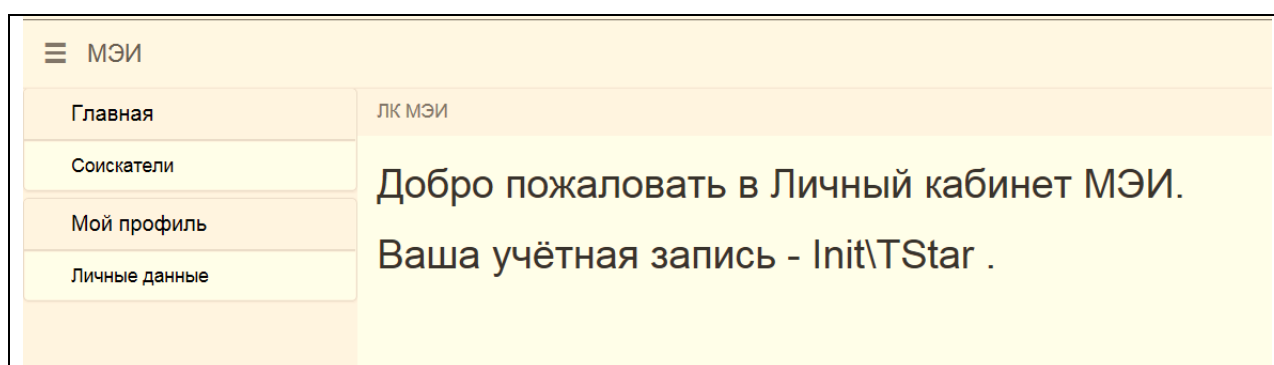


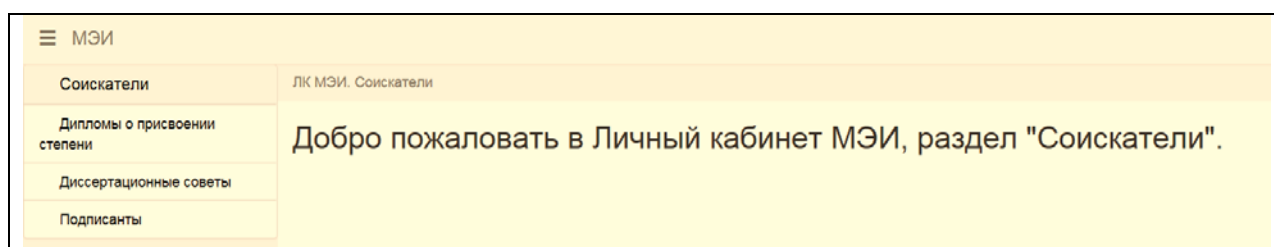
Оглавление

Вход в систему.....	1
Раздел «Подписанты».....	2
Раздел «Диссертационные советы».....	2
Раздел «Дипломы о присвоении степени»	3
Добавление записи	3
Редактирование записи	5
Удаление записи	5
Просмотр диплома.....	5
Печать диплома.....	6

Вход в систему осуществляется через раздел «Избранное» - «Личный кабинет»



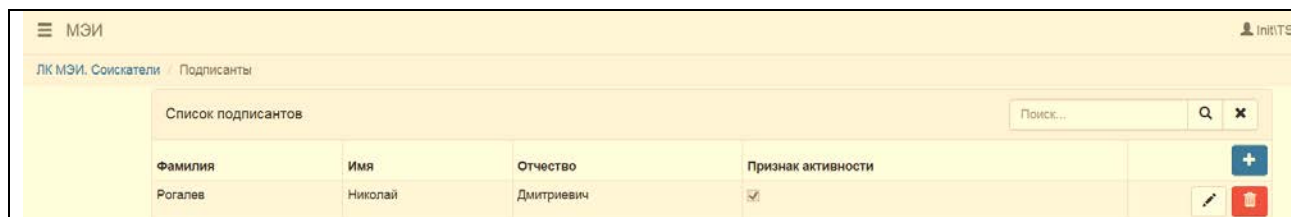
Выбрать раздел «Соискатели»



Раздел «Соискатели» имеет три вкладки:

- «Дипломы о присвоении степени»,
- «Диссертационные советы»,
- «Подписанты».

