МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»

Евграфова Ю.А., Косиченко Е.Ф.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Методические указания

по курсу «Лингвистика, лингводидактика и методика преподавания иностранных языков»
для студентов, обучающихся по направлению
45.04.02 Лингвистика (магистратура)

Москва
Издательство МЭИ
2024

Евграфова, Ю.А., Косиченко, Е.Ф. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА. Методические указания по курсу «Лингвистика, лингводидактика и методика преподавания иностранных языков» для студентов, обучающихся по направлению 45.04.02 Лингвистика (магистратура) / Ю.А. Евграфова, Е.Ф. Косиченко. – М.: Издательство МЭИ, 2024. – 35 с.

Методические указания по курсу «Лингвистика, лингводидактика и методика преподавания иностранных языков» рассчитаны на студентов, обучающихся по направлению подготовки 45.04.02 «Лингвистика» (магистратура), и включают основные положения о научно-исследовательской работе студентов, методические рекомендации по прохождению производственной практики, требования к оформлению отчетной документации.

.

©Национальный исследовательский

университет «МЭИ», 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....……...…….…….4
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ….…….....……..5
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ…….……..6
СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ……...……...……..10
ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ……..…….…….13
ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ……..…….…….15
ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОЦЕНКА ПРАКТИКИ……..……16
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ…….17
ПРИЛОЖЕНИЯ…….....19

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования *Производственная практика: научно-исследовательская работа* (далее – производственная практика / научно-исследовательская деятельность) входит в Блок 2. «Практики» основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) и является обязательным разделом: *Б2.Ч. Производственная практика: научно-исследовательская работа*. Практика осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Б1.О.07 Лингводидактика и методика обучения иностранным языкам

Б1.Ч.02 Организация урока (первый иностранный язык)

Б1.Ч.4.01.01 Инновационные технологии в образовании

Б1.Ч.04.02.01 Разработка учебных программ (первый иностранный язык)

Б1.Ч.04.02.02 Оценивание и контроль образовательных результатов (первый иностранный язык)

Б4.Ч.01 Педагогика и психология высшей школы

Б4.Ч.02 Дискурс анализ в изучении и преподавании иностранного языка

Прохождение производственной практики способствует эффективному выполнению следующих компонентов ОПОП ВО: *Б3. Государственная итоговая аттестация*.

Производственная практика: научно-исследовательская работа заключается в освоении магистрантами основных принципов научно-исследовательской деятельности, в развитии умения работы с научной информацией, формировании навыка сбора и обработки эмпирических данных в области лингвистики, лингводидактики и методики преподавания иностранных языков.

Практика предполагает: формирование у обучающихся в магистратуре научного мировоззрения, связанного с умением применять полученные в ходе обучения теоретические знания для самостоятельного решения научно-исследовательских задач по направлению подготовки, в том числе с использованием современных методов и технологий сбора, обработки и анализа языковых данных; овладение навыками представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада; формирование навыка выступлений на научных конференциях с представлением материалов исследования, участия в научных дискуссиях.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в области теории иностранных языков, лингводидактики и методики преподавания иностранных с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда.

Задачи практики:

- сформировать у выпускника магистратуры способность интегрирования и структурирования теоретических и эмпирических знаний, необходимых для осуществления научной деятельности в условиях непрерывного образования и самообразования;
- развить способность самостоятельно разрабатывать актуальную научную проблему, имеющую теоретическую и практическую значимость;
- повысить уровень теоретического и творческого мышления магистранта;
- развить навык практического применения теоретических основ и практических методик решения профессиональных задач на основе современных технологий сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных.

Результатом прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа является достижение практикантом умения:

- применять способы критической оценки своих профессиональных и личностных качеств (ПК-2);
- составлять и оформлять диссертации, отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках (ПК-2);
- самостоятельно приобретать новую информацию и соотносить ее с уже имеющейся (ПК-2);
- планировать свою исследовательскую работу (ПК-2);
- творчески использовать полученные теоретические знания и методы для решения научных и профессиональных задач (ПК-2);
- учитывать социокультурный контекст при анализе и интерпретации текстов (ПК-2);
- выбирать наиболее эффективные средства и техники достижения понимания текстов разных функциональных стилей и жанров (ПК-2);
- применять на практике различные теории и концепции (ПК-2);
- анализироваться разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах (ПК-2).

