



ПРИКАЗ

№ 890
«10» октября 2024 г.

г. Москва

Об организации контроля за обеспечением безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий)

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 07 ноября 2019 года №1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.2. Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории и в учебных, административных зданиях ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» согласно приложению № 1;
 - 1.3. Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории и в общежитиях Студенческого городка «Лефортово» ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» согласно приложению № 2;
 - 1.4. Инструкцию о действиях по эвакуации людей при террористической угрозе согласно приложению № 3;
 - 1.5. Учебно-методическое пособие по обучению работников объекта (территории) способам защиты и действиям в условиях угрозы распространения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ, патогенных биологических агентов в том числе посредством почтовых отправлений согласно приложению № 4;
 - 1.6. Инструкцию о порядке выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и предупреждения применения на объекте токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов согласно приложению № 5;
2. Руководителям подразделений, начальникам служб, директорам институтов:

2.1. В срок до 21.10.2024 г. организовать проведение инструктажей сотрудников вверенных подразделений в соответствии с приложениями №№ 4, 5 с занесением записи в журнале инструктажа по действиям в случае совершения (угрозе совершения) преступлений террористической направленности.

2.2. Проводить инструктажи не реже одного раза в полугодие.

2.3. Обеспечить наличие приложения № 4 на рабочем месте у персонала, связанного с приемом корреспонденции.

2.4. Начальнику ЦКОП Джамалову Ш.А. организовать проведения обучения с сотрудниками ЧОП в соответствии с приложением №№ 4, 5 с занесением записи в листы ознакомления.

3. Признать утратившими силу приложения №№ 2,3 к приказу от 11.01.2024 г. № 11 «Об организации контроля за обеспечением безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий)».

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по безопасности Плотникова А.В.

Ректор

Н.Д. Рогалев

Приложение № 1

к приказу от «10» сентября 2024 г. № 890
«Об организации контроля за обеспечением
безопасности и антитеррористической
защищенности объектов (территорий)»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Н.Д. Рогалев

«10» сентября 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории
и в учебных, административных зданиях ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет основные требования к организации пропускного и внутриобъектового режимов в административных и учебных зданиях ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее - Университет).

1.1. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для сотрудников и студентов, постоянно работающих и временно находящихся в Университете, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность в Университете, арендующих на договорной основе помещения Университета или осуществляющих в них ремонт.

1.2. Основные термины и определения:

Режим - установленный нормативными актами единый порядок обеспечения сохранности материальных ценностей и документов Университета, включающий в себя систему административно-правовых, организационных, инженерно-технических и других мер.

Режим в Университете обеспечивается установлением пропускного и внутриобъектового режимов, осуществлением постоянного контроля за соблюдением установленного порядка и проведением других необходимых мероприятий.

Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода физических лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) материальных ценностей на объект и с объекта Университета, находящихся под охраной.

Внутриобъектовый режим - совокупность мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемых объектах Университета, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.3. Организацию пропускного и внутриобъектового режимов и поддержание установленного порядка в Университете контролирует начальник Центра комплексного обеспечения правопорядка (далее ЦКОП).

1.4. Пропускной и внутриобъектовый режим в Университете осуществляют и контролируют сотрудники ЦКОП (вахтер 1-го разряда, охранник 4-го разряда, дежурный пульта управления, отряд народной дружины), сотрудники ЧОП (охранник 6-го разряда) – (далее сотрудник охраны).

1.5. Контрольно-пропускные пункты в зданиях Университета укомплектовываются следующими инженерно-техническими средствами охраны: системой контроля управления доступом, системой видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции, системой обнаружения запрещенных к проносу металлических предметов.

2. Организация пропускного режима

2.1. Основными документами, дающими право прохода на территорию Университета, являются:

- студенческий билет;
- зачетная книжка;
- удостоверение сотрудника НИУ «МЭИ»;
- в корпуса, оснащенные системой контроля управления доступом (СКУД), проход осуществляется исключительно по пропускам с электронным носителем. Сотрудники правоохранительных органов пропускаются на объекты по оформленным в установленном порядке служебным удостоверениям. Сотрудник охраны обязан доложить об их прибытии непосредственному начальнику, оперативному дежурному ЦКОП, согласовать их проход с лицами, к которым они следуют, записать ФИО и должность в книгу учета посетителей, при необходимости организовать сопровождение.

2.2. Право прохода на территорию Университета по документам в любое время суток имеют:

- ректор, проректор, начальник ЦКОП, заместитель начальника ЦКОП, начальник 1-го отдела, начальник эксплуатационного управления, главный механик, главный энергетик, главный бухгалтер, сотрудники отдела пожарной безопасности и автоматики, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- сотрудники и работники Университета, имеющие суточный или сменный режимы работы только в свою смену.

2.3. Проход на территорию Университета работников организаций и фирм, арендующих помещения Университета осуществляется на основании подписанной руководителем подразделения (ответственным за помещение) служебной записки или арендатором (с приложением копии контракта (договора)), с обязательной резолюцией начальника ЦКОП или заместителя начальника ЦКОП, по согласованию с проректором по безопасности.

2.3.1. Проход на территорию Университета работников организаций и фирм, проводящих ремонтно-строительные работы в соответствии с договорными обязательствами осуществляется на основании подписанной руководителем подразделения (ответственным за проведение работ) служебной записки с

обязательной резолюцией начальника ЦКОП или заместителя начальника ЦКОП, по согласованию с проректором по модернизации имущественного комплекса и правовой работе, проректором по безопасности, после прохождения инструктажа по пожарной безопасности, техники безопасности и охране труда, антитеррористической безопасности.

2.3.2. Проход посетителей и гостей Университета, а также лиц, прибывших на совещание либо другие плановые мероприятия, осуществляется на основании служебной записки, подписанной руководителем подразделения, с обязательной резолюцией начальника ЦКОП или заместителя начальника ЦКОП, по согласованию с проректором по безопасности.

2.3.3. Пропуск посетителей к руководству Университета осуществляется на основании служебной записки руководителя подразделения с обязательной резолюцией начальника ЦКОП или заместителя начальника ЦКОП по согласованию с проректором по безопасности. В отдельных случаях по их личному устному указанию.

2.3.4. Служебная записка подается за 2 рабочих дня до времени начала события. В случае проведения мероприятия с участием до 300 человек, служебная записка подается за 15 дней до начала мероприятия, более 300 человек за 30 дней до начала мероприятия.

2.3.5. Служебная записка подается начальнику ЦКОП на бумажном носителе лично или направляется посредством ОСЭП в виде электронного образа бумажного документа.

2.4. Сотрудники территориальных контролирующих органов (государственного пожарного надзора, Ростехнадзора, Роспотребнадзора и т.д.) пропускаются по служебным запискам или служебным удостоверениям в сопровождении сотрудника (работника) соответствующего подразделения (службы) Университета.

2.5 Пропуск иностранных делегаций (граждан) на объекты Университета осуществляется в сопровождении ответственного за осуществление мероприятий по международному сотрудничеству и сотрудника структурного подразделения Университета, принимающего делегацию, и осуществляется в рабочее время.

Пропуск осуществляется в соответствии с п.2.3.2, либо на основании копии приказа по «НИУ «МЭИ» о принятии иностранных специалистов.

2.6. В случае чрезвычайной ситуации проход сотрудников, участвующих в ликвидации ЧС, и проезд на территорию спецавтотранспорта осуществляется беспрепятственно.

Документы, дающие право на проход, предъявляются в развернутом виде для проверки сотруднику охраны при каждом входе в Университет.

2.7. Крупногабаритные сумки, чемоданы и другие предметы, вносимые и выносимые из Университета, предъявляются для осмотра по требованию сотрудника охраны.

2.8. Сотрудник охраны имеет право дополнительно потребовать предъявить документ, удостоверяющий личность, при проходе в здание Университета. При нарушении пропускного режима, сотрудник охраны обязан доложить об этом непосредственному руководителю и оперативному дежурному ЦКОП.

2.9 Сотрудникам (работникам) и посетителям без документального оформления запрещается вносить (ввозить) на объекты Университета горючие и легковоспламеняющиеся жидкости, материалы и иные вещества, способные нанести ущерб жизни, здоровью людей и имуществу Университета.

