

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 1/17</i>

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом НИУ «МЭИ»

Ректор



личная подпись

Н.Д. Рогалев

расшифровка подписи

дата

**ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ СТИМУЛИРОВАНИЯ
ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ НАУЧНЫХ ГРУПП
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
(СТИМ НГ)**

П СМК 9.1.3-02-2026

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 2/17</i>

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО ОТДЕЛОМ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОГРАММ И ГРАНТОВ В СООТВЕТСТВИИ СО СТАНДАРТОМ СТО СМК-7.5.3-01-2018 «СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ».

2. УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ МЭИ, ПРОТОКОЛ № 02/2026 ОТ «27» ФЕВРАЛЯ 2026 ГОДА.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Размер и структура Фонда стимулирования эффективности работы научных групп (Фонд СТИМ НГ)	3
3. Порядок определения перечня НГ, претендующих на получение поощрения по итогам оценки деятельности научных групп	4
4. Порядок расходования поощрения	5
Приложения:	
1. Нормативные показатели	7
2. Форма приказа об утверждении перечня, персонального состава и размера поощрения научных групп, занявших лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп	8
3. Форма Калькуляции плановых расходов поощрения НГ	12
4. Форма служебной записки и приказа на выплату поощрения членам НГ	16

СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», НИУ «МЭИ» – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»;

НИОКТР, НИОКТР/НТУ – обобщенное наименование научно-исследовательских (НИР) и / или опытно-конструкторских (ОКР) и / или технологических работ (ТР), а также научно-технических, инжиниринговых и консультационных услуг, выполняемых на базе НИУ «МЭИ» за счет средств различных источников финансирования (государственное задание, средства федеральных целевых программ, гранты, средства организаций реального сектора экономики и т.п.);

НГ – научная группа;

Поощрение – выплата, формирующаяся из стимулирующих выплат;

ФЭУ – финансово-экономическое управление.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 3/17</i>

1. Общие положения

1.1. Положение о системе стимулирования эффективности работы научных групп ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – Положение СТИМ НГ) является дополнением к Положению о научной группе, утвержденному Ученым советом НИУ «МЭИ» 27.06.2025 (протокол 07/25) (далее – Положение о НГ), и регламентирует процессы, связанные с формированием Фонда стимулирования эффективности работы научных групп (далее – Фонд СТИМ НГ), распределением средств Фонда СТИМ НГ между научными группами, занявшими лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп в завершённом календарном году в соответствии с Методикой, приведенной в Приложении 2 Положения о НГ, и расходованием выделенных денежных средств.

1.2. Введение системы стимулирования эффективности работы научных групп направлено на совершенствование системы мотивации научно-педагогических и инженерно-технических работников, студентов и аспирантов НИУ «МЭИ», участвующих научно-технической деятельности, выполнения научно-педагогическими работниками и НИУ «МЭИ» в целом ключевых показателей эффективности (КПЭ), определенных Программой развития НИУ «МЭИ» до 2036 года в рамках Программы стратегического академического лидерства Минобрнауки РФ «Приоритет-2030» в целях достижения технологического лидерства.

2. Размер и структура Фонда стимулирования эффективности работы научных групп (Фонд СТИМ НГ)

2.1. В Фонд СТИМ НГ для поощрения научных групп по итогам завершённого календарного года направляется часть средств из централизованного фонда НИУ «МЭИ», формируемого из отчислений на накладные расходы после поступления от заказчиков хоздоговорных НИОКТР/НТУ в завершённом календарном году оплаты за работы (услуги), выполненные в завершённом календарном году или в предыдущие периоды.

2.2. Размер Фонда СТИМ НГ формируется из фиксированной и вариативной частей в объеме, достаточном для выплаты поощрения научным группам, занявшими лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп в завершённом календарном году в соответствии с Методикой, приведенной в Приложении 2 Положения о НГ, по каждой из номинаций.

2.3. Размер фиксированной части Фонда СТИМ НГ равен сумме поощрения для НГ, занявших первые 10 (десять) мест в номинации «Общий рейтинг научных групп» и первые 5 (пять) мест в номинации «Рейтинг развивающихся научных групп».

