



ПРИКАЗ

№ 07
« 13 » 01 2017 г.

г. Москва

Об организации разработки Справочника поступающего

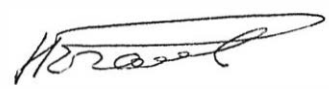
С целью привлечения поступающих, а также в целях повышения у поступающих интереса к обучению в МЭИ и будущей профессии

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Приемной комиссии (Титов Д.А.) организовать разработку электронной версии «Справочника поступающего» (далее - Справочник).
2. Ответственным от подразделений обеспечить подготовку материалов и в срок до 10 февраля 2017 г. передать их в Приемную комиссию в электронном виде. При подготовке материалов руководствоваться Приложением 1 и служебными записками Приемной комиссии.
3. Управлению общественных связей (Туманов А.А.) подготовить материалы для следующих разделов Справочника: «Страничка ректора», «Коротко о МЭИ», «Почему МЭИ?».
4. Директорам институтов (филиалов) подготовить материалы для разделов Справочника, посвященных институтам (филиалам).
5. Директору Института дистанционного и дополнительного образования Белоусову С.В. подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного заочному, дистанционному и дополнительному образованию в МЭИ.
6. Управлению внешних связей (Ширинский С.В.) подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного международной деятельности МЭИ.
7. Директору Студенческого городка «Лефортово» Шепилову А.Ю. подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного студенческому городку.
8. Директору Комбината социально-бытовых услуг Кравченко М.В. подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного услугам, предоставляемым студентам в МЭИ.
9. Директору Научно-технической библиотеки Шibaевой Е.Г. подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного возможностям, предоставляемым НТБ МЭИ студентам.
10. Директору Спортивно-технического центра МЭИ Борисову А.С. подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного спорту в МЭИ.
11. Управлению социальной и воспитательной работы (Федотов А.М.) подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного внеучебной деятельности студентов.
12. Управлению организации отдыха и оздоровления (Горбачев П.А.) подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного отдыху студентов в МЭИ.

- 13. Факультету довузовской подготовки (Кондрат А.А.) подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного довузовской подготовке поступающих и мероприятиям для школьников, проводимым в МЭИ.
- 14. Ответственному секретарю оргкомитета Олимпиады школьников «Надежда энергетики» Крупину Г.В. подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного Олимпиаде.
- 15. Ответственному секретарю оргкомитета Открытой студенческой олимпиады «Надежда энергетики» Митроховой О.М. подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного студенческим Олимпиадам в МЭИ.
- 16. Управлению аспирантуры и докторантуры (Гагарина О.Г.) подготовить материалы для раздела Справочника, посвященного подготовке аспирантов и докторов наук в МЭИ.
- 17. Ответственному секретарю Приемной комиссии Вершинину Д.В. подготовить материалы для Справочника с актуальной информацией по вопросам приема поступающих в МЭИ в 2017 году.
- 18. Художественно-оформительскому отделу (Гришин В.Е.) в срок до 15 февраля 2017 г. разработать по предложениям Приемной комиссии и передать в Приемную комиссию оригинал-макеты обложки и разделов Справочника в соответствии с Приложением 1.
- 19. Рекомендовать Профкому студентов (Власов В.А.) принять активное участие в разработке Справочника.
- 20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Д. Роголев

Краткое содержание разделов

Название раздела	Краткое содержание	Кол-во страниц
1) Страничка ректора	Приветственное слово ректора	1
2) Оглавление	Иллюстрированное оглавление Справочника	4
3) Коротко о МЭИ	Коротко об основании, основные этапы развития, МЭИ сегодня. Положение в рейтингах. Партнеры и работодатели.	2
4) Почему МЭИ?	Уникальное оборудование, компактный кампус, известные выпускники, клуб выпускников, интересные (забавные) факты о МЭИ.	2
5) Страничка института (филиала)	Кратко о каждом институте. Чему учат, материальная база, выдающиеся преподаватели, ответы на вопросы «кем я буду» и «где я буду работать». Магистерские программы.	2
6) Заочное и дистанционное обучение в МЭИ	Информация о заочном и дистанционном обучении	2
7) Дополнительное образование в МЭИ	Иностранные языки, профпереподготовка, повышение квалификации, курсы SAP, Cisco, Microsoft и т.д.	2
8) Международная деятельность	Программы двух дипломов, зарубежные стажировки, программы обмена, предложения по обучению в МЭИ иностранных граждан	2
9) Студенческий городок	Описание Студгородка, месторасположение, услуги, условия проживания и питания	2
10) КСБУ	Услуги для студентов	2
11) ИТБ	Краткая информация о ИТБ, электронный каталог, заказ книг, доступ к мировым	2

	электронным библиотекам	
12) Спорт в МЭИ	Спортклуб МЭИ, стадион «Энергия», тир, бассейн, самбо, сборные МЭИ	2
13) Отдых в МЭИ	Описание лагерей Алушта и Фирсановка	2
14) Внеучебная деятельность	Профком, ССО, совет старост, радио МЭИ, ДК МЭИ (коллективы, Мисс МЭИ и т.д.)	2
15) Довузовская подготовка	Школа-вуз, Лицей 1502, инженерные классы, ночь техники, университетские субботы, ЦТПО и т.д.	2
16) Олимпиада школьников «Надежда энергетики»	Краткая информация по олимпиаде	2
17) Студенческие олимпиады	Перечень олимпиад для студентов, преимущества участия	2
18) Аспирантура	Краткая информация по аспирантуре	2
19) Целевой прием	Информация о возможностях целевого приема	2
20) Информация приемной комиссии	Актуальная информация, Как поступить: основные шаги, Календарь абитуриента, Информация о направлениях. Информация о минимальных баллах и предметах вступительных испытаний	5
21) Контакты		1