2.10. Изменения в организации пропускного режима во время проведения разовых мероприятий утверждаются проректором по безопасности по ходатайству руководителя мероприятия (руководителя структурного подразделения).

2.11. Проход обслуживающего персонала в здания Университета разрешается с 06.00 час. до 21.30 час, остальных сотрудников (работников) и студентов с 07.30 час. до 21.30 час, за исключением лиц, указанных в п.2.2.

При необходимости нахождения сотрудников (работников) в здании ранее 07.30 час. или после 21.30 час, а также в выходные и праздничные дни, проход обеспечивается на основании служебной записки руководителя структурного подразделения Университета или организации, арендующей помещения Университета или осуществляющей их ремонт, оформленной в установленной форме с обязательной резолюцией должностных лиц указанных в п.п. 2.3; 2.3.1

Разрешается нахождение на территории Университета после 21.30 час. студентов и преподавателей до окончания занятий, но не позже 22.15 час.

Контроль пребывания сотрудников (работников) на рабочем месте после 21.30 час. возлагается на дежурную смену сотрудников охраны.

2.12. Посетители, следующие в приемную комиссию, допускаются на основании специального разового пропуска, дающего право только на ее посещение.

2.13. Дежурной смене сотрудников охраны запрещается читать, вести неслужебные разговоры на посту, отлучаться с поста, допускать посторонних лиц к служебному телефону, принимать на хранение и передавать пакеты, сумки и другие вещи.

2.14. Дежурной смене сотрудников охраны запрещается:

- пропуск лиц, транспорта, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества по устным распоряжениям (за исключением распоряжений от лиц, указанных в п.2.3.), а также запискам и иным документам, не предусмотренным настоящей Инструкцией;
- пропуск на территорию Университета лиц в нетрезвом состоянии;
- допускать ввоз (вывоз), внос (вынос) имущества по одному пропуску за несколько приемов.

3. Порядок входа (выхода) лиц на территорию (с территории) Университета и выдачи документов для прохода.

3.1. Вход (выход) лиц на территорию (с территории) Университета осуществляется через контрольно-пропускной пункт (КПП).

3.2. Временный пропуск на электронном носителе выдается прикомандированным лицам, арендаторам и т.п., посетителям и гостям в бюро пропусков ЦКОП. Временный пропуск на электронном носителе является

действительным только в случае предъявления документа, удостоверяющего личность.

Временный пропуск на электронном носителе и документы, удостоверяющие личность, предъявляются сотруднику охраны (по требованию) при каждом посещении.

Документами, удостоверяющими личность, являются:

- паспорт гражданина РФ;
- удостоверение личности военнослужащего;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации.

3.3. Временный пропуск на электронном носителе выдается на срок от 7 дней до 12 месяцев. Основанием для выдачи временного пропуска на электронном носителе является служебная записка, оформленная руководителем подразделения, утвержденная проректором по безопасности, начальником ЦКОП предоставленная в бюро пропусков ЦКОП.

Временный пропуск с электронным носителем с истекшим сроком действия, передается ответственным сотрудником подразделения в бюро пропусков ЦКОП.

3.4. Временные пропуска на электронном носителе выдаются в Бюро пропусков ЦКОП на основании ранее оформленных служебных записок от руководителя подразделения утверждённые лицами, указанными п.2.3.2, при предъявлении посетителем документа, удостоверяющего личность.

3.5. Основанием для получения пропуска обучающимся, сотрудником Университета является приказ о зачислении в штат.

4. Оформление, выдача и использование материальных пропусков

4.1. Ввоз (вывоз), внос (вынос) материальных ценностей разрешается в рабочие дни (с понедельника по пятницу).

4.2. Для вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей Университета выдаются разовые материальные пропуска.

Право подписи материального пропуска имеет бухгалтер материального отдела (главный бухгалтер), материально ответственное лицо подразделения.

Материальный пропуск регистрируется в Бюро пропусков ЦКОП, после чего на пропуск ставится штамп Бюро пропусков.

4.3. При входе (выходе), въезде (выезде) сотрудники Университета обязаны предъявить имущество сотруднику охраны согласно сопроводительным документам. После проверки материальные пропуска сдаются сотрудникам охраны.

В конце смены сотрудник охраны сдает материальные пропуска в Бюро пропусков ЦКОП.

4.4. В Бюро пропусков материальные пропуска пронумеровывают и подшивают в специальную папку.

5. Правила ввоза (вывоза) имущества организациями, расположенными на территории Университета

5.1. Ввоз (вывоз) имущества данных организаций производится в рабочее время через КПП по товарно-транспортным накладным.

5.2. Внос (вынос) имущества данных организаций через КПП осуществляется по разовому разрешению, подписанному руководителем и заверенному печатью организации.

5.3. Перед въездом (выездом), вносом (выносом) копии товарно-транспортных накладных и разовых разрешений сдаются для регистрации в Бюро пропусков ЦКОП, на оригиналы ставится штамп Бюро пропусков ЦКОП. Копии товарно-транспортных накладных и разовых разрешений пронумеровываются и подшиваются в специальные папки.

Заведующий Бюро пропусков один раз в квартал производит сверку всех товарно-транспортных накладных и разовых разрешений с регистрационными журналами, находящимися на КПП.

5.4. О вносе (выносе), ввозе (вывозе) имущества Университета и организаций, расположенных на территории Университета, сотрудник охраны делает запись в специальном прошнурованном и пронумерованном журнале с указанием характера груза, числа мест, ответственного лица, номера товарно-транспортной накладной, даты оформления, государственного номера и марки автомобиля, наименования организации, оформившей груз. Заполненные журналы сдаются на хранение в Бюро пропусков ЦКОП. Режим работы Бюро пропусков с понедельника по пятницу с 09.00 час. до 18.00 час.

6. Порядок пропуска (въезда, выезда) автотранспорта на территорию Университета

6.1. Служебный и личный автотранспорт работников Университета, автотранспорт организаций и фирм, арендующих на договорной основе помещения Университета или осуществляющих их ремонт, пропускается на основании служебных записок, утвержденных проректором по безопасности, начальником ЦКОП.

6.2. Право въезда на территорию Университета на служебном автотранспорте без проверки документов имеют ректор и проректора, а также лица, следующие с ними.

6.3. Пропуск автотранспорта сторонних организаций для въезда (выезда) на территорию (с территории) Университета в т.ч. и для доставки груза, осуществляется после оформления служебной записки. Въезд автотранспорта на территорию Университета без предварительной заявки или сопроводительных документов может осуществляться по личному распоряжению ректора, проректора по безопасности, начальника ЦКОП.

6.4. Спецтранспорт (аварийная электросети, аварийная водоканала и т.п.) пропускается на территорию Университета при предъявлении путевых листов, сопроводительных документов, удостоверяющих личность водителя, по устному разрешению проректора по безопасности, начальника ЦКОП.

Автотранспортные средства полиции, скорой помощи, пожарной охраны допускаются беспрепятственно.

6.5. Все водители автотранспорта (за исключением лиц, указанных в п.6.2.) обязаны предъявить транспорт для осмотра по первому требованию сотрудника охраны, а также в случае необходимости документы на право ввоза (вывоза) груза.

7. Внутриобъектовый режим

7.1. Для обеспечения сохранности материальных ценностей и противопожарных мероприятий в рабочее время руководители структурных подразделений назначают ответственных.

7.2. По окончании рабочего дня служебные помещения осматриваются ответственными лицами, назначенными руководителями структурных подразделений, окна и форточки закрываются, электроэнергия отключается. Помещения закрываются и при необходимости опечатываются. Ключи от дверных замков сдаются на ПЦН с росписью о сдаче под охрану (вскрытии) помещений, и сдаче (получении) ключей в специальном журнале с регистрацией времени сдачи (вскрытия).

Перечень лиц, имеющих право опечатывать, сдавать под охрану и вскрывать помещения, определяется руководителем структурного подразделения путем предоставления служебной записки на имя проректора по безопасности, начальника ЦКОП.

7.3. Служебные помещения, оборудованные техническими средствами охраны, по окончании работы сдаются сотруднику дежурному пульта управления ПЦН с обязательным включением охранной сигнализации. Время приема сдачи помещений под охрану регистрируется в специальном журнале установленного образца. Отключение охранной сигнализации и выдачу ключей для вскрытия помещений осуществляет дежурный пульта управления ПЦН по требованию лиц, имеющих на это право.