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

По способу проведения практика может относиться к стационарной и (или) выездной, что определяется местом ее прохождения.

Практика проводится в организации, осуществляющей деятельность по направленности образовательной программы (далее – профильная организация), и (или) непосредственно в структурном подразделении ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ).

Базы практики

Практика проводится на базе кафедры Рекламы, связей с

общественностью и лингвистики Гуманитарно-прикладного института ФГБОУ ВО НИУ «МЭИ». Также, местами производственной практики могут являться организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, а также практика может быть проведена в других структурных подразделениях МЭИ. Выбор мест производственной практики может осуществляться с учетом научных интересов магистрантов, тем научно-исследовательских и выпускных квалификационных работ.

Для руководства научно-исследовательской практикой, *проводимой в МЭИ*, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства научно-исследовательской практикой, *проводимой в профильной организации*, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу НИУ МЭИ, организующее проведение практики (далее – руководитель практики от НИУ МЭИ), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Общее руководство производственной практикой и контроль за ее прохождением осуществляет руководитель научного содержания программы магистратуры. **Непосредственное руководство** практикой и контроль за выполнением индивидуального задания на практику осуществляется руководителем практики от МЭИ, назначаемым приказом ректора.

Руководитель практики от МЭИ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам или

перемещении их по видам работ;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием содержания требованиям;
- осуществляет научное консультирование студентов при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от МЭИ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план проведения) практики.

В случае прохождения практики в МЭИ в целях обеспечения научно-исследовательской работы *заведующий кафедрой, на которой магистрант проходит практику*, создает необходимые для этого условия: выделяет рабочее место в научном центре или лаборатории; предоставляет возможность использовать все необходимые материалы и оборудование для проведения исследования; создает условия для ознакомления и освоения с новыми подходами к поиску, обработке, систематизации информации; создает условия для подготовки и написания отчета по практике; проводит инструктаж на рабочем месте по технике безопасности.

Права и обязанности практиканта

Практикант имеет право:

- пользоваться библиотекой, информационными фондами по месту прохождения практики;
- по всем вопросам, возникающим в процессе производственной практики, обращаться за помощью к руководителям практики, получать от них необходимые консультации в определенное время и в установленных формах;
- принимать участие в обсуждении вопросов практики на совещаниях и конференциях в университете и по месту прохождения практики;
- давать оценку условиям, созданным структурным подразделением университета/ организацией для прохождения практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики.

Практикант обязан:

<u>в подготовительный период</u>

- пройти инструктаж по соблюдению правил техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности.
- ознакомиться с содержанием настоящих методических указаний;
- составить индивидуальный план работы в соответствии с индивидуальным заданием и требованиями руководителя практики от университета/ профильной организации;
- согласовать с руководителем практики индивидуальное задание на период прохождения практики;
- ознакомиться с основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность структурного подразделения организации (учреждения); кадровым составом структурного подразделения организации и т.д.;

<u>в период прохождения практики</u>

- выполнить индивидуальное задание *(см. в Приложении А)*;

- вести дневник практики *(см. в Приложении Г)*;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка в ходе прохождения практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. **Магистрант, отстраненный от практики, считается не выполнившим учебный план данного семестра**.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

Объём практики составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Прохождение практики предусматривает контактную работу – 3 часа. Иные формы работы по практике – 248, 5 часов, промежуточную аттестацию 0,5 часа.

Практика реализуется в форме научно-исследовательской деятельности.

