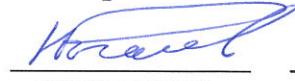


МЭИ	ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»			ПСП 30251-14
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 1/7</i>

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



личная подпись

Н.Д. Рогалев

расшифровка подписи

28.11.2014г.

дата

ПОЛОЖЕНИЕ

*о службе противодействия иностранным техническим разведкам
(ПДиТР)*

ПСП 30251-14

Москва 2014

МЭИ	ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»		ПСП 30251-14
<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 2/7</i>

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1. ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО СЛУЖБОЙ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ИНОСТРАННЫМ ТЕХНИЧЕСКИМ РАЗВЕДКАМ В СООТВЕТСТВИИ СО СТАНДАРТОМ СТО СМК 4.2.3-02-2011 «УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯМИ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ И ДОЛЖНОСТНЫМИ ИНСТРУКЦИЯМИ».**
- 2. ПРИНЯТО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ МЭИ, ПРОТОКОЛ № 12/14 ОТ «28 » ноябрь 2014 ГОДА**

Содержание

1. Общие положения	2
2. Структура	3
3. Задачи	4
4. Функции	4
5. Взаимосвязи	5
6. Права	5
7. Ответственность	6
Лист согласования	7

1. Общие положения

1.1. Служба противодействия иностранным техническим разведкам (далее – служба) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Национальный исследовательский университет «МЭИ» (Далее - МЭИ).

1.2. Служба создана на основании приказа ректора МЭИ № 12 от 8 апреля 2014 г. и непосредственно подчиняется проректору по административной деятельности и безопасности.

1.3. Ликвидация и реорганизация службы производится приказом Ректора на основании решения Ученого Совета.

1.4. Начальник службы назначается и освобождается от должности приказом по МЭИ.

1.5. На должность начальника службы назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлению «Информационная безопасность» и стаж работы по технической защите информации не менее 5 лет, в том числе на руководящих должностях не менее 3 лет.

1.6. Работники службы назначаются и освобождаются от должности приказом по МЭИ по представлению Начальника службы.

1.7. На должность специалиста по защите информации назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлению «Информационная безопасность» без предъявления требований к стажу работы.

МЭИ	ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»		ПСП 30251-14
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>

- 1.8. Служба в своей работе руководствуется:
- законами Российской Федерации;
 - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
 - постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
 - руководящими и нормативно-методическими документами ФСТЭК России.
 - уставом ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»;
 - настоящим Положением.
- 1.9. В службе должны быть документы и материалы по следующим вопросам (или сотрудники службы должны иметь к ним доступ):
- действующие законодательные и нормативно-правовые акты о государственной тайне и защите информации;
 - методические и нормативные материалы по вопросам, связанным с обеспечением защиты информации;
 - организация комплексной защиты информации в МЭИ;
 - перспективы и направления защиты информации в МЭИ;
 - методы и средства контроля охраняемых сведений, выявления технических каналов утечки информации;
 - порядок заключения договоров на проведение специальных исследований и проверок, работ по защите технических средств передачи, обработки, отображения и хранения информации;
 - достижения науки и техники в стране и за рубежом в области технической разведки и защиты информации;

2. Структура

2.1. Структура и штат службы противодействия иностранным техническим разведкам представлен на рис. 1

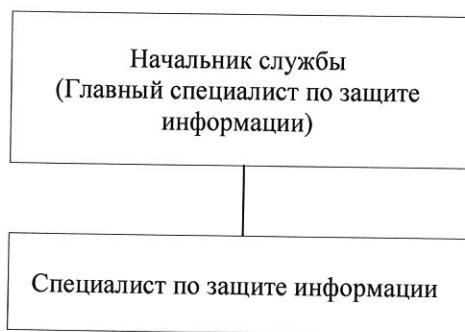


Рис. 1 Структура и штат службы противодействия иностранным техническим разведкам

- 2.2. Состав и структуру службы утверждает ректор МЭИ.
- 2.3. Руководство службой осуществляют Начальник службы.
- 2.4. Начальник службы организует работу службы и несет персональную ответственность за выполнение задач возложенных на службу противодействия иностранным техническим разведкам.

