

## **Б5 Практики** **Б5.У Учебная практика**

### **Аннотация**

#### ***Учебная практика № 1 - Б5.У.1***

**Цель дисциплины:** Целью учебной практики является приобретение студентами знаний, навыков и умений для прохождения производственной практики и дальнейшего обучения в вузе.

**Место дисциплины в структуре ООП:** Учебная практика №1 относится к циклу Б5 основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по профилю подготовки «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» направления подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика». Количество зачетных единиц – 1.

**Содержание разделов:** Ознакомление с общими функциональными обязанностями сотрудников в ИВЦ МЭИ (ТУ), правилами техники безопасности в ИВЦ МЭИ (ТУ), на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими устройствами. Ознакомление с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка в ИВЦ МЭИ (ТУ) и его структурными подразделениями. Ознакомление с принципами управления, руководства, и осуществление должностных обязанностей в ИВЦ МЭИ (ТУ). Ознакомление с правами и обязанностями практиканта, должностной инструкцией, регламентирующими его деятельность. Ознакомление с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей в ИВЦ МЭИ (ТУ). Ознакомление с техническими характеристиками средств ВТ, имеющихся в ИВЦ МЭИ (ТУ), конфигурацией компьютерной сети; способа подключения к глобальной сети, используемыми сетевыми технологиями. Ознакомление с используемыми в ИВЦ МЭИ (ТУ) системными и прикладными программными средствами и корпоративными стандартами. Получение и согласование с представителем ИВЦ МЭИ (ТУ), ответственным за практику студента, (руководителем практики от предприятия) задания, содержащего цель практики и задачи, которые необходимо выполнить для ее достижения. Изучение технологий по разработке и сопровождению прикладных программных средств, применяемых в ИВЦ МЭИ (ТУ): используемые операционные системы, СУБД, языки программирования. Ознакомление с существующей технической документацией по установке, настройке и эксплуатации прикладных программных средств, используемой в ИВЦ МЭИ (ТУ). Ознакомление с входной, выходной, нормативно-справочной информации, способами ее организации, структурой обрабатываемых данных, технологией хранения информации. Выполнение учебных задач в ИВЦ МЭИ (ТУ). Консультирование с руководителями практики от предприятия и кафедры и совместное решение возникающих проблем. Обсуждение с ними полученных результатов. Окончательное оформление дневника практики. Оформление отчёта, содержащего перечень выполненных работ и их описание, и презентации для доклада. Сдача зачета по учебной практике.

## Аннотация

### *Учебная практика №2 - Б5.У.2*

**Цель дисциплины:** Целью учебной практики является приобретение студентами знаний, навыков и умений для прохождения производственной практики и дальнейшего обучения в вузе.

**Место дисциплины в структуре ООП:** Учебная практика № 2 относится к циклу Б5 основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по профилю подготовки «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» направления подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика». Количество зачетных единиц – 2.

**Содержание разделов:** Практика организуется и проводится с целью изучения конкретных информационных технологий и систем информационного для решения реальных задач организационной, управленческой или научной деятельности. В период практики осуществляется непосредственная связь теоретической подготовки студента и его будущей профессиональной деятельности. Прохождение практики – одно из основных условий становления специалиста и является первым этапом практического применения полученных теоретических знаний. Получение и согласование с представителем предприятия, ответственным за практику студента (наставника) конкретных заданий на проведение работа, а так же требований к получаемым результатам. Изучение прикладных программ для решения экономических задач. Получение профессиональных компетенций в процессе выполнения работ. Консультирование с наставником и совместное решения возникающих проблем. Обсуждение с наставником полученных результатов. Подготовка отчета о практики и презентации для доклада.

## **Б5.П Производственная практика**

### **Аннотация**

#### ***Производственная практика - Б5.П.1***

**Цель дисциплины:** ориентирование на профессионально-практическую подготовку обучающихся, знакомство студентов с организацией работ на предприятиях отрасли на примере предприятия, предоставившего возможность прохождения практики, приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

**Место дисциплины в структуре ООП:** Производственная практика относится к циклу Б5 основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по профилю подготовки «Моделирование и оптимизация бизнес-процессов» направления подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика». Количество зачетных единиц – 5.

**Содержание разделов:** Ознакомление с общими функциональными обязанностями, с правилами техники безопасности на предприятии, на конкретном рабочем месте, при работе с электрическими устройствами. Ознакомиться с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием. Ознакомиться с принципами управления, руководства, и осуществление должностных обязанностей. Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующие его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. Согласование с руководителем практики задания и постановка целей и задачи практики. Ознакомиться с техническими характеристиками средств ВТ, имеющихся в данном подразделении, конфигурацией компьютерной сети; способа подключения к глобальной сети, используемыми сетевыми технологиями. Получить профессиональные навыки по сопровождению и эксплуатации программного обеспечения, в том числе, сетевого программного обеспечения. Ознакомиться с используемым на предприятии и структурном подразделении системным программным обеспечением, корпоративными стандартами. Оценка соответствия используемого системного программного обеспечения классу решаемых задач. Получение и согласование с представителем предприятия, ответственным за практику студента (наставника) конкретных заданий на проведение работа, а так же требований к получаемым результатам. Изучение используемых технологий по разработке и сопровождению прикладных программ: используемая операционная система, СУБД, языки программирования. Ознакомиться с существующей технической документацией по установке, настройке и эксплуатации ПО, используемого в данном структурном подразделении. Изучить входную, выходную, нормативно-справочную информацию, способы ее организации, структуру обрабатываемых данных, технологию хранения информации. Освоение основных навыков, необходимых для выполнения поставленных задач в процессе их выполнения. Получение профессиональных компетенций в процессе выполнения работ. Консультирование с наставником и совместное решения возникающих проблем. Обсуждение с наставником полученных результатов. Анализ эффективности используемых на предприятии технологий, проектных подходов, жизненных циклов разработки и внедрения ПО, схем взаимодействия со смежными специалистами. Окончательное оформление дневника практики. Получение отзыва с предприятия. Подготовка отчета и презентации для доклада.