

Принято Ученым советом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».
Протокол № 03/18 от 30.03.2018 г.
(с изменениями - Протокол №03/19 от 29.03.2019 г.),
(с изменениями - Протокол № 11/19 от 20.12.2019 г.)

Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет требования к членам советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), порядок создания диссертационных советов, права и обязанности ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ) по отношению к диссертационным советам на базе МЭИ, а также требования к оформлению диссертаций на соискание ученых степеней (далее - диссертации).

В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом МЭИ, настоящим Положением.

1.2. Каждый член диссертационного совета несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней в МЭИ.

1.3. Диссертационный совет несет ответственность за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней в МЭИ.

1.4. Диссертационный совет:

- определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней в МЭИ,
- по результатам публичной защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или диссертаций на соискание ученой степени доктора наук присуждает ученые степени кандидата наук или ученые степени доктора наук,
- дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах.

1.5. МЭИ представляет в федеральную информационную систему государственной научной аттестации информацию согласно абзацу 8 части 3.1. статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

1.6. МЭИ обеспечивает возможность размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте МЭИ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт

МЭИ), организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней, размещает на сайте МЭИ информационные материалы в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней в МЭИ, обеспечивает гласность работы диссертационного совета.

1.7. МЭИ несет все расходы, связанные с рассмотрением и защитой диссертации.

1.8. Настоящее Положение принимается Ученым советом МЭИ в порядке, установленном Уставом МЭИ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета МЭИ.

2. Порядок создания диссертационного совета.

2.1. Приказом ректора МЭИ создается диссертационный совет с шифром вида МЭИ.000, где цифры соответствуют порядковому номеру диссертационного совета.

2.2. Диссертационный совет создается для рассмотрения диссертаций не более чем по двум научным специальностям.

2.3. В состав диссертационного совета включаются доктора наук, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации в соответствии со статьей 6.2 действующей редакции Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Ученым секретарем диссертационного совета может являться кандидат наук.

Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета. Председателем диссертационного совета может быть только специалист, имеющий основным местом работы МЭИ.

В состав диссертационного совета может входить помощник председателя диссертационного совета. Помощник председателя диссертационного совета может не иметь ученой степени. Помощник председателя диссертационного совета не учитывается при расчете кворума и не принимает участия в голосовании на заседаниях диссертационного совета.

2.4. В составе диссертационного совета должно быть не менее пяти докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки каждой научной специальности, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, в том числе не менее 50%, имеющих основным местом работы МЭИ и не менее 25%, не являющихся таковыми.

Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее пяти человек.

Каждый член диссертационного совета представляет, как правило, только одну научную специальность по одной отрасли науки, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации. Член диссертационного совета может представлять вторую

научную специальность, если она является родственной по отношению к первой в соответствии с паспортом одной из научных специальностей.

Член диссертационного совета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов.

2.5. Перечень научных специальностей, по которым в МЭИ принимаются к защите диссертации (в рамках утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации перечня отраслей наук), утверждается решением Ученого совета МЭИ по ходатайствам Институтов и Филиалов МЭИ и объявляется приказом ректора МЭИ.

2.6. Перечень кандидатов в члены диссертационных советов формируется в соответствии с ходатайствами Ученых советов Институтов и Филиалов МЭИ. К ходатайствам Ученых советов Институтов и Филиалов МЭИ прилагаются анкеты-заявления (Приложение 1) кандидатов в члены диссертационного совета по каждой научной специальности об их желании работать в составе диссертационных советов, содержащие:

- данные о присужденной ученой степени доктора наук с указанием шифра научной специальности, по которой защищена диссертация (на момент присуждения ученой степени) (для лиц, имеющих ученую степень, полученную в иностранном государстве, свидетельство о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);
- перечень научных публикаций (без дублирования) за последние 5 лет в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef (далее – МРБ):
- для естественных наук – не менее 3,
- для технических наук – не менее 2,
- для экономических наук – не менее 1;
- перечень научных публикаций за последние 5 лет в рецензируемых научных изданиях, входящих в устанавливаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций – не менее 5 (с указанием импакт-фактора журнала на основании данных библиографической базы данных научных публикаций российских учёных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ));
- перечень изданных рецензируемых монографий по тематике, отвечающей заявленной научной специальности, за последние 5 лет (только для экономических наук) – не менее 1;
- согласие на обработку и передачу персональных данных кандидата.