№ П/П	РАЗДЕЛЫ (ЭТАПЫ) ПРАКТИКИ
1	**Подготовительный этап**
1.1	Инструктаж по программе производственной практики, подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре)
1.2	Инструктаж по технике безопасности (по месту прохождения практики)
2	**Основной этап**
2.1	Знакомство с базой производственной практики
2.2	Выполнение индивидуального задания
3	**Отчетный этап**

3.1	Выполнение задания в полном объеме, составление отчетной документации
4	**Форма контроля**
4.1	Зачет с оценкой

Типовое задание на практику

Осуществить:

- поиск источников информации по теме научного исследования;
- систематизировать и проанализировать найденную информацию;
- выполнить поставленные руководителем практики задачи;
- проанализировать полученные результаты;
- выполнить иные задания руководителя практики;
- по результатам практики составить индивидуальный письменный отчет по практике.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики

Индивидуальное задание на практику формируется руководителем практики от МЭИ и выдается магистранту до начала периода проведения производственной практики: научно-исследовательская работа. В нем могут быть предусмотрены следующие виды работ:

- составление библиографического списка по теме научного исследования;
- выполнение конкретного задания научно-исследовательского характера с последующим предоставлением руководителю практики полученных результатов;
- разработка материалов для статьи, доклада, сообщения, презентации, постер-сессии по научным темам, связанным с профилем подготовки

магистранта;

- подготовка доклада или сообщения по теме исследования на научном мероприятии;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов.

На основании и с учетом индивидуального задания на практику, *руководителем от МЭИ* разрабатывается рабочий график практики. **Рабочий график** практики предусматривает распределение элементов индивидуального задания по разделам и срокам, а также отметку об их выполнении. В случае прохождения производственной практики вне МЭИ, рабочий график практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. В период практики магистранту необходимо выполнить все элементы индивидуального задания в соответствии с рабочим графиком практики. Выполнение индивидуального задания на производственную практику и рабочего графика практики фиксируются в **дневнике по практике**.

Индивидуальное задание на производственную практику: научно-исследовательская работа должно включать следующие обязательные элементы:

- посещение места практики в соответствии с графиком;
- помощь руководителю практики о организации в проведении научных исследований (сбор информации, участие в опросах и экспериментах, обработка данных, подготовка научных мероприятий, др.);
- проведение своего собственного исследования по теме ВКР (написание теоретического обзора, работа с базами данных. проведение опроса, анализ эмпирических данных, др.) ;
- подготовка научного доклада или сообщения, основанного на результатах работы, проделанной в период практики;

– подготовка тезисов для участия в научно-практической конференции.

Объем и **тематика научно-исследовательской деятельности** определяется совместно руководителем практики от МЭИ и руководителем практики от профильной организации с учетом темы ВКР магистранта и его научных интересов.

ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Этапы практики

Производственная практика: научно-исследовательская работа проходит в **три этапа**: подготовительный, основной, заключительный.

1) На подготовительном этапе для планирования и координации деятельности магистрантов, связанной с выполнением программы производственной практики, руководителю от МЭИ целесообразно организовать вводный/установочный инструктаж. На вводном/установочном инструктаже необходимо предоставить возможность магистрантам ознакомиться с программой практики, выдать индивидуальное задание на практику.

На данном этапе *руководителю практики от МЭИ* необходимо:

– информировать студентов о целях и задачах практики, об основных направлениях научной деятельности, предусмотренных программой практики;
– охарактеризовать требования к содержанию отчета по практике, к процедуре презентации результатов практики и критериях их оценки.

Присутствие всех студентов-магистрантов на вводном /установочном инструктаже обязательно. Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (в случае болезни или других объективных причин), проходят практику по индивидуальному плану.

Магистранты информируются, что в период практики полностью подчиняются режиму рабочего дня и правилам внутреннего распорядка,

установленным для структурного подразделения МЭИ или профильной организации, которые являются местом прохождения практики.

