

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«МЭИ»**

**Инженерно-экономический институт**

**Кафедра «Менеджмент в энергетике и промышленности»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ  
КУРСОВЫХ РАБОТ**

Направления подготовки:  
**380302 «Менеджмент»**

**Профили:** *Федеральное и региональное управление в отраслевой  
экономике*

*Управление человеческими ресурсами  
Маркетинг  
221400 «Управление качеством»*

**Москва – 2015**

*Авторы-составители:*

Епифанов В.А., д.э.н., профессор  
Курочкин Д.С., к.э.н.  
Морковкин Д.Е., к.э.н.  
Толикова Е.Э., д.э.н., профессор

*Ответственный редактор:*

Морковкин Д.Е., к.э.н.

*Рецензент:*

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Менеджмент в энергетике и промышленности», протокол № 9 от 29.04.2015.

**Методические указания по выполнению и защите курсовых работ по направлениям подготовки бакалавриата 380302.62 «Менеджмент», 221400.62 «Управление качеством» / Отв. редактор Д.Е. Морковкин. – Кафедра менеджмента в энергетике и промышленности. – М.: НИУ «МЭИ», 2015. – 20 с.**

В предлагаемых методических указаниях для студентов изложены основные принципы подготовки курсовой работы, рассматривается порядок аттестации, и формулируются критерии оценки курсовой работы. Приведены основные требования к содержанию курсовой работы.

Методические указания предназначены для студентов Инженерно-экономического института, обучающихся по направлению 380302.62 «Менеджмент» всех форм обучения, направлению 221400.62 «Управление качеством» очно-заочной формы обучения, а также профессорско-преподавательского состава.

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ПОДБОР ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	5
3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	7
1. Введение	7
2. Теоретическая часть	8
3. Расчетно-практическая часть	8
4. Заключение	9
5. Список литературы	9
6. Приложения	10
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	10
5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЯ	14

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа представляет собой итоговый предэкзаменацыйный этап в изучении учебного курса. Она представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в сфере маркетинга, федерального и регионального управления в отраслевой экономике, в области управления качеством в экономических системах.

Значение курсовой работы заключается в том, что студент самостоятельно выполняет ее в письменной форме, развивая тем самым навыки творческой деятельности, овладевает методами современных научных исследований, углублено изучает вопросы, темы, разделы учебной дисциплины.

Написание курсовых работ по направлению подготовки бакалавров «Менеджмент», профили «Маркетинг», «Федеральное и региональное управление в отраслевой экономике», «Управление человеческими ресурсами» и «Управление качеством» предусмотрено учебным планом и выступает обязательным элементом программы обучения по основным дисциплинам направления подготовки.

Курсовая работа дает студенту возможность углубить, систематизировать и закрепить теоретические и практические знания, приобрести навыки творческого поиска и обработки информации, систематизированного изложения материала, работы с нормативными актами, статистическими материалами, литературой по теме, справочным, библиографическим материалом, Интернет-ресурсами.

**Цель** курсовой работы состоит в:

- систематизации и углублении теоретических и практических знаний;
  - приобретении навыков самостоятельной работы с различными источниками, нормативно-правовыми актами и т.п.;
  - овладении современных методов исследования в области отраслевого менеджмента;
  - умении выявлять проблемы и находить способы их решения.
- Вопросы, рассматриваемые в курсовой работе, основываются на:
- существующей нормативно-правовой базе и действующем законодательстве Российской Федерации;
  - обобщении отечественного и зарубежного опыта в предметной

области исследования;

- анализе статистического и фактического материала по выбранной проблематике и увязке его с микро-, мезо- и макроэкономическими процессами;
- формировании точки зрения автора по рассматриваемым проблемам.

В ходе написания курсовой работы студент должен показать умение использовать общетеоретические и специальные знания по выбранной проблематике. Кроме того, необходимо стремиться к тому, чтобы собранный материал и полученные результаты могли быть использованы при подготовке к выполнению выпускной квалификационной работы.

