

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 1/17</i>

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом НИУ «МЭИ»

Ректор

личная подпись

Н.Д. Роголев

расшифровка подписи

31.08.2018г.

дата

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-исследовательском отделе «Научно-производственный Центр
«Конструкторское Бюро Радиотехнических приборов и систем»

(НИО «НПЦ КБ РПС»)

ПСП 08200-18

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 2/17</i>

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ ОТДЕЛОМ «НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР «КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО РАДИОТЕХНИЧЕСКИХ ПРИБОРОВ И СИСТЕМ» В СООТВЕТСТВИИ СО СТАНДАРТОМ СТО СМК 4.2.3-02-2011 «УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯМИ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ И ДОЛЖНОСТНЫМИ ИНСТРУКЦИЯМИ».
2. УТВЕРЖДЕНО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ МЭИ, ПРОТОКОЛ № 08/18 ОТ « 31 » августа 2018 ГОДА.
3. ВВЕДЕНО ВЗАМЕН ПОЛОЖЕНИЯ ОТ 01.11.2007 ГОДА.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Структура	5
3. Задачи	6
4. Функции	8
5. Взаимосвязи	9
6. Права	15
7. Ответственность	16
Лист регистрации изменений	17

Сокращения

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»;

НИО «НПЦ КБ РПС» – Научно-исследовательский отдел «Научно-производственный центр «Конструкторское Бюро Радиотехнических приборов и систем»;

ДПУ – документированные процедуры управления (СТО СМК, МИ СМК и И СМК);

ИРЭ – Институт радиотехники и электроники им. В.А. Котельникова;

НИЧ - научно-исследовательская часть;

НИОКР - научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы ;

ОМК – отдел внедрения менеджмента качества;

ПУЭ – правила устройства электроустановок.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 3/17</i>

1. Общие положения

- 1.1. НИО «НПЦ КБ РПС» является структурным подразделением Института радиотехники и электроники (ИРЭ) в составе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее - МЭИ).
- 1.2. Научно-исследовательский отдел «Научно-производственный Центр «Конструкторское Бюро Радиотехнических приборов и систем» (далее – НИО «НПЦ КБ РПС», Центр) - структурное подразделение Института радиотехники и электроники МЭИ, созданное для выполнения НИОКР в области разработки, конструирования и создания радиотехнических приборов и систем в интересах различных заказчиков, в том числе и Минобороны РФ, с привлечением для выполнения заказов потенциала научных и преподавательских кадров МЭИ, и участия специалистов Центра в педагогической и преподавательской деятельности кафедр МЭИ по подготовке инженерных и научных кадров по профилю работы Центра
- 1.3. Настоящее «Положение» регламентирует деятельность самостоятельного структурного подразделения МЭИ НИО «НПЦ КБ РПС» в Институте Радиотехники и электроники.
- 1.4. НИО «НПЦ КБ РПС» действует в соответствии с законодательством РФ, Уставом НИУ МЭИ и «Положением об организации выполнения НИОКР в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в 2018 году».
- 1.5. Самостоятельное структурное подразделение НИО «НПЦ КБ РПС» по законодательству РФ не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на правах научно - исследовательского отдела ИРЭ.
- 1.6. НИО «НПЦ КБ РПС» может иметь фирменный бланк.
- 1.7. Имущество, закрепленное приказом ректора МЭИ и приобретенное на средства НИОКР после их окончания, в установленном порядке закрепляется за НИО «НПЦ КБ РПС».
- 1.8. НИО «НПЦ КБ РПС» МЭИ может принимать на себя обязательства по заключаемым договорам в пределах полномочий, предоставляемых заведующему НИО «НПЦ КБ РПС» на основании подписанной ректором МЭИ доверенности.
- 1.9. Заведующий НИО «НПЦ КБ РПС» отчитывается перед НИЧ МЭИ и ИРЭ МЭИ в установленном порядке.
- 1.10. МЭИ принимает на себя обслуживание выполняемой по настоящему Положению работы в части финансового и бухгалтерского сопровождения, оперативного учета, представления информационных, метрологических, патентных, юридических и коммерческих услуг.
- 1.11. НИО «НПЦ КБ РПС» создан приказом ректора от 01 ноября 2007 г. № 357. Ликвидация НИО «НПЦ КБ РПС» осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета МЭИ.
- 1.12. Научное и организационное руководство Центра осуществляет заведующий НИО (директор НИО «НПЦ КБ РПС»), назначаемый приказом по МЭИ и непосредственно подчиняющийся директору ИРЭ МЭИ и проректору по научной работе МЭИ.
- 1.13. Заведующий НИО (директор НИО «НПЦ КБ РПС») формирует стратегию развития Центра, определяет основные направления НИОКР, осуществляет взаимодействия с заказчиками, подразделениями МЭИ и сторонними организациями, несет ответственность за результаты работы Центра в соответствии с действующим законодательством.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 4/17</i>

