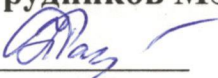


	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 1/8

НИУ «МЭИ»

«СОГЛАСОВАНО»

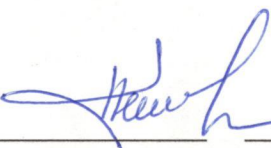
**Заместитель председателя
профсоюзного комитета
сотрудников МЭИ**


личная подпись
26.08.2024
(дата согласования)

Н.П. Фазулова
расшифровка подписи

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор


личная подпись
Е.Н. Лейман
расшифровка подписи
26.08.2024
(дата согласования)

ИНСТРУКЦИЯ № 2

**по охране труда для работников Федерального
государственного бюджетного образовательного
учреждения «Национальный исследовательский
университет «МЭИ», работающих на копировально-
множительной технике
(ксерокс)**

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 2/8

1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Данный документ разработан с учетом Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике", утвержденных Постановлением №40 от 02.12.2020 года «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» п. 22, на основе типовой инструкции по охране труда при работе на офисном оборудовании и применяется всеми работниками Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – НИУ «МЭИ») при выполнении производственных заданий.

1.2. Инструкция разработана на основании требований Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Минтруда России от 29.10.2021 г. № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», постановления Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 767н «Об утверждении единых типовых норм средств индивидуальной защиты и смывающих средств» (далее по тексту – нормы).

1.3. Настоящая инструкция предусматривает основные требования по охране труда для всех работников НИУ «МЭИ».

1.4. К работе с использованием копировально-множительной техники допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие подготовку по работе с копировально-множительной техникой, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, вводный инструктаж по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, имеющие группу по электробезопасности не ниже I.

1.5. Работники НИУ «МЭИ», выполняющие работу с использованием копировально-множительной техники, независимо от квалификации и стажа работы, не реже одного раза в шесть месяцев должны проходить повторный инструктаж по охране труда; в случае нарушения требований безопасности труда, при перерыве в работе более чем на 60 календарных дней, модернизации оборудования работники должны пройти внеплановый инструктаж.

1.6. Правилами внутреннего трудового распорядка НИУ «МЭИ», утвержденными приказом ректора определена продолжительность ежедневной работы, которая составляет с понедельника по четверг 8 часов 15 минут, в пятницу 7 часов. Время начала и окончания работы устанавливается с понедельника по четверг с 09.00 до 18.00 в пятницу с 09.00 до 16.45. Продолжительность перерывов для отдыха и приема пищи 45 минут при продолжительности ежедневной работы более 6 часов, с 12.00 до 12.45, выходные дни суббота и воскресенье.

1.7. Работники НИУ «МЭИ» допущенные к самостоятельной работе с копировально-множительной техникой, обязаны:

1.7.1. выполнять Правила внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»;

1.7.2. выполнять требования настоящей Инструкции;

1.7.3. знать правила технической эксплуатации и требования безопасности при работе с копировально-множительной техникой;

1.7.4. знать место расположения щитка электропитания для помещения, где установлена копировально-множительная техника, общего щита электропитания;

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 3/8

1.7.5. уметь осуществлять аварийное обесточивание электрооборудования и при возникновении угрозы жизни или здоровью людей, возникновении пожара, чрезвычайной ситуации или аварии;

1.7.5. знать и соблюдать требования пожарной безопасности при работе с копировально-множительной техникой;

1.7.6. знать места расположения средств пожаротушения;

1.7.7. знать место расположения санитарных постов с аптечками первой помощи работникам;

1.7.8. соблюдать установленные режимы труда и отдыха;

1.7.9. соблюдать санитарно-гигиенические требования к условиям труда;

1.7.10. знать и уметь оказывать первую помощь пострадавшим при поражении электрическим током и при других несчастных случаях;

1.7.11. о каждом несчастном случае сообщать руководителю.

1.8. Перечень опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы.

