

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО НУ

№ 2/520 от 13 июня 2024 года

## 1. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ЗАВЕДУЮЩИХ КАФЕДРАМИ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ НАУЧНЫХ ГРУПП

В соответствии с п. 4.1 Положения о научной группе (НГ), руководителям подразделений необходимо в срок до 30.06.2024 года издать распоряжение о формировании / актуализации персонального состава / реструктуризация / расформировании в 2024 году научных групп (далее – распоряжение) и внести актуальную информацию о НГ в ИС «РУР-ПКР» в раздел «Научная группа» с прикреплением в нее скан-копии с оригинала распоряжения и файла в формате MS Word по форме приложения № 1 к настоящему информационному письму. Распоряжение готовится как в случае наличия изменений в персональном составе научной группы, так и в случае их отсутствия. После выпуска распоряжения в обоих случаях необходимо выполнить актуализацию научной группы в соответствующем разделе ИС «РУР-ПКР». Соответствующий раздел в ИС «РУР-ПКР» будет доступен для использования начиная с 17.06.2024 г.

Проверка внесенных в раздел «Научная группа» в ИС «РУР-ПКР» данных о созданных, актуализированных и расформированных НГ производится сотрудниками ЦИР в период с 01.07.2024 г. по 05.07.2024 г. В этот период возможно только устранение замечаний со стороны ответственных сотрудников ЦИР, направленных на утверждение в срок до 30.06.2024 г. Научная группа считается утвержденной только в случае, если в разделе «Научная группа» в ИС «РУР-ПКР» она имеет статус «Утверждено». Если до 05.07.2024 г. научная группа не будет утверждена, то она будет автоматически расформирована с возможностью восстановления в следующий раз в рамках очередного периода актуализации состава НГ.

Инструкция по работе с разделом «Научная группа» в ИС «РУР-ПКР» приведена в приложении № 2 к настоящему информационному письму. Информацию о научной группе в ИС «РУР-ПКР» может изменять/дополнять/подтверждать либо научный руководитель, либо ответственное лицо от научной группы (далее – ответственный сотрудник). Ответственный сотрудник назначается руководителем научной группы и утверждается распоряжением согласно приложению № 1. Ответственный сотрудник может входить или не входить в состав научной группы. Ответственный сотрудник может быть назначен только из числа научно-педагогических работников кафедр, имеющих доступ в ИС «РУР-ПКР».

По возникающим вопросам заполнения электронной формы обращаться к Губа Анне Александровне (GubaAA@mpei.ru).

### **Методика по оценке эффективности деятельности научной группы**

В показатели результативности в соответствии с приказом № 923 от 20 ноября 2023 года включены следующие достижения:

1. Выполнение НИОКТР. Учитывается объем выполненных работ, если руководителем НИОКТР является член НГ, и тема НИОКТР закреплена за подразделением, где сформирована данная НГ: 180,0 тыс. руб.....1 балл.
2. Привлечение молодых членов НГ к выполнению НИОКТР.

В составе научной группы обязательно должно быть не менее 50 % учащейся молодежи (студенты и аспиранты). Подтверждением участия учащейся молодежи в деятельности НГ является денежное вознаграждение студентов и аспирантов из средств договоров на выполнение НИОКТР, где руководителем работ является член НГ, тема НИОКТР закреплена за подразделением, где сформирована данная НГ:



Студент/Аспирант 40,0 тыс. руб.....1 балл.  
3. Заявочная активность, если в подаваемых заявках руководителем является член научной группы \*:

1 заявка на торговых площадках (zakupki.gov и другие), грант президента, РФФИ, РФФИ, ФЦП (или аналогичные конкурсы).....4 балла,

1 инициативный договор .....6 баллов,

1 заявка на грант в рамках ППРФ № 220 и № 218.....8 баллов.

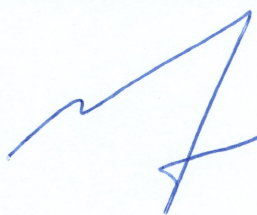
\* - заявки на участие в ПНИ/выплаты ПНИ не учитываются в результатах НГ.

Формула оценки:

$$B_{\text{итог}} = \frac{\sum_{i=1}^3 B_i}{N_{\text{НГ}} - N_{\text{студентов}} - N_{\text{аспирантов}}},$$

где  $N_{\text{НГ}}$  – численность научной группы,  $N_{\text{студентов}}$  – численность студентов, участвующих в деятельности НГ;  $N_{\text{аспирантов}}$  – численность аспирантов, участвующих в деятельности НГ.

Проректор по науке и инновациям



И.И. Комаров





## РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва

---

О формировании / актуализации персонального состава / реструктуризации / расформировании в 2024 году научной группы на базе наименования подразделения, шифр\*

---

Для повышения эффективности и результативности научно-исследовательской деятельности в подразделениях университета, увеличения числа сотрудников, привлекаемых к НИОКР, во исполнение приказа от 30 марта 2022 г. № 496/520:

1. Создать на базе шифр и наименование подразделения научную группу «Наименование научной группы» в следующем составе:

или утвердить состав научной группы «Наименование научной группы»:

или реструктуризировать на базе шифр и наименование подразделения научную группу «Наименование научной группы» путем:

1) объединения научной группы под руководством д.т.н., профессора Иванова И.И. и научной группы под руководством д.т.н., профессора Петрова П.П. в следующем составе:

2) смены руководителя д.т.н., профессора Иванова И.И. на руководителя д.т.н., профессора Петрова П.П. в следующем составе:

или Расформировать ранее созданную на базе шифр и наименование подразделения научную группу «Наименование научной группы» в следующем составе:

ФИО

степень, должность, табельный №

Руководитель научной группы – \_\_\_\_\_

Члены научной группы:

— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_  
— \_\_\_\_\_

ФИО

степень, должность, табельный №

Ответственное лицо за работу в  
разделе «Научная группа» ИС  
«РУР-ПКР» (при необходимости) \_\_\_\_\_

2. Закрепить за научной группой «Наименование научной группы» научное направление исследований:

---



3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

*Должность руководителя подразделения  
наименование подразделения*

подпись

*И.О. Фамилия*

Согласовано:  
Руководитель научной группы

подпись

*И.О. Фамилия*

---

\*Вместо текста, выделенного курсивом, указать конкретную информацию