- 1.14. Штатное расписание сотрудников ежегодно утверждается в установленном порядке по представлению заведующего НИО.
- 1.15. Кроме утвержденного штатного состава сотрудников к работе в Центре могут привлекаться совместители как из числа сотрудников МЭИ, так и внешних организаций.
- 1.16. Организация работы сотрудников Центра осуществляется в соответствии с должностными инструкциями.
- 1.17. Трудовые отношения в Центре регулируются действующим законодательством РФ и Правилами внутреннего трудового распорядка МЭИ.
- 1.18. Для непосредственного руководства работой по теме назначается научный руководитель темы.

Научный руководитель НИОКР обеспечивает:

- своевременную подготовку технического задания, календарного плана, сопровождающих и отчетных документов к НИОКР;
- формирование научной группы;
- выполнение НИОКР в соответствии с ТЗ и календарным планом;
- соблюдение законодательства, устава МЭИ, правил внутреннего трудового распорядка, положения об организации выполнения НИР и ОКР в МЭИ, условий договора на создание (передачу) научно-технической продукции и настоящего Договора;
- своевременные финансовые отчисления в централизованный фонд МЭИ в соответствии с «Положением».

Научный руководитель имеет право самостоятельно:

- формировать научную группу на время выполнения работы;
- организовывать работу научного коллектива, устанавливать индивидуальные задания и сроки их выполнения;
- устанавливать уровень оплаты труда сотрудников группы и определять расходы по работе в пределах средств, образующихся после установленных отчислений;
- образовывать и использовать фонды экономического стимулирования по работе.

1.19. Структура и штат НИО « НПЦ КБ РПС», а также изменения к ним определяются Уставом МЭИ и утверждаются ректором.

1.20. Организационная структура НИО « НПЦ КБ РПС» приведена на рисунке 1 настоящего Положения. Структура НИО «НПЦ КБ РПС» связана с научно-исследовательской деятельностью и дополнительной подготовкой и переподготовкой кадров в своей области.

1.21. Распределение полномочий и ответственности:

1.21.1. Научный руководитель НИО « НПЦ КБ РПС» является административным руководителем технического состава НИО «НПЦ КБ РПС» и несет ответственность за техническое состояние НИО « НПЦ КБ РПС», а также за подготовку финансовой документации НИО « НПЦ КБ РПС».

1.21.2. В штат НИО « НПЦ КБ РПС» входят научные, инженерно-технические сотрудники и сотрудники по подготовке и переподготовке кадров. Права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала НИО « НПЦ КБ РПС» приведены в соответствующих должностных инструкциях. На одного из сотрудников НИО « НПЦ КБ РПС» приказом ректора возлагается ответственность за материальные ценности НИО « НПЦ КБ РПС» (с заключением договора о полной индивидуальной материальной ответственности).

1.22. В своей деятельности НИО « НПЦ КБ РПС» руководствуется:

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 5/17</i>

- 1.22.1. Действующим законодательством Российской Федерации (законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», «О науке и государственной научно-технической политике», «О защите прав потребителей»);
- 1.22.2. Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 1.22.3. Приказами и распоряжениями Минобрнауки;
- 1.22.4. Уставом МЭИ;
- 1.22.5. Приказами и распоряжениями ректора МЭИ;
- 1.22.6. Решениями Ученых советов МЭИ и ИРЭ, распоряжениями директора ИРЭ;
- 1.22.7. Настоящим Положением.
- 1.23. Политика НИО « НПЦ КБ РПС» в области качества соответствует политике МЭИ в целом, изложенной в «Политика МЭИ в области качества» и направлена на достижение поставленной цели путем решения следующих задач, влияющих на качество научной и инновационной деятельности и их результатов:
 - 1.23.1. Обеспечение высокой квалификации и мотивации научного и вспомогательного персонала НИО « НПЦ КБ РПС» посредством создания и реализации системы персональной оценки труда каждого работающего;
 - 1.23.2. Увеличение объемов и расширение сферы научно-исследовательской, инновационной деятельности, подготовки и переподготовки кадров НИО « НПЦ КБ РПС», как основы для привлечения дополнительных ресурсов, повышения квалификации и практических навыков персонала и обеспечения базы для образовательного процесса и подготовки кадров высшей квалификации;
 - 1.23.3. Совершенствование системы управления НИО « НПЦ КБ РПС» на основе современных методов менеджмента организации;
 - 1.23.4. Совершенствование системы материального и финансового обеспечения, а также социальной защищенности сотрудников НИО « НПЦ КБ РПС».
- 1.24. Деятельность НИО « НПЦ КБ РПС» финансируется из внебюджетных источников.
- 1.25. Для проведения испытаний в интересах проводимых НИОКР используется Учебно-производственный полигон МЭИ «Медвежьи озера» Шифр: 30096.

2. Структура

2.1. Структура НИО « НПЦ КБ РПС» представлена на рис. 1.

2.2. В состав НИО « НПЦ КБ РПС» входят следующие структурные подразделения:

- НИЛ «Информационных и связных систем» шифр – 082001;
- НИЛ «Опτικο-электронных и телевизионных измерительных систем» Шифр: 082002;
- НИЛ «Конструирования и производства приборов и устройств» Шифр 082003;
- НИЛ «Траекторных радиотехнических систем» Шифр 082004;
- НИЛ «Антенно-фидерных устройств» Шифр 082005;
- НИЛ «Фазометрических систем» Шифр 082006;
- НИЛ «Телеметрических приборов и систем» Шифр 082007.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 6/17</i>



Рис. 1. Структура НИО « НПЦ КБ РПС».

2.3. Состав и структура НИО « НПЦ КБ РПС» определяется и изменяется исходя из основных направлений деятельности и поставленных задач.

3. Задачи

3.1. Сферой деятельности НИО « НПЦ КБ РПС» являются выполнение НИОКТР по государственному оборонному заказу на разработку вооружения и военной техники (лицензия от 15 июня 2016 года № М 003885 ВВТ-О), в области научных исследований, проведение подготовки и переподготовки научных кадров по приоритетным направлениям радиоэлектронных и телекоммуникационных технологий, а также выполнение требований СМК, изложенных в Руководстве по качеству, в Политике и целях в области качества и требований, регламентированных в документах системы менеджмента качества. Основными задачами НИО « НПЦ КБ РПС» являются:

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 7/17</i>

- 3.1.1. Выполнение научно-исследовательских работ с достижением результатов мирового уровня;
- 3.1.2. Передача результатов научных разработок для внедрения в секторе реальной экономики и в учебном процессе МЭИ;
- 3.1.3. Широкое представление результатов своей научной деятельности мировой научной общественности путем публикаций в высоко рейтинговых научных изданиях и участия в научных мероприятиях (конференциях, семинарах и др.);
- 3.1.4. Сотрудничество в сфере науки и образования с ведущими научными отечественными и зарубежными организациями;
- 3.1.5. Эффективное использование научной, кадровой, опытно-экспериментальной и приборной базы в исследовательском и учебном процессах;
- 3.1.6. Подготовка молодых исследователей высокой квалификации;
- 3.1.7. Подготовка и переподготовка научных кадров;
- 3.1.8. Совершенствование материальной базы НИО « НПЦ КБ РПС» .
- 3.2. Основными областями научно-образовательной деятельности НИО « НПЦ КБ РПС» являются:
- космические системы радионавигации, радиолокации и радиосвязи;
 - оптимальные радиотехнические системы (синтез и анализ);
 - телекоммуникационные системы;
 - мониторинг и прогнозирование состояния окружающей среды с использованием космических и авиационных средств, а также смежные области технических, естественных и гуманитарных наук.
- 3.3. Для решения основных задач в области научно-исследовательских работ выполняется:
- 3.3.1. Проведение фундаментальных и поисковых научно-исследовательских работ по основным направлениям научно-исследовательской работы НИО « НПЦ КБ РПС» ;
- 3.3.2. Публикация результатов научно-исследовательских работ в периодических и специальных научных изданиях, участие в семинарах и конференциях;
- 3.3.3. Создание объектов интеллектуальной собственности.
- 3.4. Для решения основных задач в области подготовки и переподготовки научных кадров выполняется:
- 3.4.1. Разработка и совершенствование программ и курсов подготовки и переподготовки научных кадров;
- 3.4.2. Привлечение ведущих специалистов для чтения курсов и проведения занятий;
- 3.4.3. Разработка методик преподавания отдельных дисциплин, типовых учебных пособий и иллюстративно-графического материала для эффективного проведения учебных занятий.
- 3.5. Для решения основных задач в области организационных работ выполняется:
- 3.5.1. Систематическое повышение квалификации и социального уровня научно-профессорского и вспомогательного персонала НИО « НПЦ КБ РПС» .
- 3.5.2. Развитие и поддержание взаимосвязей с вузами, предприятиями и учреждениями Москвы и Российской Федерации.
- 3.5.3. Решение хозяйственных вопросов, обеспечивающих нормальное функционирование НИО « НПЦ КБ РПС».
- 3.6. Организация деятельности НИО « НПЦ КБ РПС» :
- 3.6.1. Годовые планы деятельности НИО « НПЦ КБ РПС» составляются научным руководителем НИО « НПЦ КБ РПС» на основе планов работ МЭИ и ИРЭ по направлениям деятельности МЭИ. Планы деятельности направлений работ НИО « НПЦ КБ РПС» определяются задачами, которые ставит перед НИО «НПЦ КБ РПС» Ректорат, и осно-

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 8/17</i>

вываются на имеющемся штате сотрудников, на обеспеченности оборудованием, состоянии лабораторных кабинетов, а также финансовыми возможностями. После обсуждения этих планов научный руководитель НИО «НПЦ «КБ РПС» формирует годовой план. План согласуется с Дирекцией ИРЭ и утверждается на Ученом Совете ИРЭ.

3.6.2. Научно-исследовательская работа и опытно-конструкторская работа (НИОКР):

- НИОКР НИО «НПЦ КБ РПС» планируется на основе государственного задания, государственных контрактов, договоров и грантов на выполнение НИОКР.
- Годовой план НИОКР НИО «НПЦ КБ РПС» формируется научным руководителем НИО «НПЦ КБ РПС». Сюда входят госбюджетные, хоздоговорные и иные НИОКР.
- Научные руководители и участники НИОКР доводят до сведения научной общественности полученные научные результаты на семинарах, конференциях, а также путем публикации в различных изданиях.
- Научный руководитель НИО «НПЦ КБ РПС» контролирует качество выполнения НИОКР, а также отчетность исполнителей, при необходимости повышения качества работ вносит коррективы в план научных работ. Он также отчитывается о результатах научной деятельности НИО «НПЦ КБ РПС» и передает научному управлению МЭИ информационные материалы о научно-исследовательской работе НИО «НПЦ КБ РПС» в целом.
- Порядок выполнения НИОКР каждым из сотрудников НИО «НПЦ КБ РПС» определен соответствующими должностными инструкциями.

3.6.3. Техническое обеспечение

- Планирование выполнения работ по техническому обеспечению НИО «НПЦ КБ РПС» осуществляется по направлениям научной деятельности. Планирование работ осуществляется на 1 год.
- Выполнение работ по техническому обеспечению НИО «НПЦ КБ РПС» осуществляется исходя из планов работ, при этом предусматривается выполнение регламентных работ, приобретение нового оборудования.

3.6.4 Организация деятельности НИО «НПЦ КБ РПС»

- Научный руководитель НИО «НПЦ КБ РПС» проводит анализ деятельности центра для выявления недостатков в его работе и принятия плана корректирующих мероприятий. Для этой цели используется также результаты проверок.
- Проверка деятельности НИО «НПЦ КБ РПС» проводится научным руководителем НИО «НПЦ КБ РПС» не реже 1 раза в год.
- План корректирующих мероприятий составляется как по результатам проверки деятельности НИО «НПЦ КБ РПС», так и по мере выявления недостатков в работе или необходимости ее совершенствования.