МЭИ	ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»		ПСП 30251-14
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>

3. Задачи

- 3.1. Определение сведений, охраняемых от технических средств разведки, и демаскирующих признаков, раскрывающих эти сведения в МЭИ.
- 3.2. Анализ и оценка реальной опасности перехвата информации техническими средствами разведки, несанкционированного доступа, разрушения (уничтожения) или искажения информации путем преднамеренных программно-технических воздействий в процессе ее обработки, передачи и хранения в технических средствах, выявление возможных технических каналов утечки сведений, подлежащих защите в МЭИ.
- 3.3. Осуществление организационно-технических мероприятий по комплексной защите информации в МЭИ.
- 3.4. Проведение работ по организации защиты информации.
- 3.5. Организация взаимодействия между структурными подразделениями МЭИ по вопросам защиты информации.
- 3.6. Контроль за соблюдением нормативных требований по надежной защите информации.

4. Функции

- 4.1. Осуществление мероприятий по защите информации в ходе выполнения работ с использованием сведений, отнесенных к государственной или служебной тайне.
- 4.2. Проведение работ по организации, координации, методическому руководству и контролю их выполнения по вопросам защиты информации.
- 4.3. Определение основных направлений комплексной защиты информации;
- 4.4. Обеспечение взаимодействия со специализированными предприятиями, имеющими лицензии на право проведения работ в области защиты информации, в рамках проведения работ по защите информации на договорной основе.
- 4.5. Участие в согласовании технических (тактико-технических) заданий на проведение таких работ в области защиты информации.
- 4.6. Сопровождение проведения специальных исследований и контрольных проверок по выявлению возможных каналов утечки информации по техническим каналам.
- 4.7. Участие в разработке мер по устраниению и предотвращению утечки информации по техническим каналам.
- 4.8. Контроль соблюдения нормативных требований по надежной защите информации, обеспечение комплексного использования технических средств, методов и организационных мероприятий.
- 4.9. Рассмотрение применяемых и предлагаемых методов защиты информации, промежуточных и конечных результатов исследований и разработок.
- 4.10. Сопровождение проведения аттестаций объектов информатизации и помещений.
- 4.11. Осуществление методического руководства деятельностью других структурных подразделений МЭИ по вопросам защиты информации.
- 4.12. Обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иных сведений ограниченного распространения.

Возложение на службу противодействия иностранным техническим разведкам функций, не относящихся к компетенции службы, не допускается.

5. Взаимосвязи

Взаимоотношения и связи подразделения

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Должностные лица и подразделения МЭИ		
Ректор	Приказы и распоряжения.	Отчетная информация о деятельности службы по требованию.
Проректор по административной деятельности и безопасности	Нормативная документация и распоряжения.	Отчетная информация в соответствии с планами работы службы.
Первый отдел	Нормативная документация и распоряжения. Содействие в проведении работ по защите информации.	Проведение работ по защите информации.
ИВЦ МЭИ	Содействие в проведении работ по защите информации в автоматизированных системах обработки информации.	Организация, координация, методическому руководству и контролю их выполнения.
Другие подразделения МЭИ	Информация о подготовке к работам по обработке информации ограниченного доступа. Предоставление на согласование внутренних документов по аттестации объектов информатизации, помещений и защите информации.	Проведение работ по организации, координации, методическому руководству и контролю их выполнения по вопросам защиты информации.

6. Права

6.1. Проверять соблюдение действующего законодательства и нормативно-правовых актов в деятельности подразделений МЭИ, по вопросам, входящим в компетенцию службы.

6.2. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию службы.

6.3. Создавать экспертные и рабочие группы по вопросам и проблемам защиты информации в МЭИ.

6.4. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями.

6.5. Использовать средства, выделяемые на финансирование направлений защиты информации, для закупки образцов приборов, оборудования и комплектующих изделий, литературы и других мероприятий, обеспечивающих выполнение проектов и программ по защите информации.

6.6. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию службы, в виде проектов.

МЭИ	ФГБОУ ВПО «НИУ «МЭИ»			ПСП 30251-14
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 2</i>	<i>Лист 6/7</i>

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение службой функций, возложенных данным положением, несет начальник службы.

7.2. Ответственность работников службы устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

7.3. Начальник и другие работники службы несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов и операций с корреспонденцией согласно законодательству Российской Федерации.

Разработано:

И.О. Начальника службы ПДиТР

А.В. Воронков

Согласовано:

Проректор

по административной деятельности и безопасности

А.В. Плотников

Начальник 1 отдела

А.А. Шатов

Начальник ОМК

И.Л. Русаков

Начальник Правового управления

Е.Н. Лейман

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