



ПРИКАЗ

№

1165

“05” декабря 2024 г.

г. Москва

О внесении изменений в локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности

Во исполнение решения Ученого совета ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (протокол от 29 ноября 2024г. № 08/24), руководствуясь п. 4.23. Устава ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»,

приказываю:

1. Внести изменения в следующие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, утвержденные приказом от 12.12.2022 г. № 989:
 - 1.1. Положение о балльно-рейтинговой системе для студентов ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (П СМК-9.1.3-02-2022) согласно приложению 1;
 - 1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (П СМК-9.1.3-04-2022) согласно приложению 2.
2. Приказ вступает в силу с момента его издания.

Ректор

Н.Д. Рогалев

«О внесении изменений в локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности»

Изменения, которые вносятся в Положение о балльно-рейтинговой системе для студентов в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (П СМК-9.1.3-02-2022), утвержденное приказом от 12.12.2022 г. № 989 (далее – Положение)

1. В разделе 6 Положения:

1.1. изложить в следующей редакции:

– **п. 6.2.:**

«Таблица 6.1. Пример БРС дисциплины

(Вариант 1. Разделы дисциплины не подразделяются на темы)

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ –1	КМ –2	КМ –3	КМ –4	КМ –5
		Неделя КМ:	4	8	12	15	16
1			+				
2				+	+		+
3					+		+
4						+	+
Вес КМ, %:			30	20	15	15	20

– **абзац 10 п. 6.4.:** «Балл текущего контроля (в том числе по контрольным неделям) автоматически выставляется в электронной ведомости БАРС (с округлением до сотых долей).»;

– **п. 6.5.1.:**

а) Таблица 6.3. Оценка за освоение дисциплины/прохождение практики (форма контроля в конце семестра – зачет с оценкой*/зачет (без оценки)):**

Зачетная составляющая \ Семестровая составляющая	Меньше 3,19	3,20 – 3,89	3,90 – 4,19	4,20 – 4,89	4,90 – 5,00
5	4*/зачтено**	5*/зачтено**	5*/зачтено**	5*/зачтено**	5*/зачтено**
4	3*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**	5*/зачтено**
3	3*/зачтено**	3*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**	4*/зачтено**
2	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**	2*/не зачтено**

б) абзац 8:

«Зачетная составляющая формируется одним из двух способов:

- как оценка, полученная на зачете, если зачет проводится в устной или письменной форме (по билетам, в виде собеседования и др.);
- как оценка, рассчитанная в системе БАРС по формуле (6.3) с учетом оценок за все запланированные КМ по дисциплине в семестре, выполненные каждое с оценкой не менее 3 («удовлетворительно»), с округлением до целого значения, если зачет выставляется по совокупности результатов текущего контроля. Оценки за КМ, имеющие статус «не учитывается в итоговом балле», не входят в расчёт. Если семестровая составляющая, рассчитанная по формуле (6.3) меньше 3,00, то зачетная составляющая принимается равной 3 («удовлетворительно»).»

в) Пример 6.5:

«Пусть к окончанию последней учебной недели семестра студент успешно прошел все пять запланированных контрольных мероприятий БРС, представленной в таблице 6.1, и получил следующие оценки:

КМ-1 – 3 балла; КМ-2 – 4 балла; КМ-3 – 4 балла; КМ-4 – 5 баллов; КМ-5 – 4 балла.

С учетом весов КМ балл текущего контроля за семестр, согласно формуле (6.2), составляет

$$\text{Балл_ТекКонтроль} = (3 \cdot 30 + 4 \cdot 20 + 4 \cdot 15 + 5 \cdot 15 + 4 \cdot 20) / 100 = 3,85 \text{ балла}$$

Семестровая составляющая, согласно формуле (6.3) тоже равна 3,85 балла.

Зачетная составляющая также определяется по формуле (6.3), но с округлением до целого значения, т.е. равна 4 баллам. Оценка за освоение дисциплины (согласно таблице 6.3) составит 4 балла.»;

г) Пример 6.6:

«Пусть в условиях примера 6.5 студент к последнему дню теоретического обучения в семестре имел следующие оценки по КМ:

КМ-1 – 3 балла; КМ-2 – 3 балла; КМ-3 – 4 балла; КМ-4 – 2 балла; КМ-5 – 0 баллов.

В этом случае балл текущего контроля за семестр по формуле (6.2) равен

$$\text{Балл_ТекКонтроль} = (3 \cdot 30 + 3 \cdot 20 + 4 \cdot 15 + 2 \cdot 15 + 0 \cdot 20) / 100 = 2,40 \text{ балла.}$$

Значит, семестровая составляющая равна 2,40 балла и больше не пересчитывается.