Раздел «Подписанты» содержит список лиц, имеющих право подписания дипломов.



Фамилия	Имя	Отчество	Признак активности
Роголев	Николай	Дмитриевич	☒

В разделе имеется возможность:

- Добавления записи о должностном лице, имеющем право подписи диплома –

кнопка 

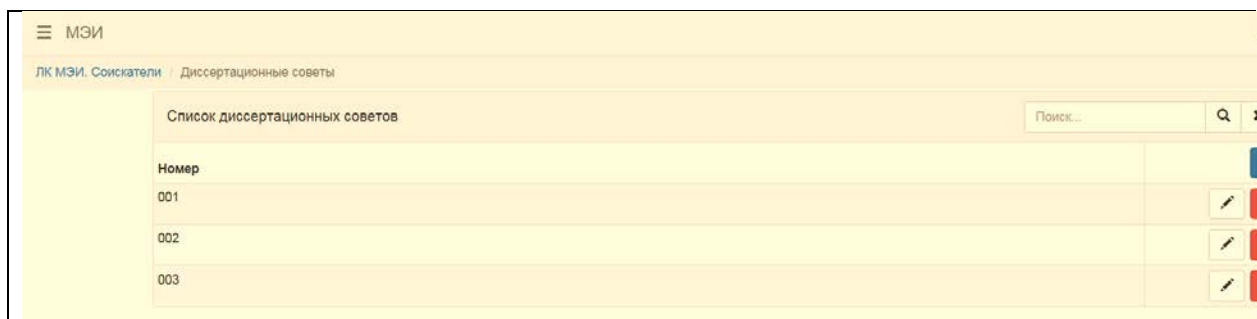
- Редактирования записи – кнопка



- Удаления записи - кнопка



Раздел «Диссертационные советы» содержит список диссертационных советов



Номер
001
002
003

В разделе имеется возможность:

- Добавления записи содержащей информацию о новом диссертационном совете –

кнопка 

- Редактирования записи – кнопка



- Удаления записи - кнопка

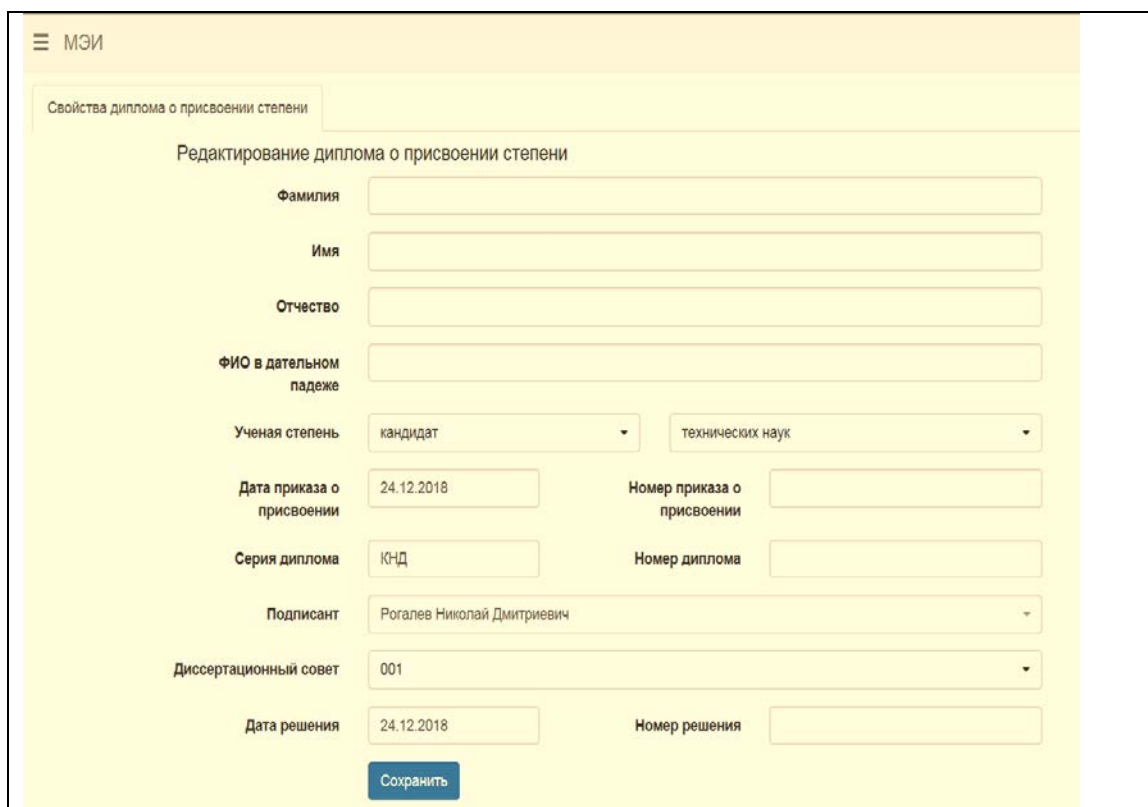


Раздел «Дипломы о присвоении степени» содержит список дипломов о присвоении степени и имеются возможности добавления, редактирования и удаления записей:



Фамилия	Имя	Отчество	Ученая степень	Диплом	Решение диссертационного совета	Приказ
Денисенков	Максим	Алексеевич	д.ф.-м.н.	ДКР 42906	ДС 001 № 23/2017 от 22.12.2017	№ 493/нк-11 от 07.05.2018
Иванов	Иван	Иванович	к.ф.-м.н.	КНД 1212121212	ДС 003 № 1 от 05.12.2018	№ 11111 от 15.12.2020
Петров	Петр	Петрович	к.ф.-м.н.	КНД 212121212	ДС 001 № 3232323 от 04.12.2018	№ 151515 от 15.12.2018

Добавление записи содержащей информацию о новом дипломе – кнопка

Свойства диплома о присвоении степени

Редактирование диплома о присвоении степени

Фамилия

Имя

Отчество

ФИО в датальном падеже

Ученая степень

Дата приказа о присвоении Номер приказа о присвоении

Серия диплома Номер диплома

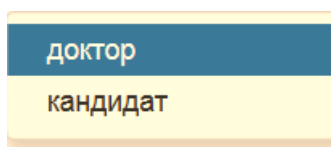
Подписант

Диссертационный совет

Дата решения Номер решения

При этом откроется окно, имеющее следующие характеристики диплома, требующие заполнения:

- ФИО соискателя
- ФИО соискателя в датальном падеже
- Присуждаемая ученая степень (выбирается из выпадающего списка):



доктор

кандидат

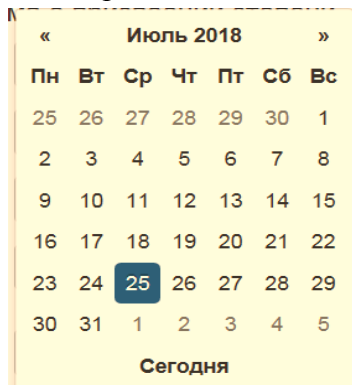
- отрасль науки (выбирается из выпадающего списка):

технических наук

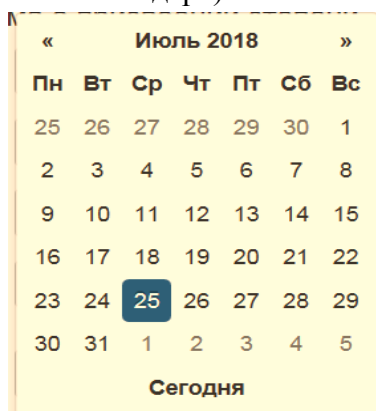
физико-математических наук

экономических наук

- Дата приказа о присвоении звания (задается в формате дд.мм.гг или выбирается из открывающегося календаря)



- Номер приказа о присвоении звания
- Серия диплома
- Номер диплома
- Подписант (выбирается из выпадающего списка заданного в соответствующем разделе)
- Диссертационный совет (выбирается из выпадающего списка заданного в соответствующем разделе)
- Дата решения совета (задается в формате дд.мм.гг или выбирается из открывающегося календаря)



- Номер решения совета

Для сохранения данных необходимо сохранить информацию, нажав кнопку

Сохранить

По окончании ввода и сохранения данных информация о соискателе отразится в разделе «Дипломы о присвоении степени».