7.4. Вскрытие охраняемых помещений осуществляется ответственными лицами. При вскрытии должна быть проверена целостность печати на помещении и исправность запоров. При обнаружении нарушения целостности печати, повреждении запоров либо других признаков, указывающих на возможное проникновение в помещение посторонних лиц, оно вскрывается комиссией в составе не менее трех человек с составлением акта.

7.5. При утере печати ее владелец обязан принять меры к ее розыску и письменно доложить руководителю структурного подразделения. Служебное расследование проводит руководитель структурного подразделения с последующим докладом о результатах расследования ректору Университета.

7.6. В каждом служебном помещении назначается ответственный работник по пожарной безопасности, в помещении должна быть табличка с указанием фамилии ответственного лица и номера телефонов для вызова пожарной охраны при пожаре.

7.7. Запрещается пользование электронагревательными приборами (кипятильниками, электрическими чайниками и т.п.), курение в помещениях, загромождение проходов в зданиях и проездов на территории Университета.

Хранение легковоспламеняющихся, горючих жидкостей и других пожароопасных веществ в помещениях Университета запрещено.

7.8. В здании Университета запрещается:

- курить;
- загромождать территорию Университета, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами; предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствуют ликвидации возгорания, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

к приказу от «10» сентября 2024 г. № 890
«Об организации контроля за обеспечением
безопасности и антитеррористической
защищенности объектов (территорий)»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
Н.Д. Рогалев
«10» сентября 2024г.

Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории и в общежитиях Студенческого городка «Лефортово» ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения

Настоящее положение определяет основные требования к организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории и в общежитиях Студенческого городка «Лефортово» ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее - Студгородок).

1.1. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для работников и обучающихся, временно находящихся на территории и в общежитиях Студгородка, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории и в общежитиях Студгородка, арендующих на договорной основе помещения Студгородка или осуществляющих в них ремонт.

1.2. Основные термины и определения:

Режим - установленный нормативными актами единый порядок обеспечения сохранности материальных ценностей и документов Студгородка, включающий в себя систему административно-правовых, организационных, инженерно-технических и других мер.

Режим в Студгородке обеспечивается установлением пропускного и внутриобъектового режимов, осуществлением постоянного контроля за соблюдением установленного порядка и проведением других необходимых мероприятий.

Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода физических лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) материальных ценностей на объект и с объекта Студгородка, находящихся под охраной.

Внутриобъектовый режим - совокупность мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемых объектах Студгородка, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.3. Организацию пропускного и внутриобъектового режимов и поддержание установленного порядка в Студгородке контролирует начальник Центра комплексного обеспечения правопорядка (далее - ЦКОП).

1.4. Пропускной и внутриобъектовый режим в Студгородке осуществляют и контролируют сотрудники ЦКОП (вахтер 1-го разряда, охранник 4-го разряда, сотрудники отряда народной дружины), сотрудники ЧОП (охранник 6-го разряда) – (далее сотрудник охраны).

2. Организация пропускного режима

2.1. Основными документами, дающими право прохода на территорию и в общежития Студгородка, являются:

- электронная карта-пропуск (в корпуса, оснащенные системой контроля управления доступом (СКУД));

- удостоверение сотрудника НИУ «МЭИ», служебные удостоверения представителей органов законодательной, судебной и исполнительной власти с обязательной регистрацией в журнале учета посетителей, уведомлением администрации корпуса и оперативного дежурного ЦКОП.

Проход также может осуществляться в соответствии на основании служебной записки, подписанной руководителем подразделения, с обязательной резолюцией начальника ЦКОП или заместителя начальника ЦКОП, по согласованию с проректором по безопасности и проректором по модернизации имущественного комплекса и правовой работе.

2.2. Право прохода в общежития Студгородка по документам в любое время суток имеют:

- ректор, проректор, начальник управления студенческих общежитий, начальник ЦКОП, заместитель начальника ЦКОП, оперативный дежурный ЦКОП, начальник ГО и ЧС;

- сотрудники и работники НИУ «МЭИ», имеющие суточный или сменный режимы работы только в свою смену в целях выполнения профильных работ.

2.3. Сотрудники правоохранительных органов пропускаются на объекты по служебным удостоверениям.

Сотрудник охраны, осуществляющий контрольно-пропускной режим (далее - КПР) обязан доложить об их прибытии администрации корпуса, оперативному дежурному ЦКОП, записать ФИО и должность в книгу учета посетителей.

2.4. Пропуск посетителей к руководителю объекта осуществляется в соответствии с установленным порядком приема посетителей.

2.5. Проход проживающих в здания осуществляется по пропускам на бумажном носителе, временным пропускам, удостоверениям сотрудника «НИУ МЭИ» (в целях служебной необходимости).

В корпуса, оснащенные СКУД, вход/выход осуществляется исключительно по пропускам с электронным носителем путем прикладывания электронного пропуска к считывающему устройству на турникете СКУД.

2.6. Въезд и парковка на контролируемую территорию осуществляется на основании служебной записки с обязательной резолюцией начальника ЦКОП.

Лицам сторонних организаций проход в здания въезд на территорию осуществляется на основании служебной записки с обязательной резолюцией проректора по безопасности, начальника ЦКОП, проректора по модернизации имущественного комплекса и правовой работе при предъявлении ими документов, удостоверяющих личность.

2.7. В целях обеспечения безопасности в ночное время с 1-00 до 6-00 двери корпусов закрываются. В ночное время обеспечивается свободный вход/выход только для лиц, проживающих в данном общежитии.

2.8. Проход и нахождение в общежитии гостей разрешается в соответствии с правилами проживания в общежитиях.

2.9. Гость допускается на объект только по письменному приглашению проживающего и только в его присутствии. Гость обязан предъявить документ, удостоверяющий личность и зарегистрироваться на вахте в журнале.

На время нахождения гостя на объекте проживающий оставляет на вахте объекта один из следующих своих документов: студенческий билет, аспирантский билет, служебное удостоверение, пропуск.

2.10. Крупногабаритные сумки, чемоданы и другие предметы, вносимые и выносимые, предъявляются для осмотра по требованию сотрудника охраны.

2.11. Сотрудник охраны имеет право дополнительно потребовать предъявить документ, удостоверяющий личность, при проходе в здание. При нарушении пропускного режима сотрудник охраны обязан доложить об этом дежурному по общежитию и оперативному дежурному ЦКОП.

2.12. Сотрудникам (работникам) и посетителям без документального оформления запрещается вносить (ввозить) на территорию и объекты Студгородка горючие и легковоспламеняющиеся жидкости, материалы и иные вещества, способные нанести ущерб жизни и здоровью людей.

2.13. Изменения в организации пропускного режима во время проведения каких-либо мероприятий утверждаются начальником ЦКОП по ходатайству руководителя мероприятия (руководителя структурного подразделения).

3. Порядок выдачи документов для прохода

3.1. Порядок выдачи документов, дающих право прохода на территорию и в общежития Студгородка:

- пропуск с электронным носителем выдается заведующим общежития;
- основанием для выдачи пропуска с электронным носителем является договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4. Порядок входа (выхода) лиц на территорию (с территории) Студгородка

4.1. Вход (выход) лиц на объекты (из объектов) Студгородка осуществляется через контрольно-пропускной пункт (КПП).

4.2. Основными документами, дающим право прохода через пост охраны, являются:

- пропуск с электронным носителем (в корпуса, оснащенные системой контроля управления доступом (СКУД));

- пропуск на бумажном носителе;
- удостоверение сотрудника НИУ «МЭИ», служебные удостоверения представителей федеральных органов законодательной, судебной и исполнительной власти с обязательной регистрацией в журнале учета посетителей, уведомлением администрации корпуса и оперативного дежурного сотрудника ЦКОП.

5. Порядок пропуска (въезда, выезда) автотранспорта на территорию Студгородка

5.1. Служебный и личный автотранспорт работников Университета, автотранспорт организаций и фирм, арендующих на договорной основе помещения Университета или осуществляющих их ремонт, пропускается на основании служебных записок, утвержденных проректором по безопасности, начальником ЦКОП.

5.2. Право въезда на территорию Университета на служебном автотранспорте без проверки документов имеют ректор и проректора, а также лица, следующие с ними.