1.8.1. физические перегрузки (вынужденная поза, длительная статическая нагрузка, перенос тяжестей);

1.8.2. электрический ток, путь которого в случае замыкания на корпус, может пройти через тело человека.

1.8.3. статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;

1.8.4. пониженная ионизация воздуха;

1.8.5. повышенная ионизация воздуха;

1.8.6. ультрафиолетовая радиация, образующаяся при электрографическом способе копирования специальных ламп с УФ-спектром излучения;

1.8.7. шум на рабочем месте, обусловленный конструкцией аппарата;

1.8.8. химические вещества, выделяющиеся при работе и ремонте копировальных аппаратов - озон, азота оксид, аммиак, стирол (винилбензол), ацетон (пропан-2-он), селенистый водород (гидроселенид), эпихлоргидрин (хлорметил)оксиран), кислоты, бензин, этилена оксид (оксиран);

1.8.9. перенапряжение зрительного анализатора;

1.8.10. движущиеся части копировально-множительной техники;

1.8.11. загрязнение рук химическими веществами, входящими в состав красок, порошков копировально-множительной техники;

1.8.12. недостаточная освещенность рабочего места;

1.8.13. нерациональная организация рабочего места;

1.8.14. психоэмоциональное напряжение, переутомление;

1.9. В качестве опасностей в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ могут возникнуть следующие риски.

1.9.1. опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния;

1.9.2. опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

1.9.3. опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

1.9.4. опасность воспламенения;

1.9.5. опасность воздействия открытого пламени;

1.9.6. опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

1.9.7. опасность насилия от враждебно настроенных работников;

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 4/8

1.9.8. опасность насилия от третьих лиц;

1.9.9. опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара.

1.10. Перечень специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам в соответствии с установленными правилами и нормами:

1.10.1. При работе с копировально-множительной техникой работникам СИЗ не выдают, работа не связана с загрязнениями.

1.11. Женщины со времени установления беременности и в период кормления ребенка грудью, к работе оператора копировальных и множительных машин не допускаются.

1.12 Помещения копировально-множительного производства должно соответствовать следующим требованиям:

1.12.1. быть оборудовано системами отопления и кондиционирования воздуха;

1.12.2. площадь помещения на одного работающего должна быть не менее 6,0 м² при кубатуре не менее 15 м³;

1.12.3. расстояние от стены или колонны до краев аппарата должно составлять не менее 0,6 м, а со стороны зоны обслуживания – не менее 1,0 м.

1.13. Курение в помещениях и на территории ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» запрещено.

1.14. Правила личной гигиены, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

1.14.1. Для сохранения здоровья работник должен соблюдать личную гигиену.

1.14.2. При работе с веществами, вызывающими раздражения кожи рук, следует пользоваться защитными перчатками, защитными кремами, очищающими пастами, а также смывающими и дезинфицирующими средствами.

1.14.3. Перед приемом пищи обязательно мыть руки теплой водой с мылом.

1.14.4. Для питья употреблять воду из диспенсеров, чайников.

1.15. За нарушение требований законодательных, нормативных правовых актов и инструкции по охране труда работники привлекаются к дисциплинарной, а в отдельных случаях – к административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

2 ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Перед началом работы на копировально-множительной технике необходимо проверить состояние рабочего места и подготовить его к работе:

2.2.1 тщательно проветрить помещение (микроклимат в помещении должен находится в допустимых пределах: температура воздуха в холодный период года – 19-25°C, в теплый период года – 20-28°C, относительная влажность воздуха – 15-75 %);

2.2.2 убрать с рабочего места все лишние предметы, не используемые в работе;

2.2.3 осмотреть копировальное оборудование и убедиться в его полной исправности, в том числе визуально проверить исправность электрического шнура, вилки и розетки, с помощью которых осуществляется питание оборудования, убедиться в отсутствии задымления, запаха гари, искрения;

2.2.4 убедиться в достаточности и равномерности освещения рабочего места.