## **2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ПОДБОР ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ**

Тематика курсовых работ, требования к ним и указания по их выполнению доводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных кафедрой тем, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Студент совместно с научным руководителем курсовой работы уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, выбирает объект исследования, составляет план и определяет структуру работы. В плане должны быть предусмотрены вопросы теории и практики рассматриваемой темы.

Научный руководитель курсовой работы назначается заведующим кафедрой. Подготовка к написанию курсовой работы во многом зависит от правильной подготовки к выполнению работы, которую можно разделить на следующие этапы.

**1 этап.** Предусматривает осмысление темы и целевых установок, на основе чего важно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению, и их краткое содержание.

**2 этап.** Включает подбор литературы по теме курсовой работы, работу с каталогами библиотек, библиографическими указателями, Интернет-ресурсами.

При выборе литературы возникает множество трудностей,

которые можно избежать, если придерживаться нескольких *правил*:

- приоритет при выборе учебной литературы отдавать той, которая имеет гриф, т.е. допущена либо Министерством образования и науки Российской Федерации, либо учебно-методическим объединением (УМО) в качестве учебника или учебного пособия;
- обращать внимание на год издания, т.к. требуется соблюсти условие использования актуальной литературы. Актуальной считается литература (за исключением словарей и фундаментальных первоисточников) по дисциплинам базовой части учебного плана всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет);
- целесообразно при ознакомлении делать выписки, обращая внимание на внешние признаки в тексте. Рекомендуется основные источники читать дважды. Первое чтение должно быть просмотровым, выборочным, а повторное – более глубоким, сплошным;
- при конспектировании литературы и ее последующего использования в своей курсовой работе студенту необходимо сформулировать личное мнение по рассматриваемой проблеме. Материал в курсовой работе излагается от 3-го лица, поэтому при выражении представлений автора целесообразно употреблять «на наш взгляд», «по нашему мнению», «по мнению автора»;
- при написании курсовой работы следует активно использовать, научные статьи, опубликованные в ведущих периодических экономических изданиях, официальные образовательные Интернет-ресурсы, а также официальные сайты государственных органов, других организаций, являющихся источниками необходимой информации для раскрытия тематики курсовой работы.

**3 этап.** После глубокой проработки литературы составляется план курсовой работы, который необходим для логичного, системного изложения материала.

План включает перечень и последовательность основных вопросов (разделов), которые будут рассмотрены во введении, основной части и заключении.

После того, как работа с источниками завершена, необходимо

проанализировать и систематизировать весь материал и расположить его согласно разработанному плану.

### **3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

При выполнении курсовой работы существует ряд требований к ее структуре. Прежде всего, все курсовые работы должны состоять из введения, теоретической главы 1, расчетно-практической (исследовательской) главы 2, заключения, списка литературы. К основному тексту даются приложения, которые целесообразно разместить в конце работы.

Структура курсовой работы определяется ее исследовательскими задачами, т.е. каждый параграф в ней должен работать на решение одной задачи.

#### **1. Введение**

По введению судят о тщательности подхода, продуманности в выборе темы, об уровне курсовой работы в целом. Структура введения должна содержать ряд обязательных **элементов**: актуальность выбранной темы, цель написания курсовой работы, решаемые задачи, объект и предмет курсовой работы, информационная база, структура работы.

При обосновании темы студент должен объяснить, в чем **актуальность** курсовой работы, как она связана с происходящим процессами на различных уровнях агрегации.

**Цель** работы непосредственно должна быть связана с темой курсовой работы. Как правило, студент должен указать, что он собирается сделать: *проанализировать, обосновать, раскрыть, выявить, охарактеризовать, разработать*. Цель работы является наиболее масштабным конкретно-практическим результатом, достижению которой будет посвящена курсовая работа и должна быть связана с названием работы, а также комплексом рекомендаций, сформированных для объекта исследования.