Средства вариативной части Фонда СТИМ НГ направляются на выплату поощрения каждой НГ, получившей 100 и более баллов вне зависимости от номинации. Размер фиксированной и прогнозный размер вариативной частей Фонда СТИМ НГ, а также величина конкретного поощрения для НГ приведены в Приложении 1 к настоящему положению.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 4/17</i>

2.4. Величина конкретного поощрения для НГ, и соответственно, размер фиксированной и вариативной частей Фонда СТИМ НГ на будущий календарный год определяется по итогам завершеного календарного года и утверждается Ученым советом по рекомендации ректората по представлению проректора по науке и инновациям.

3. Порядок определения перечня НГ, претендующих на получение поощрения по итогам оценки деятельности научных групп

3.1. На основании приказа проректора по науке и инновациям, утверждающего результаты рейтингования научных групп, осуществленного согласно Методике оценки результативности деятельности НГ, приведенной в Приложении 2 к Положению о НГ, определяется перечень НГ, претендующих на получение поощрения из Фонда СТИМ НГ.

3.2. На получение поощрения из Фонда СТИМ НГ могут претендовать:

- в номинации «Общий рейтинг научных групп»:

- все НГ, независимо от численного и персонального состава, набравшие 100 и более баллов, и у которых по итогам календарного года значение Показателя 1. Объем выполненных НИОКТР ($V^{\text{вып.}}_{\text{НИОКТР}}$) равно или больше установленного значения;

- первые 10 НГ, набравшие менее 100 баллов и отранжированные в убывающем порядке, у которых по итогам календарного года значение Показателя 1. Объем выполненных НИОКТР ($V^{\text{вып.}}_{\text{НИОКТР}}$) равно или больше установленного значения;

- в номинации «Рейтинг развивающихся научных групп»:

- все НГ, независимо от численного и персонального состава, набравшие 100 и более баллов;

- первые 5 НГ, набравшие менее 100 баллов и отранжированные в убывающем порядке.

3.3. НГ по итогам календарного года может получить поощрение только один раз исходя из максимального рейтинга, если НГ заняла лидирующие позиции в каждой номинации.

3.4. Все НГ, набравшие 100 и более баллов, получают поощрение.

3.5. Суммарно по 2 номинациям могут получить поощрения не более 15 НГ, набравших менее 100 баллов.

3.6. Перечень и персональный состав НГ, которые получают поощрение, размер поощрения утверждается приказом проректора по науке и инновациям по форме, приведенной в Приложении 2 к настоящему положению (далее – Приказ).

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 5/17</i>

3.7. Пороговое значение Показателя 1. Объем выполненных НИОКТР ($V^{\text{вып. НИОКТР}}$) на будущий календарный год определяется по итогам завершеного календарного года и утверждается Ученым советом МЭИ на основании решения ректората по представлению проректора по науке и инновациям. Пороговое значение Показателя 1. Объем выполненных НИОКТР ($V^{\text{вып. НИОКТР}}$) приведено в Приложении 1 к настоящему положению.

4. Порядок расходования поощрения

4.1. Средства поощрения передаются в распоряжение руководителя НГ и аккумулируются на отдельном субсчете кафедры (подразделения), на базе которого функционирует НГ.

4.2. Средства поощрения должны быть полностью израсходованы до конца календарного года, в котором издан Приказ.

4.3. Направления расходования поощрения конкретной НГ.

4.3.1. Не менее 40% выделенных средств должно быть направлено на ресурсное обеспечение деятельности НГ, в том числе:

- приобретение оборудования, расходных материалов и комплектующих для проведения НИОКТР;
- проверка оборудования;
- командировки к заказчику в целях обсуждения условий/заключения НИОКТР и т.д.;
- участие в выставках;
- повышение квалификации;
- и т.п. расходы, связанные с научно-инновационной деятельностью.