4. Функции

4.1. Выполнение плана научно-исследовательских работ.

- 4.1.1. Обеспечение развития материальной базы НИО «НПЦ КБ РПС» оборудованием, обеспечивающим высокое качество исследований.
- 4.1.2. Обсуждение полученных научных результатов на научном семинаре НИО «НПЦ КБ РПС». Публикация научных работ и участие в конференциях.
- 4.1.3. Участие в конкурсах на финансирование НИОКР, в том числе на получение научных грантов.
- 4.1.4. Обучение через аспирантуру и докторантуру специалистов высшей квалификации.
- 4.1.5. Привлечение к научной работе студентов и аспирантов.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 9/17</i>

- 4.2. Техническое обеспечение НИО « НПЦ КБ РПС»
- 4.2.1. Замена морально и физически устаревшего оборудования.
- 4.2.2. Решение вопросов об обеспечении лаборатории необходимыми расходными материалами и инструментами.
- 4.2.3. Обучение состава НИО « НПЦ КБ РПС» методике эксплуатации оборудования, а также организация сдачи зачета по технике безопасности.
- 4.2.4. Решение вопросов по поддержанию и ремонту помещений НИО « НПЦ КБ РПС».
- 4.3. Для выполнения требований системы менеджмента качества с учетом требований ГОСТ Р ИСО 9001 – 2015 научный руководитель НИО « НПЦ КБ РПС»:
- 4.3.1. осуществляет контроль своевременного, качественного выполнения персоналом НИО « НПЦ КБ РПС» порученных им работ;
- 4.3.2. выявляет несоответствия СМК и вырабатывает результативные корректирующие действия;
- 4.3.3. своевременно предоставляет материалы для анализа системы менеджмента качества
- 4.4. Перечень документов, записей и данных по качеству НИО « НПЦ КБ РПС»:
- номенклатура дел НИО « НПЦ КБ РПС»;
 - положение о НИО « НПЦ КБ РПС»;
 - политика и Цели в области качества;
 - должностные инструкции персонала (с разделом об обязанностях в области качества);
 - документы по планированию деятельности подразделения (планы всех видов);
 - перечень нормативной и технической документации (со сведениями об изменениях) и собственно документация;
 - перечень видов записей и данных по качеству подразделения и собственно записи и данные;
 - результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энерго-снабжение, вентиляция и т.д.);
 - перечень оборудования;
 - сведения о ремонтах оборудования, его проверках;
 - планировки научно-производственных помещений.

5. Взаимосвязи

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Внешние организации		
Государственные и коммерческие организации, юридические лица	Информация о предоставляемых организациями оборудование, материалах и услугах. Оборудование, материалы, услуги, а также отчеты по заключенным договорам в рамках заключенных соглашений в соответствии с действующим законодательством.	Информация о предоставляемых НИО «НПЦ КБ РПС» и Университетом образовательных, научных и других услугах. Отчеты по заключенным договорам, образцы, материалы и услуги в рамках заключенных соглашений в соответствии с действующим законодательством.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 10/17</i>

Правительственные и неправительственные научные и образовательные фонды	Информация об объявляемых конкурсах и тендерах. Финансовые и другие ресурсы по результатам проведенных конкурсов.	Материалы конкурсных заявок, отчеты по заключенным контрактам в соответствии с действующим законодательством.
Должностные лица и подразделения МЭИ		
Ректор	Приказы и распоряжения.	Отчетная информация о деятельности НИО «НПЦ КБ РПС» по требованию.
Проректоры	Нормативная документация и распоряжения.	Отчетная информация в соответствии с планами работы НИО «НПЦ КБ РПС».
Дирекция ИРЭ	Распоряжения директора, документы организационного характера.	Отчетная информация в соответствии с планами работы НИО «НПЦ КБ РПС».
Научно-исследовательская часть	Информационные письма НИЧ, приказы об отчетности о научной деятельности, информацию о формировании тематического плана и отчетов по НИОКР, информацию о проводимых научных мероприятиях, конкурсах научно-технических программ и фондов, распечатки о финансовом состоянии выполняемых НИОКР, информацию о порядке и формах документов для заключения договоров и контрактов.	Предложения и документы по формированию тематического плана, предложения и заявки для участия в конкурсах научно-технических программ и фондов, предложения по проведению научных мероприятий, отчеты по НИОКР, проекты договоров и контрактов с необходимыми приложениями, отчет о научной деятельности НИО «НПЦ КБ РПС».
Ученый совет ИРЭ		Отчеты о научно-исследовательской работе, отчетная информация в соответствии с планами работы НИО «НПЦ КБ РПС», документы к избранию на замещение должности и получение ученого звания научных работников.
Научно-техническая библиотека	Учебную литературу; информацию об обеспеченности литературой курсов, групп, специальностей; информацию о новых изданиях литературы.	Заявки на приобретение литературы.