5.3. Пропуск автотранспорта сторонних организаций для въезда (выезда) на территорию (с территории) Университета в т.ч. и для доставки груза осуществляется после оформления служебной записки. Въезд автотранспорта на территорию Университета без предварительной заявки или сопроводительных документов может осуществляться по личному распоряжению ректора, проректора по безопасности, начальника ЦКОП.

5.4. Спецтранспорт (аварийная электросети, аварийная водоканала и т.п.) пропускается на территорию Университета при предъявлении путевых листов, сопроводительных документов, удостоверяющих личность водителя, по устному разрешению проректора по безопасности, начальника ЦКОП.

Автотранспортные средства полиции, скорой помощи, пожарной охраны допускаются беспрепятственно.

5.5. Все водители автотранспорта (за исключением лиц, указанных в п.7.2.) обязаны предъявить транспорт для осмотра по первому требованию сотрудника охраны, а также в случае необходимости документы на право ввоза (вывоза) груза.

6. Внутриобъектовый режим

6.1. Ответственными за соблюдение, порядка содержания служебных помещений и мер пожарной безопасности в подразделениях Студгородка являются лица, назначенные соответствующим приказом.

6.2. По окончании рабочего дня служебные помещения осматриваются ответственными лицами, назначенными руководителями подразделений, окна и форточки закрываются, электроэнергия отключается.

Помещения закрываются и при необходимости опечатываются.

6.3. Запрещается пользование электронагревательными приборами (кипятильниками, электрическими чайниками и т.п.), курение, загромождение проходов в зданиях и проездов на территории Студгородка.

Хранение легковоспламеняющихся, горючих жидкостей и других пожароопасных веществ в помещениях Студгородка запрещено.

6.4. На территории Студгородка ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- курить;

- загромождать территорию Студгородка, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствуют ликвидации возгорания, а также способствуют закладке взрывных устройств;

- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

к приказу от «10» октября 2024 г. № 890
«Об организации контроля за обеспечением
безопасности и антитеррористической
защищенности объектов (территорий)»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Н.Д. Роголев
«10» октября 2024г.

ИНСТРУКЦИЯ

о действиях по эвакуации людей при террористической угрозе.

1. Настоящая инструкция определяет порядок действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при угрозе террористического характера (далее — Инструкция) разработана для зданий, сооружений и помещений ФГБОУ ВО «НИУ МЭИ».

1.1. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей при пожаре.

1.2. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из помещений зданий и сооружений ФГБОУ ВО «НИУ МЭИ».

1.3. Практические тренировки по эвакуации людей по данной инструкции проводятся не реже двух раз в год.

2. В оперативном порядке работниками, ответственными за безопасную и быструю эвакуацию людей на момент возникновения чрезвычайной ситуации, являются:

2.1. Преподаватели, проводящие учебные занятия (проводят эвакуацию людей из учебных аудиторий, учебных лабораторий, компьютерных классов, преподавательских и других помещений, где проводятся учебные занятия).

2.2. Заведующие общежитиями, коменданты, дежурные по общежитию (проводят эвакуацию людей из помещений общежитий).

2.3. Научные работники, проводящие научно-исследовательские работы (проводят эвакуацию из научно-исследовательских лабораторий, мастерских, и других помещений, где проводятся научно-исследовательские работы).

2.4. Заведующими учебными лабораториями (проводят эвакуацию людей из учебных лабораторий).

2.5. Инженеры (проводят эвакуацию людей из лаборантских, кладовых, подсобных помещений, коридоров и т.д.).

2.6. Начальники цехов, начальники участков (проводят эвакуацию людей из производственных помещений ОПЗ МЭИ, ТЭЦ МЭИ, отдела текущего ремонта, столярной мастерской).

3. Работник, ответственный за безопасную и быструю эвакуацию людей, подчиняется руководителю подразделения, трудовую деятельность в котором, он осуществляет.

4. Работник, ответственный за безопасную и быструю эвакуацию людей отвечает за:

4.1. Своевременное принятие решения о начале эвакуации и оповещение об этом работников, обучающихся, проживающих в общежитии и других лиц, находящихся в помещениях.

4.2. Выбор и назначение безопасного кратчайшего пути эвакуации.

4.3. Организацию безопасной и быстрой эвакуации людей в безопасное место – пункт сбора эвакуирующихся.

4.4. Организацию спасения людей, над которыми нависла угроза жизни и здоровья, не имеющими возможности самостоятельно передвигаться из-за плохого самочувствия или полученных травм, силами эвакуирующихся.

4.5. Оказание пострадавшим первой помощи и вызов бригады скорой медицинской помощи.

5. Работник, ответственный за безопасную и быструю эвакуацию людей, обязан:

5.1. При централизованном оповещении через громкоговорящую связь / подачу звуковых сирен или при голосовом оповещении о чрезвычайной

ситуации, а также самостоятельно, исходя из создавшейся обстановки, принять решение о начале эвакуации людей, для этого:

5.1.1. Выбрать и назначить безопасный кратчайший путь (пути) эвакуации в соответствии с Планами эвакуации;

5.1.2. Голосом оповестить людей о том, что будет проведена эвакуация: «Внимание! Приготовиться к эвакуации! Выходить через эту дверь (двери)! (показать). По окончании эвакуации находится на пункте сбора»; одновременно с этим разблокировать двери эвакуационных выходов.

5.2. Начать эвакуацию, подав команду: «Приступить к эвакуации!», и жестом руки указать путь (пути) эвакуации. В процессе эвакуации людей:

5.2.1. Руководить эвакуацией по выбранным маршрутам:

5.2.1.1. Не допускать образования давки в дверных проемах эвакуационных выходов.

5.2.1.2. Решительно пресекать панические настроения среди эвакуирующихся, эвакуацию проводить организованно, быстро, но без суеты.

5.2.2. В случае угрозы жизни или здоровью людей немедленно организовать их спасение силами эвакуирующихся.

5.2.3. Для вывода в пункт сбора людей, плохо себя чувствующих, получивших травмы и не имеющих возможности самостоятельно передвигаться, а также для выноса материальных ценностей и имущества, привлекать людей из числа эвакуирующихся.

5.2.4. Взять с собой аптечку первой помощи для оказания, в случае необходимости, первой помощи пострадавшим.

5.3. По окончании эвакуации:

5.3.1. Проверить, по возможности, отсутствие людей в покинутых помещениях.

5.3.2. На пункте сбора проверить наличие людей и выяснить: нет ли отсутствующих. При выявлении отсутствующих, по возможности, организовать их поиск силами эвакуировавшихся и вывод их в пункт сбора;

5.3.3. При наличии пострадавших:

5.3.3.1. Незамедлительно оказать пострадавшим первую помощь.

5.3.3.2. Вызвать бригаду скорой медицинской помощи по телефонам 103 или 112 и находится рядом с пострадавшими до ее прибытия.

5.4. О результатах проведения эвакуации сообщить руководителю своего подразделения лично.

6. Работнику, ответственному за безопасную и быструю эвакуацию людей запрещается:

6.1. Выбирать пути эвакуации, связанные с риском для жизни и здоровья людей.

6.2. Допускать во время эвакуации панику, растерянность и нерешительность эвакуирующихся.

6.3. Пользоваться лифтом самому и разрешать пользоваться им другим лицам.

6.4. Скрывать от должностных лиц сведения о произошедшем несчастном случае.

7. Работник, ответственный за быструю эвакуацию людей, имеет право:

7.1. Отдавать распоряжения и указания для организации безопасной и быстрой эвакуации людей.

7.2. Привлекать людей из числа эвакуирующихся для спасения людей в случае возникновения угрозы их жизни или здоровья

7.3. Привлекать людей из числа эвакуирующихся для выноса материальных ценностей и имущества.

к приказу от «10» октября 2024 г. № 890

«Об организации контроля за обеспечением безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий)»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Н.Д. Рогалев

« 10 » октября 2024г.



Учебно-методическое пособие по обучению работников объекта (территории) способам защиты и действиям в условиях угрозы распространения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ, патогенных биологических агентов в том числе посредством почтовых отправлений.

1. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) токсичных химикатов
2. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) отравляющих веществ
3. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) патогенных биологических агентов.

2. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) отравляющих веществ

3. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) патогенных биологических агентов.

1. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) токсичных химикатов

«**Токсичный химикат**» означает: любой химикат, который за счет своего химического воздействия на жизненные процессы может вызвать летальный исход, временный инкапацирующий эффект или причинить постоянный вред человеку или животным. Сюда относятся все такие химикаты, независимо от их происхождения или способа их производства и независимо от того, произведены ли они на объектах, в боеприпасах или где-либо еще.

Отравление – болезненное состояние, вызванное попавшими в организм ядовитыми веществами.

Классификация отравлений.

Единой классификации отравлений нет в связи с их этиологическим многообразием, большим числом отравляющих веществ, разнообразием путей их поступления в организм, условий и способов взаимодействия ядов с организмом.

При отравлениях появляются головная боль, головокружение, тошнота, одышка, в тяжелых случаях — судороги и потеря сознания.

При появлении признаков отравления пострадавшего необходимо вынести на свежий воздух, положить холодный компресс на голову и дать понюхать нашатырный спирт. При появлении рвоты пострадавшего необходимо уложить на бок. При потере сознания следует немедленно вызвать врача, до его прихода делать искусственное дыхание.

Отравление угарным и светильным газом.

Отравление угарным газом (окись углерода CO) возможно на производствах, где угарный газ используется для синтеза ряда органических веществ, в гаражах при плохой вентиляции, в непроветриваемых вновь окрашенных помещениях. — при утечке светильного газа и при несвоевременно закрытых печных заслонках в помещениях с печным отоплением.

Ранними симптомами отравления являются: головная боль, тяжесть в голове, тошнота, головокружение, шум в ушах, сердцебиение.

Несколько позднее появляются мышечная слабость, рвота. При дальнейшем пребывании в отравленной атмосфере слабость нарастает, возникает сонливость, затемнение сознания, одышка. У пострадавших в этот период отмечается бледность кожных покровов, иногда наличие красных пятен на теле. При дальнейшем вдыхании угарного газа дыхание становится поверхностным, возникают судороги наступает смерть от паралича центра дыхания.

Первая помощь заключается прежде всего, в немедленном удалении отравленного из данного помещения. При слабом поверхностном дыхании или его остановке необходимо немедленно начать искусственное дыхание, которое следует проводить до появления самостоятельного адекватного дыхания или до появления явных признаков биологической смерти. Больные с тяжелым отравлением подлежат госпитализации, так как возможно развитие тяжелых осложнений со стороны легких и нервной системы в более позднем периоде.

Отравление ядохимикатами.

Наиболее часто происходят отравления фосфорорганическими соединениями (тиофос, хлорофос), которые могут попадать в организм ингаляционным путем вместе с вдыхаемым воздухом и энтерально — вместе с пищевыми продуктами. При попадании на слизистые оболочки возможны их ожоги. Скрытый период болезни продолжается 15–60 мин. Затем появляются симптомы поражения нервной системы, повышенное слюноотделение, отделение мокроты, потливость.

Дыхание учащается, становится шумным с хрипами, слышимыми на расстоянии. Больной становится беспокойным, возбужденным, вскоре присоединяются судороги нижних конечностей и усиленная перистальтика. Несколько позднее наступают параличи мускулатуры, в том числе и дыхательной. Остановка дыхания ведет к асфиксии и смерти.

При отравлениях, возникших вследствие вдыхания ядохимикатов, основной задачей первой помощи является немедленная транспортировка пострадавшего в стационар. При возможности больному необходимо дать 6–8 капель 0,1% раствора атропина или 1–2 таблетки белладонны. В случае остановки дыхания следует проводить непрерывное искусственное дыхание. При отравлениях вследствие попадания ядов в желудочно-кишечный тракт необходимо промывание желудка водой со взвесью активированного угля; дают солевые слабительные. Ядохимикаты с кожи и слизистых оболочек следует удалить струей воды.

Отравление кислотами и щелочами.

При отравлении (приеме внутрь) концентрированными кислотами и едкими щелочами очень быстро развивается тяжелое состояние, которое объясняется в первую очередь возникшими обширными ожогами полости рта, глотки, пищевода, желудка, а нередко и гортани, позднее воздействием всосавшихся веществ на жизненно важные органы (печень, почки, легкие, сердце). На слизистой оболочке рта, губах возникают ожоги и струпья. При ожогах серной кислотой струпья черного цвета, при ожогах азотной — серо-желтого цвета, при ожогах соляной — желтовато-зеленого цвета, при ожогах уксусной — серо-белого цвета.

Щелочи легче проникают через ткани и поэтому они поражают ткани на большую глубину. Ожоговая поверхность очень рыхлая, распадающаяся, белесоватого цвета. Тотчас после приема внутрь кислоты или щелочи у больных

возникают сильные боли во рту, за грудиной. Больные мечутся от болей. Почти всегда наблюдается мучительная рвота, часто с примесью крови. Быстро возникает болевой шок. Возможен отек гортани с доследующим развитием асфиксии. При приеме больших количеств кислоты или щелочи очень быстро развивается сердечная слабость, коллапс. Тяжело протекают поражения нашатырным спиртом. Болевой синдром при этом поражении сопровождается удушьем, так как страдают и дыхательные пути.

Оказывающий первую помощь должен сразу выяснить, каким веществом произошло отравление, так как от этого зависят способы оказания помощи.

При отравлении концентрированными кислотами, если нет симптомов прободения пищевода и желудка, необходимо прежде всего промыть желудок через толстый зонд 6–10 л теплой воды с добавлением жженой магнезии (20 г на 1 л жидкости). Если невозможно осуществить промывание через зонд, то таким больным можно давать пить молоко, растительное или животное масло, яичные белки и другие обволакивающие средства.

При отравлении карболовой кислотой и ее производными молоко, масло, жиры противопоказаны. В этом случае лучше давать пить жженую магнезию с водой, известковую воду. Эти вещества показаны и при отравлениях всеми другими кислотами.

При отравлении концентрированными щелочами также необходимо немедленно промыть желудок 6–10 л теплой воды или раствором лимонной, или уксусной кислоты. Промывание показано в первые 4 ч после отравления. В случае отсутствия зонда и невозможности промывания (тяжелое состояние, отек гортани и др.) дают пить обволакивающие средства, 2–3% раствор лимонной или уксусной кислоты (по 1 столовой ложке каждые 5 мин). Следует помнить, что при подозрении на перфорацию пищевода или желудка (резкие боли в животе, невыносимые боли за грудиной) поить пострадавшего и тем более промывать желудок не следует.

При попадании отравляющего вещества в глаза надо немедленно промыть их струей воды при открытых веках. Промывание должно быть тщательным в течение 20–30 минут, так как даже небольшое количество ядовитого вещества, попавшего в глаза, может вызвать их глубокие поражения. После промывания глаз следует наложить сухую повязку и немедленно обратиться к главному врачу.

2. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) отравляющих веществ

Отравляющие вещества - это химические соединения, обладающие определенными токсичными и физико-химическими свойствами, обеспечивающими при их применении поражение людей, а также заражение воздуха, одежды, техники и местности. ОВ - поражают 12 через органы дыхания (ингаляционно), слизистые и кожные покровы (кожно-резорбтивное), с пищей и водой (перорально). Пары ОВ способны распространяться по направлению ветра на десятки километров от района их применения, поражая незащищённых людей. ОВ по характеру поражающего действия подразделяются на: нервнопаралитического действия, кожно-нарывного, удушающего, обще ядовитого, раздражающего действия и психогенные.

По тактическому назначению ОВ делятся на 3 группы: смертельные, временно выводящие из строя, раздражающие.

- к смертельным относятся: нервнопаралитического действия (зарин, зоман, V-газы; кожно-нарывного действия (иприт); удушающего действия (фосген); общеядовитые (синильная кислота).

- к не смертельным относятся: психогенные (БИ-ЗЕТ); раздражающие (СИ-ЭС).

Способы защиты от отравляющих веществ.

Зарин в непосредственной близости места распространения создается концентрация ОВ, что одного вдоха достаточно, чтобы получить поражение. Поэтому при нахождении поблизости необходимо немедленно затаить дыхание, закрыть глаза, надеть противогаз и сделать резкий выдох.