Ученые советы Институтов и Филиалов МЭИ предлагают кандидатуры председателей диссертационных советов.

2.7. Председатели диссертационных советов утверждаются решением Ученого совета МЭИ по представлению Центра государственной научной

аттестации Ученого совета МЭИ (далее – Центр госаттестации) и объявляются приказом ректора МЭИ.

2.8. Состав диссертационных советов утверждается распоряжением проректора по научной работе МЭИ по представлению Центра госаттестации.

2.9. Изменения в состав диссертационного совета вносятся распоряжением проректора по научной работе МЭИ по ходатайству председателя диссертационного совета и представлению Центра госаттестации. В ходатайстве перечисляются все предлагаемые изменения и обосновывается их необходимость. К ходатайству прилагаются анкеты-заявления новых кандидатов в члены диссертационного совета.

2.10. Замена председателя диссертационного совета производится решением Ученого совета МЭИ по ходатайству Ученого совета Института или Филиала МЭИ и представлению Центра госаттестации. К ходатайству прилагается анкета-заявление кандидата в председатели диссертационного совета, если он не является действующим членом того же диссертационного совета. Решение Ученого совета объявляется приказом ректора МЭИ.

2.11. Перечень научных специальностей и состав диссертационных советов публикуются на сайте МЭИ.

3. Порядок организации работы диссертационного совета.

3.1. Диссертационный совет работает в условиях гласности. Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

3.2. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей списочного состава диссертационного совета. Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется по итогам регистрации присутствующих членов диссертационного совета – электронной либо осуществляемой проставлением ими подписей в явочном листе. В явочном листе, оформляемом независимо от способа регистрации, указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании, и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

3.3. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия - под руководством заместителя председателя диссертационного совета по приказу

ректора МЭИ. На заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации не может председательствовать научный руководитель или научный консультант соискателя ученой степени.

3.4. Диссертация, отвечающая требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней в МЭИ, может быть принята к защите после представления соискателем ученой степени в Центр госаттестации следующих документов:

а) заявления соискателя ученой степени;

б) заверенной в установленном порядке копии документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации;

в) заверенной в установленном порядке копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации;

г) документа о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук;

д) диссертации в электронном виде и на бумажном носителе, оформленной в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения. Титульный лист диссертации подписывается соискателем ученой степени. Текст диссертации, представленный на бумажном носителе, должен быть идентичен тексту диссертации, представленному в электронном виде. Ответственность за идентичность текста диссертации, представленного на бумажном и электронном носителях, несет соискатель ученой;

е) рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Обложка рукописи автореферата диссертации подписывается соискателем ученой степени;

ж) утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями п. 3.2 Положения о присуждении ученых степеней в МЭИ. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной

организации. Если диссертация выполнена в нескольких организациях, соискатель представляет положительное заключение от каждой из этих организаций. Если диссертация выполнена не в МЭИ, соискатель дополнительно представляет утвержденное проректором МЭИ по научной работе положительное заключение МЭИ.

з) отзыва научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии научного консультанта).

Документы по п.п. а-з представляются в одном экземпляре.

3.5. Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

а) титульный лист,

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список литературы. Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения. Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов. В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами. В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования.

3.6. В течение двух рабочих дней с даты подачи комплекта документов по п.3.4 настоящего Положения диссертация и автореферат диссертации передаются председателю диссертационного совета по заявленной в диссертации научной специальности. Заседание диссертационного совета по приему к защите диссертации проводится не ранее, чем через 5 рабочих дней после передачи председателю диссертационного совета диссертации и автореферата.