Руководитель практики от МЭИ отвечает за организацию научно-исследовательской работы магистранта в период практики. В процессе подготовки индивидуального задания на практику руководитель определяет основные направления и содержание научно-исследовательской деятельности магистранта, обозначает формы отчетности по каждому виду деятельности. При формировании индивидуального задания учитываются пожелания магистрантов, им предоставляется возможность выбора соотношения объемов теоретико-аналитической работы, работы по сбору и анализу эмпирического материала, волонтерской (работа с респондентами, участие в опросах, т.д. по другим проектам) или организационной работы.

2) Основной этап.

- выполнение индивидуального задания;
- ведение дневника практики.

На основном этапе *руководитель практики от МЭИ* контролирует процесс выполнения индивидуального задания магистрантами, организует консультации, в том числе видеоконсультации, на которых магистранты характеризуют процесс выполнения индивидуального задания, демонстрируют продукты научно-исследовательской деятельности, обсуждают возникшие проблемные задачи и план работы по их решению. *Руководителю практики от профильной организации* (в случае прохождения практики в МЭИ – руководителю практики от МЭИ) необходимо: до начала практики ознакомить студента с особенностями базы практики (кафедры, лаборатории, центра научных исследования, др.), обсудить структуру и планы занятий; на протяжении всей практики корректировать научно-исследовательскую деятельность, давать оценку работы на каждом этапе ее выполнения, давать рекомендации относительно поиска и отбора научной литературы, выбора исследовательских методов,

систематизации подученных результатов, работы с респондентами, взаимодействия с представителями научного сообщества.

3) Заключительный этап.

На данном этапе магистрант оформляет отчет по производственной практике: научно-исследовательская работа.

По окончании практики ее результаты обсуждаются на итоговой конференции в вузе. Студенты готовят отчеты, в которых обобщают личный научно-исследовательский опыт.

На заключительном этапе *руководитель практики от МЭИ* проверяет содержание отчёта по практике, приложений и демонстрационных презентационных материалов, дает оценку соответствию содержания выполненной работы индивидуальному заданию и делает вывод о готовности магистранта к прохождению аттестации по итогам практики.

.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам всех видов научно-исследовательской деятельности **магистрант представляет** руководителю практики следующие **материалы**:

- контрольный лист инструктажа по охране труда для обучающихся;
- индивидуальное задание;
- дневник по практике (входит в индивидуальное задание);

отчет по практике.

Шаблоны документов по практике, включая индивидуальное задание, находятся здесь[1] - см. qr код.

Рекомендуемая структура **дневника** по практике см. в

[1] https://mpei.ru/Structure/uchchast/educadmin/dmqmed/Pages/practicedoc.aspx

Приложении Г.

Рекомендуемая структура **отчёта** по практике см. в Приложении Д.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОЦЕНКА ПРАКТИКИ

Текущий контроль проводится в течение всего периода прохождения практики и состоит из следующих оценочных средств:

1) Индивидуального задания
2) Отчета
3) Защиты отчета

Оценочные средства, порядок их применения и критерии оценивания индивидуального задания и отчета по практике см. в Приложении Б.

Лист оценивания происхождения практики (индивидуального задания и отчета) обучающимся см. в Приложении Б.

Индикаторы оценивания сформированности компетенций см. в Приложении В.

В 4 семестре – зачет в форме защиты отчета и дневника по практике с представлением дневника, отчета и презентации на бумажном носителе и (или) в электронном виде.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о промежуточной аттестации ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

К промежуточной аттестации допускаются студенты, предоставившие комплект документов по результатам практики, проверенный, руководителем практики от МЭИ.

Оценку выставляет комиссия по результатам защиты отчета и дневника по практике.

Итоговая оценка выставляется на основании результатов работы студента с учетом требований, предъявляемых к отчетным документам по практике.

К защите допускаются обучающиеся, получившие положительную

оценку по каждому пункту текущего контроля по практике.

На защите по результатам прохождения практики обучающемуся задаются теоретические и практические вопросы по представленному отчету и презентации.

По результатам защиты выставляется зачетная составляющая **по практике**:

«**зачтено**»:

Требования, предъявляемые к отчетной документации по практике и индивидуальное задание на практику:

– выполнены в полном объёме.