**Задачи** являются направлениями в достижении цели. Необходимо помнить, что достижение цели в работе возможно через решение различного рода комбинаций задач.

Во введении обязательно указывается **объект** и **предмет** исследования, которые непосредственно связаны с сущностью темы и экономическими отношениями, возникающими в процессе различного

рода деятельности.

Во введении следует описывать методы исследования, которые применялись при выполнении курсовой работы (сравнительный анализ, многофакторный анализ, синтез, статистические методы, методы экспертных оценок, экономико-математические методы и др.).

Примерный объем введения 1-2 страницы.

## **2. Теоретическая глава**

Первая теоретическая глава является обязательной для курсовых работ. Ее содержание должно целиком зависеть от выбранной темы. К примеру, если работа посвящена прогнозированию спроса структуры и объема продаж продукции предприятия, то в Главе 1 студент должен дать определение понятия «прогнозирование спроса», изучить задачи и принципы прогнозирования спроса, определить этапы, методы прогнозирования спроса и объема продаж, рассматриваемых в экономической литературе. Необходимо помнить, что на заимствованный материал из источников при изложении материала обязательно указывать ссылку на источник (сноска). Сноска на источник оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Приложение 6).

Далее в теоретической части необходимо останавливаться на терминах и категориях, пояснить их, дать им развернутое определение.

Таким образом, в первой главе следует рассмотреть обзор понятий, закономерностей, подходов к исследуемой проблеме. В этой главе нужно делать много ссылок и цитировать различных авторов. Если в курсовой работе идет речь о методике, то необходимо раскрыть ее содержание. К примеру, методика оценки инвестиционных проектов, показателей эффективности и др.

Примерный объем теоретической части 10-12 страниц.

## **3. Расчетно-практическая глава**

При характеристике исследовательской (расчетно-практической) Главы 2 курсовой работы, целесообразно учесть указания общего характера, выполнение которых поможет студенту избежать затруднений и разного рода ошибок.

1. В этой главе исследуются, рассчитываются, анализируются вопросы, которые были предметом анализа в 1 главе.

2. После расчетов необходимо делать промежуточные выводы,

содержащие комментарии результатов анализа. Вместе с тем, следует связывать полученные аналитические выкладки с темой курсовой работы и, в случае необходимости, констатировать несоответствия, противоречия.

3. Следует выбирать тему курсовой работы, о которой студент уже имеет представление, и учесть, что она может быть базой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Итогом расчетно-практической главы должны быть выводы о положительных или негативных моментах в деятельности исследуемого объекта. Содержанием этой главы станут расчеты или анализ конкретных вопросов, а в заключении - рекомендации студента по совершенствованию тех или иных показателей и (или) направлений деятельности выбранного объекта исследования, основанных на результатах анализа.

Приблизительный объем расчетно-практической главы 12-15 страниц. Параграфы 1-й и 2-й главы должны быть примерно объема 3-5 страниц.

Целесообразно в завершении каждой из глав приводить краткие выводы.

#### **4. Заключение**

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, в обобщенном виде излагаются выводы изучения вопросов, сформулированных в цели и задачах курсовой работы, намечаются перспективы дальнейшей разработки темы. В заключении студент должен обоснованно изложить свои взгляды на основные вопросы, рассмотренные в работе. Заключение не должно содержать новых сведений, фактов, аргументов и т. п., а выводы должны логически вытекать из основного текста работы. Примерный объем заключения 2-3 страницы.

#### **5. Список литературы**

Список использованных источников и литературы содержит источники и литературу, использованные студентом в ходе подготовки и написания курсовой работы и состоит из не менее 10 наименований в зависимости от темы исследования.

Список имеет следующую структуру (с обязательным заголовком для каждого раздела).

