

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по научной работе

 Драгунов В.К.

« 14 » июня 20 15 г.

ПОРЯДОК

проведения промежуточной аттестации в национальном исследовательском университете «МЭИ» обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Настоящий Порядок проведения промежуточной аттестации в национальном исследовательском университете «МЭИ» обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок, НИУ «МЭИ», программы аспирантуры) устанавливает процедуру организации и проведения промежуточной аттестации аспирантов в НИУ «МЭИ».

2. Порядок составлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержден приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259; положения о присуждении ученых степеней (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842); приказа Минобрнауки России от 02.09.2014 № 1192, устанавливающего соответствие направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров в аспирантуре научным специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей научных работников (утверждена приказом Минобрнауки России от 25.02.2009 № 59; приказа Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»; федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым в НИУ «МЭИ»; приказа Минобрнауки России от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»; Устава и локальных нормативных актов НИУ «МЭИ».

3. Промежуточная аттестация является формой контроля качества освоения аспирантом программы аспирантуры.

4. Промежуточная аттестация проводится два раза в течение одного учебного года – в марте и сентябре месяцах. Конкретные сроки проведения промежуточных аттестаций на очередной учебный год устанавливаются приказом по НИУ «МЭИ».

5. Испытания промежуточной аттестации по отдельным дисциплинам (предметам) учебного плана (далее – промежуточная аттестация по дисциплине) могут проводиться в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета), в форме экзамена.

6. Результаты испытаний промежуточной аттестации в форме зачета оцениваются по системе «зачтено» («зачет») или «не зачтено».

Результаты испытаний промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета или экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7. Сроки и формы проведения испытаний промежуточных аттестаций по различным дисциплинам, педагогической практике, научным исследованиям (далее – предметам) устанавливаются учебным планом программы аспирантуры.

Промежуточная аттестация проводится в устной форме.

8. Промежуточная аттестация дисциплин иностранный язык, история и философия науки, специальной дисциплины в соответствии с направленностью программы аспирантуры проводится в форме экзамена отвечающего требованиям, предъявляемым кандидатским экзаменам (далее – кандидатские экзамены).

9. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются кафедрами, обеспечивающими образовательный процесс по дисциплине кандидатского экзамена, на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утвержденных Минобрнауки России.

Программа кандидатских экзаменов по иностранному языку и истории и философии науки утверждаются проректором по научной работе, по специальной дисциплине – директором института в составе которого осуществляет свою деятельность кафедра – разработчик программы.

10. Состав экзаменационной комиссии по каждой дисциплине формируется из числа научно-педагогических работников НИУ «МЭИ» в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

11. Составы экзаменационных комиссий на календарный год утверждаются проректором НИУ «МЭИ» по научной работе.

12. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

13. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

14. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

15. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены, шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация, оценка уровня знаний экзаменуемого лица по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество, ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

16. Промежуточная аттестация по предметам «Дисциплины по выбору», «Педагогика и психология высшей школы» проводится кафедрами, обеспечивающими образовательный процесс по предмету

17. Промежуточная аттестация «Научных исследований», «Педагогической практики» проводится кафедрой, на которой аспирант проходит подготовку. На промежуточную аттестацию аспирант представляет подписанный им и завизированный научным руководителем отчет о выполнении индивидуального плана по предмету за аттестуемый период.

18. Протокол кандидатского экзамена подписанный всеми членами комиссии, присутствовавшими на экзамене, оформленный зачетный лист сдаются кафедрой, проводящей промежуточную аттестацию, в управление аспирантуры и докторантуры НИУ «МЭИ» сразу после окончания испытания.

19. Отчеты аспирантов, предусмотренные п. 17 Порядка, хранятся на кафедре подготовки аспиранта до окончания его пребывания в НИУ «МЭИ».

Экзаменационные (зачетные) листы подготовки аспиранта во время проведения аттестационного испытания хранятся на кафедре, проводившей испытание, в течение одного месяца после окончания сессии проведения промежуточных аттестаций.