4.3.2 Не более 60% выделенных средств может быть направлено на выплату поощрения членам НГ, из этих средств не более 50% может быть направлено на выплату поощрения руководителю НГ.

Поощрение членам и руководителю НГ выплачивается не чаще одного раза в квартал. Предельный размер ежеквартальной выплаты - не более 150 000,00 рублей, включая НДФЛ и налоговые отчисления.

Данные выплаты не учитываются при расчете средней заработной платы, резерв отпусков не формируется.

4.4. Контроль за целевым расходованием поощрения НГ осуществляет начальник ФЭУ.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Лист 6/17

4.5. В течение 10 рабочих дней со дня издания Приказа, руководитель НГ предоставляет начальнику ФЭУ (каб. Ж-323) проект Калькуляции плановых расходов поощрения НГ по форме Приложения 3 к настоящему положению. После согласования начальником ФЭУ Калькуляция утверждается проректором по науке и инновациям.

4.6. При необходимости внесения изменений в Калькуляцию, руководитель НГ предоставляет начальнику ФЭУ служебную записку с обоснованием вносимых изменений и проект уточненной Калькуляции.

4.7. Для осуществления закупок, направленных на ресурсное обеспечение деятельности НГ, руководитель НГ оформляет комплект документов в соответствии с «Регламентом работы структурных подразделений ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» через Электронную систему «Закупки НИУ МЭИ» для осуществления закупок товаров, работ, услуг».¹ Проректором, курирующим данное направление расходования средств, является проректор по науке и инновациям.

4.8. Руководитель НГ предоставляет начальнику ФЭУ служебную записку и проект Приказа на выплату поощрения членам НГ (по форме Приложения 4 к настоящему положению) в сроки, установленные графиком расчета заработной платы за вторую половину месяца.

Разработано:

Заведующий ОНТПГ



Н.В. Бревнова

Согласовано:

Проректор по науке и инновациям



И.И. Комаров

Проректор по экономике



Е.Ю. Абрамова

Начальник финансово-экономического управления



О.В. Ефремова

Начальник правового управления



О.А. Белова

¹ Полный текст Регламента и формы документов доступны на интернет-портале НИУ «МЭИ» в разделе «Сотрудникам» → «Государственные закупки» по адресу <https://zakupki.mpei.ru/Pages/default.aspx>.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 7/17</i>

Приложение 1

НОРМАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ СИСТЕМЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ НАУЧНЫХ ГРУПП ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Размер поощрения НГ по номинациям рейтингования научных групп

- в номинации «Общий рейтинг научных групп»:

Кол-во баллов	Размер поощрения НГ
≥ 100 баллов	1 000 000,0 рублей
< 100 баллов	
1, 2, 3 место	500 000,0 рублей
4, 5, 6 место	300 000,0 рублей
7, 8, 9, 10 место	100 000,0 рублей

- в номинации «Рейтинг развивающихся научных групп»:

Кол-во баллов	Размер поощрения НГ
≥ 100 баллов	1 000 000,0 рублей
< 100 баллов	
1 место	500 000,0 рублей
2 место	300 000,0 рублей
3, 4, 5 место	100 000,0 рублей

Структура Фонда СТИМ НГ

Фиксированная часть – 3 900 000,00 рублей (сумма поощрения для НГ, занявших первые 10 (десять) мест в номинации «Общий рейтинг научных групп» и первые 5 (пять) мест в номинации «Рейтинг развивающихся научных групп»).

Вариативная часть – более 1 000 000,00 рублей (рассчитывается как сумма поощрения для каждой НГ, получивших 100 и более баллов вне зависимости от номинации). Прогнозное значение вариативной части Фонда СТИМ НГ на будущий календарный год рассчитывается исходя из размера фактических выплат по итогам заверченного календарного года с повышающим коэффициентом 1,3.

Показатель 1. Объем выполненных НИОКТР ($v^{\text{вып.}}_{\text{ниоктр}}$)

Пороговое значение - 10 000 000,0 рублей.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 8/17</i>

Приложение 2

Форма приказа об утверждении перечня, персонального состава и размера поощрения научных групп, занявших лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп



ПРИКАЗ

№ _____

“ ____ ” _____ 20__ г.

