

Министерство образования и науки РФ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Институт Менеджмента и Экономики в Энергетике и Промышленности

УТВЕРЖДЕНА
МОСКОВСКИЙ СОЮЗ НАУЧНЫХ
И ИНЖЕНЕРНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

Заместитель председателя Правления

Московского Союза НИО

МП  Н.Г. Алексеев

«» 201_ г.



УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета МЭИ

от «25» 10 2013 г. № 10/13

Ректор  М.Д. Рогалев



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 27.03.02 Управление качеством

**Профиль подготовки: Управление качеством в производственно-технологических
системах**

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва-2013

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (далее - образовательная программа), реализуемая в МЭИ, представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) с учетом профессиональных стандартов.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

Образовательная программа позволяет осуществлять обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. С этой целью в вариативную часть образовательной программы, при необходимости, включаются специализированные адаптационные и адаптированные дисциплины и практики.

Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 27.03.02 (22.14.00) Управление качеством высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «08» декабря 2009 г. №704;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержден Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;
- Устав МЭИ;
- Локальные акты МЭИ.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель образовательной программы

Цель ОПОП бакалавриата по направлению 27.03.02 Управление качеством: развитие у студентов профессиональных качеств, навыков в управлении производственно-хозяйственной деятельностью подразделения; формирование профессиональных компетенций изменения и развитие технологий; формирование системы фундаментальных и прикладных знаний, умений и навыков в сфере:

1. проведения работ по повышению качества и конкурентоспособности продукции и услуг методами стандартизации, а также проведения обязательного нормализационного контроля технической документации;
2. планирования работ по стандартизации, нормализации и унификации;
3. систематической проверки применяемых на предприятии стандартов, технических условий и других документов по стандартизации и сертификации;
4. учета стандартов, а также анализа применимости стандартизованных и унифицированных деталей и отдельных элементов, обеспечению подразделений предприятия документацией по стандартизации и сертификации, информацией о наличии стандартов, их изменении и аннулировании;
5. консультирования специалистов предприятия по вопросам стандартизации и сертификации;
6. своевременного ведения учета и отчетности по стандартизации на предприятии

обеспечивающих выпускнику успешную профессиональную деятельность в производственно-технологических системах.

Форма обучения: очно-заочная

Объем программы: 240 зачетных единиц.

Сроки получения образования: 5 лет.

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы.

ОПОП бакалавриата включает лабораторные практикумы и практические занятия для формирования у обучающихся умений и навыков в области управления качеством с применением информационно-коммуникационных технологий.

Язык обучения: русский.

Требования к абитуриенту (*бакалавриат*): абитуриент должен иметь документы в соответствии с Правилами приема в МЭИ, которые устанавливаются решением Ученого совета МЭИ.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Область профессиональной деятельности выпускника:

разработка, исследование, внедрение и сопровождение в организациях всех видов деятельности и всех форм собственности систем управления качеством, охватывающие все процессы организации, вовлекающие в деятельность по непрерывному улучшению качества всех ее сотрудников и направленная на достижение долговременного успеха и стабильности функционирования организации.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

системы управления качеством, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации и сертификации в различных сферах деятельности.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

1. производственно-технологическая,
2. организационно-управленческая,
3. проектно-конструкторская.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

1. производственно-технологическая деятельность:

- непрерывное исследование производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь;
- выявление необходимых усовершенствований и разработка новых, более эффективных средств контроля качества;
- технологические основы формирования качества и производительности труда;
- метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;
- разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;
- организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации;
- участие в работах по сертификации систем управления качеством;

2. организационно-управленческая деятельность:

- организация действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
- содержание управленческого учета и практическое использование показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции;
- управление материальными и информационными потоками при производстве продукции и

оказании услуг в условиях всеобщего управления качеством;

- проведение контроля и проведение испытаний в процессе производства;
- проведение мероприятий по улучшению качества продукции и оказания услуг;

3.проектно-конструкторская деятельность:

