



ПРИКАЗ

№ 452
" 13 " 11 2017 г.

г. Москва

Содержание: о составлении расписания занятий на весенний семестр 2017/2018 учебного года

Для обеспечения своевременного составления расписания занятий на весенний семестр 2017/2018 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Диспетчерской в соответствии с графиками учебного процесса и заявками кафедр на использование классов ПЭВМ составить расписание занятий 1, 2 курсов институтов без указания фамилий преподавателей, ведущих занятия с учебными группами.
2. Кафедрам ЭнМИ, ИТАЭ, ИПЭЭф, ИЭТ, ИЭЭ, АВТИ, ИРЭ 12.12.2017 г. получить в диспетчерской:
 - планы распределения нагрузки преподавателей по 3, 4, 5 курсам;
 - бланки "Характеристика лабораторий";
 - карточки "Расписание занятий" для картотеки преподавателей;
 - предварительный вариант кафедрального расписания занятий 1 и 2 курсов;
 - предварительный вариант расписания занятий 1 и 2 курсов в классах ПЭВМ.
3. Дирекциям ГПИ, ИнЭИ до 18.12.2017 г. дать заявку в диспетчерскую на аудитории для занятий всех курсов.
4. Заведующим кафедрами организовать анализ преподавателями предварительного расписания занятий 1 и 2 курсов. Выявленные при этом анализе замечания до 18.12.2017 г. передать в диспетчерскую для их учета в окончательном варианте расписания. В дальнейшем изменения в расписание учебных занятий 1 и 2 курсов по просьбе кафедр будут вноситься только с разрешения проректора по учебной работе.
5. Институтам и кафедрам получить в диспетчерской свои расписания занятий для 1-го и 2-го курсов 19.12.2017 г.
6. На основании этого кафедрам:
 - распределить преподавателей, обеспечивающих занятия в группах, заполнить карточки "Расписание занятий" для картотеки преподавателей;
 - заполнить планы распределения нагрузки преподавателей по 3,4,5 курсам; бланки "Характеристика лабораторий" (на этих бланках необходимо отразить потребности кафедры для старших курсов во времени в классах ПЭВМ). Подготовленную документацию кафедрам сдать в диспетчерскую до 28.12.2017 г.
7. Составление расписания занятий для институтов на весенний семестр 2017/2018 учебного года провести в аудитории А-303, начиная с 10.00 час. 09.01.2018 г.
8. Дирекциям институтов:

- 2
- с помощью системы «Расписание» до 25.01.2018 г. подготовить электронный вариант расписания занятий старших курсов и передать его для печати в учебное управление (ауд. Ж-600);
 - напечатанный вариант расписания занятий до 30.01.2018 г. сдать в диспетчерскую для утверждения проректором.
9. Учебному управлению МЭИ обеспечить печать готового расписания на листах большого формата. Зав. кафедрой Инженерной графики Касаткиной Е.П. оказывать при необходимости помощь дирекциям институтов при распечатывании расписаний.
10. ИВЦ МЭИ:
- совместно с диспетчерской подготовить к публикации расписание занятий младших курсов до 17.01.2018 г.;
 - разместить расписания занятий всех курсов на Портале МЭИ до 01.02.2018 г.
11. Кафедрам, проводящим занятия на 1-2 курсах (список кафедр утвержден Приложением 2 к Приказу №354 от 1 октября 2014 г.), и ОМОиУКО обеспечить до 19 февраля 2018 г. загрузку данных по всем преподавателям, проводящим занятия по всем дисциплинам на всех курсах в систему ПЛУП.

ПЕРВЫЙ ПРОРЕКТОР



Т.А. Степанова