Об утверждении перечня, персонального состава и размера поощрения научных групп, занявших лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп в 20__ году

В целях развития научной деятельности, осуществляемой силами научных групп, на основании Приказа «Об утверждении рейтинга научных групп по итогам 20__ года» от « ____ » _____ 20__ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень, персональный состав и размер поощрения научных групп, занявших лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп в 20__ году (Приложение №1).
2. Руководителю научной группы в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа, предоставить начальнику ФЭУ (каб. Ж-323) Калькуляцию плановых расходов поощрения НГ.
3. Финансово-экономическому управлению осуществлять расходование средств поощрительных выплат НГ в соответствии с утвержденной Калькуляцией.
4. Управлению бухгалтерского учета выплату поощрений членам научной группы производить согласно с установленными нормами налогового законодательства РФ на основании предложения руководителя НГ, предоставленного в ФЭУ в сроки, установленные графиком расчета заработной платы за вторую половину месяца.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по науке и инновациям

И.И. Комаров

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 9/17</i>

Лист согласования

к приказу от «__» _____ 20__ г. № _____

«Об утверждении перечня, персонального состава и размера поощрительных выплат научных групп, занявших лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп»

СОГЛАСОВАНО:		
Проректор по экономике		Е.Ю. Абрамова
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Начальник финансово-экономического управления		О.В. Ефремова
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер		В.Н. Кондратьев
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Начальник правового управления		О.А. Белова
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Рассылка: всем перечисленным в приказе

Проект приказа вносит:

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 10/17</i>

Приложение №1

к приказу от «__»_____20__ г.№_____

Перечень, персональный состав и размер поощрительных выплат научных групп,
заявивших лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп в 20____ году

№ п/п	Подразделение, на базе которого функционирует НГ	Шифр НГ	Итоговый балл / место в рейтинге	Размер поощрительной выплаты, руб.	Субсчет (шифр темы)	ФИО руководителя и членов НГ	Табельный номер
	номинация «Общий рейтинг научных групп»						
1							
...							
	Номинация «Рейтинг развивающихся научных групп»						
1							

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Лист 11/17

№ п/п	Подразделение, на базе которого функционирует НГ	Шифр НГ	Итоговый балл / место в рейтинге	Размер поощрительной выплаты, руб.	Субсчет (шифр темы)	ФИО руководителя и членов НГ	Табельный номер
2							
ВСЕГО					х	х	х

Проректор по науке и инновациям
м.п.

И.И. Комаров

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 12/17</i>

Приложение 3

Форма Калькуляции плановых расходов поощрения НГ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по науке и инновациям
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

« ____ » _____ 20 ____ г.
И.И. Комаров
М.П.

(шифр и краткое наименование
кафедры или подразделения)

субсчет (шифр темы)

Калькуляция плановых расходов поощрения НГ на 20 ____ год

шифр научной группы _____

Руководитель НГ _____
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Код эк. кл.	КВР	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.			Расходы на выплату поощрения членам и руководителю НГ (сумма п.п. 1.1. - 1.3)	
1.1	211	111	Расходы на выплату поощрения членам НГ	
1.2	211	111	Расходы на выплату поощрения руководителю НГ	
1.3	213	119	Начисления (30,2% от суммы пп. 1.1 и 1.2)	
2			Расходы на ресурсное обеспечение деятельности НГ (сумма п.п. 2.1. - 2.5)	
2.1	212	112	Иные выплаты (суточные)	
2.2	222	244	Транспортные услуги	
2.3	226	244	Прочие работы, услуги	
2.4	310	244	Увеличение стоимости основных средств	
2.5	340	244	Увеличение стоимости материальных запасов	
3			ИТОГО (сумма п.п. 1-2)	

Руководитель НГ _____
подпись И.О. Фамилия

Начальник ФЭУ _____
подпись О.В. Ефремова
И.О. Фамилия

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 13/17</i>

Приложение
к Калькуляции плановых расходов поощрения НГ

(шифр и краткое наименование кафедры или
подразделения)

