

ЗАСЕЛЕНИЕ ПОСЛЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

Для заселения в общежитие после академического отпуска Вам необходимо:

1. в дирекции института (факультета) получить копию приказа о возврате из академического отпуска (можно в электронном виде).
2. записаться на приём в Паспортный отдел Управления студенческих общежитий на официальном сайте "НИУ "МЭИ" в разделе: Студентам – Общежитейцу – Управление студенческих общежитий (Студенческий городок "Лефортово") - Запись на приём в Паспортный отдел (Вам понадобится логин и пароль Вашей электронной почты ОСЭП МЭИ).
3. ссылка на [сервис записи](#) в электронную очередь расположена на сайте ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» - раздел Студентам – Общежитейцу (Студенческая жизнь) - Студенческий городок «Лефортово» (перейти дважды по ссылке) – Запись на приём в Паспортный отдел (под фото начальника управления или в закладке Управление (приём обращений, запись на приём): <https://mpei.ru/Structure/achh/lefortovo/Pages/default.aspx>



Используйте QR-код для перехода на сервис записи на приём и логин и пароль Вашей почты ОСЭП МЭИ.

4. прийти на приём в Паспортный отдел по записи с документами:
 - паспорт;
 - медицинская справка на бумажном носителе о пройденном медосмотре (ежегодная диспансеризация, пройденная не более 10 месяцев назад) с подписью врача, датой выдачи и печатью медицинского учреждения, выдавшего её и **1 её копия**;
 - результат флюорографии (срок действия 1 год) на бумажном носителе с подписью врача, датой выдачи и печатью медицинского учреждения, выдавшего её и **1 её копия**;
 - сертификат профилактических прививок для граждан РФ (все заполненные страницы на момент заселения в общежитие) и **1 его копия**;
 - регистрация по месту пребывания (по адресу общежития) – оригинал, при наличии.

**!!!!!!! БЕЗ ЭТИХ ДОКУМЕНТОВ В ОФОРМЛЕНИИ
ДОГОВОРА НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И
ЗАСЕЛЕНИЯ МОЖЕТ БЫТЬ ОТКАЗАНО !!!!!**