##### **I. Нормативно-правовые акты**

II. Монографии, учебники и учебные пособия

III. Статьи в периодических изданиях

IV. Справочные материалы и Интернет-ресурсы

V. Источники на иностранном языке

Источники в каждом разделе следует располагать в алфавитном порядке.

## **6. Приложения**

Раздел «Приложения» должен содержать текстовые документы, графики, диаграммы, схемы, карты, таблицы, а также расчеты, выполненные с применением вычислительной техники. Они служат для иллюстрации отдельных положений исследуемой проблемы или являются результатом предлагаемых рекомендаций автора. Приложения помещают после списка литературы в порядке их упоминания в тексте. С помощью сносок следует указать, на основании каких источников составлено приложение (либо составлено автором).

## **4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа должна быть оформлена в соответствии с настоящими методическими указаниями, сброшюрована и помещена в папку («сшита»).

Общий объем курсовой работы должен составлять от 25 до 35 страниц основного текста (без приложений) шрифтом Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал – 1,5; для сносок и подстрочных пояснений межстрочный интервал – 1, размер шрифта - 12. Отклонение от нормативного объема работы является серьезным нарушением и повлечет за собой снижение оценки.

Размеры оставляемых полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее - 20 мм. Текст выравнивается по ширине страницы. Сноски должны иметь сквозную нумерацию. Отступ между названием части работы или главы и последующим текстом, также как и между параграфами должно быть равно двум межстрочным интервалам. Разделы (главы) работы начинаются с новой страницы. Фразы, начинающиеся с «красной» строки, печатаются с абзацным отступом от начала, равным 1,25 см.

Текст глав курсовой работы должен распределяться на параграфы. Главы должны быть пронумерованы римскими цифрами в пределах

всей работы. Например, «Глава I», «Введение» и «Заключение» не нумеруются. Параграф нумеруется арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенный точкой. В конце номера параграфа также следует ставить точку, например, «2.1.» (первый параграф второй главы). Номер соответствующей главы или параграфа ставится в начале заголовка. Заголовки глав, а также слова «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» следует располагать посередине строки без точки в конце и печатать прописными буквами. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной).

Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовках не рекомендуется. Расстояние между заголовками и последующим текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам, расстояние между заголовком и последней строчкой предыдущего текста – двум межстрочным интервалам. Каждую главу (вопрос) следует начинать с нового листа (страницы), а параграфы продолжать, отступив от предыдущего текста два межстрочных интервала.

Нумерация страниц текста должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист, второй – оглавление. На последующих страницах номер проставляется арабскими цифрами в середине верхнего поля без отточий и дефисов. На страницах 1 (титульный лист) номер страницы не ставится. Рисунки и таблицы, которые расположены на отдельных страницах, тоже включаются в общую нумерацию.

Не допускается сокращение слов и наименований названий документов внутри предложения (только в конце типа и т.д. т.п.), а также перенасыщение текста специальными терминами, затрудняющими чтение. Приводимый цифровой аналитический материал помещается в таблицы, которые нумеруются по тексту.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы и др.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблицы, вариант изображения которой представлен в приложении. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста,

в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах главы (раздела), за исключением тех, которые представлены в приложении. Номер следует располагать в правом верхнем углу таблицы над заголовком таблицы после слова «Таблица». Размер шрифта в таблице – 11, межстрочный интервал – одинарный.

Формулы и уравнения следует выполнять в редакторе формул пакета MS Word. Кроме того, формулы и уравнения необходимо нумеровать порядковой нумерацией в пределах главы в круглых скобках в крайнем правом положении на строке, где размещена формула.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия (образец см. в приложениях).

На все иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения, приложения должны быть ссылки в тексте, например: «в табл. 1.2», «по уравнению 1.1», «на рис. 2.1», «в приложении 4».

После «Заключения» в курсовой работе приводится список литературы. Описание источников осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

## **5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Законченная и полностью оформленная работа, и ее электронная копия (на диске, электронном носителе) не позднее, чем за две недели до начала зачетной сессии, представляется руководителю для проверки и предварительной оценки.