- участие в разработке современных методов проектирования систем управления качеством, формирование целей проекта, критериев и показателей достижения целей, построения структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач с учетом нравственных аспектов деятельности;
- участие в проектировании и совершенствовании коммуникационных процессов и процедур признания заслуг качественно выполненной работы;
- участие в проектировании процессов с целью разработки стратегии никогда не прекращающегося улучшения качества;
- использование информационных технологий и систем автоматизированного проектирования в профессиональной сфере на основе системного подхода;
- участие в проектировании моделей систем управления качеством с построением
- обобщенных вариантов решения проблемы и анализом этих вариантов, прогнозирование последствий каждого варианта, нахождение решения в условиях многокритериальности и неопределенности.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Общекультурные (универсальные) компетенции

должен владеть:

способностью владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на русском языке (ОК-2);
способностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе (ОК-3);
способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-4);
способностью использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
способностью к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);
способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);
способностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);
способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-9);
способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-10);
способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования (ОК-11);
способностью владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации (ОК-12);
способностью работать с компьютером как средством управления информацией (ОК-13);
способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-14);
способностью пользоваться одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-15);
способностью применять основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-16);

способностью самостоятельно, методически правильно использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья, достигать должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-17);
способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-18).

Профессиональные компетенции

должен обладать:

способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа (ПК-1);
способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-2);
способностью идентифицировать основные процессы и участвовать в разработке их рабочих моделей (ПК-3);
способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач (ПК-4);
способностью применять инструменты управления качеством (ПК-5);
способностью применять знание этапов жизненного цикла продукции или услуги (ПК-6);
способностью применять знание подходов к управлению качеством (ПК-7);
способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества (ПК-8);
способностью применять знание принципов и методов разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг (ПК-9);
способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности (ПК-10);
способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-11);
способностью пользоваться системами моделей объектов (процессов) деятельности, выбирать (строить) адекватные объекту модели (ПК-12);
способностью идти на оправданный риск при принятии решений (ПК-13);
способностью консультировать и прививать навыки работникам по аспектам своей профессиональной деятельностью (ПК-14);
способностью выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат (ПК-15);
способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации (ПК-16);
способностью корректно формулировать задачи своей деятельности, устанавливать их взаимосвязи, строить модели систем задач, анализировать, диагностировать причины появления проблем (ПК-17);
способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности ПК-18;
способностью руководить малым коллективом (ПК-19).

Компетентностно-формирующая часть учебного плана, определяющая этапы формирования компетенций дисциплинами учебного плана, представлена в *Приложении 1 к ОПОП*.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план и календарный учебный график представлены в *Приложении 2 к ОПОП*.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

Аннотации всех учебных дисциплин представлены в *Приложении 3 к ОПОП*.

7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

Аннотации всех практик представлены в *Приложении 4 к ОПОП*.

8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения всех предусмотренных образовательной программой дисциплин и практик в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.

9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств представлены в *Приложении 5 к ОПОП*.

10. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Кадровое обеспечение образовательного процесса приведено в *Приложении 6 к ОПОП*.

Для реализации образовательной программы используется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех предусмотренных учебным планом видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- компьютерные (дисплейные) классы НИУ «МЭИ», Корпус-К, ауд. К-507;
- аудитории, оборудованные мультимедийным и (или) презентационным оборудованием НИУ «МЭИ», Корпус-К, ауд. К-507, К-509, К-511, К-520.
- комплект лицензионного программного обеспечения, в т.ч.: пакет прикладных программ MSOffice, справочно-правовая система «Консультант плюс», справочно-правовая система «Гарант».

Описание материально-технического обеспечения образовательной программы приведено в соответствующих рабочих программах дисциплин и практик. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы приведено в соответствующих рабочих программах дисциплин и практик.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:

Зав. кафедрой МиУК

к.т.н.

д.э.н., профессор кафедры МиУК

д.э.н., профессор кафедры МиУК

Директор института ИМЭЭП

к.т.н.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по учебной работе

Начальник учебного управления

Начальник отдела методического обеспечения
и управления качеством образования

С. В. Белоусов

Е. Э. Толикова

В.А. Епифанов

С. В. Белоусов

Т.А. Степанова

Д.А. Иванов

А.В. Носов