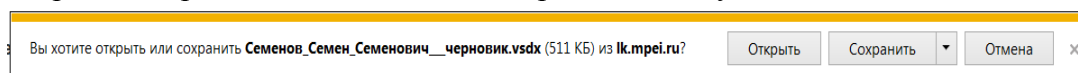
Редактирование записи содержащей информацию о дипломе – кнопка  , которая позволяет открыть окно с данными нужного соискателя и внести нужные изменения.

Удаление записи о дипломе осуществляется нажатием кнопки «удалить» 

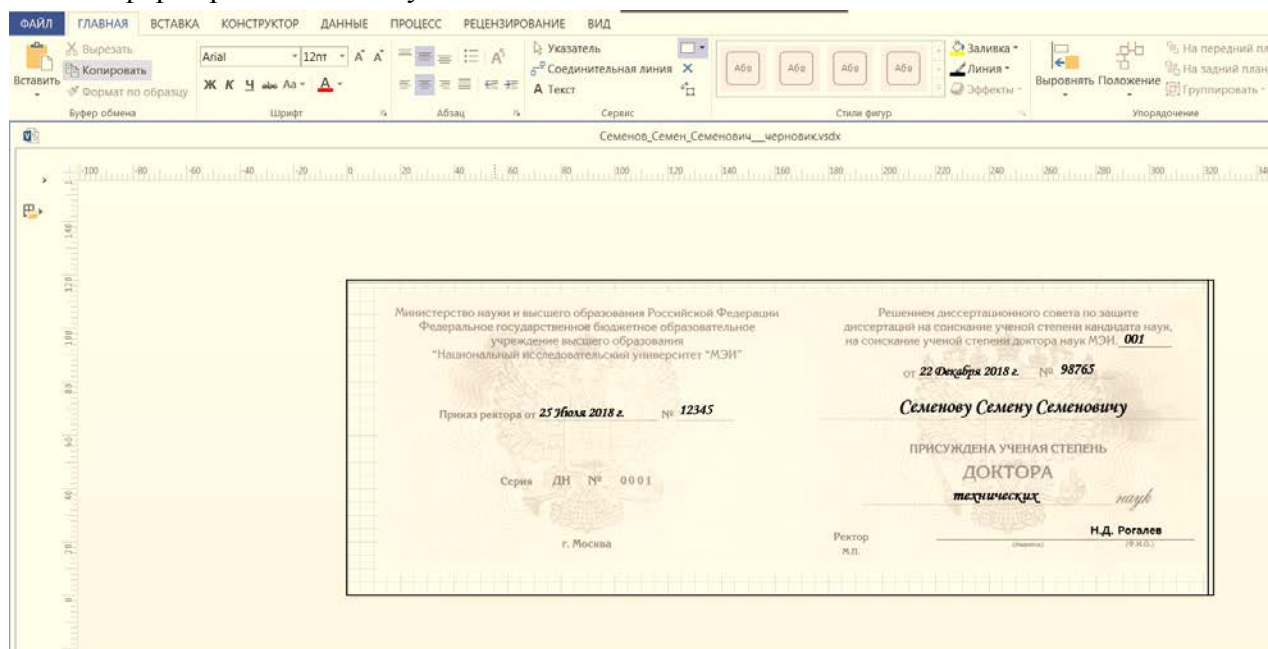
Просмотр диплома

В окне каждого диплома имеется возможность предварительного просмотра и печати документа, который вызывается кнопками  **Черновик**  **Оригинал**