Зарин применяется для заражения воздуха (парами, туманом), однако некоторая часть его остается на местности в виде капель. Поэтому находиться без противогазов на участках, где применялся зарин, возможно летом лишь через несколько часов, зимой — через 1-2 суток.

Защита от зомана та же, что и при применении зарина. При заражении капельножидкими ОВ типа VX и их аэрозолями необходимо немедленно провести дегазацию открытых участков тела с помощью ИПП (индивидуальный противохимический пакет) и заменить зараженную одежду.

Для защиты от иприта используются противогаз и средства защиты кожи. Для защиты от паров иприта применяется противогаз и ОКЗК (общевоисковой комплексный защитный костюм), а от капельножидкого иприта — противогаз и ОЗК (общевоисковой защитный комплект).

При попадании капель иприта на кожу или одежду производится обработка зараженных мест при помощи ИПП. Глаза промывают 2% раствором пищевой соды или чистой водой. Рот и носоглотку прополаскивают также 2% раствором пищевой соды (чистой водой).

Защитой от синильной кислоты является общевоисковой противогаз. Синильная кислота не заражает местность. При заражении помещений и закрытых объектов их необходимо проветрить. Пищевые продукты, зараженные синильной кислотой, после проветривания можно употреблять.

Защита от хлорциана та же, что и для синильной кислоты.

Защита от фосгена — общевоисковой противогаз. При поражении фосгеном на пораженного необходимо надеть противогаз, вынести его из атмосферы ОВ, создать покой и предупредить охлаждение организма; искусственное дыхание делать запрещается. Необходимо быстрее доставить пораженного на пункт медицинской помощи.

Средства защиты от химического оружия:

- защитные сооружения (убежища с ФВУ - фильтровентиляционные устройства) от всех видов ОВ, а укрытия (ПРУ – противорадиационные укрытия) – только от прямого попадания капельножидких отравляющих веществ на человека;
- средства индивидуальной защиты органов дыхания: а) противогазы для взрослых (ГП-7, ГП-9 – гражданский противогаз);
- средства индивидуальной защиты кожи: а) защитный костюм Л-1 (защитный костюм); б) общевоисковой защитный комплект ОЗК; в) защитно-фильтрующая одежда ЗФО.
- применение антидотов и использование индивидуальных противохимических пакетов;
- дегазация одежды, обуви, имущества, территории и транспорта;
- санобработка людей (частичная и полная).

3. Способы защиты и действия в условиях угрозы распространения на объекте (территории) университета патогенных биологических агентов

Биологическая опасность - отрицательное воздействие биологических патогенов любого уровня и происхождения (от прионов и микроорганизмов до многоклеточных паразитов), создающих опасность в медико-социальной, технологической, сельскохозяйственной и коммунальной сферах.

Биологическая безопасность – предотвращение ущерба и достижение защищенности личности, общества и государства от потенциальных и реальных биологических угроз. Биологическая защита – обеспечение охраны, контроля и учета биологических агентов и токсинов внутри лаборатории с целью предотвращения их утери, кражи, неправильного использования, диверсии, несанкционированного доступа или преднамеренного несанкционированного высвобождения.

Опасные биологические агенты - патогенные микроорганизмы, токсины и паразитические организмы, вызывающие заболевания человека, животных, растений, разрушение материалов, резкое ухудшение качества окружающей среды.

Основные источники биологической угрозы:

- Эпидемии и вспышки инфекционных заболеваний;
- Эпизоотии;
- Аварии и диверсии на биологически опасных объектах;
- Естественные резервуары патогенных микроорганизмов;
- Трансграничный перенос патогенных микроорганизмов, представителей флоры и фауны, опасных для экосистем;
- Биологический терроризм;
- Применение биологического оружия;
- Представители возбудителей инфекционных заболеваний;
- Палочка сибирской язвы;
- Микобактерии туберкулеза;
- Вирус натуральной оспы;
- Риккетсии.

Биологический терроризм - использование опасных биологических агентов (биологическое оружие) для нанесения ущерба жизни и здоровью людей ради достижения целей политического и материального характера.

Биологическое оружие (БО) - это специальные боеприпасы и боевые приборы со средствами доставки, снаряжённые болезнетворными микробами, токсинами и бактериальными ядами. К числу боевых биологических средств относятся бактерии, вирусы, риккетсии, грибки, микробы, токсины.

Характерные особенности БО:

- свойство возбудителей заболеваний вызывать эпидемии на значительной территории в короткое время;
- возникновение заболевания при попадании в организм ничтожно малых количеств возбудителей;
- наличие инкубационного (скрытого) периода (от нескольких часов до 15 суток);
- трудность индикации;
- сильное психологическое действие;
- при попадании в организм большого количества возбудителей через органы дыхания и кожные покровы заболевание людей возможно даже и при наличии иммунитета.

Пути проникновения патогенных микробов в естественных условиях в организм человека:

- с воздухом через органы дыхания;
- с пищей и водой через пищеварительный тракт;
- через неповреждённую кожу в результате укусов кровососущих членистоногих, к которым относятся комары, блохи, вши, москиты, клещи, муха-жигалка;
- при попадании микробов в кровь через открытые раны, ожоговые поверхности (контактный путь);
- через слизистые оболочки рта, носа, глаз (контактный путь).

Существует несколько видов опасных биологических агентов:

- бактерии – среди них возбуждающие у людей такие заболевания как: чума, туляремия, бруцеллез, сибирская язва, холера; у животных - ящур, чума крупного рогатого скота, чума свиней, сибирская язва, сап, африканская лихорадка свиней, ложное бешенство;

- вирусы – среди них возбуждающие такие заболевания как: у людей - натуральная оспа, желтая оспа, желтая лихорадка и др.; у животных - венесуэльский энцефаломиелит лошадей;

- риккетсии - заболевания, вызываемые риккетсиями, называются риккетсиозами; среди них — сыпной тиф, пятнистая лихорадка Скалистых гор и др. Риккетсиозы передаются человеку в основном через кровососущих членистоногих, в организме которых возбудители часто обитают как безвредные паразиты;

- грибы - среди них вызывающие тяжелые инфекционные заболевания людей: кокцидиодомикоз, бластомикоз, гистоплазмоз и др.; растений – фитофторы;

- токсичные (ядовитые) продукты микроорганизмов (токсин ботулизма, дифтерийный токсин или энтеротоксин в стафилококке), природные яды животного или растительного происхождения (рицин из бобов клещевины, токсин моллюсков

- сакситоксин), либо их аналоги, полученные методами химического синтеза, белки, обладающие высокой биологической активностью и чрезвычайно токсичные для высших животных.

Возникновение и распространение инфекционных заболеваний.

В результате применения бактериологического заражения возможны массовые заболевания обучающихся особо опасными инфекционными болезнями (чума, холера, натуральная оспа, сибирская язва).

Возбудителями инфекционных заболеваний являются болезнетворные микроорганизмы (бактерии, риккетсии, вирусы, грибки) и вырабатываемые некоторыми из них яды (токсины). Они могут попасть в организм человека при работе с зараженными животными, загрязненными предметами - через раны и трещины на руках, при употреблении в пищу зараженных продуктов питания и воды, недостаточно обработанных термически, воздушно-капельным путем при вдыхании.

Внешние признаки инфекционного заболевания появляются не сразу с момента внедрения патогенного микроба в организм, а лишь через некоторое время. Время от момента внедрения микроорганизма до проявления болезни называют инкубационным периодом. Продолжительность инкубационного периода у каждого инфекционного заболевания разная: от нескольких часов до нескольких недель.

Инфекционные заболевания отличаются от всех других тем, что достаточно быстро распространяются среди людей.

Все инфекционные заболевания заразны и передаются от больного человека или больного животного к здоровому.

Пути передачи инфекции.