– выполнены, но есть небольшие недочеты.

– выполнены, но в работе есть недочеты, документы предоставлены с нарушение графика выполнения работ.

«**не зачтено**»:

Требования, предъявляемые к отчетной документации по практике и индивидуальное задание на практику не выполнены.

В приложение к диплому выносится оценка за 4 семестр.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов http://fgosvo.ru/
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4. ЭБС Лань - https://e.lanbook.com/
5. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" - http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

6. Научная электронная библиотека - https://elibrary.ru/
7. База данных Web of Science - http://webofscience.com/
8. База данных Scopus - http://www.scopus.com
9. Портал открытых данных Российской Федерации - https://data.gov.ru
10. База открытых данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ - http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyyblok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Индивидуальное задание

1) Процедура проведения

Обучающийся проходит практику в МЭИ / профильной организации в соответствии с индивидуальным заданием под руководством руководителя практики, самостоятельно заполняет дневник практики и составляет отчет по практике.

В течение прохождения практики, работа обучающегося в качестве практиканта, оценивается руководителем практики от МЭИ и от профильной организации.

При выполнении индивидуального задания оценивается как владение знаниями, умениями и навыками, формируемыми в ходе практики, так и результат. Оценку занятия или мероприятия, его анализ производит руководитель практики от МЭИ и от профильной организации.

2) Критерии оценивания

Оценка «**отлично**» ставится, если практикант:

- выполнил задание в срок и в полном объёме;
- показал творческий подход к выполнению индивидуального задания;
- привлекал разнообразные, включая наиболее современные, методы научного исследования;
- при осуществлении научно-исследовательской деятельности проявил высокий уровень способности самостоятельно составлять и оформлять отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках;
- научился планировать свою исследовательскую работу;
- корректно анализировал разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах;

– выбирал наиболее эффективные средства и техники достижения понимания текстов разных функциональных стилей и жанров.

Оценка «**хорошо»** ставится, если практикант:

– выполнил задание в срок и в полном объёме;
– показал творческий подход к выполнению индивидуального задания;
– привлекал несколько методов научного исследования;
– при осуществлении научно-исследовательской деятельности проявил достаточный уровень способности самостоятельно составлять и оформлять отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках;
– планировал свою исследовательскую работу;
– не всегда корректно анализировал разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах;
– использовал несколько средств и техник достижения понимания текстов разных функциональных стилей и жанров.

Оценка «**удовлетворительно»** ставится, если практикант:

– выполнил задание срок и в полном объёме;
– не проявил достаточной самостоятельности в ходе практики;
– выполнял работу бессистемно, не руководствовался ранее составленным планом;
– при осуществлении научно-исследовательской деятельности проявил средний уровень способности самостоятельно составлять и оформлять отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках;

– с трудом анализировал разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах, а также тексты разных функциональных стилей и жанров.

Оценка «**не зачтено**» ставится, если практикант:

– выполнил задание с нарушением сроков и не в полном объёме;
– представил неактуальную информацию;
– при осуществлении научно-исследовательской деятельности проявил низкий уровень способности составлять и оформлять отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках;
– при обсуждении результатов практики не смог изложить суть исследованного научного вопроса.

Отчет по практике

1) Процедура проведения

После окончания практики в установленные сроки каждый обучающийся должен сдать руководителю практики от МЭИ отчет по практике. Обучающиеся представляют отчеты по практике на зачете. На защиту обучающемуся предоставляется 10 минут. Далее обучающийся отвечает на вопросы руководителя практики от МЭИ.

Защита отчета по практике происходит публично с присутствием всех магистрантов, проходивших практику.

2) Критерии оценивания

Оценка «**зачтено»** ставится, если практикант:

– в полном объеме и в срок предоставил отчет по практике;
– текст отчета понятно описывает этапы проделанной работы.