Руководитель проверяет работу, при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допускает работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно представляется на кафедру в срок, указанный руководителем, но до начала зачетной сессии.

Курсовая работа подлежит проверке на наличие заимствований и плагиата в установленном порядке (Приложение 5).

Руководитель работы предупреждает студента о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о необходимости самостоятельной проверки текста до ее сдачи на кафедру, о чем студент должен сделать запись на последней странице работы: «Настоящим подтверждаю, что курсовая работа выполнена мною самостоятельно», а затем подписаться.

Защита курсовых работ проводиться в специально отведенное время в составе комиссии, утвержденной заведующим кафедрой.

Формой аттестации студента по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

При оценке курсовой работы учитываются:

- актуальность темы;
- теоретический уровень и самостоятельность в постановке вопроса;
- связь вопросов теории с практикой;
- использование в работе актуальной литературы;
- наличие аналитической составляющей;
- обоснование рекомендаций, предложений;
- качество оформления работы.

На защите необходимо показать не только знание темы, но и степень овладения научным методом мышления, логическим и статистическим анализом исследуемых проблем, способность к самостоятельному научному труду, умение четко и ясно излагать свои мысли и выводы.

**Приложение 1**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МЭИ»**

**Инженерно-экономический институт**

**Кафедра «Менеджмент в энергетике и промышленности»**

Направление подготовки: 38.0302 «Менеджмент»

Профиль: \_\_\_\_\_

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине: \_\_\_\_\_

**на тему: « \_\_\_\_\_ »**

Выполнил(а) студент(ка):

\_\_\_\_\_ (курс, группа, форма обучения, ФИО)

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (учёная степень, звание, фамилия и инициалы)

К защите допущена \_\_\_\_\_  
(дата, подпись руководителя)

Работа защищена с оценкой \_\_\_\_\_

(дата, подпись руководителя)

**Москва – 2015**

**Приложение 2**

Пример оформления структуры курсовой работы на тему

**ПРОГНОЗИРОВАНИЕ СПРОСА И ОБЪЕМА ПРОДАЖ  
ООО «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «ФИНАМ МЕНЕДЖМЕНТ»****СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ СПРОСА И ОБЪЕМА ПРОДАЖ.....	5
1.1. Основные понятия, задачи и цели прогнозирования спроса и продаж.....	5
1.2. Принципы и этапы процесса прогнозирования спроса и продаж.....	8
1.3. Методы прогнозирования спроса и объема продаж и факторы, влияющие на их выбор.....	12
Выводы по Главе 1	
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СПРОСА И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ОБЪЕМА ПРОДАЖ УСЛУГ ООО «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «ФИНАМ МЕНЕДЖМЕНТ».....	14
2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «Управляющая компания «Финам Менеджмент».....	14
2.2. Анализ текущего спроса и объема продаж услуги «Закрытые паевые инвестиционные фонды» .....	19
3.3. Прогнозирование спроса и объема продаж услуги «Закрытые паевые инвестиционные фонды» с учетом новых фондов.....	25
Выводы по Главе 2	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	30
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	32
ПРИЛОЖЕНИЯ	

**Приложение 3****Пример содержания раздела «Введение» курсовой работы**

Актуальность выбранной темы курсовой работы связана с тем, что в российских финансовых компаниях система прогнозирования спроса, структуры и объема продаж услуг развита недостаточно, при том, что на текущий момент такое прогнозирование способно существенно увеличить прибыль компании, поможет правильно определить спрос и своего потребителя, выбрать верное направление дальнейшего развития фирмы, определить необходимость изменения перечня услуг, а иногда даже выжить на конкурентном рынке.