Управление аспирантуры и докторантуры	Приказы (выписки из приказов), касающиеся аспирантов НИО « НПЦ КБ РПС», приема в аспирантуру, приема кандидатских экзаменов, бланки индивидуального плана, ежегодной и заключительной аттестаций, протоколов вступительных и кандидатских экзаменов.	Предложения по составам комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов и их расписания; списки поступающих в аспирантуру; оформленные индивидуальные планы, годовые планы, аттестационные документы; предложения по назначению именных стипендий аспирантам НИО « НПЦ КБ РПС»; уведомления о защите диссертаций аспирантами, докторантами и соискателями НИО « НПЦ КБ РПС».
Управление бухгалтерского учета	Сообщения об оплате приобретаемых из бюджетных средств товарно-материальных ценностей (ТМЦ); доверенности на получение ТМЦ, на оказание услуг; приказ об инвентаризации; приказ о комиссии по списанию ТМЦ; справки о доходах (2-НДФЛ и т. д.); справки для участия в конкурсах, справки из налоговых органов, копии балансов.	Договоры по гос. контрактам для регистрации; заявки на оплату из бюджетных средств; заявления на получение доверенности; отчеты о получении ТМЦ и отчеты по полученным доверенностям; акты на оприходование ТМЦ с приложениями (карточки, паспорта, гарантии и т. д.); акты на внутреннее перемещение ТМЦ; документы на списание ТМЦ.
Управление по работе с персоналом	Выписки из приказов о приеме, перемещении и увольнении работников НИО « НПЦ КБ РПС», решений о поощрении работников; утвержденные графики отпусков; копии других приказов, относящихся к сотрудникам НИО « НПЦ КБ РПС» и зарегистрированных в управлении по работе с персоналом.	Характеристики на работников, представляемых к поощрению; характеристики на работников, привлекаемых к материальной и дисциплинарной ответственности; объяснительные записки от нарушителей трудовой и профессиональной дисциплины; завизированные в НИ « НПЦ КБ РПС» трудовые договора работников, принимаемых на работу; дополнительные соглашения, заявления работников, оформляющих доплаты за совмещение (расширение зоны обслуживания) должности; трудовые договора (дополнительные соглашения), выписки из решений ученого совета для работников, которые принимаются или переводятся на должность по итогам конкурса; заявления и списки трудов для участия педагогических работников в конкурсе на замещение вакантных должностей; проекты графиков отпусков.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 12/17</i>

Общий отдел	Бланочную продукцию (бланки МЭИ, командировочные удостоверения и т. п.), внешнюю корреспонденцию (письма, телеграммы, факсы, экспресс-почту, электронную почту), внутреннюю корреспонденцию (приказы, информационные письма, распоряжения управлений университета).	Командировочные удостоверения для регистрации и отметки убытия и прибытия; письма в другие организации для регистрации, документы для утверждения гербовой печатью; письма и телеграммы для отправления по назначению.
Контрактная служба	Сведения о поставщиках, заключивших договора и гос. контракты; на поставку продукции; планы поставки по заключенным договорам и гос. контрактам; сопроводительные документы на поступающие материально-технические средства (сертификаты, декларации о соответствии, паспорта, технические условия и т.д.).	Годовые заявки на приобретение материально-технических ресурсов (приборов, оборудования, оргтехники, мебели, инструментов, спецодежды, канцелярских товаров, расходных материалов) с обоснованием и расчетом их потребности, с согласованием условий и сроков поставки в течение года, с указанием источников финансирования; документации требования о приеме материально-технических ресурсов подразделениями; актов о браке полученной продукции, для подготовки претензий к поставщикам.
Отдел главного механика	Акты разграничения ответственности за техническое состояние, эксплуатацию инженерных коммуникаций и оборудование (газа, воды, отопления и канализации); согласования, связанные с установкой, заменой и перестановкой оборудования, ремонта помещений, проектов в части обеспечения тепловой энергией, газом, водой, канализацией, соответствующих правилам устройства, эксплуатации и безопасности, акты о причинах аварийных ситуаций и связанные с этим компенсации материальных затрат, институту, отделу на устранение аварий, произошедших по	Техническую документацию на новое и уже установленное оборудование; заявки на ремонт системы отопления; распоряжение по назначению на ответственных за соблюдением персоналом НИО «НПЦ КБ РПС» ПУЭ, безопасности обслуживания газового и энергетического оборудования, заявки на ремонт сантехнических, газовых коммуникаций оборудования.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 13/17</i>