Оценка «**не зачтено»** ставится, если практикант:

– предоставил отчет по практике с нарушением сроков;
– текст отчета не позволяет составить представление о проделанной работе.

3) Содержание отчета

Отчет по практике должен содержать:

− титульный лист;

− содержание;

− введение;

− основная часть;

− заключение;

− список использованных источников;

− приложения (при необходимости).

Во введении должны быть отражены: место, время (срок) и цель прохождения практики.

В основную часть отчета необходимо включить: описание организации работы в процессе практики, описание выполненной работы по разделам программы практики, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики.

Заключение должно содержать: описание знаний, умений и навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики, предложения и рекомендации обучающегося, сделанные в ходе практики.

К отчету прилагаются:

− индивидуальное задание;

− дневник практиканта. Дневник включает в себя описание содержания и выполнения работ во время прохождения практик с отметкой руководителя практики о выполнении. В приложении к дневнику руководителями практики указываются оценки сформированности компетенций.

Приложение Б

ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ
прохождения практики обучающимся

ФИО обучающегося: _____
Институт/факультет: Гуманитарно-прикладной институт
Кафедра: Рекламы, связей с общественностью и лингвистики
Направление подготовки: 45.04.02 Лингвистика
Профиль подготовки: Лингвистика, лингводидактика и методика преподавания иностранных языков
Курс: 2
Форма обучения: очная
Группа: _____

Отзыв руководителя практики от МЭИ: _____

_____

_____

_____

_____

Индивидуальное задание:

Код и наименование компетенции		Уровень сформированности компетенции (подчеркнуть нужное)	Оценка руководителя практики от МЭИ[2]
ПК-2 Способен осуществлять лингвистический, лингвострановедческий и лингводидактический анализ и интерпретацию текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах	ИД-1$_{ПК-2}$ Интегрирует и структурирует теоретические и эмпирические знания, необходимые для осуществления научной деятельности	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	
	ИД-2$_{ПК-2}$ Интерпретирует тексты различных стилей и жанров на родном и изучаемых иностранных языках с учетом	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	

[2] Оценить необходимо по следующей шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, не зачет.

	социокультурного контекста и специфики научного дискурса		
	ИД-3$_{ПК-2}$ Осуществляет системно-структурный анализ и анализ отдельных языковых явлений в синхроническом и диахроническом аспектах	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	

Отчет:

Код и наименование компетенции		Уровень сформированности компетенции (подчеркнуть нужное)	Оценка руководителя практики от МЭИ[3]
ПК-2 Способен осуществлять лингвистический, лингвострановедческий и лингводидактический анализ и интерпретацию текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах	ИД-1$_{ПК-2}$ Интегрирует и структурирует теоретические и эмпирические знания, необходимые для осуществления научной деятельности	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	
	ИД-2$_{ПК-2}$ Интерпретирует тексты различных стилей и жанров на родном и изучаемых иностранных языках с учетом социокультурного контекста и специфики научного дискурса	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	
	ИД-3$_{ПК-2}$ Осуществляет системно-структурный анализ и анализ отдельных языковых явлений в	Высокий Средний Низкий Ниже порогового уровня	

[3] Оценить необходимо по следующей шкале: отлично, хорошо, удовлетворительно, не зачет.

	синхроническом и диахроническом аспектах		

Оценка руководителя практики от МЭИ:

За прохождение практики в соответствии с индивидуальным заданием ____

За отчет по практике _____

Итоговая оценка по практике _____

Ф.И.О. руководителя практики от МЭИ, должность _____/_____

Приложение В

Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенция		Зачтено			Не зачтено
		Высокий уровень	**Средний уровень**	**Низкий уровень**	**Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)**
ПК-2 Способен осуществлять лингвистический, лингвострановедческий и лингводидактический анализ и интерпретацию текстов различных стилей в синхроническом и диахроническом аспектах	**ИД-1$_{ПК-2}$** Интегрирует и структурирует теоретические и эмпирические знания, необходимые для осуществления научной деятельности	умеет самостоятельно: - применять способы критической оценки своих профессиональных и личностных качеств - составлять и оформлять диссертации, отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках - самостоятельно приобретать новую информацию и соотносить ее с уже имеющейся - планировать свою исследовательскую работу; - творчески использовать полученные теоретические знания и методы для решения научных и профессиональных задач	умеет частично: - применять способы критической оценки своих профессиональных и личностных качеств - составлять и оформлять диссертации, отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках - самостоятельно приобретать новую информацию и соотносить ее с уже имеющейся - планировать свою исследовательскую работу - творчески использовать полученные теоретические знания и методы для решения	умеет под руководством третьих лиц: - применять способы критической оценки своих профессиональных и личностных качеств; - составлять и оформлять диссертации, отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках - самостоятельно приобретать новую информацию и соотносить ее с уже имеющейся; - планировать свою исследовательскую работу; - творчески использовать полученные теоретические знания и методы для решения научных и профессиональных задач	не умеет под руководством третьих лиц: - применять способы критической оценки своих профессиональных и личностных качеств - составлять и оформлять диссертации, отчеты, обзоры, рефераты, аннотации, доклады, статьи, библиографии и ссылки на русском и изучаемых иностранных языках - самостоятельно приобретать новую информацию и соотносить ее с уже имеющейся; - планировать свою исследовательскую работу - творчески использовать полученные теоретические знания и методы для решения научных и профессиональных задач

			научных и профессиональных задач		
	ИД-2$_{ПК-2}$ Интерпретирует тексты различных стилей и жанров на родном и изучаемых иностранных языках с учетом социокультурного контекста и специфики научного дискурса	умеет самостоятельно: - учитывать социокультурный контекст при анализе и интерпретации текстов - выбирать наиболее эффективные средства и техники достижения понимания текстов разных функциональных стилей и жанров	умеет частично: - учитывать социокультурный контекст при анализе и интерпретации текстов - выбирать наиболее эффективные средства и техники достижения понимания текстов разных функциональных стилей и жанров	умеет под руководством третьих лиц: - учитывать социокультурный контекст при анализе и интерпретации текстов - выбирать наиболее эффективные средства и техники достижения понимания текстов разных функциональных стилей и жанров	не умеет: - учитывать социокультурный контекст при анализе и интерпретации текстов - выбирать наиболее эффективные средства и техники достижения понимания текстов разных функциональных стилей и жанров
	ИД-3$_{ПК-2}$ Осуществляет системно-структурный анализ и анализ отдельных языковых явлений в синхроническом и диахроническом аспектах	умеет самостоятельно: - применять на практике различные теории и концепции - анализироваться разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах	умеет частично: - применять на практике различные теории и концепции - анализироваться разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах	умеет под руководством третьих лиц: - применять на практике различные теории и концепции - анализироваться разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах	не умеет: - применять на практике различные теории и концепции - анализироваться разноуровневые языковые явления в синхроническом и диахроническом аспектах

Приложение Г

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»

Дневник производственной практики:

научно-исследовательская работа

Обучающийся:
_____, группа: _____ _____
(ФИО, группа) (подпись)

Дата начала практики «____» _____ 20___ г.
Дата окончания практики «____» _____ 20___ г.

Руководитель практики от МЭИ:

_____
_____ _____
(должность, ФИО) (подпись)

Москва, 20__ год

Дневник прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа[4]

_____

ФИО обучающегося, группа

Место прохождения практики:_____

Дата	Содержание выполненной работы	Примечания, подпись руководителя практики
…	*Принял(-а) участие в организационном собрании по практике, проведенном руководителем практики. Прошел(-а) инструктаж по технике безопасности, ознакомился(-ась) с инструкцией по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях.*	
…	*Ознакомился(-ась) с условиями обучения по дисциплине практики:* *1.1. Нормативная база и содержание рабочей программы.* *…* *1.2. Материально-техническое и кадровое обеспечение.* *…* *1.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение.* *…*	
…	*Определился(-ась) с методами проведения научного исследования (указать конкретно):* *…* *Описал(-а) методы проведения научного исследования, ….* *Выполнил(-а) теоретическую и/или практическую часть ВКР.*	
…	*Подготовил(-а) научный доклад по результатам проведенного исследования:* *…*	
…	*Представил(-а) результаты научной работы на конференции.*	
	Оформил(-а) и представил (-а) отчет по производственной практике: научно-исследовательская работа, подготовилась к его защите.	