3.7. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее, чем через три месяца, на соискание ученой степени доктора наук – не позднее, чем через четыре месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов в Центр госаттестации или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 3.7 Положения о присуждении ученых степеней в МЭИ.

В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа.

Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в Центр госаттестации документы, исключая заявление о приеме диссертации к

рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте МЭИ и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации.

3.8. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

а) назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования за последние пять лет и давших на это свое согласие (далее – оппоненты);

б) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее – ведущая организация);

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней в МЭИ;

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата;

е) перечень организаций, которым автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке, содержится в Приложении 2 к настоящему

Положению;

ж) допускается рассылка автореферата адресатам из дополнительного списка в электронной форме. В этом случае в списке рассылки автореферата должны быть указаны адреса электронной почты этих адресатов.

3.9. Центр госаттестации при принятии диссертации к защите:

а) размещает на сайте МЭИ объявление о защите, автореферат диссертации и отзыв научного руководителя (консультанта);

б) размещает в федеральной информационной системе государственной научной аттестации автореферат диссертации и другие документы аттестационного дела соискателя.

4. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций.

4.1. Допускается защита диссертации, подготовленной по нескольким научным специальностям, входящим в перечень научных специальностей, по которым в МЭИ принимаются к защите диссертации. Для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся (с их согласия) пять докторов наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой

степени доктора наук и три доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по каждой из научных специальностей, по которой права принимать к защите диссертации диссертационный совет не имеет, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации.

Решение о введении в состав диссертационного совета дополнительных докторов наук на одно заседание принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

5. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации.

5.1. Заседание диссертационного совета по защите диссертации проходит, как правило, в Зале Ученого совета МЭИ. Техническое обеспечение заседания – звукоусиление, демонстрация презентации, аудиовидеозапись, электронное голосование (при необходимости) – осуществляет информационно-вычислительный центр МЭИ.

5.2. При проведении заседания диссертационного совета ведется его стенограмма и аудиовидеозапись. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и официальных оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, официальных оппонентов (включая официальных оппонентов, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании.

5.3. В заседании диссертационного совета по защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

При защите диссертации в диссертационном совете, которому разрешено принимать к защите диссертации по двум научным специальностям, не менее половины присутствующих на заседании должны составлять члены диссертационного совета, представляющие научную специальность защищаемой диссертации.

5.4. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии, имена, отчества, ученые степени, ученые звания, должности официальных оппонентов. Председательствующий (или ученый секретарь диссертационного совета или помощник председателя диссертационного совета) кратко докладывает об

основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям. Соискатель ученой степени выступает с докладом, отражающим существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение МЭИ, заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, если работа выполнена не в МЭИ, отзыв ведущей организации, поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию и автореферат диссертации председательствующий с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делаает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью. После оглашения отзывов на диссертацию и автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

5.5. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени.

Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее двух членов диссертационного совета.

Бланки бюллетеня для тайного голосования и урну для голосования готовит ученый секретарь диссертационного совета либо помощник председателя диссертационного совета.

Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на

заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы "Результаты голосования" и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Не розданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов.

Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их председателю диссертационного совета.

Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Допускается проведение голосования в электронной форме, в том числе с использованием официального сайта МЭИ или специального мобильного приложения.

5.6. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации. Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседание диссертационного совета считается законченным. В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем диссертационного совета.

5.7. Сведения о результатах защиты размещаются на официальном сайте МЭИ в течение 7 рабочих дней после защиты.

5.8. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета извещает Центр госаттестации о

необходимости возврата соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в МЭИ. Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в МЭИ и хранятся в установленном порядке.

6. Действия по результатам защиты диссертации.