	вине НИО « НПЦ КБ РПС»; предписания на запрещение работ, а также на ввод в эксплуатацию новых установок при отступлении от технических норм и правил ПУЭ, а также не обеспеченных инструкциями по эксплуатации и технике безопасности, превышении лимитов энергогазоснабжения.	
Отдел главного энергетика	Акты разграничения ответственности за эксплуатацию и техническое состояние эл. оборудования; предписание на запрещение работ, а также на ввод в эксплуатацию эл. установок не соответствующих установленным нормам и требованиям; лампы и стартеры для замены вышедших из строя.	Распоряжение по назначению ответственных за электрохозяйство НИО «НПЦ КБ РПС»; заявки на ремонт электрических сетей, коммутационной аппаратуры, освещение и вентиляция; акты о причинах аварий произошедших по вине НИО « НПЦ КБ РПС»; перегоревшие электрические лампы; планы ремонтных работ размещением оборудования для согласований.
Отдел текущего ремонта	Результаты проверок эксплуатации помещений в соответствии с требованиями правил и нормами технической эксплуатации; сметы по заявкам на текущий ремонт, согласование используемых при ремонтах отделочных материалов, оценку правильности выполненных подрядчиками ремонтных работ.	Заявки на ремонтные работы по эксплуатации и содержанию помещений; заявки на текущий ремонт с последующей отработкой технического задания и передачей его подрядчику для составления сметы: заявки для согласования отдельных конструктивных элементов (двери, окна, полы и т.п.), а также отделочных материалов; на согласование работы, выполняемые спонсорами и собственными силами.
Отдел охраны труда и техники безопасности	Предписания по устранению нарушений требований охраны труда; программы обучения и проверки знаний по охране труда; нормативные документы.	Полные сведения о происшедшем несчастном случае с работником и (или) студентом; список лиц, непосредственно занятых на работах с опасными, вредными и тяжелыми условиями труда для установления надбавки к окладу; полный комплект инструкций по охране труда для регистрации в УПР
Хозяйственный отдел		Заявки на обеспечение дополнительной уборки помещений после ремонтных работ и в случае непредвиденных ситуаций; заявка на обеспечение дополнительной мебелью на время мероприя-

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 14/17</i>

		тий.
Отдел пожарной безопасности и автоматики		Распоряжение о назначении ответственного за пожарную безопасность; технические проекты, другую техническую документацию для согласования и подготовки заключений о соблюдении в них правил пожарной безопасности; отчеты о выполнении предписаний и указаний по пожарной безопасности и проведению профилактических мероприятий; информацию о выполнении указаний в части касающейся соблюдения мер по пожарной безопасности и проведению профилактических мероприятий в закрепленных за НИО « НПЦ КБ РПС» помещениях.
Отдел эксплуатации линейных сооружений связи, сигнализации и оповещения		Заявки по установке, переустановке телефонных номеров, ремонту и замене телефонных аппаратов, ремонту линий связи.
Управление внешних связей	Информационные письма, документы, регулирующие международную деятельность МЭИ с зарубежными вузами-партнерами и организациями; копии приказов о командировании сотрудников НИО « НПЦ КБ РПС» за рубеж; запросы на прием иностранных делегаций в НИО « НПЦ КБ РПС» (отдел международных связей); представления на иностранных граждан, желающих поступить на стажировку в НИО « НПЦ КБ РПС», вместе с комплектом соответствующих документов для принятия решения; копию приказа о зачислении иностранного гражданина на стажировку в НИО « НПЦ КБ	Заявки установленного образца на командирование сотрудников НИО «НПЦ КБ РПС» за рубеж; отчеты по окончании срока командирования о проделанной работе за рубежом; заявки от подразделений на прием иностранных делегаций по установленной форме; отчеты по окончании приема делегаций; заявки на приглашение иностранных граждан в МЭИ в рамках международного сотрудничества; отчеты о работе иностранных граждан в МЭИ в рамках международного сотрудничества; отчеты о ходе выполнения действующих проектов международного сотрудничества (отдел международных связей); рекомендации НИО «НПЦ КБ РПС» относительно поступления иностранных граждан в аспирантуру, докторантуру, на стажировку; сведения о текущем состоянии обучения иностранных стажеров (по запросу); сведения о возникающих проблемах в процессе обучения иностранных граждан на стажировке; просьбы о

