Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»

Направление подготовки/специальность: 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Наименование образовательной программы: Управление высоковольтными электроэнергетическими объектам и комплексами

Уровень образования: высшее образование - магистратура

Форма обучения: Очная

Рабочая программа дисциплины
ОРГАНИЗАЦИЯ КОЛЛЕКТИВНОЙ РАБОТЫ НА ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ ОБЪЕКТАХ

Блок:	**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**
Часть образовательной программы:	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**
№ дисциплины по учебному плану:	**Б1.Ч.09.02.01**
Трудоемкость в зачетных единицах:	**3 семестр - 3;**
Часов (всего) по учебному плану:	**108 часов**
Лекции	**3 семестр - 16 часов;**
Практические занятия	**3 семестр - 16 часов;**
Лабораторные работы	**не предусмотрено учебным планом**
Консультации	**проводится в рамках часов аудиторных занятий**
Самостоятельная работа	**3 семестр - 75,7 часа;**
в том числе на КП/КР	**не предусмотрено учебным планом**
Иная контактная работа	**проводится в рамках часов аудиторных занятий**
включая: **Тестирование** **Проверочная работа**	
Промежуточная аттестация:	
Зачет с оценкой	**3 семестр - 0,3 часа;**

Москва 2023

ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Преподаватель	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Сведения о владельце ЦЭП МЭИ Владелец: Гришаева Ю.М. Идентификатор: Re4899e39-GrishayevaYM-400d0f3	Ю.М. Гришаева
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Сведения о владельце ЦЭП МЭИ Владелец: Аграпонова Н.Л. Идентификатор: R5cb2904d-DemchenkoNL-737fe09	Н.Л. Аграпонова
(должность, ученая степень, ученое звание)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Заведующий выпускающей кафедры	Подписано электронной подписью ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Сведения о владельце ЦЭП МЭИ Владелец: Темников А.Г. Идентификатор: Ra0abb123-TemnikovAG-2d4db00	А.Г. Темников
(должность, ученая степень, ученое звание)	(подпись)	(расшифровка подписи)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических и методологических знаний по управлению персоналом и его развитию, умения выявлять проблемы в области управления персоналом и находить способы их решения.

Задачи дисциплины

- ознакомление с историческими предпосылками возникновения и развития теории и практики управления персоналом;
- ознакомление с основными тенденциями в практике управления персоналом в организациях энергетики;
- формирование умений в области планирования и организации кадровой работы.

Формируемые у обучающегося **компетенции** и запланированные **результаты обучения** по дисциплине, соотнесенные с **индикаторами достижения компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-2 Способен применять методы анализа, разрабатывать и обосновывать управленческие, проектные и технические решения при проектировании и эксплуатации объектов профессиональной деятельности (высоковольтных энергетических объектов и комплексов)	ИД-3$_{ПК-2}$ Демонстрирует знания в области управления проектами, технико-экономического обоснования проектных решений и управления персоналом на высоковольтных энергетических объектах	знать: - нормативно-правовую базу в сфере HR; - психологию производственной деятельности; - концепцию управления персоналом в организациях энергетики. уметь: - выстраивать стратегию управления персоналом; - применять методы формирования кадрового состава; - применять методы поддержания работоспособности персонала.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВО

Дисциплина относится к основной профессиональной образовательной программе Управление высоковольтными электроэнергетическими объектам и комплексами (далее – ОПОП), направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника, уровень образования: высшее образование - магистратура.

Базируется на уровне среднего общего образования.

Результаты обучения, полученные при освоении дисциплины, необходимы при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы/темы дисциплины/формы промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы										Содержание самостоятельной работы/ методические указания
				Контактная работа								СР		
				Лек	Лаб	Пр	Консультация		ИКР		ПА	Работа в семестре	Подготовка к аттестации /контроль	
							КПР	ГК	ИККП	ТК				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Основы организации и управления персоналом	58	3	8	-	10	-	-	-	-	-	40	-	***Подготовка к практическим занятиям:*** Составить Блок-схему структуры организации (ВУЗ, предприятие или др.) ***Подготовка к аудиторным занятиям:*** Найти нормативно-правовой акт организации (ВУЗ, предприятие или др.) и изучить. ***Подготовка к практическим занятиям:*** Прохождение психологических тестов: "Личностный опросник Айзенка", "Опросник Леонгарда-Шмишека" и др. Составление личного психологического портрета. ***Изучение материалов литературных источников:*** [1], 24-88 [2], 5-35
1.1	Этапы формирования кадрового менеджмента	12		2	-	2	-	-	-	-	-	8	-	
1.2	Психология производственной деятельности	12		2	-	2	-	-	-	-	-	8	-	
1.3	Нормативно-правовая база в сфере HR	12		2	-	2	-	-	-	-	-	8	-	
1.4	Структура и жизненные стадии организации	11		1	-	2	-	-	-	-	-	8	-	
1.5	Концепции управления персоналом в организациях энергетики	11		1	-	2	-	-	-	-	-	8	-	
2	Стратегия управления персоналом	14		4	-	2	-	-	-	-	-	8	-	***Подготовка к практическим занятиям:*** Выстроить собственную кадровую политику на примере любого предприятия (организации и т.д.) ***Изучение материалов литературных источников:*** [3], 23-55
2.1	Кадровая политика	7		2	-	1	-	-	-	-	-	4	-	
2.2	Управление персоналом развивающейся организации	7		2	-	1	-	-	-	-	-	4	-	
3	Технологии и методы управления	18		4	-	4	-	-	-	-	-	10	-	***Подготовка к практическим занятиям:*** Проанализировать способы повышения