2.2. О неисправностях, обнаруженных при осмотре рабочего места, поставить в известность непосредственного руководителя для принятия мер к их устранению. До устранения неполадок и нарушений к работе не приступать.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 5/8

3 ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Все работы на копировально-множительной технике должны выполняться в соответствии с инструкцией по эксплуатации.

3.2. Копировально-множительная техника должна быть снабжена гибким шнуром с исправной штепсельной вилкой; конструкция штепсельных вилок должна исключать возможность сочленения их с розетками, рассчитанными на другое напряжение.

3.3. Копировально-множительная техника, имеющая любые дефекты или неисправности, оказывающие влияние на безопасность труда, не должна допускаться к эксплуатации.

3.4. Во избежание возможности возникновения пожара не допускать скопление бумажной пыли на конструктивных элементах копировально-множительной техники.

3.5. При непосредственной работе с химическими веществами (например, с красками, порошками и т.п.) следует помнить о том, что они могут представлять опасность для здоровья человека; поэтому не рекомендуется во время работы трогать руками лицо, полости рта и носа, глаза.

3.6. При выполнении периодического технического обслуживания следует проявлять осторожность и руководствоваться инструкцией по эксплуатации конкретного типа офисного оборудования.

3.7. Во время производства работ запрещается:

3.7.1. выполнять любые работы, по обслуживанию копировально-множительной техники, находящейся под напряжением электрической сети;

3.7.2. допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к порученной работе;

3.7.3. класть на оборудование какие-либо предметы, облокачиваться на него, а также закрывать какими-либо предметами или бумагой вентиляционные отверстия;

3.7.4. самостоятельно производить какой-либо ремонт копировально-множительного оборудования;

3.7.5. вынимать застрявшие листы, не отключив оборудование от электрической сети;

3.7.6. отключать оборудование от электросети путем выдергивания вилки из штепсельной розетки, держась за электрический шнур;

3.7.7. работать на аппарате с треснувшим стеклом.

3.8. При перерывах в работе копировальные и множительные машины необходимо отключать от сети электропитания.

4 ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. Если во время работы копировально-множительной техники возникнет опасная ситуация (действие электрического тока или запах гари), работы следует немедленно прекратить, отключить от электросети копировальный аппарат и поставить в известность о случившемся непосредственного руководителя.

4.2. В случае возникновения загорания копировально-множительной техники, при обнаружении дыма и возникновении пожара работник обязан:

4.2.1. немедленно отключить копировально-множительный аппарат;

4.2.2. при невозможности отключить аппарат стандартным способом, отключить электропитание в щитке для помещения, где установлена копировально-множительная техника, либо в общем щите электропитания;

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 6/8

4.2.3. немедленно сообщить о возникновении очага загорания (пожара) непосредственному руководителю, начальнику отдела пожарной безопасности и автоматике по телефону 8(495)362-75-38, дежурному диспетчеру по телефону 8(495)362-79-19, в ЦКОП по телефону 8(495)362-72-01;

4.2.4. вызвать пожарную охрану по телефону «101» или «112» (стационарный городской или мобильный телефоны);

4.2.5. объявить пожарную тревогу, оповестить работающих, по возможности принять меры к эвакуации людей из помещений;

4.2.7. для спасения людей с ограниченными возможностями, или людей, которые самостоятельно не могут передвигаться (получили травмы или увечья), привлечь людей из числа эвакуирующихся;

4.2.8. по возможности приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, если это не сопряжено с риском для жизни;

4.2.9. организовать встречу пожарной команды;

4.2.10. покинуть здание и находиться в зоне эвакуации.

4.3. При несчастном случае или получении травм:

4.3.1. немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости вызвать бригаду скорой медицинской помощи по телефону 103 или 112, сообщив диспетчеру адрес местонахождения пострадавшего, причину вызова и свои данные, либо организовать доставку его в медицинскую организацию.