6.1. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 20 рабочих дней со дня защиты направляет в Центр госаттестации аттестационное дело соискателя ученой степени кандидата наук или аттестационное дело соискателя ученой степени доктора наук и экземпляр диссертации соискателя ученой степени доктора наук. В аттестационное дело входят следующие документы и материалы:

- а) сопроводительное письмо в Центр госаттестации, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека" и НТБ МЭИ;
- б) информационная карта диссертации,
- в) заявление соискателя ученой степени о приеме диссертации к рассмотрению и защите,
- г) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;
- д) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации, с указанием даты рассылки),
- е) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;
- ж) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;
- з) протокол счетной комиссии,
- и) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук;
- к) отзывы оппонентов на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию, включая отзыв научного руководителя или научного консультанта, и автореферат диссертации;
- л) заключение МЭИ (для всех соискателей ученой степени),
- м) заключение организации, где выполнялась диссертация (для соискателей, чья диссертация выполнена в иной организации),
- н) автореферат диссертации;
- о) заверенная в установленном порядке копия документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет,

магистратура, аспирантура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации;

п) заверенная в установленном порядке копия документа о сдаче кандидатских экзаменов,

р) стенограмма заседания диссертационного совета, подписанная председательствующим и заверенная печатью МЭИ;

с) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета при защите диссертации;

т) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;

у) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный председателем диссертационного совета;

ф) опись документов, имеющихся в деле, подписанная председателем диссертационного совета;

х) электронный носитель, на котором размещаются вышеперечисленные документы, а также диссертация.

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

После издания приказа ректора о выдаче диплома соискателю полный текст диссертации размещается в течение пяти рабочих дней на официальном сайте МЭИ на 10 лет, аттестационное дело в установленном порядке передается на хранение в архив МЭИ.

6.2. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 7 рабочих дней со дня защиты направляет в Центр госаттестации решение диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени.

Центр госаттестации в течение 20 рабочих дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в МЭИ в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти".

Отзывы на диссертацию, автореферат, аудиовидеозапись заседания диссертационного совета также остаются на хранение в МЭИ.

7. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной на дополнительное заключение.

7.1. При поступлении диссертации, направленной на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссию диссертационного совета для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени и представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации.

Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с

аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение двух месяцев со дня поступления.

7.2. На заседание диссертационного совета приглашаются соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленным комиссией диссертационного совета, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени. Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

7.3. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, название диссертации, шифр диссертационного совета и наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, где проводилась защита диссертации, фамилии оппонентов и ведущую организацию.

Председательствующий (ученый секретарь диссертационного совета или помощник председателя диссертационного совета) кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя ученой степени.

В случае присутствия на заседании диссертационного совета соискателя ученой степени ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

7.4. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии диссертационного совета, созданной в соответствии с п.7.1 настоящего Положения. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета.

По окончании дискуссии присутствующему на заседании диссертационного совета соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

7.5. Диссертационный совет проводит тайное голосование в порядке, изложенном в п. 5.5 настоящего Положения.

Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в его заседании.

7.6. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, принимает дополнительное заключение по диссертации.

Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени в случае его присутствия на заседании диссертационного совета. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение 10 рабочих дней со дня

проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

7.7. Диссертационный совет в течение 10 рабочих дней со дня заседания диссертационного совета направляет дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем диссертационного совета и заверенную печатью МЭИ, а также диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело в организацию, направившую в МЭИ диссертацию на дополнительное заключение.

8. Рассмотрение апелляций.

8.1. Рассмотрение поступивших в МЭИ апелляций на решение диссертационного совета осуществляется в соответствии с главой 5 Положения о порядке присуждения ученых степеней в МЭИ.

9. Рассмотрение заявления о лишении ученой степени.

9.1. Рассмотрение поступивших в МЭИ заявлений о лишении ученой степени осуществляется в соответствии с главой 6 Положения о порядке присуждения ученых степеней в МЭИ.

10. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета.

10.1. Деятельность диссертационного совета может быть приостановлена распоряжением проректора по научной работе МЭИ по представлению Центра госаттестации в случаях:

- а) выявленного несоответствия диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением;
- б) предоставления недостоверной информации о публикационной результативности членов диссертационного совета;
- в) двух выявленных нарушений диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета, установленного настоящим Положением;
- д) нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных пунктом 6.1 настоящего Положения.