	персоналом													квалификации для сотрудника энергетической компании. ***Подготовка к практическим занятиям:*** Провести анализ на рынке труда для инженера-энергетика по критериям: 1. Название профессии 2. Уровень заработной платы 3. Требуемые квалификации 4. Условия труда ***Изучение материалов литературных источников:*** [1], 106-144 [2], 59-83
3.1	Методы формирования кадрового состава	9		2	-	2	-	-	-	-	-	5	-	
3.2	Методы поддержания работоспособности персонала	9		2	-	2	-	-	-	-	-	5	-	
	Зачет с оценкой	18.0		-	-	-	-	-	-	-	0.3	-	17.7	
	Всего за семестр	**108.0**		**16**	**-**	**16**	**-**	**-**	**-**	**-**	**0.3**	**58**	**17.7**	
	Итого за семестр	**108.0**		**16**	**-**	**16**	**-**		**-**		**0.3**	**75.7**		

Примечание: Лек – лекции; Лаб – лабораторные работы; Пр – практические занятия; КПР – аудиторные консультации по курсовым проектам/работам; ИККП – индивидуальные консультации по курсовым проектам/работам; ГК- групповые консультации по разделам дисциплины; СР – самостоятельная работа студента; ИКР – иная контактная работа; ТК – текущий контроль; ПА – промежуточная аттестация

3.2 Краткое содержание разделов

1. Основы организации и управления персоналом

1.1. Этапы формирования кадрового менеджмента

Исторические предпосылки возникновения кадрового менеджмента.. Парадигмы управления персоналом в XX в.. Эволюция форм совместной деятельности и становление кадрового менеджмента. Основные типы профессиональной культуры кадрового менеджмента. Кадровый менеджмент: вызовы XXI в..

1.2. Психология производственной деятельности

Психология труда.. Психические явления личности.. Профессиоведение.. Профессиональная работоспособность.. Трудовая мотивация..

1.3. Нормативно-правовая база в сфере HR

Нормативно-правовое обеспечение системы управления персоналом.. Делопроизводство.. Трудовой договор..

1.4. Структура и жизненные стадии организации

Элементы организации.. Жизненные стадии и циклы организации..

1.5. Концепции управления персоналом в организациях энергетики

Основные подходы к управлению персоналом.. Концепция “человеческого капитала”..

2. Стратегия управления персоналом

2.1. Кадровая политика

Типы кадровой политики.. Этапы построения кадровой политики.. Кадровые мероприятия и кадровая стратегия.. Условия разработки кадровой политики..

2.2. Управление персоналом развивающейся организации

Стадия формирования организации.. Стадия интенсивного роста организации.. Стадия стабилизации.. Стадия спада (ситуация кризиса)..

3. Технологии и методы управления персоналом

3.1. Методы формирования кадрового состава

Проектирование структуры организации.. Оценка потребности в персонале.. Анализ кадровой ситуации в регионе.. Анализ деятельности. Должностные инструкции.. Привлечение кандидатов на работу в организацию.. Оценка кандидатов при приеме на работу.. Конкурсный набор персонала на работу.. Адаптация персонала..

3.2. Методы поддержания работоспособности персонала

Повышение производительности и нормирование труда.. Оценка труда.. Аттестация персонала.. Формирование кадрового резерва.. Планирование карьеры.. Разработка программ стимулирования труда.. Обучение персонала..

3.3. Темы практических занятий

1. Психология труда;
2. Структура энергетических компаний;

3. Кадровая политика энергетических компаний;
4. Профессия HR;
5. Наставничество;
6. Трудовой договор.

3.4. Темы лабораторных работ

не предусмотрено

3.5 Консультации

Текущий контроль (ТК)

1. Консультация перед КМ 1. Основы организации и управления персоналом
2. Консультация перед КМ 2. Стратегия управления персоналом.
3. Консультация перед КМ 3. Методы формирования кадрового состава.
4. Консультация перед КМ 4. Методы поддержания работоспособности персонала.