Подпись обучающегося _____/ Ф.И.О.

Подпись руководителя практики:

_____/_____

должность, Ф.И.О (подпись)

«_____» _____20____ г.

[4] Заполняется каждый день, кроме воскресенья и общегосударственных праздников и нерабочих дней

Приложение Д

Шаблон титульного листа отчета по практике находится здесь:

Содержание

Введение …….....
Основная часть ……
Заключение ……. …….
Список литературы ……..
Приложения …….

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Я, _____проходил(а) в период с _____ 20__ года по _____ 20__ года производственную практику в _____.

Целью производственной практики является:
подготовиться к решению профессиональных задач в области теории иностранных языков, лингводидактики и методики преподавания иностранных с учетом особенностей профессиональной деятельности и требований рынка труда.

*К основным задачам производственной практики***:** *научно-исследовательская работа магистрантов относятся:*

- *сформировать способность интегрирования и структурирования теоретических и эмпирических знаний, необходимых для осуществления научной деятельности в условиях непрерывного образования и самообразования;*
- *развить способность самостоятельно разрабатывать актуальную научную проблему, имеющую теоретическую и практическую значимость;*
- *повысить уровень теоретического и творческого мышления магистранта;*
- *развить навык практического применения теоретических основ и практических методик решения профессиональных задач на основе современных технологий сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных.*

Далее идет основная часть отчета, где обучающийся (практикант) должен описать организацию своей работы в процессе прохождения практики, подробно рассказать о видах выполненных работ, какие умения и профессиональный опыт им были приобретены за время прохождения практики, какие изучены материалы производственной практики, а также описание конкретных практических поручений, в соответствии с индивидуальным заданием, выполняемых обучающимся (практикантом) в период прохождения практики.

Заключение

Производственная практика: научно-исследовательская работа в период с _____20__ по _____20__в _____ прошла на должном уровне.

место прохождения практики

В процессе прохождения производственной практики, было приобретено *умение:*

– …

– …

Приобретенный опыт научно-исследовательской деятельности способствует демонстрации моей способности и готовности к самостоятельной научной деятельности в области лингвистики / лингводидактики / методики преподавания иностранных языков.

За время прохождения производственной практики мною было сформировано объективное представление об особенностях научно-исследовательской деятельности в области лингвистики / лингводидактики / методики преподавания иностранных языков *на кафедре / в лаборатории /научном центре* _____ *ГПИ МЭИ / другой организации.*

Мною были закреплены и применены на практике теоретические знания, полученные в процессе обучения, *изучены и применены методы интеграции теоретических и эмпирических знаний, необходимых для осуществления научной деятельности… .*

Сформировалось умение интерпретировать тексты различных стилей и жанров на родном и изучаемых иностранных языках с учетом социокультурного контекста и специфики научного дискурса … .

Сформировалось умение осуществляет системно-структурный анализ и анализ отдельных языковых явлений в синхроническом и диахроническом аспектах.

В процессе прохождения производственной практики, программа практики была выполнена мной в полном объеме, в процессе выполнения индивидуального задания были освоены и сформированы все компетенции, необходимые для данного вида практики. Цель производственной практики мною достигнута.

«____» _____20__ г.

дата последнего дня практики

Подпись обучающегося _____/_____

Ф.И.О.

Подпись руководителя практики _____/_____

Ф.И.О.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

(указать основную методическую литературу, которая была изучена и применена)

Дополнительная литература:

(указать дополнительную методическую литературу, которая была изучена)