субсчет (шифр темы)

шифр научной группы _____

**РАСШИФРОВКА ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ
«РАСХОДЫ НА ВЫПЛАТУ ПООЩРЕНИЯ ЧЛЕНАМ И РУКОВОДИТЕЛЮ НГ»**

Направление расходов	Сумма (руб.)				
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	ВСЕГО
Выплата поощрения членам НГ					
Выплата поощрения руководителю НГ					
Начисления (30,2 %)					
ИТОГО					

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 14/17</i>

РАСШИФРОВКА ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ «ПРОЧИЕ РАБОТЫ, УСЛУГИ»

Наименование работ ²	Организация - Исполнитель	Срок заключения контракта (в формате мм.гггг)	Срок оказания услуг /срок проведения конференции (в формате мм.гггг)	Вид отчетности	Стоимость (руб.)
ИТОГО					

РАСШИФРОВКА ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ «УВЕЛИЧЕНИЕ СТОИМОСТИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ»

Предмет закупки	Организация - Исполнитель	Срок заключения контракта (в формате мм.гггг)	Срок поставки ³ (в формате мм.гггг)	Вид отчетности	Стоимость (руб.)
ИТОГО					

РАСШИФРОВКА ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ «УВЕЛИЧЕНИЕ СТОИМОСТИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ»

Предмет закупки	Организация - Исполнитель	Срок заключения контракта (в формате мм.гггг)	Срок поставки ⁴ (в формате мм.гггг)	Вид отчетности	Стоимость (руб.)

² По данной статье расшифровываются расходы на приобретение ПО, оргвзносы на конференции, оплата публикаций, иные прямые расходы

³ Оплата по контракту д.б. произведена в течение 7 рабочих дней с даты подписания закрывающих документов

⁴ Оплата по контракту д.б. произведена в течение 7 рабочих дней с даты подписания закрывающих документов

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Лист 15/17

Предмет закупки	Организация - Исполнитель	Срок заключения контракта (в формате мм.гггг)	Срок поставки ⁴ (в формате мм.гггг)	Вид отчетности	Стоимость (руб.)
ИТОГО					

Руководитель НГ

подпись

И.О. Фамилия

Начальник ФЭУ

подпись

О.В. Ефремова

И.О. Фамилия

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Лист 16/17

Приложение 4

Форма служебной записки и приказа на выплату поощрения членам НГ



ПРИКАЗ

№ _____

“ ____ ” _____ 20__ г.

Содержание: о выплате стимулирующих надбавок членам научной группы (**тема -0000000**)

ПРИКАЗЫВАЮ:

произвести выплату стимулирующих надбавок следующим членам научной группы ____
указать шифр НГ ____ указать название научной группы ____

в _указать месяц_ 20__ г.

№ п/п	Фамилия И.О.	табельный номер	штат	подразделение	сумма, руб.
1					
2					
3					
4					
5					

Источник выплаты – централизованный фонд (**тема 0000000**)

Основание: служебная записка руководителя научной группы Фамилия И.О.

Проректор по экономике

Абрамова Е.Ю.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			П СМК 9.1.3-02-2026
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр №1	Лист 17/17

Проректору по экономике
Абрамовой Е.Ю.

Служебная записка

На основании приказа «Об утверждении перечня, персонального состава и размера поощрения научных групп, занявших лидирующие позиции по итогам оценки деятельности научных групп в 20__ году» от «__» ____ 20__ №__

прошу произвести выплату стимулирующих надбавок следующим членам научной группы
__ указать шифр НГ __ указать название научной группы __
в __ указать месяц __ 20__ г.

№ п/п	Фамилия И.О.	табельный номер	штат	подразделение	сумма, руб.
1					
2					
3					
4					
5					

Источник выплаты – централизованный фонд (тема 0000000)

Руководитель НГ

И.О. Фамилия

«__» ____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по науке и инновациям

____ И.И. Комаров

Начальник ФЭУ

____ О.В. Ефремова