После ликвидации задолженностей по КМ-4 (5 баллов) и КМ-5 (4 балла), студент допускается к зачету. Оценки за КМ-4 и КМ-5, полученные при ликвидации задолженностей, имеют статус «не учитывается в итоговом балле», поэтому в расчёте зачетной составляющей они не участвуют. Так как семестровая составляющая меньше 3, то зачетная составляющая принимается равной 3 («удовлетворительно»).»;

– **п. 6.5.2.:**

а) Таблица 6.4. Оценка по КП/КР (форма контроля в конце семестра – защита КП/КР):

Семестровая составляющая Балл на защите КП/КР	Меньше 2,99	3,00 – 3,79	3,80 – 4,29	4,30 – 4,89	4,90 – 5,0
5	4	4	5	5	5
4	3	4	4	4	5
3	3	3	3	4	4
2	2	2	2	2	2

б) Таблица 6.5. Оценка за освоение дисциплины (форма контроля в конце семестра – экзамен):

Семестровая составляющая Экзаменационная составляющая	Меньше 2,99	3,00 – 3,79	3,80 – 4,29	4,30 – 4,89	4,90 – 5,0
5	4	4	5	5	5
4	3	4	4	4	5
3	3	3	3	4	4
2	2	2	2	2	2

– **п. 6.5.4.:**

«Получение оценки за промежуточную аттестацию с учётом добросовестности освоения дисциплины.

При согласии обучающегося, оценка за экзамен/зачет (без оценки) по билетам/зачет с оценкой по билетам выставляется обучающемуся по совокупности результатов всех запланированных контрольных мероприятий при соблюдении следующих условий:

семестровая составляющая за освоение дисциплины не ниже 4,20, при условии выполнения всех запланированных КМ с оценкой не менее 3 («удовлетворительно») на момент фиксации семестровой составляющей;

оценка за КП/КР, являющегося частью дисциплины, не ниже 4 («хорошо»);

процент занятий, пропущенных без уважительной причины, по дисциплине не превышает 6,25%.

В таком случае, экзаменационная/зачетная составляющая принимается равной семестровой (с округлением до целых), а оценка за освоение дисциплины определяется согласно таблицам 6.3 или 6.5 на основании семестровой и экзаменационной/зачетной составляющих.

Согласие обучающийся выражает путем проставления отметки в ИС БАРС напротив соответствующей дисциплины не позднее:

первого дня зачетной недели для дисциплин, по которым предусмотрена форма контроля – зачет (без оценки) по билетам/зачет с оценкой по билетам;

последнего дня зачетной недели для дисциплин, по которым предусмотрена форма контроля – экзамен.

Если обучающийся не выразил свое согласие воспользоваться правом, предусмотренным данным пунктом, то в этом случае экзамен/зачет проводится в установленном порядке.»;

– **абзац 8 п. 6.6.:**

«Положим в данном примере, что студент Сидоров, имея балл текущего контроля за семестр 3,80, сдал экзамен на 4 («хорошо»)..»

2. Приложение 1 «Распределение обязанностей сотрудников, привлекаемых к работе с БАРС» к Положению:

Группа	Состав	Основные функции	Права доступа
I.	Согласующие подразделения	1. Научно-инновационный рейтинг. 2. Общественный, культурно-творческий рейтинг – управление СВР. 3. Спортивный рейтинг – кафедра ФиС	Валидация и внесение
II.	Координаторы БАРС	1. Методическое сопровождение разработки БРС. 2. Консультирование ответственных от кафедр и начальников курсов. 3. Координация и контроль ввода БРС и работы с ИС БАРС	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, преподаваемых студентам курируемого института
III.	Начальники курсов	1. Координация работы со студентами соответствующих курсов. 2. Работа с «особыми категориями» студентов (перезачеты, индивидуальный график и т.д.). 3. Контроль оценок и посещаемости по контрольным неделям. 4. Рассмотрение обращений преподавателей и корректировка оценок в ведомости (изменение/удаление оценки) в случае, если внесение коррекций преподавателем невозможно (из-за ограничения прав). Обращения преподавателей должны храниться в печатном или электронном виде в течение двух месяцев после окончания семестра. 5. Подготовка отчетной документации по результатам контрольных недель и промежуточной аттестации. 6. Консультирование преподавателей по порядку выставления оценок. 7. Работа с документами студентов на ПГАС по учебной деятельности и формирование комплекта документов	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, преподаваемых студентам института
IV.	Ответственные от кафедр	1. Методическое сопровождение разработки БРС дисциплин кафедры. 2. Консультирование преподавателей кафедры. 3. Связь с координатором БАРС. 4. Помощь в вводе оценок текущего контроля	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, преподаваемых кафедрой

		(при необходимости). 5. Координация с начальниками курсов работе с ИС БАРС	
V.	Преподаватели	1. Разработка БРС. 2. Связь с ответственным от кафедры. 3. Проведение и ввод оценок текущей аттестации. 4. Согласование заполнения листов учебных журналов. 5. Проведение промежуточной аттестации, заполнение ведомостей и индивидуальных листов	Рабочие программы и электронные ведомости всех дисциплин /практик, в реализации которых участвует преподаватель