

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»  
ИНЖЕНЕРНО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

УТВЕРЖДЕНА

ООО « ИСТ »

Генеральный директор

Н.Н. Новосельцев

«    »    201    г.



УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета МЭИ

от « 15 »    2015 г. № 10/15

Ректор Н.Д. Роголев



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность): 38.03.01 Экономика

Профиль(и) подготовки: Экономика и экономическая безопасность  
предприятия (организации)

Вид(ы) профессиональной деятельности: - расчетно-экономическая;  
- аналитическая, научно-исследовательская;  
- организационно-управленческая.

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва 2015

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая в МЭИ, представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) с учетом профессиональных стандартов.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

Образовательная программа позволяет осуществлять обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. С этой целью в вариативную часть образовательной программы, при необходимости, включаются специализированные адаптационные и адаптированные дисциплины и практики.

### **Нормативные документы для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);

«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 (с последующими дополнениями и изменениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080100 «Экономика» высшего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав МЭИ;

Локальные акты МЭИ;

Профессиональные стандарты: Специалист по управлению рисками. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7.09.2015 г. №591н.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Цель образовательной программы:**

Подготовка высокопрофессиональных и конкурентоспособных на рынке труда специалистов в области экономики для инновационной экономики и энергетики страны, способных обеспечить, на основе системного подхода, хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия (организации) любых форм собственности в условиях современного рынка и угроз экономической безопасности. Подготовка осуществляется на основе эффективного сочетания фундаментального и прикладного образования с использованием передовых образовательных технологий.

**Форма обучения:** очно-заочная.

**Объем программы:** 240 зачетных единиц.

**Сроки получения образования:** 5 лет.

**Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы.**

В рамках данной образовательной программы создан электронный образовательный ресурс «Кафедра информационной и экономической безопасности Инженерно-экономического института» на платформе Moodle.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к сервисам и информационным активам ресурса (личный кабинет, преподаватели, учебные дисциплины, курсы, учебные группы, электронный контент в виде учебно-методических комплексов дисциплин). Также создана версия ресурса для мобильных гаджетов.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный непосредственный и удаленный, с использованием сервисов Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе НИУ «МЭИ».

Для повышения эффективности управления образовательным процессом и индивидуальными образовательными траекториями обучающихся каждому из них в информационной системе НИУ «МЭИ» создан индивидуальный почтовый ящик и предоставлена возможность размещения личных образовательных активов в «облачных» сервисах университета.

**Язык обучения:** русский.

Требования к абитуриенту (*бакалавриат*): абитуриент должен иметь документы в соответствии с Правилами приема в МЭИ, которые устанавливаются решением Ученого совета МЭИ.

**3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Область профессиональной деятельности выпускника:**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;  
органы государственной и муниципальной власти;  
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;  
учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

**Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**Виды профессиональной деятельности выпускника:**

- расчетно-экономическая;

- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- учетная.

### **Задачи профессиональной деятельности выпускника:**

#### *А) При осуществлении расчетно-экономической деятельности;*

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

#### *Б) При осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности;*

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

#### *В) При осуществлении организационно-управленческой деятельности;*

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

#### *Г) При осуществлении учетной деятельности;*

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

***Общекультурные компетенции (выпускник должен обладать):***

- 1) способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- 2) способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- 3) способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- 4) способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- 5) способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- 6) способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- 7) способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- 8) способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- 9) способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

***Общепрофессиональные компетенции (выпускник должен обладать):***

- 1) способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- 2) способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- 3) способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- 4) способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

***Профессиональные компетенции (выпускник должен обладать):***

При осуществлении расчетно-экономической деятельности:

- 1) способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- 2) способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- 3) способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

При осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности:

4) способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

5) способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

6) способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

7) способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

8) способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

При осуществлении организационно-управленческой деятельности:

9) способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

10) способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

11) способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

При осуществлении учетной деятельности:

12) способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

13) способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

14) способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

15) способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

16) способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

*Дополнительные компетенции, сформулированные исходя из особенностей реализуемой ОПОП:*

17) способностью оценивать экономическую целесообразность вырабатываемых и принимаемых управленческих решений в условиях жесткой конкуренции и существования угроз экономической безопасности предприятия (организации) (ПК-33);

18) способностью проводить анализ конкурентной среды предприятия (организации) с использованием национальных и зарубежных информационных источников и использовать его результаты при принятии управленческих решений (ПК-34);

19) способностью экономически обосновывать целесообразность принятия мер по финансово-экономическому оздоровлению предприятия (организации) (ПК-35).

Компетентностно-формирующая часть учебного плана, определяющая этапы формирования компетенций дисциплинами учебного плана, представлена в приложении 1 к ОПОП.

## **5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся с преподавателем (в том числе лекционные, практические, лабораторные виды занятий, консультации) и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график определяет сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2 к ОПОП.

## **6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

Аннотации всех учебных дисциплин представлены в приложении 3 к ОПОП.

## **7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

Аннотации всех практик представлены в приложении 4 к ОПОП.

## **8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения всех предусмотренных образовательной программой дисциплин и практик в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.

## **9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонды оценочных средств представлены в приложении 5 к ОПОП.

## **10. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Кадровое обеспечение образовательного процесса приведено в приложении 6 к ОПОП.

Для реализации образовательной программы используется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех предусмотренных учебным планом видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

А) Учебный лабораторный комплекс в составе:

- лаборатория «Информационно-аналитические технологии» (ауд. К-302);
- лаборатория «Технические средства обеспечения безопасности» (ауд. И-610);

Б) Компьютерные классы (ауд. К-302, К-303, К-307, И-610);

В) Аудитории, оборудованные мультимедийным и (или) презентационным оборудованием (ауд. К-301, К-302, К-303, К-307);

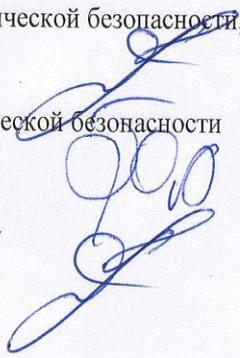
Г) Комплект лицензионного программного обеспечения.

Описание материально-технического обеспечения образовательной программы приведено в соответствующих рабочих программах дисциплин и практик.

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы приведено в соответствующих рабочих программах дисциплин и практик.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ СОСТАВИЛ:**

Профессор кафедры информационной и экономической безопасности,  
к.т.н., доцент

 А.Ю. Невский

И.О. зав. кафедрой информационной и экономической безопасности  
к.т.н., доцент

О.Р. Баронов

Директор Инженерно-экономического института  
к.т.н., доцент

А.Ю. Невский

**СОГЛАСОВАНО:**

Первый проректор – проректор по учебной работе

 Т.А. Степанова

Начальник учебного управления

 Д.А. Иванов

Начальник отдела методического обеспечения  
и управления качеством образования

 А.В. Носов