

Инструкция для заполнения публикаций

Скачать файл «Шаблон для заполнения публикаций», размещенный на сайте МЭИ [Главная / Наука и инновации / Официальные документы / https://mpei.ru/Science/ScienceDocuments/Pages/organization_constitution.aspx](https://mpei.ru/Science/ScienceDocuments/Pages/organization_constitution.aspx)

Загрузится файл Excel.

Excel- файл содержит в себе 21 столбец для заполнения, столбец обозначает показатель, строка идентифицирует порядковый номер публикации в файле.

Поля и их типы

Все поля являются текстовыми. Для полей «Дата публикации», «Вид издания», «ФИО и аффилиция автора(-ов)» нужно :

Дата публикации – необходимо ввести дату в формате дд.мм.гггг

Вид издания – необходимо выбрать одну позицию из перечисленных ниже и скопировать в файл:

монография
автореферат
сборник (научных трудов)
материалы конференции (съезда, симпозиума)
препринт
статья
иное

ФИО и аффилиция автора(-ов) – Все авторы и аффилиции вводятся следующим образом: символ \$ разделяет ФИО и аффилицию человека, символ % нужен для разделения различных людей.

Пример:

Фамилия\$Имя\$Отчество\$Аффилиция%Фамилия\$Имя\$Отчество\$Аффилиция

ВНИМАНИЕ!

Если у автора нет отчества, тогда необходимо после указания имени поставить два символа \$.

Пример:

Фамилия\$Имя\$\$Аффиляция

Поле «Наименование объекта класса "Мегасайенс"» не является обязательным.

В поля «DOI» «РИНЦ» «ISSN» «Web of science» «Astrophysics Data System» «MathSciNet» «zbMATH» «Chemical Abstracts» «Springer» «Agris» «GeoRef» «Scopus» «PubMed» «ISBN» необходимо вписать идентификатор, в соответствии со столбцом. Нужно заполнить только те столбцы, идентификатор которых Вам нужен, остальные столбцы нужно оставить пустыми. Идентификаторов **не может быть меньше 1** и больше 16.