3.6 Тематика курсовых проектов/курсовых работ

Курсовой проект/ работа не предусмотрены

3.7. Соответствие разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

Запланированные результаты обучения по дисциплине (в соответствии с разделом 1)	Коды индикаторов	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.3.1)			Оценочное средство (тип и наименование)
		1	2	3	
Знать:					
концепцию управления персоналом в организациях энергетики	ИД-3$_{ПК-2}$	+			Проверочная работа/Задание 1
психологию производственной деятельности	ИД-3$_{ПК-2}$	+			Тестирование/Тест №1 Основы организации и управления персоналом
нормативно-правовую базу в сфере HR	ИД-3$_{ПК-2}$	+			Тестирование/Тест №1 Основы организации и управления персоналом
Уметь:					
применять методы поддержания работоспособности персонала	ИД-3$_{ПК-2}$			+	Проверочная работа/Задание 4
применять методы формирования кадрового состава	ИД-3$_{ПК-2}$			+	Проверочная работа/Задание 3
выстраивать стратегию управления персоналом	ИД-3$_{ПК-2}$		+		Проверочная работа/Задание 2

4. КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ)

4.1. Текущий контроль успеваемости

3 семестр

Форма реализации: Защита задания

1. Задание 3 (Проверочная работа)

Форма реализации: Письменная работа

1. Задание 1 (Проверочная работа)
2. Задание 2 (Проверочная работа)
3. Задание 4 (Проверочная работа)
4. Тест №1 Основы организации и управления персоналом (Тестирование)

Балльно-рейтинговая структура дисциплины является приложением А.

4.2 Промежуточная аттестация по дисциплине

Зачет с оценкой (Семестр №3)

С учетом суммы оценок за текущий контроль и зачетной составляющей за промежуточную аттустацию

В диплом выставляется оценка за 3 семестр.

Примечание: Оценочные материалы по дисциплине приведены в фонде оценочных материалов ОПОП.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Печатные и электронные издания:

1. А. В. Дейнека- "Управление персоналом организации", Издательство: "Дашков и К°", Москва, 2020 - (288 с.)
https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308;
2. В. Г. Пичугин- "Психология влияния в управлении персоналом", Издательство: "Прометей", Москва, 2020 - (145 с.)
https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576136;
3. А. А. Владыкина- "Инновационные технологии управления персоналом", Издательство: "б.и.", Таганрог, 2020 - (113 с.)
https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597443.

5.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Office / Российский пакет офисных программ;
2. Windows / Операционная система семейства Linux;
3. Майнд Видеоконференции.

5.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. **ЭБС Лань** - https://e.lanbook.com/

2. **ЭБС "Университетская библиотека онлайн"** - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
3. **Научная электронная библиотека** - https://elibrary.ru/
4. **База данных ВИНИТИ online** - http://www.viniti.ru/
5. **База данных журналов издательства Elsevier** - https://www.sciencedirect.com/
6. **Электронные ресурсы издательства Springer** - https://link.springer.com/
7. **База данных Web of Science** - http://webofscience.com/
8. **База данных Scopus** - http://www.scopus.com
9. **Национальная электронная библиотека** - https://rusneb.ru/
10. **ЭБС "Консультант студента"** - http://www.studentlibrary.ru/
11. **База данных диссертаций ProQuest Dissertations and Theses Global** - https://search.proquest.com/pqdtglobal/index
12. **Портал открытых данных Российской Федерации** - https://data.gov.ru
13. **База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ** - http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/
14. **Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование»** - https://openedu.ru
15. **Открытая университетская информационная система «РОССИЯ»** - https://uisrussia.msu.ru

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тип помещения	Номер аудитории, наименование	Оснащение
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий и текущего контроля	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения практических занятий, КР и КП	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Помещения для самостоятельной работы	НТБ-303, Компьютерный читальный зал	стол компьютерный, стул, стол письменный, вешалка для одежды, компьютерная сеть с выходом в Интернет, компьютер персональный, принтер, кондиционер
Помещения для консультирования	Д-207, Учебная аудитория	парта со скамьей, стол преподавателя, стул, доска меловая
Помещения для хранения оборудования и учебного инвентаря	Д-12, Кладовая	стеллаж, стол, стул

Приложение А

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация коллективной работы на энергетических объектах

(название дисциплины)

3 семестр

Перечень контрольных мероприятий <u>текущего контроля</u> успеваемости по дисциплине:

КМ-1 Тест №1 Основы организации и управления персоналом (Тестирование)
КМ-2 Задание 1 (Проверочная работа)
КМ-3 Задание 2 (Проверочная работа)
КМ-4 Задание 3 (Проверочная работа)
КМ-5 Задание 4 (Проверочная работа)

Вид промежуточной аттестации – Зачет с оценкой.

Номер раздела	Раздел дисциплины	Индекс КМ:	КМ-1	КМ-2	КМ-3	КМ-4	КМ-5
		Неделя КМ:	6	10	12	14	16
1	Основы организации и управления персоналом						
1.1	Этапы формирования кадрового менеджмента		+				
1.2	Психология производственной деятельности		+				
1.3	Нормативно-правовая база в сфере HR		+				
1.4	Структура и жизненные стадии организации			+			
1.5	Концепции управления персоналом в организациях энергетики			+			
2	Стратегия управления персоналом						
2.1	Кадровая политика				+		
2.2	Управление персоналом развивающейся организации				+		
3	Технологии и методы управления персоналом						
3.1	Методы формирования кадрового состава					+	
3.2	Методы поддержания работоспособности персонала						+
		Вес КМ, %:	20	20	10	25	25