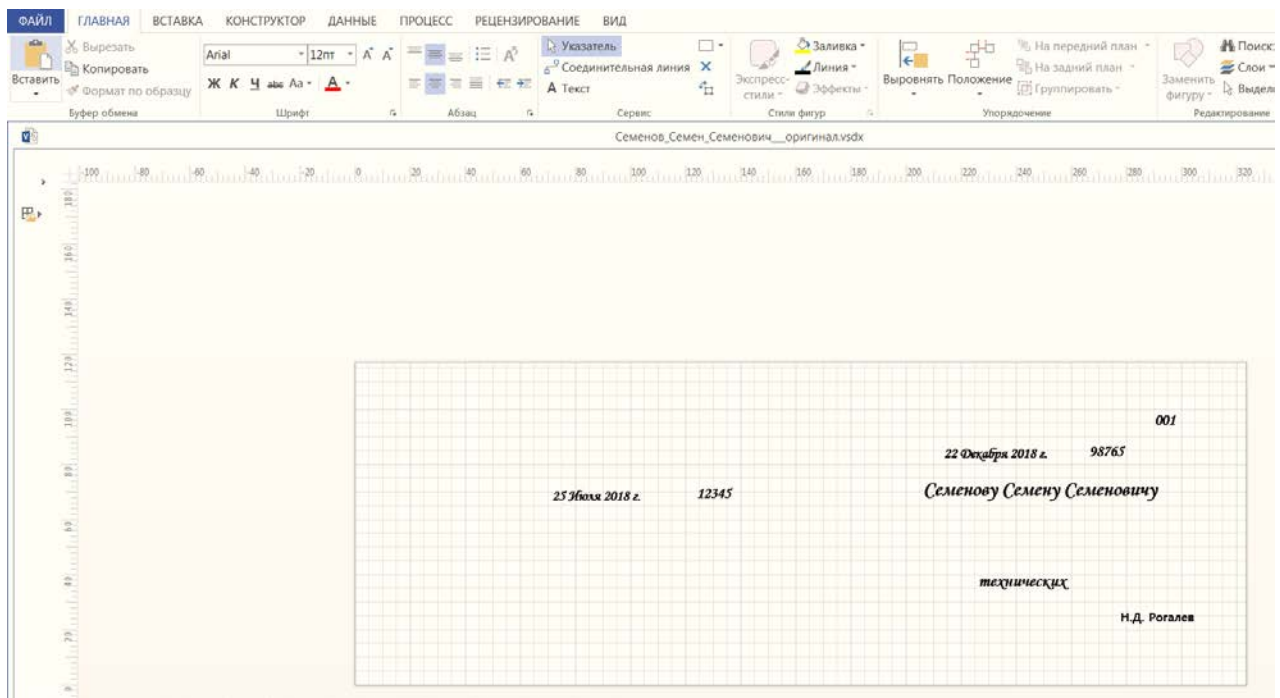
При нажатии каждой из указанных кнопок открывается сообщение, предлагающее открыть, сохранить или отменить изображение документа.



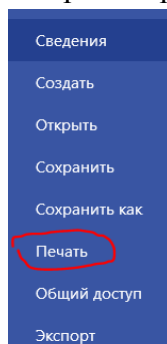
В случае выбора изображения **«Черновик»** на экране отразится копия сформированного документа:



В случае выбора изображения **«Оригинал»** на экране отразится информация диплома, предназначенная для впечатывания в бланк документа:



Печать диплома. В окне просмотра документа необходимо открыть меню «ФАЙЛ» и



выбрать пункт «Печать»

В окне печать следует указать принтер (если их несколько) и параметры

Печать

 Копии: 1

Печать

Принтер

 HP LaserJet 1022 на KRIUKOVA...
Готово

Свойства принтера

Настройка

 Напечатать все страницы
Все сразу

Страницы: 1 - 1

 Односторонняя печать
Печатать только на одной ст...

 Разобрать по копиям
1,2,3 1,2,3 1,2,3

 Альбомная ориентация

 Оттенки серого

Параметры страницы
Изменить колонтитулы