Основной **целью** курсовой работы является прогнозирование спроса, структуры и объема продаж услуги «Закрытые паевые инвестиционные фонды» ООО «УК «Финам Менеджмент» с целью выхода на новые региональные рынки в соответствии с выявленным спросом.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих **задач**:

- изучить понятие, сущность, цели, задачи и принципы прогнозирования;
- определить этапы и методы прогнозирования спроса и объема продаж;
- дать организационно-экономическую характеристику компании;
- провести анализ текущего состояния спроса, структуры и объема продаж компании: выделить основные группы потребителей услуги «ЗПИФ»;
- провести исследования структуры продаж и спроса данной услуги, определить текущий спрос на услугу;
- спрогнозировать изменение спроса, структуры и объема продаж ООО «УК «Финам Менеджмент».

**Предметом** исследования выступают управлеческие отношения, объективно возникающие при прогнозировании спроса, структуры и объема продаж продукции компании.

**Объект** исследования: ООО «Управляющая компания «Финам Менеджмент».

**Методы** исследования: опрос, экспертные оценки, анализ документов, аналитические, графические и статистические методы анализа.

При написании курсовой работы использовались труды таких авторов как Котлер Ф., Келлер К.Л., Айвазян С.А., Ивановой С.С., Кузык Б.Н., Кушлина В.И., Финогенова А.В., Яковец Ю.В., Кандурой Г.А., Борисевича В.И., Агаева В.Т., Алексеева М.А., Шаровой Ф.Д. и других.

**Структура работы.** Курсовая работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы и приложения.

## Приложение 4

Пример оформления таблиц и рисунков

Таблица 1.1

### Общая себестоимость услуг ООО «УК «Финам Менеджмент»

Статья расхода	2013 г.		2014 г.		Изменение		
	Сумма, тыс. руб.	Доля, %	Сумма, тыс. руб.	Доля, %	тыс. руб.	Темп прироста суммы, %	Доля, %
Материальные затраты	84	0,22	88	0,21	4	4,76	-0,01
Расходы по аренде	2 498	6,63	2 970	7,06	472	18,90	0,43
Затраты на оплату труда	20 079	53,31	18 760	44,60	-1 319	-6,57	-8,71
Отчисления на социальные нужды	5 225	13,87	4 696	11,16	-529	-10,12	-2,71
Амортизация	28	0,07	14	0,03	-14	-50	-0,04
Прочие расходы	9 753	25,89	15 535	36,93	5 782	59,28	11,04
Итого:	37 667	100	42 063	100	4 396	8,85	-

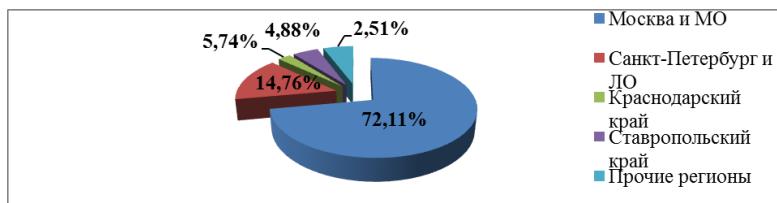


Рис. 2.1. Общая региональная структура услуг «Закрытие паевые инвестиционные фонды»

**Приложение 5****ПОРЯДОК  
определения степени самостоятельности написания студентом  
курсовой работы**

Студент обязан проверить и оценить степень самостоятельности выполнения курсовой работы. Самостоятельность выполнения работы оценивается по доле текста, расцениваемого как плагиат.

Плагиат определяется как использование в курсовой работе, под видом самостоятельной работы, чужого опубликованного текста из материалов, опубликованных любым способом, в том числе, ранее выполненных и защищенных работ:

- а) без полной ссылки на источник;
- б) со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Плагиат может осуществляться в двух видах:

- дословное воспроизведение чужого текста,
- парофраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

В основном тексте курсовой работы допускается наличие воспроизведения чужого текста в объеме не более 30% текста.

Оценку степени самостоятельности выполнения курсовой работы студент проводит путем анализа текстов; оценка заимствований из сетевых источников (Интернет) проводится с использованием сайта «Антиплагиат.ру» ([www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)).

