



ПРИКАЗ

№ 418

«20» _____ 10 _____ 2017г.

г. Москва

Содержание: О проведении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»/МЭИ) торжественных мероприятий, посвященных году Германии в МЭИ и 50-летию сотрудничества с ТУ Ильменау

приказываю:

1. Организовать 24 октября 2017 г. с 10:00 до 18:00 проведение в конференц-зале корп. «И» торжественных мероприятий, посвященных году Германии в МЭИ и 50-летию сотрудничества с ТУ Ильменау в соответствии с утвержденной программой.
2. Назначить ответственным за проведение торжественных мероприятий заведующего кафедрой ИИТ Желбакова И.Н.
3. Отделу международного сотрудничества оформить необходимые документы о приеме в МЭИ делегации из Германии (отв. начальник ОМС Тарасов А.Е.).
4. В рамках торжественных мероприятий провести:
 - церемонию вручения руководителю Московского отделения ДААД доктору Петеру Хиллеру диплома «Почетный профессор МЭИ» (10:00 – 13:00) (отв. заведующий кафедрой ИИТ Желбаков И.Н.);
 - вручение дипломов выпускникам совместной программы МЭИ-ТУ Ильменау (17:00 – 18:00) (отв. заведующий кафедрой ИИТ Желбаков И.Н.);
 - протокольные мероприятия (отв. директор КСБУ Кравченко М.В.);
 - культурную программу (отв. начальник ОМС Тарасов А.Е.).
5. Финансирование мероприятий п.4 произвести из Централизованного фонда НИУ «МЭИ» п. 2.5 «Расходы УВС (Представительские расходы)» (отв. проректор по экономике Курдюкова Г.Н.).
6. Обеспечить техническое сопровождение работы конференц-зала в соответствии с заявкой (отв. заместитель директора ИВЦ Хорьков С.Н.).
7. Организовать транспортное обслуживание участников мероприятий в соответствии с программой (отв. проректор по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Е.Н. Лейман).
8. Обеспечить безопасность проводимых мероприятий, подъезд и стоянку автотранспорта приглашенных участников (ул. Красноказарменная, д. 14 и д.17) (отв. проректор по работе с молодежью, спорту и безопасности Плотников А.В.).
9. Пресс-службе МЭИ обеспечить освещение торжественного мероприятия, размещение приветственного баннера на 1 этаже корпуса «И» и в конференц-зале корп. «И» (отв. начальник УОС Семенова Е.М.).
10. Обеспечить чистоту и порядок в конференц-зале корп. «И» (отв. проректор по модернизации имущественного комплекса и правовой работе Лейман Е.Н.).
11. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по международным связям Замолодчикова В.Н.

Ректор

Н.Д. Роголев