Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Национальный исследовательский университет «МЭИ»**

Название подразделения

Место для ввода даты.

Директору по международному сотрудничеству

Гуличевой Е.Г.

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(должность, ФИО)*

**ОТЧЕТ**

О чтении лекций/выступлении с докладом за рубежом онлайн

 сотрудника *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)*

в *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (страна, организация)*

в период *с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Текст в свободной форме, содержащий следующую информацию:

* цель участия в мероприятии (в соответствии со служебной запиской);
* общие сведения о конференции, семинаре, симпозиуме (название, количество участников, материалы конференции, интерес для конкретного подразделения (кафедры) МЭИ). В случае, если сотрудник выступал на конференции с докладом, то название доклада указать ОБЯЗАТЕЛЬНО;
* краткая информация о принимающей стороне (год создания университета/организации, основные направления деятельности, вид сотрудничества с МЭИ (для учебных заведений число преподавателей и студентов, факультеты, специальности);
* контакты;
* проделанная работа;
* перспективы сотрудничества с МЭИ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

Должность сотрудника подпись