Фекально-оральным путем передаются все кишечные инфекции («болезни грязных рук»); патогенный микроб с калом, рвотными массами больного человека или бациллоносителя попадает на пищевые продукты, воду, посуду, а затем через рот попадает в желудочно-кишечный тракт здорового человека, вызывая заболевание (так, в частности, происходит распространение дизентерии);

Воздушно-капельным путем распространяются все вирусные заболевания верхних дыхательных путей, в первую очередь грипп: вирус со слизью при чихании или разговоре попадает на слизистые верхних дыхательных путей здорового человека, который при этом заражается и заболевает;

Жидкостный путь передачи характерен для так называемых кровяных инфекций; переносчиками этой группы заболеваний служат кровососущие насекомые: блохи, вши, клещи, комары (таким образом, передаются чума, сыпной тиф);

Переносчиками зоонозных инфекций служат дикие и домашние животные; заражение происходит при укусах или при тесном контакте с больным животным (типичный представитель таких заболеваний - бешенство);

Контактным или контактно-бытовым путем происходит заражение большинством венерических заболеваний при тесном общении здорового человека с больным (контактно-бытовым путем передаются и грибковые заболевания на коже и ногтях).

Наиболее распространенными и доступными химическими веществами, и биологическими агентами, которые могут быть использованы при проведении террористических актов, являются:

а) химические вещества:

токсичные гербициды и инсектициды; аварийно-опасные химические вещества;
отравляющие вещества;

психогенные и наркотические вещества.

б) биологические агенты:

возбудители опасных инфекций типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.; природные яды и токсины растительного и животного происхождения.

Исходя из возможной угрозы химического и биологического терроризма, каждому человеку необходимо знать:

физико-химические и поражающие свойства наиболее опасных химических веществ и биологических агентов;

основные способы применения и особенности их воздействия на организм человека;

меры первой помощи при воздействии химических веществ и биологических агентов на организм человека;

основные приемы и средства защиты от их воздействия;

порядок действий при угрозе или реальном воздействии химических веществ и биологических агентов, включая уведомление об этом соответствующих органов и служб.

Применение химических реагентов и биологических веществ возможно в основном диверсионными методами, к которым относятся:

использование обычных бытовых предметов (сумок, пакетов, свертков, коробок, игрушек и т.д.), оставляемых в местах массового скопления людей;

заражение (отравлением) водоемов, систем водоснабжения химически опасными веществами (цианидами, отравляющими веществами и т.д.);

поставка или преднамеренное заражение крупных партий продуктов питания, как химическими веществами, так и биологическими агентами;

использование переносчиков инфекционных заболеваний (насекомых, грызунов, животных и т.п.).

Установить факты применения химических веществ и биологических агентов можно лишь по внешним признакам: изменению цвета и запаха вкуса воздуха, воды, продуктов питания; отклонений в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию; появлению на территории учреждения подозрительных лиц и т.п.

Учитывая многообразие внешних признаков химических веществ и биологических агентов, помните, что важнейшим условием своевременного обнаружения фактов применения или угрозы их применения является ваша наблюдательность и немедленное уведомление об этом соответствующих органов и служб МЧС, Роспотребнадзора, МВД, ФСБ, медицинских учреждений.

При возникновении опасности эпидемии или воздействия биологического агента вы должны:

- максимально сократить контакты с другими людьми;
- прекратить посещение общественных мест;
- не выходить без крайней необходимости из квартиры;
- выходить на улицу, работать на открытой местности только в средствах индивидуальной защиты;
- при первых признаках заболевания немедленно обратиться к врачу;
- употреблять пищу и воду только после проверки службой Роспотребнадзора;
- строго выполнять все противоэпидемиологические мероприятия.

4. Алгоритм действий работников при получении подозрительных почтовых отправлений

Основными характерными признаками "подозрительных" писем (бандеролей) указывающих на угрозу (предпосылки) возникновения террористического акта биологического, радиационного и химического происхождения, являются:

- неожиданный для учреждения адресат;
- оформление детским почерком почтового отправления;
- письмо (бандероль) адресовано сотруднику, уже не работающему в вузе или имеются еще какие-либо неточности в адресе;
- письмо (бандероль) не имеет обратного адреса или имеет неправильный обратный адрес;
- почтовая марка на конверте не соответствует городу (государству) в обратном адресе;
- письмо (бандероль) помечено ограничениями типа "Лично" и "Конфиденциально";
- конверт (упаковка бандероли) необычен по форме, весу, размеру, неровен по бокам и т.д.;
- конверты (упаковка бандероли) имеют странный запах или цвет, в них прощупываются посторонние вложения;
- визуальное (при «просвете» письма с использованием яркого источника света: солнечный свет, лампа, пр.) или тактильное (на ощупь без вскрытия конверта) определение наличия в «подозрительном» письме, порошкообразного вещества.

Действия работника, осуществляющего работу с почтовыми отправлениями, при получении письма (бандероли) с подозрительными признаками:

- не вскрывать конверт (бандероль);
- положить его в пластиковый пакет, а в другой пластиковый пакет лежащие в непосредственной близости с письмом (бандеролью) предметы;
- при повреждении конверта или вскрытии его и просыпании на стол (пол) находящегося в нем порошкообразного вещества, положить конверт на просыпанное вещество и накрыть его пластиковым пакетом;
- убедиться, что "подозрительная" или поврежденная почта отделена от других писем и бандеролей и ближайшая к ней поверхность ограничена;

- вымыть руки водой с мылом и убедиться, что все, кто трогал "подозрительное" письмо (бандероль), также вымыли руки водой с мылом;
- незамедлительно доложить о факте получения "подозрительного" письма (бандероли) непосредственному руководителю и в дальнейшем действовать по его указанию.

Действия руководителя при получении информации о поступлении почтовой корреспонденции (писем, бандеролей, посылок) с подозрительной субстанцией, а также информации об обнаружении подозрительных жидкостей, россыпей порошкообразных веществ в подъездах, вестибюле, лифтах, кабинетах, помещениях, во внутреннем дворе и по наружному периметру территории:

- немедленно информирует дежурную часть территориального подразделения МВД РФ и территориальное подразделение Управления Роспотребнадзора о месте и характеристике обнаружения признаков террористической угрозы радиационного, химического или биологического происхождения;
- до прибытия представителей МВД организует оцепление места обнаружения подозрительного предмета;
- исключает допуск в очаг потенциального заражения (загрязнения) посторонних лиц;
- ограничивает передвижение сотрудников внутри объекта;
- дает распоряжения о составлении списка лиц, контактировавших с неизвестной субстанцией (веществом);
- запрещает выход сотрудников и посетителей, контактировавших с неизвестной субстанцией (веществом) за пределы учреждения;
- обеспечивает допуск прибывших формирований МВД, МЧС, др. уполномоченных организаций для выполнения задач по предназначению, а также учреждений Роспотребнадзора для отбора подозрительного материала на исследование и выполнения других противоэпидемиологических мероприятий;
- выполняет и организывает выполнение дальнейших распоряжений и указаний, только после их согласования с прибывшими сотрудниками Управления Роспотребнадзора или его структурных подразделений, уполномоченных на решение задач направленных на минимизацию последствий возникновения (угрозы возникновения) террористического акта радиационного, химического и биологического происхождения;

- поддерживает постоянную связь с Управлением Роспотребнадзора или его территориальными подразделениями и с дежурной частью территориального подразделения МВД РФ;
- осуществляет постоянное наблюдение за развитием ЧС, ходом выполнения работ по ликвидации медико-санитарных последствий, включая проведения дезинфекционных мероприятий (первичная, повторная, заключительная дезобработка), до их полного завершения.

Рекомендации сотрудникам по профилактике заражения биологической субстанцией в результате предполагаемого биологического террористического акта:

- не принимать за пределами или в помещениях здания писем, пакетов, бандеролей, посылок и т.п. для передачи руководству или другим сотрудникам от незнакомых Вам людей (посетителей учреждения);
- при обнаружении в вестибюле, лифтах, кабинетах и других помещениях, а также во внутреннем дворе и по наружному периметру территории подозрительных жидкостей, россыпей порошкообразных веществ, проинформировать об этом оперативного дежурного ЦКОП;
- избегать самому и другим работникам контакта с подозрительными субстанциями;
- беспрекословно выполнять распоряжения руководства учреждения и прибывших специалистов Управления Роспотребнадзора или его территориальных подразделений, относящихся к профилактике биологического заражения и ликвидации медико-санитарных последствий возможного биологического террористического акта на территории учреждения.

Оперативный дежурный ЦКОП – 8 (495) – 362-70-45;

Управление Роспотребнадзора - 8 (495) 539-36-96

Единый номер экстренных служб - 112

«Об организации контроля за обеспечением безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий)»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Н.Д. Роголев

«10» сентября 2024г.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) и предупреждения применения на объекте токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов

1. Общие требования к действиям работников по выявлению и предотвращению несанкционированного проноса (провоза) и по предупреждению применения на объекте токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении с использованием почтовых отправок.

