения бесперебойной работы всех систем жизнеобеспечения Университета в указанный период.

5.3. Организовать тщательную проверку инженерными службами закрепленных за ними складских и производственных помещений на наличие бесхозных и подозрительных предметов и пожароопасных веществ, о чем составить соответствующие акты.

**6.** Начальнику хозяйственного отдела Заркуа З.С. :

6.1. Провести соответствующий инструктаж с комендантами и сотрудниками хозяйственной службы на предмет необходимости регулярной и своевременной уборки подведомственной территории, в том числе и при форс-мажорных погодных условиях.

6.2. Организовать проверки подведомственных помещений на наличие подозрительных предметов и легко воспламеняемых веществ. Особое внимание обратить на подвальные и чердачные помещения. По окончании проверки составить соответствующие акты. Проверенные помещения опечатать.

**7.** Начальнику ОПБ и А, ГО и ЧС Згоннику А.В.:

7.1. Обеспечить проверку на предмет наличия и исправности средств пожаротушения в корпусах Университета, пожарной сигнализации, средств экстренной связи и системы оповещения. По окончании проверки составить

соответствующий акт.

7.2. Проверить работоспособность оборудования, установленного в корпусах Университета, Общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей (ОКСИОЛН) МЧС России.

**8. Начальнику ЦКОП Кабанову В.Н.:**

8.1. Обеспечить в указанные дни дежурство в усиленном режиме сотрудников на вахтах корпусов Университета и на пульте охранной сигнализации.

8.2. Запретить въезд автотранспорта на внутри дворовую территорию «НИУ «МЭИ» без соответствующего на указанный период разрешения, за исключением спецавтотранспорта, в том числе автомобилей, обеспечивающих жизнедеятельность Университета.

8.3. Осуществлять контрольно-пропускной режим в корпусах Университета только на основании отдельных приказов, распоряжений, служебных записок с соответствующими резолюциями уполномоченных лиц.

8.4. Организовать круглосуточное патрулирование подведомственной территории сотрудниками ОНД ЦКОП «НИУ «МЭИ».

8.5. При необходимости принять меры по эвакуации бесхозных машин, припаркованных вблизи учебных корпусов и обеспечить вывоз брошенного разукомплектованного транспорта, расположенного на подведомственной территории. В случае обнаружения таковых незамедлительно ставить в известность дежурную часть ОВД по району Лефортово и председателя антитеррористической комиссии района Лефортово.

8.6. В случае возникновения внештатных, форс-мажорных ситуаций, угрожающих безопасности граждан, сообщать об этом в ОВД по району Лефортово (тел. 8-495-918-03-61, 8-495-918-03-81); отдел вневедомственной охраны (тел. 8-495-360-21-70); отдел по ЮВАО УФСБ России по г. Москве и Московской области (тел. 8-495-676-75-65), а также ответственному дежурному по Университету (приложения №№ 1,2).

**9. Начальнику ОТР Хусяинову Р.Ж.:**

9.1. Усилить контроль за выполнением договорных обязательств подрядной организацией, выполняющей работы по очистке кровель зданий от снега и наледи.

9.2. Запретить подрядным организациям проведение строительных, ремонтных и иных работ, не связанных с обеспечением жизнедеятельности Университета в период с 09.00 ч. 31 декабря 2016 г. до 09.00 ч. 09 января 2017 г.

**10. Директору Студенческого городка «Лефортово» Шепилову А.Ю.:**

10.1. Обеспечить контроль за работой инженерных служб, противопожарной безопасностью, соблюдением проживающими в общежитиях студентами правил внутреннего распорядка «НИУ «МЭИ».

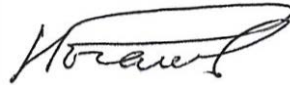
10.2. Провести среди проживающих разъяснительную работу о запрещении использования на территории «НИУ «МЭИ» пиротехнических и иных пожароопасных изделий.

4

11. Должностным лицам, указанным в п.п.: 5,6,7,8,9,10 в срок до 15.30 ч. 30 декабря 2016 г. о проделанной работе доложить служебными записками (при необходимости с приложением актов обследования) проректору по работе с молодежью, спорту и безопасности Плотникову А.В.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по работе с молодежью, спорту и безопасности Плотникова А.В.

Ректор



Н.Д. Рогалев