## Приложение 6

### Требования к оформлению сносок и списка литературы

Ссылки на статьи и монографии даются в квадратных скобках с указанием номера источника в списке литературы и страницы, на которой расположена цитата, например [4, с. 151].

В ссылках на официальные документы, нормативные правовые акты обязательно указывают дату, номер, полное название и официальный источник опубликования.

Ссылки на электронные ресурсы составляют по правилам, изложенными в разделе 10 ГОСТ Р 7.0.5-2008, с обязательным указанием «URL» для обозначения электронного адреса и даты обращения.

В списке литературы указывают общий объем издания, на которое делается ссылка (например, самост. изд.: – 350 с.; статья в газ., журн., сб.: – С. 12–17).

Автор несет полную ответственность за точность цитат, фамилий, имён собственных, цифровых данных, а также за достоверность изложенных в рукописи фактов, событий.

**Приложение 7****ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ****I. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

1.Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ с изм. и доп. // <http://www.rg.ru/2007/07/31/biznes-doc.html>

Указ Президента РФ от 12.05.2009 г. № 537 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года».

2.Постановление Правительства РФ от 10.12.2012 № 1276 «О предельной величине базы для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды с 1 января 2013 г.» // СЗ РФ, 17.12.2012, № 51, Ст. 7211.

**II. Учебники, учебные пособия, монографии, диссертации**

3.Фамилия И.О. Заголовок книги: Пояснение (учебник, учебное пособие, монография) / Сведения об ответственности (под ред. А. П. Петрова, ответ. ред. А. П. Петров, сост. А. П. Петров). – Город: Издательство (если известно), год. – Общее количество страниц в источнике.

Примеры:

4.Система государственного и муниципального управления : учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько, Ю. Б. Миндлин, И. С. Цыпин [и др.] ; под общ.ред. Ю. Н. Шедько. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 427 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.

5.Сухарев О.С. Экономическая динамика: институциональные и структурные факторы. — М.: ЛЕНАНД. — 2015. — 240 с.

6.Маркетинг: теория и практика : учеб. пособие для бакалавров / под общ. ред. С. В. Карповой. — М.: Издательство Юрайт, 2013. — 408 с. — Серия : Бакалавр. Базовый курс.

7.Жуков В.В. Бизнес-планирование в электроэнергетике: учебное пособие для вузов [Текст]. – М.: Издательский дом МЭИ, 2011. – 568 с.

8.Panov M. M. Company performance evaluation and management on the basis of KPIs. Moscow, 2012, 255 pages (in Russian).

9.Брыкин А. В. Инновационная логистика в системе формирования и реализации промышленной политики: дис. ... докт. экон. наук. - М., 2009. -300 с.

**III. Статьи в периодических изданиях**

10.Фамилия И. О. Название статьи // Название журнала. – Год. – Номер. – Страницы, на которых размещена статья.

Пример:

11.Глазьев С.Ю. Стратегия опережающего развития // Наука и практика. – 2013. – № 1 (9). – С. 41–49.

**IV. Справочные материалы и Интернет-ресурсы**

12.Даббах А. Инвестиции в изобретения: четыре главные проблемы. URL: [http://www.financialfamily.ru/index.php?s\\_id=articles&e\\_id=981](http://www.financialfamily.ru/index.php?s_id=articles&e_id=981) (дата обращения: 10.04.2015).

**V. Источники на иностранном языке**

13. *Author A. A., Author B. B., Author C. C.* (транслит) Title of Article (англ.). Title of Journal (транслит) – Title of Journal (англ.), 2009, vol. 11, no. 5, pp. 43-57.

Пример:

14. *Adkins R., Paxson D.* Renewing assets with uncertain revenues and operating costs. *Journal of Financial and Quantitative Analysis*, 2011, vol. 5, no 46, pp. 102–184.