1.1. Ежедневно тщательно осматривать свои рабочие места на предмет обнаружения подозрительных предметов, а также обращать внимание на подозрительных лиц.

1.2. При обнаружении посторонних предметов не подходить к ним и не пытаться осмотреть их, немедленно доложить непосредственному руководителю, оперативному дежурному ЦКОП.

2. Действия руководителя, ответственного должностного лица, по обеспечению антитеррористической защищенности при возникновении (угрозе возникновения) террористического акта с использованием опасных химических веществ, опасных биологических веществ, в том числе с использованием почтовых отправок.

2.1. Первыми признаками применения опасных химических веществ являются:

- разлив неизвестной жидкости на поверхности;
- появление капель, дымов и туманов неизвестного происхождения;
- специфические посторонние запахи;
- крики о помощи, возникшая паника, начальные симптомы поражения;
- показания приборов химической разведки и контроля (при их наличии).

2.2. При получении информации о совершении террористического акта на территории объекта (в помещении) с применением химически опасных веществ, биологических веществ, в том числе с использованием почтовых отправлений необходимо:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- незамедлительно информировать оперативного дежурного ЦКОП, оперативные службы города о происшествии о месте и характеристике обнаружения признаков террористической угрозы химического или биологического происхождения;
- незамедлительно информировать о происшествии (организацию) правообладателя объекта, вышестоящий орган (организацию), а также руководителя в случае его отсутствия на объекте;
- оповестить посетителей, персонал объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место;
- принять меры к отключению вентиляции, кондиционеров, закрытию форточек, окон, дверей, отключению электронагревательных и бытовых приборов;
- обеспечить подготовку воды, 2 % раствора питьевой соды в случае выброса химических веществ, йодистого препарата (раствор йода) - в случае радиоактивного загрязнения;
- организовать выдачу противогазов (при наличии), простейших средств защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);
- исключить допуск в очаг потенциального заражения (загрязнения) посторонних лиц;
- ограничить передвижение внутри объекта;
- распорядиться о составлении списка лиц, контактировавших с неизвестной субстанцией (веществом);
- запретить выход сотрудников и посетителей, контактировавших с неизвестной субстанцией (веществом) за пределы объекта;
- обеспечить допуск прибывших формирований МВД России, МЧС России и других заинтересованных организаций для выполнения задач по предназначению, а также учреждений Роспотребнадзора для отбора подозрительного материала на исследование и выполнения других противоэпидемиологических мероприятий;
- организовать до прибытия представителей МВД России оцепление места обнаружения подозрительного предмета;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

3. Действия персонала при возникновении (угрозе возникновения) террористического акта с использованием опасных химических веществ.

3.1. Услышав информацию об аварии или применении опасных химических веществ, передаваемую по радио (телевидению), через подвижные и громкоговорящие средства или другими способами, необходимо непременно отключить электронагревательные и бытовые приборы, быстро, но без паники организовать эвакуацию обучающихся в указанном в информации направлении или в сторону, перпендикулярную направлению ветра, желательно на хорошо проветриваемый участок, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений. При этом для защиты органов дыхания можно использовать подручные средства: ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные водой.

3.2. Если нет возможности быстро выйти из зоны заражения, нужно немедленно укрыться в помещении и загерметизировать его.

3.3. Важно помнить, что опасные химические вещества, которые тяжелее воздуха (хлор, фосгени др.), будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, в низины и овраги, а опасные химические вещества, которые легче воздуха (аммиак), наоборот, будут заполнять более высокие места.

3.4. При движении на зараженной местности необходимо строго соблюдать следующие правила:

- двигаться быстро, но не бежать и не поднимать пыль;
- не прислоняться к зданиям и не касаться окружающих предметов;
- не наступать на встречающиеся на пути капли жидкости или порошкообразные россыпи неизвестных веществ;
- не снимать средства индивидуальной защиты до особого распоряжения;
- при обнаружении капель химических веществ на коже, одежде, обуви снять их тампоном из бумаги, ветоши или носовым платком;
- по возможности оказать необходимую помощь пострадавшим, не способным двигаться самостоятельно;
- после выхода из зоны поражения необходимо снять верхнюю одежду и оставить её на улице, принять душ с мылом, тщательно промыть глаза и прополоскать рот.

3.5. При получении незначительных поражений (кашель, тошнота, другие подобные симптомы) должны быть исключены любые физические нагрузки. Необходимо принять обильное тёплое питье (чай, молоко) и обратиться к медицинскому работнику или в ближайшее медицинское учреждение для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий.

4. Действия персонала при возникновении (угрозе возникновения) террористического акта с использованием опасных биологических веществ.

4.1. Основными видами опасных биологических веществ, которые могут быть применены в террористических целях, являются патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, грибы) и продукты их жизнедеятельности (токсины). К указанным опасным биологическим веществам относятся возбудители чумы, натуральной оспы, сибирской язвы, холеры, жёлтой лихорадки, ботулизма и другие.

4.2. Поражение людей опасными биологическими веществами может происходить при попадании их через органы дыхания, желудочно-кишечный тракт, слизистые оболочки (рта, носа, глаз), повреждённые кожные покровы.

4.3. Меры защиты от поражения опасными биологическими веществами:

- для защиты органов дыхания необходимо использовать ватно-марлевые повязки, респираторы и противогазы;
- для защиты желудочно-кишечного тракта необходимо употреблять только кипячёную или бутилированную воду;
- соблюдать элементарные правила личной гигиены, пищу необходимо принимать только после термической обработки в местах, где исключено наличие опасных биологических веществ.

4.4. В случае появления признаков поражения опасными биологическими веществами (повышение температуры, слабость, расстройство со стороны органов пищеварения, головная боль, появление сыпи на слизистых оболочках и кожном покрове) необходимо немедленно сообщить в ближайшее медицинское учреждение.

5. Порядок действий при обнаружении почтовых отправлений с неизвестным содержимым.

5.1. Основными характерными признаками «подозрительных» писем (бандеролей), указывающих на угрозу (предпосылки) возникновения террористического акта биологического, радиационного и химического происхождения, являются:

- неожиданный для учреждения адресат;
- оформление детским почерком почтового отправления;
- письмо (бандероль) адресовано сотруднику, уже не работающему, или имеются еще какие-либо неточности в адресе;
- письмо (бандероль) не имеет обратного адреса или имеет неправильный обратный адрес;
- почтовая марка на конверте не соответствует городу (государству) в обратном адресе;
- письмо (бандероль) помечено ограничениями типа «Лично» и «Конфиденциально»;
- конверт (упаковка бандероли) необычен по форме, весу, размеру, неровен по бокам и т.д.;

– конверт (упаковка бандероли) имеет странный запах или цвет, в нем прощупываются посторонние вложения;

– визуальное (при «просвете» письма с использованием яркого источника света: солнечный свет, лампа, пр.) или тактильное (на ощупь без вскрытия конверта) определение наличия в «подозрительном» письме порошкообразного вещества;

5.2. Работник, осуществляющий работу с почтовыми отправлениями, при получении письма (бандероли) с подозрительными признаками должен:

– не вскрывать конверт (бандероль);

– положить его в пластиковый пакет, а в другой пластиковый пакет лежащие в непосредственной близости с письмом (бандеролью) предметы;

– при повреждении конверта или вскрытии его и просыпании на стол (пол) находящегося в нем порошкообразного вещества положить конверт на просыпанное вещество и накрыть его пластиковым пакетом;

– убедиться, что «подозрительная» или поврежденная почта отделена от других писем и бандеролей и ближайшая к ней поверхность ограничена;

– вымыть руки водой с мылом и убедиться, что все, кто трогал «подозрительное» письмо (бандероль), также вымыли руки водой с мылом;

– незамедлительно доложить о факте получения «подозрительного» письма (бандероли) оперативному дежурному ЦКОП, непосредственному руководителю и в дальнейшем действовать по его указанию.

Оперативный дежурный ЦКОП – 8 (495) – 362-70-45;

Управление Роспотребнадзора - 8 (495) 539-36-96

Единый номер экстренных служб - 112