4.3.2. для оказания первой помощи пострадавшим использовать аптечки первой помощи пострадавшим работникам, размещенные на санитарных постах.

4.3.3. о произошедшем несчастном случае очевидец, другие участвующие лица в установленном порядке обязаны известить своего непосредственного руководителя и должностных лиц, указанных в Таблице 1 «Порядок обязательного извещения о произошедшем несчастном случае».

Таблица 1 Порядок обязательного извещения о произошедшем несчастном случае.

Участвующие лица	Первоочередные меры	Кто должен быть информирован
Очевидец (пострадавший)	Немедленно информирует	Непосредственного руководителя работ
Непосредственный руководитель работ	1. Немедленно организует первую помощь пострадавшему, а при необходимости организует доставку пострадавшего в учреждение здравоохранения, вызывает скорую помощь	Отдел медицинской помощи (А-222) Скорая помощь (тел. 103, с мобильного тел. 112)
	2. После оказания первой помощи сразу информирует:	Своего непосредственного руководителя (зав. кафедрой, руководителя подразделения, директора института и т.п.), при их отсутствии информирует: Отдел охраны труда и техники безопасности (т. 362-78-15, 70-58) Проректора НИУ «МЭИ», курирующего

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 7/8

		вопросы безопасности (т. 362-77-87) Ректора НИУ «МЭИ» (т. 362-70-01) При их отсутствии: Дежурного по НИУ «МЭИ» (79-19 днём, 72-01 – вечером)
Заведующий кафедрой (руководитель подразделения)	Немедленно информирует	Директора института, при его отсутствии информирует: Отдел охраны труда и техники безопасности (т. 362-78-15, 70-58) Проректора НИУ «МЭИ» курирующего вопросы безопасности (т. 362-77-87) Ректора НИУ «МЭИ» (т. 362-70-01) При их отсутствии: Дежурного по НИУ «МЭИ» (79-19 днём, 72-01 – вечером)

4.4. Приступать к производству работ на копировально-множительной технике только после полной ликвидации аварийной ситуации с разрешения руководителя работы.

4.5. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести другие мероприятия).

4.6. В аварийных ситуациях Работнику запрещается:

4.6.1. Устранять аварийные ситуации на электрооборудовании, находящееся под напряжением.

4.6.2. Привлекать обучающихся к устранению аварийных ситуаций на электрооборудовании.

4.6.3. Скрывать от должностных лиц сведения о произошедшем несчастном случае.

5 ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Отключить копировально-множительное оборудование от электросети.

5.2. Вынуть чистую бумагу из бумагоприёмника.

5.3. Вынуть размноженные или скопированные материалы из лотка.

5.4. Привести в порядок рабочее место;

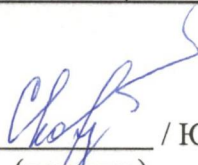
5.5. Вымыть руки и лицо тёплой водой с мылом.

5.6. Обо всех замеченных недостатках, обнаруженных во время работы, известить своего начальника.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ИОТ-00001-02-24
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 8/8

Лист сведений о разработчиках

Инструкцию разработал:
Специалист ООТиТБ

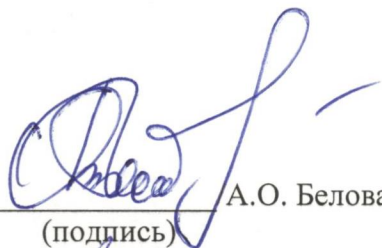

 / Ю.И. Скоринова /
 (подпись)

8(495) 362-74-46
(контактный телефон)

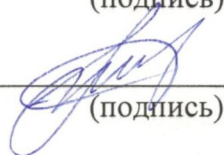
23.08.2024 г.
(дата разработки)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Правового управления


 А.О. Белова/
 (подпись)

Начальник ООТиТБ


 /С.В. Филимонов/
 (подпись)