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 15/17</i>

	РПС»; запросы и информация о проведении плановых и внеплановых аттестаций и экзаменов иностранных стажеров; посещения иностранными учащимися внешних организаций (отдел иностранной аспирантуры и стажировок).	продлении обучения; запросы от иностранных граждан на организацию обучения, стажировке в НИО «НПЦ КБ РПС», если таковые поступили непосредственно в НИО «НПЦ КБ РПС» или ее сотрудникам; запросы на подготовку согласующих писем, необходимых для посещения иностранными учащимися внешних организаций (отдел иностранной аспирантуры и стажировок).
ОМК	Нормативные документы системы менеджмента качества МЭИ.	Документы системы менеджмента качества НИО «НПЦ КБ РПС» для проведения экспертизы и согласования.
Первый отдел	Списки сотрудников для оформления права допуска к секретным сведениям.	Оформленные справки.

6. Права

6.1. Научный руководитель НИО «НПЦ КБ РПС» имеет право:

- 6.1.1. Организовывать работу НИО «НПЦ КБ РПС», осуществлять распределение обязанностей между сотрудниками НИО «НПЦ КБ РПС», устанавливать индивидуальные задания и сроки их выполнения;
 - 6.1.2. По согласованию с руководством института и университета привлекать сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе;
 - 6.1.3. Избирать и быть избранным в органы управления института и университета;
 - 6.1.4. Представлять руководству университета предложения о внесении изменений в штатное расписание НИО «НПЦ КБ РПС», а также по приему, увольнению и перемещению сотрудников НИО «НПЦ КБ РПС», их поощрению и наказанию и получать по ним ответ;
 - 6.1.5. Созывать в установленном порядке заседания НИО «НПЦ КБ РПС», а также участвовать в проводимых мероприятиях, имеющих отношение к деятельности НИО «НПЦ КБ РПС»;
 - 6.1.6. Получать для осуществления деятельности НИО «НПЦ КБ РПС» в установленном порядке ресурсы, предусмотренные сметой, планами НИР и штатным расписанием, и самостоятельно ими распоряжаться;
 - 6.1.7. Образовывать и использовать фонды экономического стимулирования НИО «НПЦ КБ РПС»;
 - 6.1.8. Разрабатывать и согласовывать проекты инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности НИО «НПЦ КБ РПС»;
 - 6.1.9. Другие права, предусмотренные Уставом МЭИ.
- 6.2. Права сотрудников НИО «НПЦ КБ РПС» определены должностными инструкциями и Уставом МЭИ.

	ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»			ПСП 08200-18
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение 0</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 16/17</i>

7. Ответственность

Научный руководитель НИО «НПЦ КБ РПС» в соответствии с законодательством РФ несет дисциплинарную, материальную и административную ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленной за НИО «НПЦ КБ РПС» собственности, за надлежащее и своевременное выполнение НИО «НПЦ КБ РПС» задач и функций, возложенных данным положением.

Разработано:

Научный руководитель НИО «НПЦ КБ РПС»,
главный научный сотрудник



Ю.Н. Бугаев

Согласовано:

Проректор по научной работе



В.К. Драгунов

Проректор по экономике



Г.Н.Курдюкова

Директор ИРЭ



И.Н. Мирошникова

Начальник ОМК



И.Л. Русаков

Начальник правового управления



О.А. Белова