10.2. Для возобновления деятельности диссертационного совета председателем диссертационного совета или Ученым советом Института или Филиала МЭИ, подается ходатайство, содержащее сведения об устранении несоответствий диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением, или документально подтвержденные сведения о принятых мерах по устранению нарушений диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета либо нарушений иных требований, установленных настоящим Положением и послуживших основанием для приостановки его деятельности.

10.3. Ученый совет МЭИ на основании представления Центра госаттестации прекращает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) допущенных диссертационным советом нарушений настоящего Положения, если деятельность диссертационного совета приостанавливалась за те же нарушения;
- б) отмены одного решения о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук;
- в) поступления ходатайства Ученого совета Института или Филиала МЭИ о прекращении деятельности диссертационного совета.

Решение о прекращении деятельности диссертационного совета объявляется приказом ректора МЭИ.

АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ КАНДИДАТА В ЧЛЕНЫ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА МЭИ

(приложение к ходатайству Ученого совета _____)

название института, филиала МЭИ, представившего ходатайство

по научной специальности _____,
шифр, название научной специальности (по отраслям; отраслям и сферам деятельности)

№	Фамилия Имя Отчество (номер мобильного телефона, адрес электронной почты)	Год рождения, гражданство	Место основной работы (название организации, ведомство, город, занимаемая должность), должность в МЭИ по совместительству	Ученая степень (шифр специальности, по которой присуждена ученая степень в соответствии с действующей Номенклатурой специальностей научных работников, № диплома)	Ученое звание	Шифр специальности в диссертационном совете (с указанием отраслей; отраслей и сфер деятельности)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
Данные о научной деятельности по заявленной научной специальности за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства:						
а) Перечень научных публикаций (без дублирования) за последние 5 лет в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer,						

<p>GeoRef (далее – МРБ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - для естественных наук – не менее 3, - для технических наук – не менее 2, - для экономических наук – не менее 1 <p>(указать выходные данные).</p>	
<p>б) перечень научных публикаций за последние 5 лет в журналах, входящих в Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций с указанием импакт-фактора журнала на основании данных библиографической базы данных научных публикаций российских учёных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ) – не менее 5 (указать выходные данные).</p>	
<p>в) перечень изданных рецензируемых монографий по тематике, отвечающей заявленной научной специальности, за последние 5 лет (только для экономических наук) – не менее 1 (указать выходные данные, тираж)</p>	

Настоящим заявляю о желании работать в диссертационном совете МЭИ и согласии на связанную с этой работой обработку и передачу моих персональных данных.

Являюсь членом диссертационных советов _____
(указать шифр диссертационных советов)

Кандидат в члены диссертационного совета _____ Фамилия, И.О.

Дата

СПИСОК

адресатов для обязательной рассылки автореферата диссертации

№	Наименование адресата	Кол-во экз.	Адрес
1.	ФГУП Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС)	9	127018, Москва, Звездный бульвар, д.17, стр.1
2.	ФГБУ Российская государственная библиотека	1	119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, 3
3.	ФГБУ Российская национальная библиотека	1	191069, г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, 18
4.	ФГБУ Государственная публичная научно-техническая библиотека России	1	123436, г. Москва, 3-я Хорошевская ул., д.17
5.	ФГБУН Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук	1	125190, г. Москва, ул. Усиевича, 20
6.	ФГАНУ Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти (ЦИТиС)	1	123557, г. Москва, Пресненский вал, 17
7.	ГУ Национальная библиотека Беларуси	1	220114, Беларусь, г. Минск, Пр. Независимости, 116
8.	Центральная политехническая библиотека	1	129223, Москва, Проспект Мира, домовладение 119, павильон № 46
9.	Научно-техническая библиотека ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	2	111250, г. Москва, ул. Красноказарменная, 14
10.	Ученый совет ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»	2	111250, г. Москва, ул. Красноказарменная, 14